

UPB A/S

CVR-nr. 31 04 91 99

Reg. No. 31 04 91 99



Årsrapport 2014

Annual Report 2014

EY

Building a better
working world



Indhold

Påtegninger <i>Statement and auditors' report</i>	2
Ledespåtegning <i>Statement by the Executive and Supervisory Boards</i>	2
Den uafhængige revisors påtegning <i>Independent auditors' report</i>	3
Ledelsesberetning <i>Management's review</i>	5
Oplysninger om selskabet <i>Company details</i>	5
Beretning <i>Operating review</i>	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december <i>Financial statements 1 January - 31 December</i>	7
Resultatopgørelse <i>Income statement</i>	7
Balance <i>Balance sheet</i>	8
Noter <i>Notes</i>	10

Påtegninger
Statement and auditors' report

Ledelsespåtegning
Statement by the Executive and Supervisory Boards

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for UPB A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

The Executive and Supervisory Boards have today discussed and approved the annual report of UPB A/S for the financial year 1 January - 31 December 2014.

The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

It is our opinion that the financial statements give a true and fair view of the company's financial position at 31 December 2014 and of the results of the company's operations and cash flows for the financial year 1 January - 31 December 2014.

Further, in our opinion, the Management's review gives a fair review of the development in the company's operations and financial matters and the results of the company's operations and financial position.

We recommend that the annual report be approved at the annual general meeting.


Esbjerg, den 27 April 2015
Esbjerg, 27 April 2015


Direktion:
Executive Board:



Laura Eglite

Bestyrelse:
Supervisory Board



Ugis Grinbergs
formand
Chairman

Laura Eglite

Maris Strazdins

Den uafhængige revisors påtegning *Independent auditors' report*

Til kapitalejernen i UPB A/S
To the shareholders of UPB A/S

Vi har revideret årsregnskabet for UPB A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

We have audited the financial statements UPB A/S for the financial year 1 January – 31 December 2014. The financial statements comprise accounting policies, income statement, balance sheet and notes. The financial statements have been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Ledelsens ansvar for årsrapporten
The Executive and Supervisory Boards' responsibility for the annual report

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control that Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Revisors ansvar og den udførte revision
Auditors' responsibility and basis of opinion

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede.

Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Our responsibility is to express an opinion on the financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing and additional requirements under Danish audit regulation. This requires that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the Company's preparation of financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effective-

ness of the Company's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by Management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Our audit has not resulted in any qualification.

Konklusion
Opinion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's financial position at 31 December 2014 and of the results of its operations and cash flows for the financial year 1 January - 31 December 2014 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Udtalelse om ledelsesberetning
Statement on the Management's review

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Pursuant to the Danish Financial Statements Act, we have read the Management's review. We have not performed any other procedures in addition to the audit of the financial statements. On this basis, it is our opinion that the information provided in the Management's review is consistent with the financial statements.

Esbjerg, den 27 April 2015
Esbjerg, 27 April 2015
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab



John Lesbo
statsaut. revisor
State Authorised
Public Accountant



Søren Jensen
statsaut. revisor
State Authorised
Public Accountant



Ledelsesberetning
Management's review

Oplysninger om selskabet
Company details

UPB A/S
c/o CorpNordic A/S
Sundkrogsgade 21
2100 København Ø

CVR-nr.:	31 04 91 99
Stiftet:	25. oktober 2007
Hjemsted:	København
Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Reg. no.:	31 04 91 99
Established:	25 October 2007
Registered office:	Copenhagen
Financial year:	1 January - 31 December

Bestyrelse
Supervisory Board

Ugis Grinbergs (formand/*Chairman*)
Laura Eglite
Maris Strazdins

Direktion
Executive Board

Laura Eglite

Revision
Auditors

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
Havnegade 33
6701 Esbjerg

Beretning
Operating review

Hovedaktivitet
Principal activities

UPB A/S (i det følgende benævnt "Selskabet") er datterselskab af en af de førende producenter af byggematerialer i Letland - holding-koncernen UPB A/S. Koncernen beskæftiger sig med produktion, design, byggeentreprenøraktivitet, logistik og handel.

