

Agio Partners P/S

CVR-nr. 33637179

Årsrapport 2012

Godkendt på selskabets generalforsamling den 28.05.2013.

Dirigent

Navn: Mikael Buxbom Hee

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2012	7
Balance pr. 31.12.2012	8
Egenkapitalopgørelse for 2012	10
Noter	11

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Agio Partners P/S
Hammerensgade 1, 2
1267 København K

CVR-nr.: 33637179
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2012 - 31.12.2012

Telefon: 33987179
Hjemmeside: www.agiopartners.dk

Bestyrelse

Advokat Kåre Bo Stolt, formand
Mikael Buxbom Hee
Lars Tønnesen

Direktion

Mikael Buxbom Hee

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
0900 København C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2012 - 31.12.2012 for Agio Partners P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2012 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2012 - 31.12.2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19.04.2013

Direktion

Mikael Buxbom Hee

Bestyrelse

Advokat Kåre Bo Stolt
formand

Mikael Buxbom Hee

Lars Tønnesen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Agio Partners P/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Agio Partners P/S for regnskabsåret 01.01.2012 - 31.12.2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2012 - 31.12.2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 19.04.2013

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Søren Strandby
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive rådgivningsvirksomhed og investeringsvirksomhed samt anden virksomhed, der står i forbindelse hermed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2012 udviser et overskud på 0 kr., og selskabets balance pr. 31. december 2012 udviser en egenkapital på 500.000 kr.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ingen væsentlig usikkerhed ved indregning og måling af årsregnskabets poster.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Årsregnskabet er ikke påvirket af usædvanlige forhold ud over de ovennævnte.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2012

	<u>Note</u>	<u>2012 kr.</u>	<u>2011 kr.</u>
Bruttofortjeneste		5.184.103	2.750.676
Personaleomkostninger	1	<u>(5.173.280)</u>	<u>(2.750.669)</u>
Driftsresultat		10.823	7
Andre finansielle omkostninger		<u>(10.823)</u>	<u>(7)</u>
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31.12.2012

	<u>Note</u>	<u>2012 kr.</u>	<u>2011 kr.</u>
Andre tilgodehavender		36.053	22.885
Finansielle anlægsaktiver		<u>36.053</u>	<u>22.885</u>
Anlægsaktiver		<u>36.053</u>	<u>22.885</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		537.289	855.270
Andre tilgodehavender		102.338	80.293
Periodeafgrænsningsposter		12.823	8.525
Tilgodehavender		<u>652.450</u>	<u>944.088</u>
Likvide beholdninger		<u>926.205</u>	<u>568.771</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.578.655</u>	<u>1.512.859</u>
Aktiver		<u><u>1.614.708</u></u>	<u><u>1.535.744</u></u>

Balance pr. 31.12.2012

	<u>Note</u>	<u>2012 kr.</u>	<u>2011 kr.</u>
Virksomhedskapital	2	500.000	500.000
Egenkapital		500.000	500.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		18.457	0
Anden gæld	3	1.096.251	1.035.744
Kortfristede gældsforpligtelser		1.114.708	1.035.744
Gældsforpligtelser		1.114.708	1.035.744
Passiver		1.614.708	1.535.744
Eventualforpligtelser	4		

Egenkapitalopgørelse for 2012

	Virksom- hedskapital kr.
Egenkapital primo	<u>500.000</u>
Egenkapital ultimo	<u><u>500.000</u></u>

Noter

	<u>2012</u> <u>kr.</u>	<u>2011</u> <u>kr.</u>
1. Personaleomkostninger		
Gager og løn	5.143.620	2.714.833
Pensioner	22.629	6.271
Andre omkostninger til social sikring	(3.125)	2.729
Andre personaleomkostninger	10.156	26.836
	<u>5.173.280</u>	<u>2.750.669</u>

2. Virksomhedskapital

Virksomhedskapitalen består af 500 anparter a 1.000 kr. og er indbetalt kontant ved selskabets stiftelse den 26. april 2011.

	<u>2012</u> <u>kr.</u>	<u>2011</u> <u>kr.</u>
3. Anden gæld		
Moms og afgifter	242.907	378.794
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	17.715	25.577
Feriepengeforpligtelser	36.327	9.798
Andre skyldige omkostninger	799.302	621.575
	<u>1.096.251</u>	<u>1.035.744</u>

4. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler, og forpligtelserne i restløbetiden udgør under 100 t.kr.

Herudover er der ingen eventualforpligtelser end de for branchen sædvanlige.