
DIN Forsyning Holding A/S

Ulvsundvej 1, 6715 Esbjerg N

Årsrapport for 2024

CVR-nr. 32 66 25 79

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 12/5 2025

Mads Sørensen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Koncernoversigt	6
Hoved- og nøgletal	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	22
Balance 31. december	23
Egenkapitalopgørelse	27
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	28
Noter til årsregnskabet	29

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for DIN Forsyning Holding A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 4. april 2025

Direktion

Helle Damm-Henrichsen
Adm. direktør

Bestyrelse

Kurt Bjerrum
formand

Søren Johan Walentin Laulund
næstformand

Jesper Frost Rasmussen

Karen Ann-Mari Bastner Sandrini Lars Teglgaard

Erhardt Jull

Jens Stræde Bondesen
Medarbejderrepræsentant

Julie Maj Bryderup Gaardsdal
Medarbejderrepræsentant

Jacob Mølholm
Medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i DIN Forsyning Holding A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for DIN Forsyning Holding A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aarhus C, den 4. april 2025

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Thomas Riis
statsautoriseret revisor
mne32174

Selskabsoplysninger

Selskabet	DIN Forsyning Holding A/S Ulv sundvej 1 6715 Esbjerg N CVR-nr: 32 66 25 79 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Esbjerg
Bestyrelse	Kurt Bjerrum, formand Søren Johan Walentin Laulund, næstformand Jesper Frost Rasmussen Karen Ann-Mari Bastner Sandrini Lars Teglgård Erhardt Jull Jens Stræde Bondesen, medarbejderrepræsentant Julie Maj Bryderup Gaardsdal, medarbejderrepræsentant Jacob Mølholm, medarbejderrepræsentant
Direktion	Helle Damm-Henrichsen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

Koncernoversigt

Selskab	Hjemsted	Ejerandel
DIN Forsyning Holding A/S	Esbjerg	
DIN Forsyning Vand A/S	Esbjerg	100%
DIN Forsyning Spildevand A/S	Esbjerg	100%
DIN Forsyning Varme A/S	Esbjerg	100%
DIN Forsyning Affald A/S	Esbjerg	100%
DIN Forsyning A/S	Esbjerg	100%
DIN Forsyning Lokalvarme A/S	Esbjerg	100%
DIN Forsyning Teknisk Vand A/S	Esbjerg	100%
DIN Forsyning Overskudsvarme/Køl A/S	Esbjerg	100%

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	2024	2023	2022	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	1.090.889	1.067.164	1.022.425	944.430	849.536
Bruttofortjeneste	138.799	136.966	193.236	175.402	176.491
Resultat af finansielle poster	-19.598	-17.441	-9.325	-9.460	-11.173
Årets resultat	90.670	83.277	108.329	132.932	112.794
Balance					
Balancesum	8.534.215	7.897.163	7.087.867	6.154.264	5.375.943
Investeringer i materielle anlægsaktiver	822.800	999.637	1.051.557	958.977	373.961
Egenkapital	4.003.554	3.912.313	3.820.172	3.727.763	3.587.678
Antal medarbejdere	249	243	232	219	207
Nøgletal					
Bruttomargin	12,7%	12,8%	18,9%	18,6%	20,8%
Overskudsgrad	10,1%	9,4%	11,5%	15,1%	15,0%
Soliditetsgrad	46,9%	49,5%	53,9%	60,6%	66,7%
Egenkapitalforrentning	2,3%	2,2%	2,9%	3,6%	3,2%

Der er for 2020 foretaget en anden klassificering af omkostninger således at bruttofortjenesten er mere retvisende.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Koncernens hovedaktiviteter omfatter produktion og distribution af drikkevand, afledning, transport og rensning af spildevand, produktion og distribution af varme, samt håndtering af affald og genbrug. I tillæg hertil er der etableret tre nye selskaber, der beskæftiger sig med teknisk vand, overskudsvarme/køl samt lokal distribution af fjernvarme.

Selskaberne i koncernen har følgende hovedaktiviteter:

Holding

DIN Forsyning Holding A/S' formål er at eje aktier i datterselskaberne. DIN Forsyning Holding A/S har 100% ejerskab af aktierne i DIN Forsyning Varme A/S, DIN Forsyning Spildevand A/S, DIN Forsyning Vand A/S, DIN Forsyning Affald A/S, DIN Forsyning Teknisk Vand A/S, DIN Forsyning Overskudsvarme/køl A/S, DIN Forsyning Lokalvarme A/S og DIN Forsyning A/S. Der er ingen aktiviteter i selskabet ud over ejerskabet af aktierne. Alle selskaber opererer under navnet DIN Forsyning.

Varme

DIN Forsyning Varme A/S forsyner ca. 25.700 kunder i Esbjerg by og omegn, samt Varde og Alslev byer med varme. Det årlige varmesalg er på 3,0 mio. GJ, og varmen leveres via 1.100 km dobbeltledninger. Hovedparten af varmen har historisk været produceret på og leveret af Ørstedes Esbjergværket og Energnist affaldsforbrændingsanlæg i Esbjerg. Siden 2023 har vi udfaset varmen fra Ørstedes Esbjergværket over mod andre primære energikilder, såsom el, flis og gas.

Spildevand

DIN Forsyning Spildevand A/S håndterer spildevand og overfladevand fra Esbjerg Kommune og Varde Kommune. Den samlede mængde udgjorde i 2024 ca. 33,8 mio. m³ spildevand, der via 2.800 km kloakledninger ledes til henholdsvis renseanlæg og til recipienter. Af den samlede mængde spildevand og overfladevand er der afregnet 8,3 mio. m³ spildevand til forbrugerne. Ribe Renseanlæg, Esbjerg Renseanlæg Øst og Esbjerg Renseanlæg Vest renses ca. 90 % af spildevandet fra Esbjerg Kommune, mens resten renses på en række mindre anlæg. Spildevandet fra Varde Kommune renses primært på Varde Renseanlæg og Skovlund Renseanlæg, mens resten renses på en række mindre anlæg.

Vand

DIN Forsyning Vand A/S leverer omkring 7,9 mio. m³ rent, koldt og klart drikkevand til hovedparten af borgerne i Esbjerg Kommune og Varde Kommune via ca. 1.500 km vandledninger. DIN Forsyning Vand A/S håndterer alle aktiviteter fra vandindvinding til produktion og distribution til kunderne.

Affald

DIN Forsyning Affald A/S indsamler restaffald og genanvendeligt affald fra ca. 26.000 kunder i Varde Kommune samt varetager drift af genbrugspladser. Den samlede mængde indsamlet affald fra såvel husstande og genbrugspladser udgjorde i 2024 ca. 53.900 ton, hvoraf 70% er sendt til genanvendelse.

Teknisk Vand

DIN Forsyning Teknisk Vand A/S er stiftet i 2023 med det formål at levere teknisk vand til industrien. Der er endnu ikke påbegyndt leverancer af teknisk vand fra selskabet, og aktiviteten i selskabet består for nuværende af teknisk modning af projekter indenfor levering af teknisk vand.

Overskudsvarme/køl

DIN Forsyning Overskudsvarme/køl A/S er stiftet i 2023 med det formål at levere fjernkøling samt udnytte overskudsvarme fra industrien. Der er endnu ikke påbegyndt leverancer af fjernkøling eller påbegyndt udnyttelse af overskudsvarme, og aktiviteten i selskabet består for nuværende af teknisk modning af projekter indenfor fjernkøling og overskudsvarme.

Lokalvarme

DIN Forsyning Lokalvarme A/S er stiftet i 2023 med det primære formål at levere fjernvarme i områder, der i dag opvarmes med individuelle varmeløsninger. Der er endnu ikke påbegyndt leverancer af fjernvarme fra selskabet, og aktiviteten i selskabet består for nuværende af teknisk modning af projekter indenfor levering af fjernvarme.

Ledelsesberetning

Service

DIN Forsyning A/S har til formål at levere centrale ydelser til DIN Forsyning Varme A/S, DIN Forsyning Vand A/S, DIN Forsyning Spildevand A/S, DIN Forsyning Affald A/S, DIN Forsyning Teknisk Vand A/S, DIN Forsyning Overskudsvarme/køl A/S og DIN Forsyning Lokalvarme A/S. De centrale ydelser indbefatter primært personaleydelse samt andre administrative ydelser. DIN Forsyning A/S har 249 ansatte, der er fordelt på koncernens forsyningsområder samt centrale funktioner.

