

**H4-Fonden**

**Hovedvejen 43 B, 5500 Middelfart**

---

**Årsrapport for**

**2024**

---

**CVR-nr. 11 67 90 99**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 2. juni 2025.

---

Advokat Jens Brusgaard Nielsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

#### **Ledelsesberetning**

- 5 Fondsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024**

- 13 Anvendt regnskabspraksis
- 16 Resultatopgørelse
- 17 Balance
- 19 Egenkapitalopgørelse
- 20 Noter

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for H4-Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Middelfart, den 2. juni 2025

### Bestyrelse

Rasmus List Feirup  
formand

Peter Juul Hansen

Jens Brusgaard Nielsen

Charlotte Skovby

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til bestyrelsen i H4-Fonden

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for H4-Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 2. juni 2025

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Jørn Dam Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne33686

## Fondsoplysninger

---

<b>Fonden</b>	H4-Fonden Hovedvejen 43 B 5500 Middelfart
	CVR-nr.: 11 67 90 99
	Stiftet: 25. marts 1983
	Hjemsted: Middelfart
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Rasmus List Feirup, formand Peter Juul Hansen Jens Brusgaard Nielsen Charlotte Skovby
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jupitervej 2 6000 Kolding
<b>Dattervirksomhed</b>	H4 - Holding ApS, Middelfart

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive erhvervsmæssig virksomhed enten direkte eller indirekte gennem besiddelser af aktier, anpartar eller lignende. Fonden yder endvidere støtte til alment velgørende formål herunder støtte til bygningshåndværkets fremme. Der ydes støtte til uddannelse for enkeltpersoner eller grupper samt støtte til værdigt trængende.

### God fondsledning

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledning i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledning". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- |   |  |
|---|--|
| <p>1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling i overensstemmelse med Fondens vedtægter og som udgangspunkt er det formanden for Fonden, der har ansvaret for den eksterne kommunikation.</p> |
|---|--|

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- |   |  |
|---|--|
| <p>2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</p> | <p>Det foretages på den årlige generalforsamling i Fonden.</p> |
|---|--|

- |   |  |
|---|--|
| <p>2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling.</p> |
|---|--|

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- |   |  |
|---|--|
| <p>2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p> | <p>Bestyrelsesformanden indkalder til møde 1-2 gange årligt.</p> |
|---|--|

## Ledelsesberetning

---

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Bestlutninger foretages med flertalsfgørelser i bestyrelsen.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling i overensstemmelse med vedtægterne.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Bestyrelsen indstiller kandidater og herefter udvælges kommende bestyrelsesmedlemmer.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Bestyrelsesmedlemmer udpeges med afsæt i deres individuelle kompetencer og indblikket i organisationen.

## Ledelsesberetning

---

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
  - den pågældendes alder og køn,
  - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
  - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
  - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
  - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
  - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
  - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

### 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejder-valgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

Fonden følger denne anbefaling, idet flere af bestyrelsesmedlemmerne er uafhængige - se efterfølgende oversigt.

### 2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden har ikke på nuværende tidspunkt fundet behov for at fastsætte en udpegningsperiode, da Fonden har den holdning, at så længe at medlemmerne agerer i Fondens interesse, så er der ingen maksimal udpegningsperiode.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden har ikke på nuværende tidspunkt fundet behov for at sætte en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer, da fonden på grund af størrelse og koncernstruktur lægger vægt på, at bestyrelsen består af medlemmer med en professionel interesse i Fonden.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Som følge af fondens begrænsede aktivitet og arbejdet i bestyrelsen således er meget begrænset, vil evaluering rent ressourcemæssigt fylde mere tid end selve arbejdet i bestyrelsen, hvorfor dette er udeladt.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Som følge af fondens begrænsede aktivitet og arbejde, anses det ikke for at være relevant.

## Ledelsesberetning

---

### 3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Bestyrelsen beslutter løbende, hvordan eventuelle vederlag skal udbetales. Der ydes ikke resultatafhængigt vederlag.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

## Ledelsesberetning

	Rasmus List Feirup	Peter Juul Hansen	Jens Brusgaard Nielsen	Charlotte Skovby
Stilling	Formand i H4-Fonden	Tømrermester og direktør i H4-gruppen	Advokat	Bogholder
Alder	Født 1977	Født 1954	Født 1966	Født 1968
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	22.10.2024	16.10.1999	1.11.2018	5.4.2017
Genvælg har fundet sted?	Nej	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	Ingen	Ingen	Ingen	Ingen
Medlemmets særlige kompetencer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mere end 30 års erfaring i byggebranchen</li> <li>- Helhedsorienteret tilgang til forretningsdrift med succes</li> <li>- Stærke kompetencer indenfor økonomistyring, budgettering og forretningsopbygning</li> <li>- Omfattende branchekendskab og netværk i byggeriet og erhvervslivet herunder i Middelfart</li> <li>- Stærke relationelle og gode kommunikative evner</li> <li>- Værdibaseret og struktureret ledelsesstil både i drift- og bestyrelsesregi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tømrermester</li> <li>- Ejendomsinvestor og udlejer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Advokat med kompetencer indenfor virksomhedsrådgivning og entrepriseret og køb/salg af fast ejendom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Økonomisk indsigt-Bogholderi funktion i mange forskellige virksomheder</li> <li>- Værdibaseret og struktureret ledelsesstil i både drifts- og bestyrelsesregi</li> </ul>

