

# **NUK INDUSTRI ApS**

Årsrapport

1. oktober 2011 - 30. september 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**11/03/2013**

---

**John Nuk Hansen**

---

**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Virksomhedsoplysninger ..... | 3 |
|------------------------------|---|

**Påtegninger**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Ledelsespåtegning ..... | 4 |
|-------------------------|---|

**Erklæringer**

|   |   |
|---|---|
| Den uafhængige revisors erklæring ..... | 5 |
|---|---|

**Ledelsesberetning**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Ledelsesberetning ..... | 7 |
|-------------------------|---|

**Årsregnskab**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 8  |
| Resultatopgørelse .....        | 10 |
| Balance .....                  | 11 |
| Noter .....                    | 13 |

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

NUK INDUSTRI ApS

Håstrupgårdsvej 17

7000 Fredericia

Telefonnummer: 23113311

CVR-nr: 30817869

Regnskabsår: 01/10/2011 - 30/09/2012

**Bankforbindelse**

Middelfart Sparekasse

Vindinggård Center 23

7100 Vejle

**Revisor**

REVISIONSFIRMAET KURT PEDERSEN. KOLDING ApS

Ole Rømers Vej 4

6000 Kolding

CVR-nr: 78168714

# Ledespåtegning

Direktionen for Nuk Industri ApS har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for regnskabsåret 1.10. 2011 til 30.9. 2012.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Håstrup, den 11/03/2013

## Direktion

John Nûk Hansen

# Den uafhængige revisors erklæring

Til anpartshaverne i NUK INDUSTRI ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for NUK INDUSTRI ApS for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, 04/03/2013

Kurt Pedersen  
Registreret revisor  
Revisionsfirmaet Kurt Pedersen Kolding ApS

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter:

Selskabet driver virksomhed inden for industri og håndværk.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Der har i regnskabsåret været en stigning i aktiviteten.

Regnskabsåret udviser et overskud på kr. 163.635.

Dette resultat betegner ledelsen som tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets finansielle stilling.

## Resultatanvendelse:

Årets resultat disponeres således:

Årets udbytte 0

Frie reserver 163.635

163.635

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for Nuk Industri ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen:

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af indtægter fra udført salg, der medtages i det år, hvor levering, normalt fakturadagen, har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætningen. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, sociale ydelser, pensioner, arbejdstøj m.v. med fradrag af lønrefusioner.

Øvrige driftsomkostninger

Øvrige driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser, reparation og vedligeholdelse.

Administrationsomkostninger

Omfatter omkostninger til kontor, gebyrer, edb, forsikringer, kontingenter, revisor, advokat m.v., som ikke direkte kan henføres til omsætningen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteomkostninger til bank, kreditorer og kreditforening.

#### Skat af årets resultat

Årets skatter, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Eventuel negativ indkomstskat indtægtsføres i resultatopgørelsen og opføres som diverse tilgodehavende.

# Resultatopgørelse 1. okt 2011 - 30. sep 2012

|   | Note     | 2011/12<br>kr. |
|---|----------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b> .....      |          | <b>963.983</b> |
| Administrationsomkostninger .....             | <b>1</b> | -387.421       |
| Andre driftsomkostninger .....                |          | -352.646       |
| <b>Resultat af ordinær primær drift</b> ..... |          | <b>223.916</b> |
| Andre finansielle indtægter .....             |          | 252            |
| Øvrige finansielle omkostninger .....         |          | -4.624         |
| <b>Ordinært resultat før skat</b> .....       |          | <b>219.544</b> |
| <b>Ekstraordinært resultat før skat</b> ..... |          | <b>219.544</b> |
| Skat af årets resultat .....                  | <b>2</b> | -55.909        |
| <b>Årets resultat</b> .....                   |          | <b>163.635</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>        |          |                |
| Overført resultat .....                       |          | 163.635        |
| <b>I alt</b> .....                            |          | <b>163.635</b> |

# Balance 30. september 2012

## Aktiver

|   | Note     | 2011/12<br>kr. |
|---|----------|----------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....             |          | 27.826         |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>               | <b>3</b> | <b>27.826</b>  |
| <b>Anlægsaktiver i alt .....</b>                          |          | <b>27.826</b>  |
| Igangværende arbejder for fremmed regning .....           |          | 58.024         |
| Andre tilgodehavender .....                               |          | 15.838         |
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse ..... |          | 154.123        |
| Periodeafgrænsningsposter .....                           |          | 7.192          |
| <b>Tilgodehavender i alt .....</b>                        |          | <b>235.177</b> |
| Likvide beholdninger .....                                |          | 162.426        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>                      |          | <b>397.603</b> |
| <b>AKTIVER I ALT .....</b>                                |          | <b>425.429</b> |

# Balance 30. september 2012

## Passiver

|   | Note     | 2011/12<br>kr. |
|---|----------|----------------|
| Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital) ..... |          | 125.000        |
| Overført resultat .....   |          | 205.564        |
| <b>Egenkapital i alt .....</b>                                      | <b>4</b> | <b>330.564</b> |
| Skyldig selskabsskat .....  |          | 55.625         |
| Anden gæld .....  |          | 39.240         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>                  |          | <b>94.865</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>                               |          | <b>94.865</b>  |
| <b>PASSIVER I ALT .....</b>   |          | <b>425.429</b> |

# Noter

## 1. Administrationsomkostninger

Personaleudgifter:

Der har i regnskabsåret gennemsnitlig været 1 ansat.

## 2. Skat af årets resultat

Der er i regnskabsåret ikke betalt selskabsskat.

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| Skat af årets resultat  | -55.625 |
| Regulering tidligere år | -284    |
|                         | -55.909 |

## 3. Materielle anlægsaktiver i alt

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Kostpris primo  | 31.056 |
| Anskaffelsessum | 17.300 |
| Afgang          | 0      |

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Kostpris ultimo | 48.356 |
|-----------------|--------|

|                   |         |
|-------------------|---------|
| Saldo primo       | -11.726 |
| Årets afskrivning | -8.804  |

|                              |        |
|------------------------------|--------|
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 27.826 |
|------------------------------|--------|

## 4. Egenkapital i alt

|                | Primo   | Forslag til<br>resultatdis-<br>ponering | Ultimo  |
|----------------|---------|---|---------|
| Anpartskapital | 125.000 | 0                                       | 125.000 |
| Frie reserver  | 41.929  | 163.635                                 | 205.564 |
|                | 166.929 | 163.635                                 | 330.564 |

## 5. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Kautionsforpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig kautions- og garantiforpligtelser ud over løbende garantier vedr. udført arbejde.



**Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden**

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 11. mar 2013.