

Tobaksgården 3

8700 Horsens

Telefon 7625 1900

Fax 7625 1909

www.plus-partner.dk

kbp@plus-partner.dk

Lykke Hansen Malerfirma IVS

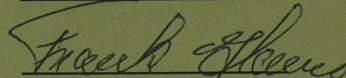
CVR. nr.: 35838279

Årsrapport for 24. marts 2014 - 31. december 2014

Godkendt på selskabets general-

forsamling den 23/3-2015

Dirigent



Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 24. marts 2014 - 31. december 2014 for Lykke Hansen Malerfirma IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 24. marts 2014 - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 3. marts 2015

Direktion



Frank Lykke Hansen

Direktør



Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Lykke Hansen Malerfirma IVS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Lykke Hansen Malerfirma IVS for regnskabsåret 24. marts 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 24. marts 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi oplyse, at selskabet har ydet lån i strid med selskabsloven, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Den uafhængige revisors erklæringer

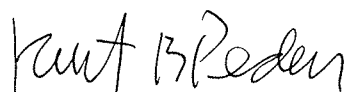
Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Horsens, den 3. marts 2015

Pluspartner

Revision + Rådgivning



Kurt Beck Pedersen

Cand.merc.aud., Registreret revisor

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Lykke Hansen Malerfirma IVS Hans Jensens Alle 55 9850 Hirtshals
Hjemmeside	www.malerfirmalykkehansen.dk
CVR-nr.	35838279
Stiftelsesdato	24. marts 2014
Regnskabsår	24. marts 2014 - 31. december 2014
Direktion	Frank Lykke Hansen, Direktør
Revisor	Pluspartner Revision + Rådgivning Tobaksgården 3 8700 Horsens
Pengeinstitut	Arbejdernes Landsbank Søndergade 48 8700 Horsens



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive malervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 24. marts 2014 - 31. december 2014 udviser et resultat på kr. 18.006, og selskabets balance pr. 31. december 2014 udviser en balancesum på kr. 105.548, og en egenkapital på kr. 23.006.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor der har været nogle opstartsomkostninger i forbindelse hermed. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende efter omstændighederne.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Lykke Hansen Malerfirma IVS for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Da regnskabsåret 2014 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Igangværende leverancer af serviceydelser

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Frdrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2014
Bruttoresultat		146.691
Personaleomkostninger	1	<u>-125.876</u>
Driftsresultat		20.815
Finansielle indtægter	2	45
Finansielle omkostninger	3	<u>2.989</u>
Resultat før skat		23.849
Skat af årets resultat		<u>-5.843</u>
Årets resultat		18.006
Forslag til resultatdisponering		
Reserve for opsparat overskud		4.501
Overført resultat		<u>13.505</u>
		18.006

Balance 31. december 2014

	Note	2014
Aktiver		
Andre tilgodehavender		24.000
Finansielle anlægsaktiver		<u>24.000</u>
Anlægsaktiver		<u>24.000</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		5.000
Varebeholdninger		<u>5.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		28.858
Igangværende arbejder for fremmed regning		5.000
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	4	0
Periodeafgrænsningsposter		8.000
Tilgodehavender		<u>41.858</u>
Likvide beholdninger		<u>34.690</u>
Omsætningsaktiver		<u>81.548</u>
Aktiver		<u>105.548</u>

Balance 31. december 2014

	Note	2014
Passiver		
Virksomhedskapital	5	5.000
Overført resultat	6	13.505
Reserve for opsparet overskud	7	4.501
Egenkapital		<u>23.006</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.390
Selskabsskat		5.843
Anden gæld		48.309
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>82.542</u>
Gældsforpligtelser		<u>82.542</u>
Passiver		<u>105.548</u>
Eventualforpligtelser	8	
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9	



Noter

2014

1. Personaleomkostninger

Lønninger	119.145
Pensioner	270
Omkostninger til social sikring	6.359
Andre personaleomkostninger	102
	<u>125.876</u>

2. Finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter	45
	<u>45</u>

3. Finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	-2.989
	<u>-2.989</u>

4. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Indbetalt i regnskabsåret	-215.614
Udbetalt i regnskabsåret	289.698
Rente	3.873
Lønangivet i løbet af regnskabsåret	-60.967
Lønangivet som efterangivelse	-16.990
	<u>0</u>

Lån til kapitalejer er forrentet med 10,5%.
Lånet er lønangivet i 2014.

5. Virksomhedskapital

Saldo primo	5.000
Saldo ultimo	<u>5.000</u>

Selskabskapitalen har været uændret siden stiftelsen.

6. Overført resultat

Årets tilgang	13.505
Saldo ultimo	<u>13.505</u>



Noter

2014

7. Ikke indbetalt virksomhedskapital

Årets tilgang

4.501

Saldo ultimo

4.501

8. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

