

Sonntag Administration ApS

Skindergade 6, 4., 1159 København K

CVR-nr. 43 20 76 79

Årsrapport for 2025

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 1. maj 2026

Dirigent
Sara Cecilie Gry Stockmann

Selskabsoplysninger

Selskabet	Sonntag Administration ApS Skindergade 6, 4. 1159 København K
CVR.nr.	43207679
Regnskabsår	1. januar 2025 - 31. december 2025
Direktion	Sara Cecilie Gry Stockmann
Revisor	JS Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab Valhøjs Alle 176, 2. sal 2610 Rødovre CVR-nr. 37 99 96 87 Telefon 36 41 48 00 www.jsrevision.dk
iXBRL data	Forrige periode: 1. januar 2024 - 31. december 2024 Type af bistand: Andre erklæringer uden sikkerhed XBRL værktøj: ParsePort XBRL Converter Regnskabsklasse B

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er medieproduktion.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2025.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Sonntag Administration ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Revision af årsrapport

Selskabet opfylder betingelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derfor mulighed for at aflægge en ikke revideret årsrapport.

København K, den 1. maj 2026

Direktion

Sara Cecilie Gry Stockmann

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til den daglige ledelse i Sonntag Administration ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Sonntag Administration ApS for 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsesberetning, ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rødovre, den 1. maj 2026

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Valhøjs Alle 176, 2. sal, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37999687

Ulrik Dahl
registreret revisor
mne35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Rapporteringsvaluta:

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste/-tab

Bruttofortjenesten/-tab består af nettoomsætning, modregnet andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabs- og skattemæssige værdier.

Udsudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i bank og indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2025

Note		<u>Indeværende</u>	<u>Forrige</u>
		2025	2024
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	1.326.330	755.185
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	<u>-1.133.882</u>	<u>-637.589</u>
	Resultat før finansiering	192.448	117.596
	Renteudgifter	-820	-465
	Renteudgifter, koncern	<u>-25.229</u>	<u>-10.940</u>
	Resultat før skat	166.399	106.191
2	Beregnete skatter	<u>-36.776</u>	<u>-23.426</u>
	Årets resultat	<u><u>129.623</u></u>	<u><u>82.765</u></u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	129.623	82.765
	Udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u><u>129.623</u></u>	<u><u>82.765</u></u>

Balance pr. 31/12 2025

Note	31/12 2025	31/12 2024
AKTIVER	kr.	kr.
Tilgodehavende tilknyttede selskaber	199.152	0
Andre tilgodehavender	0	1.817
Tilgodehavender i alt	<u>199.152</u>	<u>1.817</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>577.431</u>	<u>446.752</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>776.583</u>	<u>448.569</u>
Aktiver i alt	<u><u>776.583</u></u>	<u><u>448.569</u></u>
PASSIVER		
Selskabskapital	40.000	40.000
Overført til næste år	219.048	89.425
Afsat udbytte	0	0
Egenkapital i alt	<u>259.048</u>	<u>129.425</u>
Kreditorer	4.769	0
Gæld til tilknyttede selskaber	0	95.849
Skyldigt sambeskatningsbidrag	36.776	23.426
Anden gæld	475.990	199.869
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>517.535</u>	<u>319.144</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>517.535</u>	<u>319.144</u>

Passiver i alt

776.583

448.569

3 Pantsætninger og garantforpligtelser m.v.

7

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Gager og lønninger	1.028.113	570.212
Pensioner	87.358	59.953
Andre omkostninger til social sikring	18.411	7.424
	<u>1.133.882</u>	<u>637.589</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>
2 Beregnede skatter		
Skatteværdi af indkomst til sambeskatning	36.776	23.426
Regulering af udskudt skat	0	0
	<u>36.776</u>	<u>23.426</u>
Den samlede udskudte skat andrager	<u>0</u>	<u>0</u>

3 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Eventualforpligtelser:

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Sonntag Pictures ApS som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskatte selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Andre forpligtelser:

Selskabet har indgået en administrationsaftale med en opsigelsesperiode på 3 måneder og hæfter i den forbindelse for ca. kr. 12.000 i opsigelsesperioden.

Herudover har selskabet ikke påtaget sig kautions- garanti- eller andre forpligtelser end dem, der fremgår af årsrapporten.