UPB A/S (further in the text - Company) is subsidiary of holding group AS UPB which is one of the leading construction and building material producers in Latvia. Company's main areas of business are: production of building materials, designing of constructions and structures; building contractor activities, logistics and trade.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold
Development in activities and financial position

Da selskabet har haft et lavt aktivitetsniveau viser årets resultat et underskud på t.kr. -71.

As the Company has had a low level of activity the income statement shows a loss of tDKK 71.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning
Events after the balance sheet date

Der er fra statutidspunktet og frem til dato ikke indtrådt forhold, som vil kunne ændre vurdering af selskabets økonomiske situation.

No events have occurred after the balance sheet date affecting the financial position of the company.

Særlige risici
Particular risks

Der er ingen særlige risici forbundet med selskabets drift.

The company's operations are not subject to any particular risks.



Årsregnskab 1. januar - 31. december
Financial statements 1 January - 31 December

Resultatopgørelse
Income statement

Note	2014	2013
	DKK	DKK
Bruttofortjeneste <i>Gross profit</i>	-70.722	-69.109
Resultat af primær drift <i>Operating profit</i>	-70.722	-69.109
Finansielle indtægter <i>Financial income</i>	8.642	6.877
Finansielle omkostninger <i>Financial expenses</i>	-9.251	0
Resultat før skat <i>Loss before tax</i>	-71.331	-62.232
Skat af ordinært resultat 3 <i>Tax on Profit/loss from ordinary activities</i>	0	0
Årets resultat <i>Loss for the year</i>	-71.331	-62.232
Forslag til resultatdisponering <i>Proposed profit appropriation</i>		
Overført resultat <i>Retained earnings</i>	-71.331	-62.232
	-71.331	-62.232



Årsregnskab 1. januar - 31. december
Financial statements 1 January - 31 December

Balance
Balance sheet

Note	2014	2013
	<i>DKK</i>	<i>DKK</i>
AKTIVER		
ASSETS		
Tilgodehavender		
<i>Receivables</i>		
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		
<i>Receivables from group enterprises</i>	300.721	0
Selskabsskat		
<i>Corporation tax receivables</i>	0	32.000
Andre tilgodehavender		
<i>Other receivables</i>	9.087	3.886
Periodeafgrænsningsposter		
<i>Prepayments</i>	1.058	1.031
	<u>310.866</u>	<u>36.917</u>
Likvide beholdninger		
<i>Cash at bank and in hand</i>	<u>379.383</u>	<u>483.568</u>
Omsætningsaktiver i alt		
<i>Total current assets</i>	<u>690.249</u>	<u>520.485</u>
AKTIVER I ALT		
<i>TOTAL ASSETS</i>	<u>690.249</u>	<u>520.485</u>



Årsregnskab 1. januar – 31. december
Financial statements 1 January - 31 December

Balance
Balance sheet

Note	2014 <u>DKK</u>	2013 <u>DKK</u>
PASSIVER <i>EQUITY AND LIABILITIES</i>		
Egenkapital		
4 <i>Equity</i>		
Aktiekapital <i>Share capital</i>	500.000	500.000
Overført resultat <i>Retained earnings</i>	<u>-146.666</u>	<u>-75.335</u>
Egenkapital i alt <i>Total equity</i>	<u>353.334</u>	<u>424.665</u>
Gældsforpligtelser <i>Liabilities</i>		
Kortfristede gældsforpligtelser <i>Current liabilities</i>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade payables</i>	306.301	10.351
Gæld til tilknyttede virksomheder <i>Amounts owed to group enterprises</i>	2.820	51.870
Anden gæld <i>Other payables</i>	<u>27.794</u>	<u>33.599</u>
Gældsforpligtelser i alt <i>Total liabilities</i>	<u>336.915</u>	<u>95.820</u>
PASSIVER I ALT <i>TOTAL EQUITY AND LIABILITIES</i>	<u><u>690.249</u></u>	<u><u>520.485</u></u>
Sikkerhedsstillelser - ingen <i>Security - none</i>		
Eventualforpligtelser 5 <i>Contingent liabilities</i>		
Ejer- og aktionærforhold 6 <i>Ownership and shareholders</i>		

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis
Account policies

Årsrapporten for UPB A/S for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsregnskabet for UPB A/S indgår i koncernregnskabet for UPB A/S, Letland.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som tidligere år.

