

# Revisionsfirmaet Kim Jacobsen ApS

Fåborgvej 113 \* 5762 V. Skerninge \* tlf. 25 72 34 20 \* mail: [kim@arne-jacobsen.dk](mailto:kim@arne-jacobsen.dk) \*CVR nr. 36 06 53 46

*Socialfaglig Indsats Fyn ApS  
Tornmarksvej 94, C  
5491 Blommenslyst*

*CVR-nummer: 41 68 24 69*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2024*

*(5. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27. juni 2025

\_\_\_\_\_  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning.....	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024**

Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse .....	12
Balance.....	13
Egenkapitalopgørelse .....	15
Noter.....	16

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Socialfaglig Indsats Fyn ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Blommenslyst, den 27. juni 2025

### **Direktion**

Finn Bang

### **Bestyrelse**

René Chris Jepsen  
Formand

Annette Vibjerg Søby

Gunn Bang

Uffe Bang Vingaard Andersen

Christina Desiree Hansen  
Medarbejdervalgt

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Socialfaglig Indsats Fyn ApS

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Socialfaglig Indsats Fyn ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vester Skerninge, den 27. juni 2025  
**Revisionsfirmaet Kim Jacobsen ApS**  
CVR-nr.: 36065346

Kim H. Jacobsen  
registreret revisor  
mne5627

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Socialfaglig Indsats Fyn ApS Tornmarksvej 94, C 5491 Blommenslyst
	CVR-nr.: 41 68 24 69 Stiftet: 16. september 2020 Kommune: Odense Regnskabsår: 1. januar - 31. december Kundenr.: 390750
<b>Bestyrelse</b>	René Chris Jepsen, formand Annette Vibjerg Søby Gunn Bang Uffe Bang Vingaard Andersen Christina Desiree Hansen, medarbejdervalgt
<b>Direktion</b>	Finn Bang
<b>Pengeinstitut</b>	Merkur Andelskasse De Mezas Vej 1-3 8000 Aarhus C
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Kim Jacobsen ApS Fåborgvej 113 5762 Vester Skerninge
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 27. juni 2025 på selskabets adresse.

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive bosted i henhold til lov om social service samt andre aktiviteter, der efter ledelsens skøn er forbundet hermed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør 2.219 tkr. hvilket er tilfredsstillende.

I øvrigt henvises der til efterfølgende resultatopgørelse, balance og noter som efter ledelsens mening indeholder tilstrækkelige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling og resultatet af selskabets drift i regnskabsåret.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Socialfaglig Indsats Fyn ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttfortjeneste.

#### Bruttfortjeneste

Bruttfortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af takstindtægter mv. og indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringskriteriet og periodiseres.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	30-50 år	900 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	98 tkr
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 tkr.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>18.761.572</b>	<b>15.562.113</b>
1 Personaleomkostninger .....	15.363.649-	14.828.193-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	361.244-	123.877-
Andre driftsomkostninger .....	14.588-	0
	<hr/>	<hr/>
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>3.022.091</b>	<b>610.043</b>
Andre finansielle indtægter .....	37.200	0
Andre finansielle omkostninger .....	181.564-	70.000-
	<hr/>	<hr/>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>2.877.727</b>	<b>540.043</b>
2 Skat af årets resultat .....	658.668-	119.256-
	<hr/>	<hr/>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>2.219.059</b>	<b>420.787</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	2.219.059	420.787
	<hr/>	<hr/>
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>2.219.059</b>	<b>420.787</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
AKTIVER

	2024	2023
Grunde og bygninger.....	6.032.477	2.128.563
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	873.897	786.278
Indretning af lejede lokaler.....	405.212	411.736
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>7.311.586</b>	<b>3.326.577</b>
Deposita.....	1.062.681	1.062.681
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>1.062.681</b>	<b>1.062.681</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>8.374.267</b>	<b>4.389.258</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	3.623.065	1.224.609
Andre tilgodehavender .....	110.275	147.049
Periodeafgrænsningsposter.....	79.272	13.276
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>3.812.612</b>	<b>1.384.934</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.500.070</b>	<b>672.687</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>5.312.682</b>	<b>2.057.621</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>13.686.949</b>	<b>6.446.879</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
PASSIVER

