

# REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET  
REVISIONSPARTNERSELSKAB

---

**BOWL'N'FUN ESBJERG APS  
GLARMESTERVEJ 8  
6710 ESBJERG V**

**CVR-NR. 26 78 64 79**

**ÅRSRAPPORT FOR REGNSKABSÅRET  
1. JULI 2023 - 30. JUNI 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 17. december 2024

Steffen Larsen  
*dirigent*



---

**KOGTVEDLUND**

---

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69  
INTERNET: [www.edelbo.dk](http://www.edelbo.dk) · E-MAIL: [email@edelbo.dk](mailto:email@edelbo.dk) · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.  
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	2 - 4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	7 - 11
Resultatopgørelse .....	12
Balance .....	13 - 14
Egenkapitalopgørelse .....	15
Noter .....	16 - 18

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Bowl'n'Fun Esbjerg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 17. december 2024

### **DIREKTION**

---

Steffen Larsen

---

Lene Høj Larsen

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

**Til kapitalejeren i Bowl'n'Fun Esbjerg ApS**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Bowl'n'Fun Esbjerg ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

- fortsættes

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- fortsat

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)**

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

- fortsættes

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

- fortsat

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 17. december 2024

**RevisionsFirmaet Edelbo**  
**Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
**CVR-nr. 35 48 61 78**

Louise Egebæk Greve  
statsaut. revisor  
mne48485

**SELSKABSOPLYSNINGER****SELSKABSNAVN:**

Bowl'n'Fun Esbjerg ApS  
Glarmestervej 8  
6710 Esbjerg V

CVR-nr. 26 78 64 79

Hjemstedskommune: Esbjerg

Regnskabsår: 22. regnskabsår

**DIREKTION:**

Steffen Larsen  
Lene Høj Larsen

**REVISOR:**

RevisionsFirmaet Edelbo  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
"Kogtvedlund"  
Kogtvedparken 17  
5700 Svendborg

## **LEDELSEBERETNING**

### **HOVEDAKTIVITETER**

Selskabets hovedaktivitet er at drive bowlingcenter med tilhørende aktiviteter, herunder at eje diverse anlægsaktiver til brug for driften.

### **UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD**

Selskabets driftsresultat udviser for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 et overskud på 329.255 kr., som betragtes som tilfredsstillende.

For yderligere oplysninger henvises til ledelsesberetningen i årsrapporten for 2023/24 for Maximum Group A/S.

### **BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsregnskabet for Bowl'n'Fun Esbjerg ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **NETTOOMSÆTNING**

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringskriteriet. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### **OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

-fortsættes-

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

-fortsat-

**ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

**PERSONALEOMKOSTNINGER**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pension m.v.

**FINANSIELLE POSTER**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

**SKAT AF ÅRETS RESULTAT**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med administrationsselskabet, og de øvrige selskaber i sambeskatningen. Som følge heraf sammenlægges selskabernes skattepligtige indkomster, og eventuelle underskud i et selskab overføres til modregning i de øvrige selskabers positive indkomst.

**BALANCEN****IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid:	Restværdi:
Goodwill .....	5 år	0 %

-fortsættes-

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

### **MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

Indretning af lejede lokaler, bowlingbaner og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid:	Restværdi:
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	3 - 20 år	0 - 35 %
Indretning af lejede lokaler .....	5 - 20 år	0 %

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **VÆRDIFORRINGELSE AF LANGFRISTEDE AKTIVER**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelser, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **VAREBEHOLDNINGER**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

-fortsættes-

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

### **TILGODEHAVENDER**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

### **PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **UDBYTTE**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamling.

### **SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, for eksempel vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskattingsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringspris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

### **GÆLDSFORPLIGTELSE**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

-fortsættes-

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

-fortsat-

### **LEASINGKONTRAKTER**

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationel leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser m.v.

### **LIKVIDER**

Likvider omfatter likvide beholdninger fratrukket gæld til pengeinstitutter.