The annual report of UPB A/S for the financial year 2014 has been prepared in accordance with the provisions applying to reporting class B enterprises under the Danish Financial Statements Act.

The annual report of UPB A/S is included in the consolidated financial statements of UPB A/S, Latvia.

The accounting policies used are consistent with those of last year.

Resultatopgørelsen
Income statement

Omsætning
Revenue

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

I henhold til årsregnskabslovens § 32 stk. 1 er det undladt at oplyse nettoomsætningen, da det er bestyrelsens og direktionens opfattelse, at oplysning herom vil kunne være til skade for selskabet.

Revenue from the sale of goods is recognised in the income statement provided that delivery and transfer of risk to the buyer has taken place and that the income can be reliably measured and is expected to be received.

Revenue is measured at fair value at the agreed upon consideration ex. VAT and duties charged on behalf of third parties. All discounts granted are recognised in revenue.

According to section 32(1) of the Danish Financial Statements Act, revenue has not been disclosed, as the Executive and Supervisory Boards are of the opinion that such disclosure could be detrimental to the company.

Finansielle indtægter og omkostninger
Financial income and expenses

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, omkostninger ved finansiel leasing samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Financial income and expenses comprise interest income and expense, costs of finance leasing as well as surcharges and refunds under the on-account tax scheme, etc.

Skat af årets resultat
Tax on profit/loss for the year

Årets skat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat.

Tax for the year comprises current tax and changes in deferred tax.

Balancen
 Balance sheet

Tilgodehavender
 Receivables

Tilgodehavender måles til kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Receivables are measured at cost. Write-down is made for bad debt losses based on an individual assessment of receivables.

Selskabsskat og udskudt skat
 Corporation tax and deferred tax

Selskabsskat skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Corporation tax is recognised on the balance sheet as tax computed on the taxable income for the year, adjusted for tax on the taxable income of prior years and for tax paid on account.

Gældsforpligtelser
 Liabilities other than provisions

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Other liabilities are measured at net realisable value.

2 Personaleomkostninger
 Staff costs

Selskabet har udover direktionen ikke beskæftiget personale i regnskabsåret. Direktionen og bestyrelsen har ikke modtaget vederlag.

The company has apart from the Executive Board not employed staff in the financial year. The Executive Board and the Supervisory Board have not received remuneration.

3 Skat af årets resultat
 Tax on profit for the year

Regulering i udskudt skat
 Change in deferred tax

	0	0
--	---	---

4 Egenkapital
 Equity

	Ak- tiekapital Share capi- tal	Overført resultat Retained earnings	I alt Total
Saldo 1. januar 2014 <i>Balance at 1 January 2014</i>	500.000	-75.335	424.665
Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>	0	-71.331	-71.331
Saldo 31. december 2014 <i>Balance at 31 December 2014</i>	500.000	-146.666	353.334



Aktiekapitalen består af 500 aktier á nom. 1.000 kr.

The share capital comprises 500 shares - each of a nominal amount of DKK 1,000.

5 Eventualforpligtelser
Contingent liabilities

Ingen eventualforpligtelser

No contingent liabilities.

6 Ejer- og kapitalejerforhold
Ownership and shareholders

Følgende kaptalejere er noteret i selskabets ejerfortegnelse som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

UPB A/S, Liepaja, Letland

Selskabets ultimative moderselskab er UPB A/S, Liepaja, Letland, der udarbejder regnskab for koncernen, hvori UPB A/S indgår.

The following shareholders are listed in the company's register of shareholders as holding at least 5 % of the voting rights or at least 5 % of the share capital:

UPB A/S, Liepaja, Latvia

The company's ultimate parent company is UPB A/S, Liepaja, Latvia, who prepares the consolidated financial statements in which UPB A/S is included.