

Trekantens Erhvervscenter ApS

Industrivej 48, 7080 Børkop

(CVR-nr. 25241479)

Årsrapport for 2013/14

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 26. juni 2015

Mads Christian Christensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 25. november 2013 - 31. december 2014 for Trekantens Erhvervscenter ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. november 2013 - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det er på generalforsamlingen vedtaget, at selskabets årsregnskaber ikke skal revideres. Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Børkop, den 25. juni 2015

Direktion

Mads Christian Christensen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Trekantens Erhvervscenter ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Trekantens Erhvervscenter ApS for regnskabsåret 25. november 2013 - 31. december 2014 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 25. juni 2015

ReviPartner, Vejle
godkendt revisionsaktieselskab

Erik Henningsen
Registreret revisor

Trekantens Erhvervscenter ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Trekantens Erhvervscenter ApS Industrivej 48 7080 Børkop
Telefon	82303033
E-mail	info@3ec.dk
Hjemmeside	www.3ec.dk
CVR-nr.	25241479
Stiftelsesdato	25. november 2013
Regnskabsår	25. november 2013 - 31. december 2014
Direktion	Mads Christian Christensen
Revisor	ReviPartner, Vejle godkendt revisionsaktieselskab Damhaven 5C 7100 Vejle

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg og reparation af person-, vare- og lastbiler.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 25. november 2013 - 31. december 2014 udviser et resultat på kr. -136.173, og selskabets balance pr. 31. december 2014 udviser en balancesum på kr. 1.434.033, og en egenkapital på kr. -56.173.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Trekantens Erhvervscenter ApS for 2013/14 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Da regnskabsåret 2013/14 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg, lokaler, bilers drift og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2013/14 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		804.441
Personaleomkostninger	1	-783.155
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-102.464
Driftsresultat		-81.178
Finansielle indtægter	2	320
Finansielle omkostninger	3	-52.415
Resultat før skat		-133.273
Skat af årets resultat		-2.900
Årets resultat		-136.173
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-136.173
		-136.173

Trekantens Erhvervscenter ApS

Balance 31. december 2014

	Note	2014 kr.
Aktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		416.884
Indretning af lejede lokaler		114.007
Materielle anlægsaktiver		530.891
Anlægsaktiver		530.891
Råvarer og hjælpematerialer		184.970
Aktiver bestemt for salg		87.816
Varebeholdninger		272.786
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		577.956
Tilgodehavender		577.956
Likvide beholdninger		52.400
Omsætningsaktiver		903.142
Aktiver		1.434.033

Trekantens Erhvervscenter ApS

Balance 31. december 2014

	Note	2014 kr.
Passiver		
Virksomhedskapital	4	80.000
Overført resultat	5	-136.173
Egenkapital		-56.173
Hensættelser til udskudt skat		2.900
Hensatte forpligtelser		2.900
Gæld til banker		130.154
Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav	6	112.000
Langfristede gældsforpligtelser	7	242.154
Gæld til banker		538.324
Leverandører af varer og tjenesteydelser		468.902
Anden gæld		237.926
Kortfristede gældsforpligtelser		1.245.152
Gældsforpligtelser		1.487.306
Passiver		1.434.033
Eventualforpligtelser	8	
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9	

Noter

2013/14

1. Personaleomkostninger

Lønninger	753.451
Pensioner	22.714
Omkostninger til social sikring	6.990
	<u>783.155</u>

2. Finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter	320
	<u>320</u>

3. Finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	52.415
	<u>52.415</u>

4. Virksomhedskapital

Saldo primo	80.000
Saldo ultimo	<u>80.000</u>

Selskabskapitalen har været uændret siden stiftelsen.

5. Overført resultat

Årets tilgang	-136.173
Saldo ultimo	<u>-136.173</u>

6. Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav

Virksomhedsdeltagere og ledelse har afgivet tilbagetrædelseserklæring for kr. 112.000 af deres tilgodehavende, hvorfor den del af deres tilgodehavende står tilbage for ethvert krav fra selskabets øvrige kreditorer. Det vedtages på generalforsamlingen at udvide selskabskapitalen, med det samlede beløb.

7. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til banker	130.154	52.000	0
Ansvarlige lån og andre tilbagetrukne kreditorkrav	112.000	0	0
	<u>242.154</u>	<u>52.000</u>	<u>0</u>

8. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret skadeløsbrev på nom.kr. 200.000 med pant i driftsinventar, driftsmateriel og goodwill.