Indestående på koncernens cashpool-ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 1. JULI 2023 - 30. JUNI 2024**

<b><u>No- ter</u></b>	<b><u>2023/24 Kr.</u></b>	<b><u>2022/23 Kr.</u></b>
1. <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	4.631.703	4.711.105
3. Personalemkostninger .....	-3.494.953	-3.800.090
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER M.V.</b> .....	1.136.750	911.015
4. Afskrivninger .....	-632.085	-674.903
<b>RESULTAT FØR FINANSIERING M.V.</b> .....	504.665	236.112
Finansielle omkostninger .....	-82.527	-41.123
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	422.139	194.989
5. Skat af årets resultat .....	-92.884	-40.458
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	329.255	154.531
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret .....	0	0
Overført resultat .....	329.255	154.531
Disponeret i alt .....	329.255	154.531

**BALANCE PR. 30. JUNI 2024****AKTIVER**

<b><u>No- ter</u></b>	<b><u>2023/24</u></b> <b><u>Kr.</u></b>	<b><u>2022/23</u></b> <b><u>Kr.</u></b>
<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>		
<b>6. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:</b>		
Goodwill .....	0	0
<b>7. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	2.757.717	2.998.339
Indretning af lejede lokaler .....	1.071.456	1.213.495
	<u>3.829.173</u>	<u>4.211.834</u>
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:</b>		
Deposita .....	78.056	74.019
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b> .....	<u>3.907.230</u>	<u>4.285.853</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>		
<b>VAREBEHOLDNINGER</b> .....	<u>146.260</u>	<u>139.073</u>
<b>TILGODEHAVENDER:</b>		
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser .....	944.529	888.887
Tilgodehavende selskabsskat .....	36.124	0
Andre tilgodehavender .....	3.562	44.168
Periodeafgrænsningsposter .....	359.360	9.648
	<u>1.343.574</u>	<u>942.703</u>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b> .....	<u>48.057</u>	<u>36.771</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b> .....	<u>1.537.891</u>	<u>1.118.546</u>
<b>AKTIVER I ALT</b> .....	<u>5.445.121</u>	<u>5.404.400</u>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2024****PASSIVER**

<b><u>No- ter</u></b>	<b><u>2023/24</u></b> <b><u>Kr.</u></b>	<b><u>2022/23</u></b> <b><u>Kr.</u></b>
<b>EGENKAPITAL:</b>		
Anpartskapital .....	500.000	500.000
Overført resultat .....	1.600.060	1.270.805
Foreslået udbytte for regnskabsåret .....	0	0
<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>	<b><u>2.100.060</u></b>	<b><u>1.770.805</u></b>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER:</b>		
Udskudt skat .....	410.586	265.254
<b>8. LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>		
Leasingforpligtelser .....	554.587	832.213
Anden gæld .....	50.944	49.429
	<u>605.531</u>	<u>881.642</u>
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>		
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser .....	277.626	319.413
Modtagne forudbetalinger .....	9.214	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	802.690	427.407
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	587.195	723.734
Skyldig selskabsskat .....	0	157.740
Anden gæld .....	652.218	858.404
	<u>2.328.944</u>	<u>2.486.698</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>	<b><u>2.934.475</u></b>	<b><u>3.368.340</u></b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>	<b><u>5.445.121</u></b>	<b><u>5.404.400</u></b>

9. Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser.

10. Nærtstående parter.

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	<b>Egenkapital pr. 1/7 2023 Kr.</b>	<b>Betalt udbytte Kr.</b>	<b>Forslag til årets resultat- disponering Kr.</b>	<b>Egenkapital pr. 30/6 2024 Kr.</b>
Anpartskapital .....	500.000	0	0	500.000
Overført resultat .....	1.270.805	0	329.255	1.600.060
Foreslået udbytte .....	0	0	0	0
	<b>1.770.805</b>	<b>0</b>	<b>329.255</b>	<b>2.100.060</b>

**NOTER****1. BRUTTOFORTJENESTE:**

Nettoomsætningen er under henvisning til årsregnskabslovens § 32 ikke oplyst.

	<b>2023/24</b>	<b>2022/23</b>
	<b>Kr.</b>	<b>Kr.</b>
<b>3. PERSONALEOMKOSTNINGER:</b>		
Lønninger og gager .....	3.370.599	3.654.229
Pensioner .....	8.071	25.966
Øvrig social sikring .....	116.283	119.895
	<u>3.494.953</u>	<u>3.800.090</u>
Selskabet har i årets løb i gennemsnit beskæftiget .....	<u>11</u>	<u>12</u>
 <b>4. AFSKRIVNINGER:</b>		
Bowlingbaner .....	74.225	67.419
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	362.445	443.321
Indretning af lejede lokaler .....	195.415	164.163
	<u>632.085</u>	<u>674.903</u>
 <b>5. SKAT AF ÅRETS RESULTAT:</b>		
Selskabsskat .....	-36.102	0
Udskudt skat .....	128.986	40.458
	<u>92.884</u>	<u>40.458</u>

