



Botilbud på Tværs ApS

Nørregade 14, 9640 Farsø

CVR-nr. 29 31 62 79

Årsrapport 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. marts 2026.

Dirigent

Toft Hedegaard Kristensen

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9

Årsregnskab 1. januar 2025 - 31. december 2025

Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Botilbud på Tværs ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farsø, den 26. marts 2026

Direktion

Asgar Nohr Toft

Bestyrelse

Toft Hedegaard Kristensen
Bestyrelsesformand

Jens Christian Korgaard
Pedersen
Næstformand

Kristian Thinggaard
Skriver

Sofie Bærentzen Krogholm

Lotte Mølskov Rønfeldt

Frank Sørensen
Medarbejderrepræsentant

Lars Høyer Thygesen
Medarbejderrepræsentant

Dennis Møller Neumann
Medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Botilbud på Tværs ApS

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Botilbud på Tværs ApS for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indfyldelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af Botilbud på Tværs ApS og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Botilbud på Tværs ApS og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aalborg, den 26. marts 2026

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 29 44 27 89

Frank Nørgaard

Statsautoriseret revisor

mne27773

Selskabsoplysninger

Selskabet

Botilbud på Tværs ApS
Nørregade 14
9640 Farsø

Telefon: 98 63 31 00
E-mail: tvaers@tvaers.com
CVR-nr.: 29 31 62 79
Hjemsted: Farsø, Vesthimmerland
Stiftet: 27. januar 2006
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Toft Hedegaard Kristensen, bestyrelsesformand
Jens Christian Korgaard Pedersen, næstformand
Kristian Thinggaard Skriver
Sofie Bærentzen Krogholm
Lotte Mølskov Rønfeldt
Frank Sørensen, medarbejderrepræsentant
Lars Høyer Thygesen, medarbejderrepræsentant
Dennis Møller Neumann, medarbejderrepræsentant

Direktion

Asgar Nohr Toft

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Hasseris Bymidte 6
9000 Aalborg

Bankforbindelse

Vestjysk Bank A/S
Nørregade 1
9640 Farsø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er at drive botilbud for unge og voksne, der har behov for et omfattende og individuelt tilrettelagt døgntilbud, og dermed beslægtet virksomhed, der af bestyrelsen skønnes forenelig med selskabets hovedaktivitet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets ordinære resultat efter skat udgør 4.114 t.kr. mod 4.241 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u> <u>kr.</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>
Bruttofortjeneste	90.214.317	87.421.016
1 Personaleomkostninger	-82.899.649	-79.939.435
Af- og nedskrivninger	-1.792.573	-1.881.804
Driftsresultat	5.522.095	5.599.777
Andre finansielle indtægter	75.852	168.288
Andre finansielle omkostninger	-321.053	-329.026
Resultat før skat	5.276.894	5.439.039
Skat af årets resultat	-1.163.212	-1.198.511
Årets resultat	4.113.682	4.240.528
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	2.200.000	1.900.000
Overført resultat	1.913.682	2.340.528
Disponeret i alt	4.113.682	4.240.528

Balance 31. december

<u>Note</u>	Aktiver	31/12 2025	31/12 2024
		kr.	kr.
	Anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	27.304.913	26.323.299
	Indretning af lejede lokaler	271.260	363.346
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.818.673	2.104.875
2	Materielle anlægsaktiver i alt	29.394.846	28.791.520
	Anlægsaktiver i alt	29.394.846	28.791.520
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	215.335	19.148
	Tilgodehavende selskabsskat	106.048	0
	Deposita	14.000	75.500
	Andre tilgodehavender	230.188	266.390
	Periodeafgrænsningsposter	115.000	116.174
	Tilgodehavender i alt	680.571	477.212
	Likvide beholdninger	3.117.915	2.335.933
	Omsætningsaktiver i alt	3.798.486	2.813.145
	Aktiver i alt	33.193.332	31.604.665