Udvikling i året

Årsrapporten for 2024 for DIN Forsyning Holding A/S-koncernen viser en omsætning på 1.091 mio. kr., og resultatet viser et overskud efter skat på 91 mio. kr. Egenkapital udgør pr. 31. december 2024 i alt 4.004 mio. kr.

Ledelsen havde forventet et resultat for året i niveauet 75-80 mio. kr. og anser på den baggrund årets resultat som værende tilfredsstillende.

Projektet med etablering af ny varmeproduktionskapacitet er i dets helhed forsinket, hvilket medfører, at de reduktioner i varmeproduktionsomkostninger, som selskabet forventer vil være resultatet af det fremtidige setup, endnu ikke har materialiseret sig. Havvandsvarmepumpen som er en af grundstenene i den fremtidige varmeproduktion, er blevet sat i drift ultimo 2024, og den resterende del af projektet igangsættes primo 2025, hvorfor vi forventer at kunne se effekten heraf i 2025.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet forventer for 2025 et resultat før skat, der ligger på niveauet 80-90 mio. kr.

DIN Forsyning Holding A/S-koncernen har i 2024 arbejdet videre med eksekvering af Strategi 2030. Hovedambitionerne i denne strategi er:

- Intet spild
- Fossilfri værdikæde
- Fleksibel forretning

En del af fundamentet for den strategiske retning og vores ambitioner er verdensmålene, hvor vi særligt har fokus på Verdensmål nr. 7 (bæredygtig energi), 12 (ansvarligt forbrug og produktion), 13 (klimaindsats) og 17 (partnerskaber for handling). Målsætningen for det kommende år er at arbejde for løbende at levere resultater som bidrag til at nå vores strategiske ambitioner.

DIN Forsyning Varme A/S vil i 2025 have afsluttet arbejdet med at etablere varmeproduktionskapacitet, der erstatter kapaciteten fra Ørsteds kraftvarmeverk. En milepæl vil således være nået i skridtet væk fra fossil varme over mod et greenwashing alternativ.

Selskabet vil i 2025 fastholde det høje niveau af aktiviteter, der bidrager til den grønne omstilling. Dette vil ske via fokus på udnyttelse af overskudsvarme fra industrien, levering af teknisk vand på bæredygtig vis, samt konvertering af gasområder til fjernvarme. Som et led i disse aktiviteter er der stiftet tre nye selskaber som datterselskaber i DIN Forsyning Holding A/S-koncernen.

Selskabet skal fra 2025 udarbejde bæredygtighedsrapportering som følge af CSRD. Denne rapportering ses som en naturlig del af de aktiviteter, vi beskæftiger os med hver eneste dag og den strategiske retning, vi har sat for selskabet.

Videnressourcer

Alle medarbejdere i DIN Forsyning Holding A/S-koncernen er ansat i DIN Forsyning A/S. Medarbejdere er i DIN Forsyning et af de strategiske fokusområder, ligesom fællesskab og arbejdsglæde er to af de grundlæggende værdier, der arbejdes efter i selskaberne. DIN Forsyning A/S samt selskaberne i DIN Forsyning Holding A/S-koncernen er arbejdsmiljøcertificeret i henhold til ISO 45001.

Redegørelse for samfundsansvar

Ledelsesberetning

DIN Forsyning Holding A/S-koncernen udfører en væsentlig samfundsnyttig opgave, da vi er med til at sikre borgerne i Esbjerg Kommune og Varde Kommune rent drikkevand, stabil og miljørigtig forsyning af fjernvarme, sikker afledning af spildevand og håndtering af affald og genbrug i Varde Kommune. Vi har fokus på at udvise ansvarlighed i det daglige over for vores kunder, miljøet og det øvrige samfund. I det følgende beskrives udvalgte aktiviteter vedrørende virksomhedens håndtering af samfundsansvar inden for områderne menneskerettigheder, sociale forhold, medarbejderforhold, miljø, arbejdsmiljø, kunder og leverandører.

Menneskerettigheder

Verdenserklæringen om menneskerettigheder beskriver de grundlæggende menneskerettigheder og omfatter borgerlige og politiske rettigheder såvel som økonomiske, sociale og kulturelle rettigheder. Den fastslår, at alle mennesker uanset race, hudfarve, køn, sprog, religion, politisk eller anden anskuelse, national eller social oprindelse, formueforhold, fødsel eller anden samfundsmæssig stilling har krav på alle de rettigheder og friheder, som nævnes i erklæringen. Vi er opmærksomme på at overholde de nationale regler, overenskomster og aftaler, der regulerer såvel leveringen af virksomhedens produkter og services og de ansættelsesretlige forhold for virksomhedens medarbejdere. Hertil kommer, at vi respekterer interne regler og retningslinjer, der blandt andet er udtrykt i vores menneske og kulturstrategi. Ved overholdelsen heraf er det vores opfattelse, at vi lever op til erklæringens beskrivelse af retten til de grundlæggende rettigheder.

Menneskerettigheder er fundamentale rettigheder og en frihed, som alle mennesker har lige ret til. De spiller også en nøglerolle for FN's verdensmål. DIN Forsyning bakker op om verdensmålene, og vi har valgt fire mål, som vi har særligt fokus på. De går hånd i hånd med vores mission, vision og værdier.

Ledelsesberetning

Sociale- og medarbejderforhold

Risici

Nedslidning, tunge løft, kemikalier og ikke mindst vejen som arbejdsplads er nogle af de væsentlige risici, vi arbejder på at minimere gennem løbende risikovurderinger. Det gør vi blandt andet gennem træning af medarbejderne i selv at kunne arbejde med risikovurderinger, fokus på rigtig brug af hjælperedskaber, uddannelse i de mindst belastende arbejdsstillinger, nedbringelse af antallet af kemikalier herunder en let forståelig mærkning af disse.

De sociale forhold

DIN Forsyning vil gerne vise omverdenen, at vi som virksomhed tager et samfundsansvar ved at støtte uddannelse og jobmuligheder. Vi vil gerne ansætte flere elever og lærlinge. Og vi er godt på vej.

Vi kigger også ind i et generationsskifte. En af måderne kunne være at ansætte og træne nogle unge mennesker til at løse specifikke arbejdsopgaver og dermed sikre, at vi har medarbejdere med de helt rigtige kompetencer i årene fremover. Der er mange fordele ved at ansætte elever og lærlinge. En af dem er, at de unge mennesker kan være med til at sikre udvikling ved at bringe den nyeste viden og friske idéer ind i vores virksomhed. De er ofte på forkant med teknologier, som kan give nye perspektiver på arbejdsopgaver og processer.

Vi har ansat ikke færre end fire elever og lærlinge, og flere afdelinger efterspørger faktisk disse. Vores håb er at finde et par elever mere primært til kundecenteret, men også én til Kommunikation og Formidling.

Medarbejdere

Vi er 249 fuldtidsansatte fordelt på 298 hoveder. Vores vigtigste aktiv er mennesker. Det er os, der skaber værdi for vores kunder, og det er os, der leverer vand og fjernvarme, samt håndterer affald, genbrug og spildevand. Det er også os, der skal sikre, at vi går fra dygtige til bæredygtige. Derfor er det afgørende, at vi har de mest optimale rammer at arbejde indenfor.

I foråret 2024 lancerede vi Menneske- & Kulturstrategien. Formålet med denne er at sikre de bedste rammer for medarbejderne hos DIN Forsyning, så de både kan sørge for, at driften kører stabilt og samtidig arbejde med at indfri ambitionerne i vores strategi.

Vi er i gang med at udvikle vores kultur, så den altid vil være i en dynamisk proces. Menneske- & Kulturstrategien er overliggeren for de mange aktiviteter og handlinger, der skal gøre den til konkret virkelighed.

Ledelsesberetning

Medarbejderudviklingssamtaler og trivsel

I vores årshjul skal der holdes udviklingssamtaler (MUS) mellem nærmeste leder og medarbejder i fjerde kvartal. Samtalerne er obligatoriske og skal sikre udvikling af både medarbejder, teamet og samspillet mellem leder og medarbejder.

I andet kvartal i forbindelse med lønforhandlingerne er der afholdt PlusSamtaler med hver enkelt medarbejder. På PlusSamtalerne taler vi performance, hvor vi på MUS taler udvikling. Det gøres ud fra et skema, som er lavet i samarbejde med SU.

For at sikre trivsel i DIN Forsyning har vi valgt at lave Arbejdspladsvurdering (APV) én gang årligt i samarbejde med QHSE. Dette skal foregå i første kvartal, hvis der ikke sker ændringer i organisationen som fordrer, at APV'en skal enten udsættes eller fremrykkes.