## Ledelsesberetning

Øvrige ledelseshverv	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Salgschef i STARK</li> <li>- Direktør i STARK Middelfart</li> <li>- Gennemført LDP Akademi-uddannelse "Ledelse i praksis"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Direktør i og ejer af H 4-gruppens selskaber.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Advokat siden 1994 hos Trolle Advokatfirma</li> <li>- Deltagelse i forskellige bestyrelsesposter</li> <li>- Medlem af Ansættelses-Advokater</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Økonomi-medarbejder i både det offentlige og det private regi</li> <li>- Bogholder hos Middelfart Marina i 18 år</li> <li>- Erhvervs-service-assistent hos Revisionsfirmaet Martinsen i 5 år</li> <li>- Tidligere formand og flere års erfaring som bogholder i H 4-gruppen</li> <li>- Ejer af Trekantens Regnskabs Service ApS</li> <li>- Deltagelse i forskellige øvrige formands- og bestyrelsesposter</li> <li>- Løbende kurser og uddannelser</li> </ul>
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Nej	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	7.500	7.500

### Fondens uddelingspolitik

Fonden uddeler midler til støtte til uddannelse eller til værdigt trængende. Uddelingen sker fortrinsvist til stifterens familie.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets bruttotab udgør -33.617 kr. mod -36.210 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -16.513 kr. mod -4.925 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for H4-Fonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn til fondens bestyrelse.

### Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Udbytte fra kapitalandel i tilknyttet virksomhed indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Overstiger det modtagne udbytte den forholdsmæssige andel af årets resultat anses dette som indikation på værdiforringelse, der medfører krav om at udarbejde nedskrivningstest.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i tilknyttet virksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut..

### Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-33.617</b>	<b>-36.210</b>
1 Personaleomkostninger	-7.500	-7.500
<b>Driftsresultat</b>	<b>-41.117</b>	<b>-43.710</b>
Andre finansielle indtægter	50.996	75.348
Øvrige finansielle omkostninger	-26.392	-36.563
<b>Resultat før skat</b>	<b>-16.513</b>	<b>-4.925</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-16.513</b>	<b>-4.925</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-16.513	-4.925
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-16.513</b>	<b>-4.925</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	3.007.664	3.007.664
3	Andre værdipapirer og kapitalandele	644.282	627.425
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.651.946</u>	<u>3.635.089</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>3.651.946</u></b>	<b><u>3.635.089</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavende selskabsskat	1.668	1.887
	Tilgodehavender i alt	<u>1.668</u>	<u>1.887</u>
	Likvide beholdninger	<u>28.838</u>	<u>31.990</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>30.506</u></b>	<b><u>33.877</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.682.452</u></b>	<b><u>3.668.966</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Egenkapital</b>		
Fondskapital	300.000	300.000
Overført resultat	3.330.577	3.347.090
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.630.577</b>	<b>3.647.090</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.875	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	30.000	0
Anden gæld	0	21.876
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	51.875	21.876
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>51.875</b>	<b>21.876</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>3.682.452</b>	<b>3.668.966</b>

**4 Oplysninger om dagsværdi**

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Fondskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	300.000	3.352.015	3.652.015
Årets overførte overskud eller underskud	0	-4.925	-4.925
Egenkapital 1. januar 2024	300.000	3.347.090	3.647.090
Årets overførte overskud eller underskud	0	-16.513	-16.513
	<b>300.000</b>	<b>3.330.577</b>	<b>3.630.577</b>

## Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
<b>1. Personaleomkostninger</b>			
Lønninger og gager	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>	
	<u><b>7.500</b></u>	<u><b>7.500</b></u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>	
Bestyrelsen vederlægges med 7.500 kr. i fonden og med 65.000 kr. i datterselskab som ledelsesvederlag.			
	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>	
<b>2. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed</b>			
Kostpris 1. januar 2024	<u>3.007.664</u>	<u>3.007.664</u>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u><b>3.007.664</b></u>	<u><b>3.007.664</b></u>	
<b>Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport</b>			
	<b>Ejerandel</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Årets resultat</b>
H4 - Holding ApS, Middelfart	43,09 %	<u>35.476.740</u>	<u>3.427.666</u>
		<u><b>35.476.740</b></u>	<u><b>3.427.666</b></u>
<b>3. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>			
Kostpris 1. januar 2024		657.457	0
Tilgang i årets løb		109.277	657.457
Afgang i årets løb		<u>-109.277</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2024</b>		<u><b>657.457</b></u>	<u><b>657.457</b></u>
Opskrivninger 1. januar 2024		-30.032	0
Årets opskrivninger		<u>16.857</u>	<u>-30.032</u>
<b>Opskrivninger 31. december 2024</b>		<u><b>-13.175</b></u>	<u><b>-30.032</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>		<u><b>644.282</b></u>	<u><b>627.425</b></u>
<b>4. Oplysninger om dagsværdi</b>			<b>Børsnoterede aktier</b>
			<u>                    </u>
Dagsværdi 31. december 2024			<u>644.282</u>
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen			<u>16.857</u>