	2024	2023
Virksomhedskapital.....	40.000	40.000
Overført resultat .....	3.664.109	1.445.050
<b>3 EGENKAPITAL .....</b>	<b>3.704.109</b>	<b>1.485.050</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	0	21.376
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>0</b>	<b>21.376</b>
Prioritetsgæld .....	2.839.614	1.095.257
Kreditinstitutter .....	121.096	156.997
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>2.960.710</b>	<b>1.252.254</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	142.820	63.911
Kreditinstitutter .....	84.028	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	4.726.684	1.824.613
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	465.075	318.020
Anden gæld .....	1.603.523	1.481.655
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>7.022.130</b>	<b>3.688.199</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>9.982.840</b>	<b>4.940.453</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>13.686.949</b>	<b>6.446.879</b>

- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023
Virksomhedskapital primo .....	40.000	40.000
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>
Overført resultat, primo .....	1.445.050	1.024.263
Årets resultat .....	2.219.059	420.787
<b>Overført resultat ultimo.....</b>	<b>3.664.109</b>	<b>1.445.050</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>3.704.109</b>	<b>1.485.050</b>

## NOTER

	2024	2023	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Antal personer beskæftiget.....	29	29	
Lønninger .....	13.403.260	13.026.343	
Pensioner .....	1.565.933	1.485.806	
Andre omkostninger til social sikring .....	394.456	316.044	
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>15.363.649</b>	<b>14.828.193</b>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Selskabsskat, aktuel.....	680.044	100.519	
Reg. af udskudt skat .....	21.376-	18.737	
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>	<b>658.668</b>	<b>119.256</b>	
<b>3 Egenkapital</b>	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
Virksomhedskapital.....	40.000	0	40.000
Overført resultat .....	1.445.050	2.219.059	3.664.109
	<b>1.485.050</b>	<b>2.219.059</b>	<b>3.704.109</b>

Virksomhedskapitalen er uændret siden selskabets stiftelse den 16.09.2020

#### 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har en huslejeforpligtigelse på 47 tkr. i tilfælde af opsigelse vedr. lejemål.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som koncerndeltager hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

## NOTER

### **5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til Kreditinstitution er der afgivet ejerpantebrev på 3.688 tkr. i grunde og bygninger. Restgæld udgør 31.12.2024 2.990 tkr.

Bogført værdi af pantsatte grunde og bygninger udgør 4.638 tkr.

Santander Consumer bank har ejendomsforbehold i Dacia Jogger TCE, hovedstol 160 tkr. Restgæld udgør 31.12.2024 182 tkr.

Bogført værdi 221 tkr.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## René Chris Jepsen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: bc50df0d-dc1a-435b-a5e2-6d361fe0970e

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-06-27 14:57:37 UTC



## Annette Vibjerg Søby

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e34c28e1-9be1-42d4-a31c-f08674947cba

IP: 2.108.xxx.xxx

2025-06-27 15:18:28 UTC



## Uffe Bang Vingaard Andersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2f6095df-d4ae-496a-94bf-682c2d0ae2db

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-27 15:21:09 UTC



## Gunn Bang

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 48cb1649-83e9-4788-8432-2cd2ba67bfe0

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-27 15:34:06 UTC



## Finn Bang

### Direktør

Serienummer: 3ebf713e-27e4-4964-81cc-b84f503f132e

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-27 15:37:57 UTC



## Christina Desiree Hansen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0dce73a1-b0a5-4c8f-9c30-45bcf11c2428

IP: 85.83.xxx.xxx

2025-06-27 16:53:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: KNFV8-TKVX0-ZSYHF-N5YPT-700ZL-GDFNT

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kim Helsing Jacobsen

REVISIONSFIRMAET KIM JACOBSEN ApS CVR: 36065346

Registreret revisor

Serienummer: 3289fbfd-5a08-4600-81c3-7afa622448c6

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-06-27 17:22:34 UTC



## René Chris Jepsen

Dirigent

Serienummer: bc50df0d-dc1a-435b-a5e2-6d361fe0970e

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-06-27 19:58:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.