**NOTER****6. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:**

	<u>Goodwill</u>
Anskaffelsessum primo .....	3.000.000
Årets tilgang .....	0
Årets afgang .....	<u>0</u>
<b>Anskaffelsessum ultimo .....</b>	<b><u>3.000.000</u></b>
Afskrivninger primo .....	3.000.000
Afgang afskrivninger .....	0
Årets afskrivninger .....	<u>0</u>
<b>Afskrivninger ultimo .....</b>	<b><u>3.000.000</u></b>
<b>BOGFØRT VÆRDI ULTIMO .....</b>	<b><u>0</u></b>

**7. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:**

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>
Anskaffelsessum primo .....	9.793.192	2.199.641
Årets tilgang .....	196.048	53.376
Årets afgang .....	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Anskaffelsessum ultimo .....</b>	<b><u>9.989.240</u></b>	<b><u>2.253.017</u></b>
Afskrivninger primo .....	6.794.853	986.146
Afgang afskrivninger .....	0	0
Årets afskrivninger .....	<u>436.670</u>	<u>195.415</u>
<b>Afskrivninger ultimo .....</b>	<b><u>7.231.523</u></b>	<b><u>1.181.561</u></b>
<b>BOGFØRT VÆRDI ULTIMO .....</b>	<b><u>2.757.717</u></b>	<b><u>1.071.456</u></b>
Heraf leasingaktiver .....	<u>1.390.556</u>	

## NOTER

### **8. LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:**

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 50.944 kr. senere end 5 år efter regnskabsårets udløb.

### **9. SIKKERHEDSSTILLELSER OG EVENTUALFORPLIGTELSER:**

Maximum Group-koncernen har en cashpool-aftale, hvor moderselskabet, Maximum Group A/S i henhold til aftalen er kontoindehaver. Øvrige datterselskaber er underkontoindehavere. Banken kan afregne træk og indeståender med hinanden, således at nettobeløbet udgør et mellemværende mellem banken og Maximum Group A/S. For Bowl'n'Fun Esbjerg ApS' koncerninterne mellemværende indgår således -587.195 kr. i den fælles cashpool aftale.

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet løsørejerpantebrev på nom. 3.000.000 kr. med pant i aktiver, der pr. 30. juni 2024 har en regnskabsmæssig værdi på 2.438.617 kr.

Til sikkerhed for leasingforpligtelser er der givet ejendomsforbehold i leasingaktiver, der pr. 30. juni 2024 er værdiansat til 1.390.556 kr.

Selskabet har indgået en lejekontrakt med en årlig leje på 3.176.092 kr. ekskl. moms. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel, dog tidligst 1. januar 2027.

#### **Hæftelser inden for sambeskatningskredsen:**

Bowl'n'Fun Esbjerg ApS er sambeskattet med selskabets ultimative moderselskab Storager ApS og dets øvrige danske datterselskaber. Som helejet datterselskab hæfter Bowl'n'Fun Esbjerg ApS ubegrænset og solidarisk med de øvrige virksomheder inden for sambeskatningskredsen for selskabsskatter, kildeskatter på udbytter, renter og royalties opstået inden for sambeskatningskredsen. Selskabet hæfter ligeledes for eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter på udbytter, renter og royalties. Den samlede skatteforpligtelse for sambeskatningskredsen for regnskabsåret 2023/24 fremgår af årsrapporten for 2023/24 for Storager ApS.

### **10. NÆRTSTÅENDE PARTER:**

Under henvisning til årsregnskabslovens § 112 er der ikke udarbejdet koncernresultatopgørelse og -balance, idet Bowl'n'Fun Esbjerg ApS indgår i det overliggende koncernregnskab for det ultimative moderselskab, Storager ApS, CVR-nr. 44 15 35 72.

Koncernregnskabet kan rekvireres på [www.cvr.dk](http://www.cvr.dk)

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Steffen Larsen

Direktør

Serienummer: bf7e3180-0745-498d-81ab-10deda8a0a9e

IP: 109.70.xxx.xxx

2024-12-17 10:18:03 UTC



## Lene Høj Larsen

Direktør

Serienummer: 08dd9441-c858-45d8-8e15-fae98d854c85

IP: 109.70.xxx.xxx

2024-12-17 16:37:54 UTC



## Louise Egebæk Greve

REVISIONSFIRMAET EDELBO STATS-AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 35486178

Statsautoriseret revisor

På vegne af: RevisionsFirmaet Edelbo, Statsautoriser...

Serienummer: 644b8255-d42a-4ade-97ea-750a4486614e

IP: 86.52.xxx.xxx

2024-12-17 16:47:14 UTC



## Steffen Larsen

Dirigent

Serienummer: bf7e3180-0745-498d-81ab-10deda8a0a9e

IP: 109.70.xxx.xxx

2024-12-17 16:59:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: 0804K-Q7EPD-2HHD-T-QFA11-2KFON-041FL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**