Balance 31. december

<u>Note</u>	<u>Passiver</u>	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
	Egenkapital		
	Virksomhedskapital	250.000	250.000
	Overført resultat	11.808.362	9.894.680
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	2.200.000	1.900.000
	Egenkapital i alt	14.258.362	12.044.680
	 Hensatte forpligtelser		
	Hensættelser til udskudt skat	2.097.056	1.963.796
	Hensatte forpligtelser i alt	2.097.056	1.963.796
	 Gældsforpligtelser		
3	Gæld til realkreditinstitutter	5.155.928	5.238.227
4	Anden gæld	2.739.287	2.637.915
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	7.895.215	7.876.142
	 Kortfristet del af langfristet gæld	562.620	553.416
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	3.400.953	2.592.789
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	752.661	595.563
	Skyldig selskabsskat	0	38.776
	Anden gæld	4.226.465	5.939.503
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	8.942.699	9.720.047
	 Gældsforpligtelser i alt	16.837.914	17.596.189
	 Passiver i alt	33.193.332	31.604.665
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6	Eventualforpligtelser		

Noter

Note	2025 kr.	2024 kr.	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger og gager	70.505.476	67.698.713	
Pensioner	10.282.656	10.230.231	
Andre omkostninger til social sikring	1.493.855	1.405.840	
Personaleomkostninger i øvrigt	617.662	604.651	
	82.899.649	79.939.435	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	143	143	
	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	31/12 2025	31/12 2025	31/12 2025
	kr.	kr.	kr.
2. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	33.263.911	998.066	8.844.230
Tilgange	1.700.275	34.468	504.250
Afgange	0	0	-103.000
Kostpris ultimo	34.964.186	1.032.534	9.245.480
Af- og nedskrivninger primo	-6.940.612	-634.720	-6.739.355
Årets afskrivninger	-718.661	-126.554	-788.163
Afskrivninger vedr. afhændede aktiver	0	0	100.711
Af- og nedskrivninger ultimo	-7.659.273	-761.274	-7.426.807
Regnskabsmæssig værdi ultimo	27.304.913	271.260	1.818.673
		31/12 2025	31/12 2024
		kr.	kr.
3. Gæld til realkreditinstitutter			
Gæld til realkreditinstitutter i alt	5.718.548	5.791.643	
Heraf forfalder inden for 1 år	-562.620	-553.416	
	5.155.928	5.238.227	
Restgæld efter 5 år	3.600.529	3.519.822	

Noter

<u>Note</u>	<u>31/12 2025</u> kr.	<u>31/12 2024</u> kr.
4. Anden gæld		
Anden gæld i alt	2.739.287	2.637.915
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
	<u>2.739.287</u>	<u>2.637.915</u>
Restgæld efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 5.894, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør t.kr. 27.305.

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitutter har selskabet deponeret ejerpantebreve på i alt t.kr. 1.945. med pant i grunde og bygninger.

Som sikkerhed i forbindelse med lejekontrakt med tredjemand, er der stillet bankgaranti på t.kr. 90.

6. Eventualforpligtelser

Forpligtelser i henhold til lejekontrakter med trejdemand udgør henholdsvis t.kr. 187 årligt med opsigelsesvarsel på 3 måneder.

Forpligtelser i henhold til lejekontrakt med trejdemand udgør t.kr. 396 årligt med en uopsigelighed på 21 måneder fra balancedagen. Lejeforpligtelsen udgør t.kr. 693 pr. 31. december 2025.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en regnskabsklasse B-virksomhed med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning ved opholdsbetalinger mv. indregnes i henhold til faktureringsprincippet. Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter omfatter indtægter, som er af sekundær art i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter borgerrelaterede omkostninger, herunder omkostninger til lokaler, biler og transport, salg, administration samt kompetenceudvikling.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Restværdi	Levetid
Bygninger	0-20%	15-50 år
Indretning af lejede lokaler	0%	8 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0%	3-20 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) pr. balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning og bankindeståender.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang og posterne forventes netto eller samtidig.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for låneoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem optagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Anvendt regnskabspraksis

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for perioden, som indtægten vedrører.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.