



**REVISION SJÆLLAND**  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Jyllingevej 59, 1. sal  
DK-2720 Vanløse  
Telefon 36 88 50 50  
E-mail: rs@revision-sjaelland.dk  
www.revision-sjaelland.dk  
CVR: 28 30 97 91

**Partnere**  
Ulrik Danmark  
Henrik Danmark  
Thomas Jørgensen  
Nikolaj Kjeldgaard Jørgensen

*Din Lønpartner ApS  
Lautruphøj 5  
2750 Ballerup*

*CVR-nr: 39 75 91 79*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2024*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10. februar 2025

---

Dirigent  
Jacob Løve

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

|  |   |
|--|---|
| Ledelsespåtegning .....                          | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... | 4 |

**Ledelsesberetning mv.**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Selskabsoplysninger ..... | 7 |
| Ledelsesberetning .....   | 8 |

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 9  |
| Resultatopgørelse .....        | 13 |
| Balance .....                  | 14 |
| Noter .....                    | 16 |

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Din Lønpartner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 10. februar 2025

### **Direktion**

Jacob Løve

### **Bestyrelse**

Mathias Faust Jensen

Peter Juul Sønderskov

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Din Lønpartner ApS Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Din Lønpartner ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vanløse, den 29. januar 2025

**Revision Sjælland**  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 28309791

Nikolaj Kjeldgaard Jørgensen  
Statsautoriseret Revisor  
mne51052

SELSKABSOPLYSNINGER

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Selskabet</b>  | Din Lønpartner ApS<br>Lautruphøj 5<br>2750 Ballerup   |
|                   | CVR-nr.: 39 75 91 79  |
|                   | Stiftet: 2. august 2018   |
|                   | Regnskabsår: 1. januar - 31. december   |
| <b>Bestyrelse</b> | Mathias Faust Jensen<br>Peter Juul Sønderskov   |
| <b>Direktion</b>  | Jacob Løve  |
| <b>Revisor</b>    | Revision Sjælland<br>Godkendt Revisionsaktieselskab<br>Jyllingevej 59, 1. sal<br>2720 Vanløse |

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive konsulentvirksomhed indenfor lønadministration, udlejning af interim lønkonsulenter og support af lønsystemer samt effektivisering af lønbehandlingen hos virksomheder.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter og vækstet virksomheden yderligere.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Din Lønpartner ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger mv..

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger vedrørende mellemværender med tilknyttede virksomheder samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele intægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

## **BALANCEN**

### **Udviklingsprojekter**

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 10 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af aktiverede udviklingsomkostninger opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                              | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|------------------------------|-----------------|------------------|
| Indretning af lejede lokaler | 5 år            | 0 %              |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder,

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

|  | 2024             | 2023             |
|--|------------------|------------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....   | <b>9.362.565</b> | <b>7.915.764</b> |
| 1 Personaleomkostninger.....   | -7.713.394       | -7.140.085       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver.....    | -7.614           | -466.005         |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b> .....  | <b>1.641.557</b> | <b>309.674</b>   |
| Andre finansielle indtægter .....  | 4.283            | 6.990            |
| Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede<br>virksomheder ..... | -3.509           | 0                |
| Andre finansielle omkostninger.....  | -20.234          | -41.303          |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....   | <b>1.622.097</b> | <b>275.361</b>   |
| Skat af årets resultat.....  | -366.310         | -67.065          |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....  | <b>1.255.787</b> | <b>208.296</b>   |
| <br><b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>                                   |                  |                  |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....                                  | 0                | 920.805          |
| Overført resultat .....  | 1.255.787        | -712.509         |
| <b>DISPONERET I ALT</b> .....  | <b>1.255.787</b> | <b>208.296</b>   |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
AKTIVER

|   | 2024             | 2023             |
|---|------------------|------------------|
| Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter..... | 0                | 0                |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....   | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....   | 0                | 0                |
| Indretning af lejede lokaler.....   | 44.797           | 52.411           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b> .....   | <b>44.797</b>    | <b>52.411</b>    |
| Deposita.....   | 64.750           | 64.750           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....  | <b>64.750</b>    | <b>64.750</b>    |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....  | <b>109.547</b>   | <b>117.161</b>   |
| <br>  |                  |                  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....  | 2.004.511        | 1.440.797        |
| Andre tilgodehavender .....   | 8                | 0                |
| Periodeafgrænsningsposter.....  | 371.367          | 145.012          |
| <b>Tilgodehavender</b> .....  | <b>2.375.886</b> | <b>1.585.809</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b> .....   | <b>1.183.033</b> | <b>1.226.365</b> |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....  | <b>3.558.919</b> | <b>2.812.174</b> |
| <br>  |                  |                  |
| <b>AKTIVER</b> .....  | <b>3.668.466</b> | <b>2.929.335</b> |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
PASSIVER

|  | 2024             | 2023             |
|--|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital .....                       | 214.277          | 214.277          |
| Overført resultat .....                        | 1.255.788        | 1                |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....    | 0                | 920.805          |
| <b>EGENKAPITAL .....</b>                       | <b>1.470.065</b> | <b>1.135.083</b> |
| <br>   |                  |                  |
| Hensættelse til udskudt skat .....             | 2.820            | 2.150            |
| <b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>            | <b>2.820</b>     | <b>2.150</b>     |
| <br>   |                  |                  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser ..... | 124.429          | 255.671          |
| Gæld til tilknyttede virksomheder .....        | 180.267          | 321.803          |
| Gæld til kapitalinteresser .....               | 241.341          | 0                |
| Selskabsskat .....                             | 365.640          | 124.454          |
| Anden gæld .....                               | 1.283.904        | 1.086.125        |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse ..... | 0                | 4.049            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>   | <b>2.195.581</b> | <b>1.792.102</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>                | <b>2.195.581</b> | <b>1.792.102</b> |
| <br>   |                  |                  |
| <b>PASSIVER .....</b>                          | <b>3.668.466</b> | <b>2.929.335</b> |

## NOTER

|  | 2024                    | 2023                    |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>             |                         |                         |
| Antal personer beskæftiget .....           | 11                      | 10                      |
| Lønninger .....                            | 6.911.093               | 6.424.100               |
| Pensioner .....                            | 704.185                 | 644.713                 |
| Andre omkostninger til social sikring..... | 98.116                  | 100.627                 |
| Overført til produktudvikling .....        | 0                       | -29.355                 |
| <b>Personaleomkostninger i alt .....</b>   | <b><u>7.713.394</u></b> | <b><u>7.140.085</u></b> |

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået en lejekontrakt som har en restforpligtelse som løber til minimum 49 mdr. fra statusdagen. Den samlede lejekontrakt er opgjort til 1.058 t.kr., hvoraf 259 t.kr. forfalder indenfor et år, 799 t.kr. forfalder indenfor 1-5 år.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i DLP Group ApS-koncern. Som dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Selskabet hæfter ikke for yderligere indenfor sambeskatningskredsen pr. 31. december 2024 end det indregnet i selskabets balance. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller af de tilbageholdte kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Jacob Løve**

**Direktør**

Serienummer: 3d02f44f-e61f-48a3-96ac-2eef7bf99c39

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-02-11 15:15:02 UTC



**Peter Juul Sønderskov**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: ecf7b805-4c22-46ba-8167-aa6d6b4b5e64

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-02-11 16:03:21 UTC



**Mathias Faust Jensen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: c82bddda-1307-4ca9-9749-6e1f3c3b78ae

IP: 203.210.xxx.xxx

2025-02-12 09:06:52 UTC



**Nikolaj Kjeldgaard Jørgensen**

**Statsautoriseret revisor**

På vegne af: Revision Sjælland Godkendt Revisionsakt...

Serienummer: 59d92dc0-2c41-4cac-b6c1-8a37d66ce1c0

IP: 212.130.xxx.xxx

2025-02-12 09:11:40 UTC



**Jacob Løve**

**Dirigent**

Serienummer: 3d02f44f-e61f-48a3-96ac-2eef7bf99c39

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-02-12 17:43:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter