

**Vuorela ApS**  
Krimsvvej 11H, 2. th.  
2300 København S

CVR-nummer 29971889

**Årsrapport**  
1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 23. juni 2025

---

Markku Vuorela  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Vuorela ApS  
Krimsvvej 11H, 2. th.  
2300 København S

Hjemstedskommune: Odense  
CVR-nummer: 29971889  
Regnskabsperiode: 1. januar 2024 - 31. december 2024

### Direktion

Markku Juhani Vuorela  
Lisbeth Vuorela

### Revisor

Dansk Revision Odense  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Langelinie 79  
5230 Odense M

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Vuorela ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, 23. juni 2025

### Direktionen:

Markku Juhani Vuorela

Lisbeth Vuorela

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Vuorela ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Vuorela ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense M, 23. juni 2025

### Dansk Revision Odense

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 82218912

Jan Hedegaard  
Partner, registreret revisor  
mne32728

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er helt eller delvist at eje andre selskaber og udøve konsulentvirksomhed som speciallæge.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets udvikling og resultat er tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>623.453</b>	<b>557</b>
1	Personaleomkostninger	-250.750	-100
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-10.090	-10
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>362.613</b>	<b>447</b>
	Finansielle indtægter	359.040	1.238
	Finansielle omkostninger	-26.117	-5
	<b>Resultat før skat</b>	<b>695.536</b>	<b>1.680</b>
2	Skat af årets resultat	-155.811	-175
	<b>Årets resultat</b>	<b>539.725</b>	<b>1.505</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	135.000	122
	Overført resultat	404.725	1.383
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>539.725</b>	<b>1.505</b>

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.276	15
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>5.276</b>	<b>15</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.276</b>	<b>15</b>
	Varebeholdning	879.069	873
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>879.069</b>	<b>873</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	64.540	130
	Andre tilgodehavender	95	0
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>64.635</b>	<b>130</b>
4	Andre værdipapirer og kapitalandele	4.337.889	4.025
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>4.337.889</b>	<b>4.025</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.486.808</b>	<b>2.272</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>7.768.401</b>	<b>7.301</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>7.773.677</b>	<b>7.316</b>

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overført resultat	7.302.155	6.897
	Foreslået udbytte	135.000	122
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>7.562.155</b>	<b>7.144</b>
	Hensættelser til udskudt skat	1.161	3
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>1.161</b>	<b>3</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	30.000	30
	Selskabsskat	143.813	109
	Anden gæld	36.548	30
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>210.361</b>	<b>169</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>210.361</b>	<b>169</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>7.773.677</b>	<b>7.316</b>
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	Foreslået udbytte 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	125	6.897	122	7.144
Udbetalt udbytte	0	0	-122	-122
Årets resultat	0	405	135	540
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125</b>	<b>7.302</b>	<b>135</b>	<b>7.562</b>

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	
	Løn og gager	245.504 96
	Andre omkostninger til social sikring	3.843 3
	Øvrige personaleomkostninger	1.403 0
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>250.750 100</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).	
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	
	Skat af årets resultat	158.031 129
	Regulering af udskudt skat	-2.220 47
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>155.811 175</b>
<b>3</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	
	Kostpris 1. januar	50.452 50
	Kostpris 31. december	50.452 50
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-35.086 -25
	Årets af- og nedskrivninger	-10.090 -10
	Afskrivninger 31. december	-45.176 -35
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b>5.276 15</b>
<b>4</b>	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>	
	Andre værdipapirer og kapitalandele	4.015.581 3.690
	Børsnoterede aktier i alt	4.015.581 3.690
	Værdipapirer, kursregulering	322.308 335
	Unoterede værdipapirer i alt	322.308 335
	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>4.337.889 4.025</b>
<b>5</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>	
	Ingen.	

	2024	2023
Noter	DKK	1.000 DKK

---

**6      Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Markku Juhani Vuorela

### Direktør

Serienummer: fa8148e2-50ac-4622-a5d2-d96afff9bc09

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-06-23 14:28:50 UTC



## Anne Lisbeth Gadegaard Vuorela

### Direktør

Serienummer: 0a071109-67f9-4ff1-82b3-51e1030d3dd0

IP: 89.23.xxx.xxx

2025-06-23 14:35:48 UTC



## Jan Hedegaard

### Godkendt revisor

Serienummer: 431a0ffa-f43a-48fd-a668-c66a0ca17129

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-06-23 18:19:34 UTC



## Markku Juhani Vuorela

VUORELA ApS CVR: 29971889

### Dirigent

Serienummer: 8e4ec36e-65d3-4d2b-90cd-77935537e32e

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-06-25 13:00:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: CTYEA-IAZFK-CGLAP-QDYM6-N1E6C-1PQUP

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.