Vores Ledelsesgrundlag indeholder ledelsesprincipper, som skal udvikle vores ledere til at skabe resultater ved at leve op til vores værdier og sætte klare målsætninger for vores medarbejdere. Vi lavede derfor inden sommerferien en ledelsesmåling for at følge, om vi er på rette vej med den ønskede ledelse. Svarprocenten var på 79%. Scoren total blev på 82 mod 80 i ledelsesmålingen fra december sidste år. Overordnet er det et super fint resultat. I forbindelse med vores seneste strategiarbejde er målet 80.

Der er nogle store udsving afdelingerne imellem. Det betyder, at hver afdelingsleder har fået tilsendt sin individuelle rapport, som forventes gennemgået på et afdelingsmøde. Det forventes også, at der bliver udarbejdet handlingspunkter, hvor det giver mening. Der vil stadig være nogle af vores ledere, der skal arbejde hårdere på at komme på rette vej, mens andre skal bevare fokus på den gode retning, der allerede er i gang.

Forebyggelse af nedslidning

Tilgangen i virksomheden til forebyggelse er, at vi tror på, at alle medarbejdere er kompetente og har evnerne til at passe på sig selv og kollegaer. Det er et grundlæggende element i virksomheden at tildele opgaver, der udfordrer og udvikler den enkelte medarbejder, men som også tager hensyn til medarbejderne. Det samme gælder medarbejderinvolvering i samarbejds- og arbejdsmiljøorganisationen. Eksempler på at forebygge nedslidning:

- Ergonomisk vurdering af arbejdspladsen i APV og ved løbende sikkerhedsrundringer.
- Tunge løft risikovurderes og forbyggende tiltag afprøves, ligesom hjælpemidler løbende anskaffes.
- Målrettede indsatser for at undervise i ergonomiske principper og fysisk parathed relateret til de enkelte arbejdsområders arbejdsrutiner, såvel i plenumform, som i forhold til individuel vejledning.

I efteråret blev der oprettet en massageordning. Ordningen fungerer ved, at der kommer en massør på Ulvsundvej, ligesom det er muligt at booke tid på udvalgte klinikker. Alle medarbejderne har mulighed for at booke en tid.

Medarbejderinvolvering gennem SU

SU-aftalen af 2016 har til formål at skabe grundlaget for en fortsat udvikling og styrkelse af samarbejdet mellem ledelse og medarbejdere ved DIN Forsyning.

Aftalen bygger på en forudsætning om, at det daglige samarbejde og udvikling af virksomheden baseres på et aktivt samarbejde mellem ledelse og medarbejdere. Samarbejdet skal til enhver tid understøtte virksomhedens strategi og være en forudsætning for den optimale inddragelse af medarbejdernes viden, indsigt og erfaring i udvikling af den gode trivsel.

Uddannelses- og Kompetenceudvalget, et underudvalg under SU nedsat i 2023, arbejder fortsat med udvikling af kompetencer og uddannelse. I 2024 har 14 medarbejdere påbegyndt en akademi-uddannelse og der har været afholdt "Excel for begyndere" på tværs af organisationen. Næste step er at få lavet et kursuskatalog med kurser, som er kompetenceudviklende. Lovpligtige kurser, som fx "Vejen som arbejdsplads", håndteres af QHSE.

Ledelsesberetning

Personalepolitikker og styrkelse af sociale netværk

Vores personalehåndbog indeholder personalepolitikker og vigtige informationer og regler for, hvordan vi gør her i DIN Forsyning. Håndbogen ajourføres løbende, og i 2024 har der været enkelte mindre justeringer til Personalehåndbogen.

Sociale netværk har stor betydning for kulturen i DIN Forsyning. Gennem indsatser forsøger vi på tværs af organisationen at skabe både sociale og faglige netværk. Vores ledere er inddelt i sparringsgrupper, hvor der tages forskellige ledelsesdilemmaer op. Et af vores nye tiltag er at få etableret et fagligt netværk for medarbejdere på tværs, der har direkte kundekontakt. Vi vil gerne høste erfaringer herfra og forhåbentlig sætte flere netværk i gang.

Udover vores personaleforening, som afholder nogle sociale arrangementer, forsøger vi også at tilsætte et socialt pift til vores firmaarrangementer. DIN Eftermiddag, som holdes for alle medarbejdere, blev i 2024 holdt på Esbjerg Musikhus, hvor nogle af vores kolleger fortalte om, hvad de laver i hverdagen. Der var også tid til at hygge og tale sammen. Det samme gælder til vores juleafslutning, som blev holdt udenfor. Foruden direktørens juletale, var der også tid til en tur i pølsevognen og en snak med kollegerne.

Sygefravær og håndtering

Sygefraværet er steget fra 4,88% i 2023 til 5,21% i 2024. Årsagen skyldes en stigning i fravær på fratrådte medarbejdere fra 5,17% i 2023 mod 23,15% i 2024. Fraværet på aktive medarbejdere er til gengæld faldet fra 2023 til 2024 med 0,65%.

Sygefravær er noget, vi i DIN Forsyning har fokus på bl.a. gennem vores sygefraværspolitik, der beskriver, hvornår man henvender til den syge medarbejder og hvordan man kan holde en sygesamtale. Vi gør en del for at fastholde den syge medarbejder i arbejdet. Vi forsøger blandt andet at få medarbejderen til at genoptage sit arbejde på deltid eller med skåneopgaver i en periode.

Ledelsesberetning

Kvalitet, miljø og arbejdsmiljø

Miljø, klima og energi

DIN Forsyning er certificeret efter ledelsessystemerne ISO 9001, Kvalitetsledelse, ISO 14001, Miljøledelse, ISO 17025, Målerlaboratorie, ISO 22000, Fødevarer sikkerhed samt ISO 45001, Arbejdsmiljøledelse. I forbindelse med, at vi blev certificeret efter kvalitetsledelsessystemet ISO 9001 i 2021, blev der skrevet en samlet politik for kvalitet, miljø og arbejdsmiljø med afsæt i Strategi 2030 ambitionerne.

Som noget nyt for 2024 er der udarbejdet en politik for hvert af ovenstående certificeringer, hvor målsætningerne er præciseret, og hvor KPI'er og målopfølgning bliver centraliseret i et udarbejdet værktøj. Disse politikker er stadig med afsæt i Strategi 2030.

Politikken beskriver sammenhængen mellem størst mulig værdi for kunderne og arbejdet med kvalitet, så vi begrænser det negative fodaftryk på omgivelserne samtidig med, at vi opretholder den effektive og stabile levering af ydelser til vores kunder. Politikken tydeliggør, at vi ønsker at sikre en ambitiøs grøn profil, hvor bæredygtighed og hensynet til miljøet er centralt på tværs af alle vores forsyningsarter.

Der ligger naturligt et højt fokus på miljø, klima og energi integreret i alle arbejdsopgaver, og vi er åbne over for anvendelsen af ny grøn teknologi og deltager gerne i miljøvenlige udviklingsprojekter.

Miljøledelsessystemet, ISO 14001, omfatter miljøtilladelser, miljøgodkendelser, miljøtilsyn m.v., hvor data er samlet i en miljødatabase, som giver et godt miljømæssigt overblik. For yderligere informationer herom henvises til Miljørapporten, som DIN Forsyning udarbejder hvert år for at give et overblik over handlinger og status indenfor miljøområdet.

Vi arbejder med projekter, der samfundsmæssigt og miljø-, energi og klimatilpasningsmæssigt giver optimale løsninger. Fx projektet med etablering af fremtidens fjernvarmeløsninger, der udnytter nye teknologier og partnerskaber for at blive CO₂-neutrale. Desuden arbejdes der fortsat med separatkløakering, bl.a. for at håndtere de stigende regnmængder, og etablering af fjernaflæste målere, som kan forhindre et stort vandspild ved at spore eventuelle lækager.

Miljørigtige løsninger er en del af det daglige arbejde, hvor medarbejdere i driften og projektafdelingen har fokus på dette. Ledelsen afholder evalueringsmøder, hvor der systematisk følges på op miljøledelsessystemets effektivitet, status på miljømål og konstaterede forhold i den interne audit.

Nye tiltag på miljøområdet er løbende blevet offentliggjort på DIN Forsynings intranet, hvorved medarbejderne har kunnet holde sig informeret om indsatser og tiltag på miljøområdet.

Væsentlige risici på miljøområdet

Vores aktiviteter, vand og varmforsyning, spildevandsrensning og affaldsindsamling og sortering, er alle nødvendige for samfundets drift. Fokus ved risikovurdering af miljøpåvirkninger og særlige risici er derfor bedst mulig ressourceudnyttelse, set i forhold til lignende virksomheder samt løbende optimering i forhold til tidligere år og i overensstemmelse med ESG-principperne (Environmental, Social, Governance).

Vi anvender dobbelt væsentlighedsanalysen som grundlag for at forstå og håndtere vores miljømæssige og finansielle risici. Det betyder, at vi vurderer vores virksomheds påvirkning på omgivelserne, men også den anden vej rundt, ift. hvilke faktorer der påvirker vores forretning.

Hvor miljøpåvirkningerne er reguleret af myndighedsgodkendelser, er målet at reducere miljøpåvirkning ved udledning mest muligt i det omfang, det er ressourcemæssigt forsvarligt, når der ses på den samlede belastning. Denne tilgang afspejler vores forpligtelser til en bæredygtig udvikling og en del af risikostyringen i relation til både interne og eksterne miljøpåvirkninger.

Hvor der er tale om risici i form af udslip eller uheld, er fokus at sikre at sandsynlighed og konsekvens reduceres til et acceptabelt niveau. Dette sker gennem præventive foranstaltninger, kriseberedskab og løbende forbedringer.

Væsentligste miljøpåvirkninger

For samtlige driftsområder er elforbruget en af de væsentligste miljø- og klimapåvirkninger. Der er løbende fokus på reduktion af forbruget såvel ved optimering af drift som i forbindelse med nyanskaffelser og renovering af anlæg.

Ledelsesberetning

For spildevand er elforbruget til transport og rensning af spildevand langt den største miljøpåvirkning. Elforbruget for 2024 er på 0,42 kWh/m³ pr. m³ transporteret og rensset spildevand mod 0,38 kWh/m³ i 2023. Elforbruget pr. m³ solgt rensset spildevand er i 2023 1,56/kWh/m³ mod et branchegennemsnit på 1,37 kWh/m³.

Ved hjælp af biogas fra spildevandsslam og gas fra lossepladsen i Måde producerede vores to biogasanlæg i 2024 knap 3,6mio. kWh el, svarende til ca. 28,4% af energiforbruget for hele spildevandsområdet, samt ca. 5,59 mio. kWh fjernvarme.

For spildevand er renskvaliteten for udledning af rensset spildevand et fokuspunkt. Målet er en maksimal udnyttelse på 22% i forhold til kravværdierne. Herved reduceres miljøpåvirkningerne langt ud over det tilladte. En anden miljøpåvirkning er overløb af delvis rensset eller urensset spildevand, specielt i forbindelse med ekstrem regn. Risikoen søges reduceret gennem separatkloakering.

Miljøpåvirkning ved brug af jernsulfat og jernklorid til fældning af fosfor ses i sammenhæng med at det bindes i slammet, som efterfølgende udbringes på landbrugsjord, hvor næringsstofferne indgår i det naturlige kredsløb. For at sikre mod udledning af uønskede stoffer i forbindelse med udbringning af slam foretages analyser af slammet inden udbringning.

For vandforsyningsområdet er ressourceforbrug i form af elforbrug og oppumpning af grundvand de væsentligste miljøpåvirkninger. For 2024 er elforbruget ca. 0,42kWh/m³ pr. m³ udpumpet vand. Tallet for 2023 er opgjort til 0,42 kWh/m³ mod et branchegennemsnit på 0,43 kWh/m³.

For at sikre rent vand til Varde er der etableret et nyt kildefelt i Vittarp nordvest for Varde på i alt 10 boringer samt tilhørende vandværk og vandledninger, så råvandet kan blive til rent drikkevand for de ca. 17.000 vandforbrugere i Varde, Alslev, Sig, Horne, Tinghøj, Orten og Mejls. Vandværket er begyndt at levere drikkevand til nettet i starten af 2025.

Varde Vandværk er tegnet af Arikion og det er Vand og Teknik, der har stået for opførelsen. I forbindelse med projektering er der taget højde for den bæredygtige og ansvarlige tankegang. Vandværket bliver på 600m² med udendørs fritstående drikkevandstanke. Herved bliver selve bygningen reduceret med 30% i forhold til et byggeri med indendørs tanke. Vandværket er bygget til at dække det nuværende behov, men med udvidelsesmulighederne tænkt ind. Derved risikerer man ikke at stå med et stort vandværk med en kapacitet, der ikke bliver behov for.

Der er også fokus på minimering af vandspild for at sikre den bedst mulige ressourceudnyttelse. Vandspildprocenten er i 2024 opgjort til 7,7%. I 2023 var den på 6,6% mod det gennemsnitlige ledningstab for vandværker (DANVA) der ligger på ca. 7,3% (2023).

Vi er i gang med en stor omstilling af varmeproduktionen til fossilfri varmekilder. Målet er at have mange mindre, men bæredygtige, enheder, hvor vi kan skifte mellem de billigste og grønneste i løbet af dagen og i løbet af året.

På Esbjerg Havn er vi i gang med at opbygge en ny varmeproduktion. Produktionen er en kombination af flere forskellige varmekilder, der fx kan udnytte, når strømmen er grøn og billig. Hjørnestenene i den kommende varmeproduktion på Esbjerg Havn er to havvandsvarmepumper og en elkedel, som er i drift samt en fliskedel, der idriftsættes i løbet af 2025. Projektet kalder vi Fremtidens Fjernvarme.

I 2024 er ca. 54% af fjernvarmen kommet fra affaldsforbrænding, mens godt 10% af fjernvarmen er kommet fra kulbaseret varme fra det nu lukkede kraftværk Ørsted.

I varmeforsyningen har vi løbende arbejdet med flere miljømæssige forbedringsopgaver bl.a. sporing af spædevandstab ved tilsætning af grønt farvestof til fjernvarmevandet. Efter en stigning i spædevandstabet i 2021 er der bl.a. ved hjælp af termografering, der både er foregået pr. bil og ved hjælp af droner, igen kommet styr på området, så tabet er nedbragt fra 174 t.m³ i 2021 til 138 t.m³ i 2022, 123 t.m³ i 2023 og helt ned på 95 t.m³ i 2024.

I 2019 blev der indført Motivationstarif, for at sikre en mere fair varmeregning og skabe mulighed for lavere priser. Når returtemperaturen sænkes, sænkes varmetabet og vi bruger mindre energi. Vi kan med andre ord levere en billigere, men også fossilfri fjernvarme til fordel for den verden vi lever i. I 2024 belønner vi kunder med en returtemperatur under 30 grader, mens de kunder, der slet ikke udnytter energien i varmen og har en returtemperatur på over 40 grader, får en merudgift. Siden 2016 er det lykkedes at sænke den gennemsnitlige returtemperatur fra 39,9 til 35,2 grader. Vores vurdering er, at der pr. sparet 1 grad realiseres en økonomisk besparelse på 1 mio. kr.

Ledelsesberetning

Den sænkede returtemperatur giver os nye muligheder – muligheder, som går hånd i hånd med tankerne bag Fremtidens Fjernvarme: Vi begynder nu så småt at sænke fremløbstemperaturen. I vores nye pumpe- og fordelingscentral, 'Ny Krone' har vi fire strenge, som giver mulighed for at differentiere temperaturen på det vand, vi sender ud til kunderne. Der er fx ikke samme behov for ekstremt varmt vand til dem, der bor tæt på, som der er til dem, der bor så langt væk, at varmetabet i nettet er større. Når man sænker fremløbstemperaturen, er der virkelig mulighed for at spare energi, og det er til gavn for både vores kunders økonomi og for klimaet

For områderne varmforsyning og affald- og genbrug er det ikke muligt at sammenligne med branchetal, men der er løbende fokus på energiforbruget.

Solcelleanlæg har i 2024 produceret ca. 136.000 kWh el på vores tre renselanlæg, ca. 115.000 kWh el på to af vores vandværker, ca. 33.000 ved administrationsbygningen på Ulvsundvej, ca. 19.000 kWh el på et af vores varmegærker og ca. 2.200 kWh på en af vores genbrugspladser. Flere af solcelleanlæggene er etableret i 2. halvår 2024, så vi forventer en større produktion i 2025.

Arbejds miljø

Vi gør meget ud af, at vores arbejdsmiljørepræsentanter, ledere og ansatte, der arbejder med HR, CSR og QHSE hele tiden opdateres med den nyeste viden indenfor psykisk arbejdsmiljø og "de bløde værdier" via kurser eller foredrag. Arbejdsmiljøgrupperne og alle medarbejdere er med til at sikre et sundt arbejdsmiljø rundt på alle arbejdspladser.

DIN Forsyning er arbejdsmiljøcertificeret efter den internationale standard, ISO 45001 og blev re-certificeret i maj 2023, og har siden gennemgået det årlige vedligeholdelsesbesøg i 2024.

DIN Forsynings målsætning er at være en attraktiv arbejdsplads og i arbejdsmiljøpolitikken er følgende mål fastsat:

DIN Forsyning vil udvikle og fastholde et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø i virksomheden, så medarbejderne kan arbejde sikkert og uden risici og trives. Det understøtter desuden den attraktive arbejdsplads.

DIN Forsyning har følgende målsætninger. Vi vil:

- Sikre at alle ansatte kan udføre deres arbejde sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt
- Sikre sunde arbejdspladser med fokus på sikkerhed i arbejdet, risikominimering og medarbejdertrivsel, ledelse og udvikling
- Sikre at arbejdsmiljøforhold/tiltag inddrages ved indkøb, i projekter ved nyetablering, udvikling mv.
- Fastholde vores Arbejdsmiljøcertificering og som minimum overholde de love og myndighedskrav, vi er omfattet af
- Sikre registrering af ulykker både med og uden fravær

Overordnede målsætninger for 2025 er fastsat af ledelsen. Opfølgning og eksekvering er centraliseret i KPI værktøj i Power BI.

Der er arbejdet intenst med at sikre, at såvel arbejdsulykker og nærved ulykker og observationer registreres, og at bevidstheden om disse områder bliver større i virksomheden, samt at fokus herpå og på arbejdsmiljø i det hele taget er en del af medarbejdernes hverdag.

I 2024 er der registreret og arbejdet med forbedringer på:

- 4 arbejdsulykker med fravær
- 15 arbejdsulykker uden fravær
- 80 nærved ulykker / observationer

Risikovurdering:

De væsentlige miljø- og arbejdsmiljørisici bliver systematisk risikovurderet af de involverede afdelinger og medarbejdere i henhold til en intern procedure herfor.

Ledelsesberetning

Kunder

Kundestrategi

DIN Forsyning arbejder strategisk mod 2030 med overskriften Fra dygtige til bæredygtige. Strategien bygger på vores mission, vision og værdier om at sætte kunden i centrum.

Her stiller vi os selv spørgsmålet: Hvis vores kunder kunne vælge, ville de så vælge os?

For at sikre dette arbejder vi med tre centrale indsatsområder med målet om at nå dem i 2027, i DIN Forsyning er de defineret som de 3 K'er:

- Kunder – Vi fokuserer på gode kundeoplevelser, der bygger på vores kultur og dygtige medarbejdere.
- Konkurrencedygtighed – Vi leverer fair priser, tidssvarende ydelser og god service.
- Kultur – Vi ser vores kunder som kunder og ikke blot som forbrugere af en forsyningstjeneste.

For at styrke vores konkurrenceevne og kundetilfredshed arbejder vi målrettet med et tættere samarbejde på tværs af alle kundevendte afdelinger. Ambitionen er, at optimere vores processer gennem automatisering, hvor det er muligt, samtidig med at vi fastholder en stærk kultur omkring kundeservice.

Vores mål er at skabe en mere smidig og effektiv organisation, der kan reagere hurtigt på kundernes behov.

I 2025 vil vi styrke kundeoplevelsen gennem implementering af en kundestrategi. Dette indebærer en systematisk tilgang til kundeservice, dataindsamling og digitalisering, så vi bedre kan forstå og imødekomme kundernes behov.

Affaldshåndtering og sortering

Vi er godt på vej til, at vores kunder i Varde Kommune kan sortere det meste affald husstandsnaert. Sommerhusområderne har fået nye affaldsspande efter sommeren 2024, hvor de kan sortere mad- og restaffald, plast og drikkekartoner, metal og glas. Pap, papir og tekstilaffald afleveres fortsat i hhv. vores miljøstationer og genbrugspladser, hvor kunderne også selv tømmer deres miljøkasse.

Rent drikkevand til kunderne

For at sikre rent drikkevand bygger vi et nyt vandværk i Varde med den nyeste teknologi. Det bliver taget i drift i 2025 og vil fremtidssikre vores vandforsyning.

Styrket kundeservice og samarbejde

Kundeservice er mere end at levere stabil forsyning – det handler om at møde kundernes behov med god kommunikation, hurtig problemløsning og effektiv service. Vores kundetilfredshedsundersøgelse fra december 2024 viser, at kunderne forventer fair priser, tidssvarende ydelser og en god service. For at imødekomme dette vil vi:

- Tænke systematisk og indsamle data for at forbedre kundeoplevelsen.
- Øge dialogen med kunderne og dialogen internt i organisationen.

Vi skal som allerede beskrevet, agere som en kommerciel virksomhed, der kontinuerligt evaluerer og forbedrer sin kundeservice.

Vi vil styrke samarbejdet på tværs af alle kundevendte afdelinger for at sikre en sammenhængende kundeoplevelse.

Vi vil implementere automatisering, hvor det giver mening, for at frigøre ressourcer og optimere serviceleverancen.

Vi skal sikre, at vores kunder oplever den forventede værdi, uanset om det drejer sig om vand, varme, spildevand eller affaldshåndtering. Strategien skaber et solidt fundament, der guider os i at levere den bedste kundeoplevelse og en bæredygtig forsyning til fremtiden.

Ledelsesberetning

Leverandører

DIN Forsyning Holding A/S-koncernen arbejder kontinuerligt med at sikre, at nye og eksisterende leverandører lever op til virksomhedens krav til etiske, sociale-, miljø- og arbejdsmiljømæssige forhold det være sig leverancer af både varer og/eller tjenesteydelser.

I 2020 implementerede DIN Forsyning en Indkøbsstrategi, der understreger og sikrer fortsat arbejde med indsatsområdet, der bla. dækker ovenstående. Under indkøbsstrategien ligger der understøttende indkøbsprocedurer, der rammesætter indkøb i hele organisationen.

Som nævnt ovenfor skal selskabet skal fra 2025 udarbejde bæredygtighedsrapportering som følge af CSRD. Det betyder også yderligere krav vedr. ESG til DIN Forsynings leverandører. Disse krav bliver udviklet løbende og bliver stillet i kommende udbud og kontrakter.

Risici

DIN Forsyning har høj fokus på, at egen virksomhed drives med fokus på ovenstående etiske, sociale-, miljø- og arbejdsmiljømæssige forhold. Når DIN Forsyning gennem leverandøraftaler overlader ansvaret for leverancer af varer og tjenesteydelser til leverandører, påtager DIN Forsyning sig ansvaret for, at dette led i forsyningskæden har samme indstilling til blandt andet miljø og menneskerettigheder. Det er derfor en integreret del af udbuds- og kontraktprocessen at sikre sig, at leverandørerne lever op til både lovkrav og vores standarder.

Ledelsesberetning

Aktiviteter der forebygger risiko

I forbindelse med gennemførelse af større udbud, det være sig bygge - og anlægskontrakter, produkt leverancer, tjenesteydelser eller rammeaftaler, stilles der krav til overholdelse af kvalitets-, miljø- og arbejdsmiljøregler og love samt bekendtgørelser, som alle er en væsentlig del af DIN Forsynings Code of Conduct for leverandører.

Ved gennemførelse af EU-udbud gælder ESPD (European Single Procurement Document) som dokumentation for tilbudsgiverens egnethed som leverandør. Inden endelig aftaleunderskrivelse skal oplysningerne i ESPD bekræftes med en serviceattest.

Ved konkurrenceudsættelser oplyses der i udbudsmaterialet, at DIN Forsyning Holding A/S-koncernen lægger vægt på kvalitet, miljø og arbejdsmiljø, og leverandøren bedes vedlægge beskrivelse af deres kvalitets-, miljø, og arbejdsmiljø håndbog/politik/procedurer i deres tilbud.

Ved nye leverandøraftaler er det et krav, at leverandørerne skal forholde sig til og efterleve nedenstående ILO-konventioner for at DIN Forsyning Holding A/S-koncernen kan indgå aftalen.

Vi forudsætter, at leverandøren overholder internationale konventioner tiltrådt af Danmark, herunder følgende grundlæggende ILO-konventioner:

- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105).
- Ingen diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111).
- Mindstealder for adgang til beskæftigelse samt forbud mod og omgående indsats til afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182).
- Sikkert og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention nr. 155).
- Organisationsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135), inden for rammerne af gældende lovgivning. DIN forsyning opstartede i 2021 en ny leverandørevalueringssproces i forbindelse med forberedelserne til ISO 9001 certificering. Processen afsluttes med et møde med leverandørerne, så der sikres en god og konstruktiv dialog omkring eventuelle udviklingstiltag.

DIN forsyning gennemfører hvert år leverandørevalueringer af 8-10 leverandører. Derudover er der i 2024 lavet fire leverandøraudits med deltagelse af en auditgruppe på leverandørens lokation.

Formålet med at gennemføre leverandørevalueringer og audits er at sikre, at leverandører lever op til de fastsatte krav og standarder inden for bla. kvalitet, sikkerhed, miljø og compliance.

Derudover er formålet også at vurdere leverandørens evne til at levere produkter og ydelser, der opfylder virksomhedens specifikationer, gældende lovgivning samt eventuelle certificeringskrav. Derudover bidrager evalueringen/auditte til at identificere potentielle risici, drive løbende forbedringer og styrke samarbejdet med leverandører.

Dokumentation og efterlevelse

Ovenstående krav skal dokumenteres efterlevet i forbindelse med afgivelse af tilbud på de annoncerede udbud. I 2024 gennemførte vi cirka 24 indbudte licitationer, 7 EU-udbud og en række af konkurrenceudsættelser. Samtlige udpegede leverandører har alle accepteret kravene og fremsendt det nødvendige dokumentationsmateriale. Skulle der mod forventning opstå tvivl om en leverandørs efterlevelse af forholdene vil leverandøren blive bedt om at bringe forholdene i orden, hvilket kan blive efterprøvet ved et leverandør audit. Manglende overholdelse af bestemmelser vedrørende ovenstående betragtes som væsentlig misligholdelse af kontrakten.

Ledelsesberetning

Anti-korruption og bestikkelse

DIN Forsyning har ikke en særskilt politik for anti-korruption. DIN Forsyning har i sine indkøbsprocedurer samt Code of Conduct (der er blevet revideret i 2024) formuleret, at såvel egne aktiviteter eller leverandører ikke må være involveret i nogen form for bestikkelse eller andre ulovligheder.

DIN Forsyning vurderer, at ovennævnte regelsæt i kombination med det høje niveau af konkurrenceudsættelser af aftaler og kontrakter sikrer at risikoen for at korruption og bestikkelse finder sted hos DIN Forsyning er minimal. DIN Forsyning har ligeledes en whistleblower ordning, der ligeledes vurderes at kunne bidrage til afdækning af besvigelser i form af korruption og bestikkelse.

Nyoprettede leverandører afgiver en erklæring på, at der leves op til DIN Forsynings Code of Conduct, herunder DIN Forsynings krav, der vedrører bestikkelse og menneskelige forhold. Alle nyansatte har i overensstemmelse med vores introduktionsprogram fået udleveret DIN Forsynings personalehåndbog, hvori regler omkring modtagelse af gaver fra eksterne parter er stipuleret.

Der er i 2024 ikke fundet forhold, der har været i strid med de interne regelsæt. Det er vores vurdering at de aktiviteter der foretages med henblik på at undgå korruption og bestikkelse, er tilstrækkelige. Der vil fremover være et fortsat fokus på, via eksempelvis risikovurderinger, at tilpasse regelsæt og kontroller, så risikoen for besvigelser af den karakter minimeres.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

DIN Forsyning Holding A/S bestyrelse består af 6 generalforsamlingsvalgte medlemmer og 3 medarbejdervalgte medlemmer. Den kønsmæssige sammensætning af alle medlemmerne mellem mænd og kvinder er henholdsvis 78 % og 22 %.

Alle generalforsamlingsvalgte medlemmer i bestyrelsen er medlem af Esbjerg Byråd eller Varde Byråd og er politisk udpeget af byrådene. Selskabets måltal for 2025 for det underrepræsenterede køn er 33%. Vi har i indeværende regnskabsår ikke opfyldt måltallet. Der vil i forbindelse med kommunalvalget i 2025 og den efterfølgende sammensætning af bestyrelsen være fokus på at finde kandidater af det underrepræsenterede køn med ambition om at få en mere diversificeret kønssammensætning. DIN Forsyning lægger dog mest vægt på medlemmernes erfaring og ekspertise indenfor industrien.

Alle medarbejdere i DIN Forsyning Holding A/S-koncernen er ansat i serviceselskabet DIN Forsyning A/S. For så vidt angår ledelsen i DIN Forsyning Holding A/S er fordelingen mellem mænd og kvinder henholdsvis 73% og 27%. For 2023 var de tilsvarende tal hhv. 68 % og 32 %. Måltallet for fordelingen er ikke opnået i indeværende regnskabsår, og vi har bevæget os marginalt væk fra måltallet, som er gældende for 2025.

DIN Forsyning Holding A/S har fastsat en politik om, at selskabet ønsker at tiltrække de medarbejdere med det største kompetenceniveau og de bedste kvalifikationer. I forbindelse med rekrutteringer til lederstillinger har der i 2024 været fokus på at begge køn er repræsenteret i de afsluttende interviewrunder. Der har desuden været fokus på, at gældende lokalaftaler samt generelle ansættelsesforhold til ledere såvel som øvrige medarbejdere bidrager til ligevægt i den kønsmæssige sammensætning.

Ledelsesberetning

	2024	2023
Det øverste ledelsesorgan		
Samlede antal medlemmer	6	6
Underrepræsenteret køn i pct.	17%	17%
Måltal i pct.	33%	33%
Årstal for opfyldelse af måltal	2025	2025
Virksomhedens øvrige ledelsesniveauer		
Samlede antal medlemmer	26	22
Underrepræsenteret køn i pct.	27%	32%
Måltal i pct.	36%	36%
Årstal for opfyldelse af måltal	2025	2025

Redegørelse for dataetik

Vi behandler data på en forsvarlig måde, så kunders, medarbejderes og andre samarbejdspartneres data behandles både fortrolig og på en ikke diskriminerende måde. Ethiske principper for behandling af data er indarbejdet i politikker for datasikkerhed og GDPR. Karakteren af vores forretning, der består i at levere basale og grundlæggende ydelser i form af vand, varme, afledning af spildevand og håndtering af affald og genbrug, gør at udgangspunktet for vores databehandling er, at vi behandler data så længe og kun i det omfang, det er nødvendigt for at kunne levere disse basale ydelser til vores kunder. Vores forretning er ikke drevet af mersalg, og vi indsamler derfor ikke data til brug herfor. Der foretages ikke dataautomatiserede afgørelser uden menneskelig vurdering i forbindelse med eksempelvis håndtering af ansøgninger, kreditvurderinger og betalingsafgørelser.

Usædvanlige forhold

Koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af koncernens aktiviteter og pengestrømme for 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	1.090.889	1.067.164	0	0
Produktionsomkostninger	2	-952.090	-930.198	0	0
Bruttofortjeneste		138.799	136.966	0	0
Administrationsomkostninger		-65.761	-58.344	0	0
Resultat af ordinær primær drift		73.038	78.622	0	0
Andre driftsindtægter		39.583	23.338	0	0
Andre driftsomkostninger		-2.020	-1.466	0	0
Resultat før finansielle poster		110.601	100.494	0	0
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		0	0	90.779	83.277
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		1.669	0	0	0
Finansielle indtægter	3	11.493	6.717	0	0
Finansielle omkostninger	4	-32.760	-24.158	0	0
Resultat før skat		91.003	83.053	90.779	83.277
Skat af årets resultat	5	-333	224	-109	0
Årets resultat	6	90.670	83.277	90.670	83.277

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	0	0	0
Erhvervede licenser		233	5.636	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	7	233	5.636	0	0
Grunde og bygninger		375.910	358.456	0	0
Produktionsanlæg og maskiner		5.391.092	5.059.934	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		23.304	15.085	0	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		2.322.022	2.058.937	0	0
Materielle anlægsaktiver	8	8.112.328	7.492.412	0	0
Kapitalandele i dattervirksomheder	9	0	0	4.003.553	3.912.203
Kapitalandele i associerede virksomheder		3.705	0	0	0
Deposita	10	20	20	0	0
Finansielle anlægsaktiver		3.725	20	4.003.553	3.912.203
Anlægsaktiver		8.116.286	7.498.068	4.003.553	3.912.203
Råvarer og hjælpematerialer		43.253	45.424	0	0
Varebeholdninger		43.253	45.424	0	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		73.840	67.724	0	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	0	1.533	20.458
Underdækning		19.739	61.339	0	0
Andre tilgodehavender		47.652	85.237	0	0
Selskabsskat		54.721	51.020	0	109
Periodeafgrænsningsposter	11	10.878	18.320	0	0
Tilgodehavender		206.830	283.640	1.533	20.567

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Likvide beholdninger		167.846	70.031	167.272	69.888
Omsætningsaktiver		417.929	399.095	168.805	90.455
Aktiver		8.534.215	7.897.163	4.172.358	4.002.658

Balance 31. december

Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Selskabskapital	12	36.630	36.620	36.630	36.620
Overkurs ved emission		0	0	0	0
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	1.439.723	1.349.482
Reserve for sikringstransaktioner		-5.887	-5.458	0	0
Overført resultat		3.972.811	3.881.151	2.527.201	2.526.211
Egenkapital		4.003.554	3.912.313	4.003.554	3.912.313
Hensættelser til pensioner og lignende forpligtelser		2.502	2.517	0	0
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger		856.873	722.699	0	0
Hensatte forpligtelser		859.375	725.216	0	0
Gæld til realkreditinstitutter		191.899	0	0	0
Kreditinstitutter		2.343.462	1.024.006	0	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		95.154	95.615	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	13	2.630.515	1.119.621	0	0
Gæld til realkreditinstitutter	13	4.410	0	0	0
Kreditinstitutter	13	640.082	1.699.270	0	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	13	4.072	3.582	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		220.508	261.611	0	0
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	0	168.804	90.345
Overdækning		57.589	53.057	0	0
Anden gæld	14	113.888	116.574	0	0
Periodeafgrænsningsposter	15	222	5.919	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser		1.040.771	2.140.013	168.804	90.345
Gældsforpligtelser		3.671.286	3.259.634	168.804	90.345
Passiver		8.534.215	7.897.163	4.172.358	4.002.658

Balance 31. december

Passiver

	Note	Koncern		Morderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	18				
Nærtstående parter	19				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	20				
Anvendt regnskabspraksis	21				

Egenkapitalopgørelse

Koncern

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Reserve for sikrings- trans- aktioner	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	36.620	0	-5.458	3.881.151	3.912.313
Kontant kapitalforhøjelse	10	990	0	0	1.000
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo	0	0	-429	0	-429
Årets resultat	0	0	0	90.670	90.670
Overført fra overkurs ved emission	0	-990	0	990	0
Egenkapital 31. december	36.630	0	-5.887	3.972.811	4.003.554

Moderselskab

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Reserve for nettoop- skrivning efter den indre værdis metode	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	36.620	0	1.349.482	2.526.211	3.912.313
Kontant kapitalforhøjelse	10	990	0	0	1.000
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo	0	0	-429	0	-429
Årets resultat	0	0	90.670	0	90.670
Overført fra overkurs ved emission	0	-990	0	990	0
Egenkapital 31. december	36.630	0	1.439.723	2.527.201	4.003.554

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern	
		2024	2023
		TDKK	TDKK
Årets resultat		90.670	83.277
Regulering	16	271.182	168.290
Ændring i driftskapital	17	118.348	-16.140
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		480.200	235.427
Renteindbetalinger og lignende		11.493	6.717
Renteudbetalinger og lignende		-32.760	-24.158
Pengestrømme fra driftsaktivitet		458.933	217.986
Køb af materielle anlægsaktiver		-822.795	-999.637
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-822.795	-999.637
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-412.481	-18.982
Optagelse af gæld til realkreditinstitutter		196.309	0
Optagelse af gæld til kreditinstitutter		672.749	746.341
Kontant kapitalforhøjelse		1.000	11.200
Tilgang af investeringsbidrag		4.100	14.686
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		461.677	753.245
Ændring i likvider		97.815	-28.406
Likvider 1. januar		70.031	98.437
Likvider 31. december		167.846	70.031
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		167.846	70.031
Likvider 31. december		167.846	70.031

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
1. Nettoomsætning				
Aktiviteter				
Nettoomsætning	1.271.197	1.090.945	0	0
Årets over-/underdækning	-46.134	-28.485	0	0
Andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	-134.174	4.704	0	0
	1.090.889	1.067.164	0	0

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
2. Medarbejderforhold				
Lønninger	146.055	132.753	0	0
Pensioner	23.083	20.831	0	0
Andre omkostninger til social sikring	-247	-437	0	0
Andre personaleomkostninger	114	2.748	0	0
	169.005	155.895	0	0
Lønninger mv. er omkostningsført under følgende poster:				
Produktionsomkostninger	169.005	155.895	0	0
	169.005	155.895	0	0
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:				
Direktion		1.342		0
Bestyrelse		563		0
		1.905		0
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	1.935		0	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	249	243	0	0

Med henvisning til årsregnskabslovens §98b stk. 3 er det valgt at vise ledelsesaflønnen og aflønningen af bestyrelsen i 2024 samlet.

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
3. Finansielle indtægter				
Andre finansielle indtægter	11.493	6.713	0	0
Valutakursgevinster	0	4	0	0
	11.493	6.717	0	0

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
4. Finansielle omkostninger				
Andre finansielle omkostninger	32.715	24.026	0	0
Valutakurstab	45	132	0	0
	32.760	24.158	0	0

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
5. Skat af årets resultat				
Regulering af skat vedrørende tidligere år	333	-224	109	0
	333	-224	109	0

	Moderselskab	
	2024	2023
	TDKK	TDKK
6. Resultatdisponering		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	85.839	83.277
Overført til/fra vedtægtsmæssige reserve	4.831	0
Overført resultat	0	0
	90.670	83.277

Noter til årsregnskabet

7. Immaterielle anlægsaktiver Koncern

	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede licenser
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	3.135	21.857
Kostpris 31. december	3.135	21.857
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.135	21.507
Årets afskrivninger	0	117
Ned- og afskrivninger 31. december	3.135	21.624
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	233
Afskrives over	3 år	10 år

8. Materielle anlægsaktiver Koncern

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	449.064	6.713.384	86.016	2.058.937
Tilgang i årets løb	0	0	8.154	814.645
Afgang i årets løb	-1.031	-101.366	-1.653	-6.733
Overførsler i årets løb	25.528	517.888	1.408	-544.827
Kostpris 31. december	473.561	7.129.906	93.925	2.322.022
Ned- og afskrivninger 1. januar	90.608	1.653.450	65.646	0
Årets afskrivninger	7.344	154.429	6.537	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-301	-69.065	-1.562	0
Ned- og afskrivninger 31. december	97.651	1.738.814	70.621	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	375.910	5.391.092	23.304	2.322.022
Renteomkostninger indregnet som en del af kostpris	0	65.565	0	68.863

Noter til årsregnskabet

	Moderselskab	
	2024	2023
	TDKK	TDKK
9. Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. januar	2.562.721	2.551.521
Tilgang i årets løb	1.000	11.200
Kostpris 31. december	<u>2.563.721</u>	<u>2.562.721</u>
Værdireguleringer 1. januar	1.349.482	1.268.541
Årets resultat	90.779	83.277
Årets regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi	-429	-2.336
Værdireguleringer 31. december	<u>1.439.832</u>	<u>1.349.482</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>4.003.553</u>	<u>3.912.203</u>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
DIN Forsyning Vand A/S	Esbjerg	100%	1.019.251	21.718
DIN Forsyning Spildevand A/S	Esbjerg	100%	2.928.210	70.615
DIN Forsyning Varme A/S	Esbjerg	100%	14.606	0
DIN Forsyning Affald A/S	Esbjerg	100%	19.960	0
DIN Forsyning A/S	Esbjerg	100%	11.203	0
DIN Forsyning Lokalvarme A/S	Esbjerg	100%	666	-1.376
DIN Forsyning Teknisk Vand A/S	Esbjerg	100%	4.036	-5
DIN Forsyning Overskudsvarme/Køl A/S	Esbjerg	100%	5.619	-173

10. Øvrige finansielle anlægsaktiver

Koncern

	Deposita
	TDKK
Kostpris 1. januar	<u>20</u>
Kostpris 31. december	<u>20</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>20</u>

Noter til årsregnskabet

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter samt reguleringer til dagsværdi for afledte finansielle instrumenter med positiv dagsværdi.

12. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af 36.630 aktier à nominelt TDKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Koncern		Moderselskab	
2024	2023	2024	2023
TDKK	TDKK	TDKK	TDKK

13. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Gæld til realkreditinstitutter

Efter 5 år	173.095	0	0	0
Mellem 1 og 5 år	18.804	0	0	0
Langfristet del	191.899	0	0	0
Inden for 1 år	4.410	0	0	0
	196.309	0	0	0

Kreditinstitutter

Efter 5 år	1.957.277	856.966	0	0
Mellem 1 og 5 år	386.185	167.040	0	0
Langfristet del	2.343.462	1.024.006	0	0
Inden for 1 år	625.082	1.699.270	0	0
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	15.000	0	0	0
	2.983.544	2.723.276	0	0

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Morderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
13. Langfristede gældsforpligtelser				
Modtagne forudbetalinger fra kunder				
Efter 5 år	78.868	81.287	0	0
Mellem 1 og 5 år	16.286	14.328	0	0
Langfristet del	95.154	95.615	0	0
Inden for 1 år	4.072	3.582	0	0
	99.226	99.197	0	0

Langfristede gældsforpligtelser til modtagne forudbetalinger fra kunder vedrører tilslutningsbidrag.

Gælden til kreditinstitutter som forfalder indenfor 1 år indeholder en byggekredit på 233 mio. kr. som forventes at blive konverteret til lang gæld.

	Koncern		Morderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
14. Afledte finansielle instrumenter				
Der er indgået aftaler om afledte finansielle instrumenter i form af renteswaps. Dagsværdien af afledte finansielle instrumenter udgør på balancedagen:				
Forpligtelser	5.887	5.458	0	0

I anden gæld indgår negativ dagsværdi af én renteswap med et beløb på 5.887 TDKK. Aftaler om renteswap er indgået til sikring af fremtidige rentebetalinger på variabelt forrentede lån. Aftalen har en løbetid på 11 år og der byttes en fast rente på 3,85 % på et lån med en restgæld på 65.857 TDKK.

15. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Noter til årsregnskabet

	Koncern	
	2024	2023
	TDKK	TDKK
16. Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-11.493	-6.717
Finansielle omkostninger	32.760	24.158
Af- og nedskrivninger inklusive tab og gevinst ved salg	208.282	166.765
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-1.669	0
Skat af årets resultat	333	-224
Andre reguleringer	42.969	-15.692
	271.182	168.290

	Koncern	
	2024	2023
	TDKK	TDKK
17. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	2.171	-19.762
Ændring i tilgodehavender	38.911	4.608
Ændring i andre hensatte forpligtelser	134.159	-6.552
Ændring i leverandører mv.	-49.486	7.902
Andre ændringer i driftskapital	-7.407	-2.336
	118.348	-16.140

18. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

DIN Forsyning Varme A/S har stillet grunde, bygninger, ledningsnet og produktionsanlæg mv. til sikkerhed for bank- og realkreditinstitutter med en samlet bogført værdi på MDKK 703.

Eventualaktiver

Koncernen har et ikke indregnet udskudt skatteaktiv pr. 31. december 2024 svarende til 1.140 mio. kr., hvoraf 494 mio. kr. kan henføres til DIN Forsyning Spildevand A/S, og 206 mio. kr. kan henføres til DIN Forsyning Vand A/S, og 439 mio. kr. kan henføres til DIN Forsyning Varme A/S. Den resterende andel af udskudt skatteaktiv kan henføres til de øvrige koncernselskaber.

Noter til årsregnskabet

18. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Der verserer på balancedagen en sag vedrørende projekt Fremtidens Fjernvarme, mellem DIN Forsyning Varme A/S og ekstern part. Parterne har hver især fremsat krav imod hinanden for mere end 4 mio. EUR, og der er dialog om et forlig sagen.

DIN Forsyning Vand A/S ejer kapitalandele i Bjøvlund Vandværk I/S, og hæfter solidarisk med de øvrige interessenter og indbyrdes mellem interessenterne hæftes der med ejerandel.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat i koncernen udgør DKK 0. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at koncernens hæftelse udgør et større beløb.

DIN Forsyning Holding A/S er fællesregisteret for moms og hæfter derfor solidarisk for de øvrige i fællesregisterering. Fællesregistereringen omfatter udover DIN Forsyning Holding A/S henholdsvis DIN Forsyning Affald A/S og DIN Forsyning A/S.

Koncernens eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

19. Nærtstående parter

	<u>Grundlag</u>
Bestemmende indflydelse	
Esbjerg Kommune	66% ejerskab
Varde Kommune	34% ejerskab
Øvrige nærtstående parter	
Bestyrelse og direktion samt disse personers relaterede familemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere virksomheder, hvori medlemmer af bestyrelsen og direktion har væsentlige interesser.	Indirekte indflydelse
Transaktioner	
Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 6.	
Herudover har der ikke i årets løb, bortset fra koncerninterne transaktioner og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, væsentlige aktionærer, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.	

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
20. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor				
PricewaterhouseCoopers				
Revisionshonorar	249	225	51	38
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	48	47	0	0
Skatterådgivning	68	114	14	11
Andre ydelser	198	147	0	21
	563	533	65	70

Noter til årsregnskabet

21. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DIN Forsyning Holding A/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Koncernregnskabet og årsregnskabet for 2024 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Vandselskaber

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb den økonomiske ramme for salg af vand og spildevand, indregnes forskellen i balancen som en gældforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end den økonomiske ramme for salg af vand og spildevand, indregnes forskellen under tilgodehavender, hvis forskellen forventes opkrævet.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Varmeselskab

Varmeselskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv-princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at periodens over-/underdækning, opgjort som periodens resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Periodens over-/underdækning indregnes der som henholdsvis en omkostning eller indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over-/underdækning efter varmforsyningsloven regler er et udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Affaldselskab

Såfremt de hos forbrugerne opkrævede beløb er mindre end omkostningerne til affaldsaktiviteterne, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb omkostningerne ved affaldsbehandling, indregnes forskellen i balancen som en gældforpligtelse.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Noter til årsregnskabet

Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet DIN Forsyning Holding A/S samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20 % og 50 % af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring.

Regnskabsmæssig sikring

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under dagsværdireserven for så vidt angår den effektive del af sikringen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resultater den sikrede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den sikrede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den sikrede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den sikrede transaktion.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af nettoinvesteringer i selvstændige udenlandske dattervirksomheder eller associerede virksomheder, indregnes direkte i egenkapitalen for så vidt angår den effektive del af sikringen, mens den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter er baseret på koncernens afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Koncernens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer, hvilket omfatter distribution og afledning af vand samt tømningsordning i DIN Spildevand A/S, salg af vand i DIN Vand A/S, afhentning af affald og drift af genbrugsstationer i DIN Affald A/S, samt salg af varme i DIN Varme A/S, indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægterne kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Noter til årsregnskabet

Nettoomsætningen korrigeres med en eventuel regulatorisk over- eller underdækning samt regulering af opkrævningsretten vedrørende udskudt skat.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktions- og distributionsomkostninger omfatter alle de omkostninger vedrørende forsyningens rensning af spildevand, drift og vedligeholdelse af renseanlæg, pumpestationer og brønde, tømningsordning, drift af affaldsordninger og genbrugspladser, indvinding af vand, produktion af varme, personaleomkostninger, afskrivninger, lokaleomkostninger, omkostninger til miljø og udvikling, transport af spildevand og distribution af vand og varme. Under regnskabsposten hører reparation og vedligeholdelse af ledningsnet samt omkostninger til ledningsregistrering.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til koncernens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posterne "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder" og "Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske selskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Noter til årsregnskabet

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	10-50 år
Forsyningsanlæg	3-100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-30 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posterne "Kapitalandele i dattervirksomheder" og "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne og de associerede virksomheder.

Dattervirksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter tilgodehavende gældsbeholdninger hos tilknyttede virksomheder.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Noter til årsregnskabet

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger består af forskelsværdierne mellem aktiver og passiver opgjort efter årsregnskabslovens principper og varmforsyningslovens principper.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, har moderselskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse for virksomheden selv, men alene udarbejdet pengestrømsopgørelse for koncernen.

Noter til årsregnskabet

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	Bruttofortjeneste x 100 / Nettoomsætning
Overskudsgrad	Resultat af primær drift x 100 / Nettoomsætning
Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo
Egenkapitalforrentning	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital