



MEMBER OF
DANSK REVISORER
F S K*

Ole A. Fischer
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

Nørregade 48 • 6100 Haderslev • CVR nr. 25 83 15 78 • Tlf.: +45 74 53 21 00 • Fax: +45 74 53 21 05

Haderslev Tæppelager ApS

Nordhavnsvej 3
6100 Haderslev

CVR-nr. 34051399

Årsrapport for 2014

3. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 27.04.2015



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Virksomhedsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis.....	5
Resultatopgørelse	8
Balance pr. 31. december	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 for Haderslev Tæppelager ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haderslev den 23. april 2015

Direktion

Jan Dam



Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Haderslev Tæppelager ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Haderslev Tæppelager ApS for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Haderslev, den 23. april 2015

Ole A. Fischer, Statsautoriseret revisionsanpartsselskab



Ole A. Fischer
Statsautoriseret revisor

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Haderslev Tæppelager ApS Nordhavnsvej 3 6100 Haderslev
Telefon	74525220
Telefax	74529449
E-mail	haderslev@taeppeleger.dk
Hjemmeside	www.haderslevtaeppeleger.dk
CVR-nr.	34051399
Stiftelsesdato	14. november 2011
Hjemsted	Haderslev
Regnskabsår	1. januar 2014 - 31. december 2014
Direktion	Jan Dam
Revisor	Ole A. Fischer, Statsautoriseret revisionsanpartsselskab Nørregade 48 6100 Haderslev CVR-nr.: 25831578

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Haderslev Tæppelager ApS for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20.000 kr.
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Igangværende leverancer af serviceydelser

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Frdrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2014	2013
Bruttofortjeneste		3.279.909	3.526.702
Personaleomkostninger	1	-3.008.710	-2.741.298
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-120.017	-115.017
Driftsresultat		151.182	670.387
Finansielle indtægter	2	99	1.006
Finansielle omkostninger	3	-80.996	-83.248
Resultat før skat		70.285	588.145
Skat af årets resultat		-24.748	-151.965
Årets resultat		45.537	436.180
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		45.537	436.180
		45.537	436.180

Balance pr. 31. december

	Note	2014	2013
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		219.362	314.381
Indretning af lejede lokaler		43.424	63.422
Materielle anlægsaktiver		262.786	377.803
Anlægsaktiver		262.786	377.803
Fremstillede varer og handelsvarer		1.308.721	978.457
Varebeholdninger	4	1.308.721	978.457
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		998.121	723.010
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	0	0
Andre tilgodehavender		56.970	94.899
Periodeafgrænsningsposter		73.459	44.268
Tilgodehavender		1.128.550	862.177
Likvide beholdninger		2.333	3.068
Omsætningsaktiver		2.439.604	1.843.702
Aktiver		2.702.390	2.221.505

Balance pr. 31. december

	Note	2014	2013
Passiver			
Virksomhedskapital	6	80.000	80.000
Overført resultat	7	511.996	466.459
Egenkapital		591.996	546.459
Hensættelser til udskudt skat		46.764	22.016
Hensatte forpligtelser		46.764	22.016
Gæld til banker		0	13.161
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		69.537	124.315
Langfristede gældsforpligtelser	8	69.537	137.476
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		66.179	80.500
Gæld til banker		37.235	171.117
Acontofaktureringer på igangværende arbejder, udover aktiveret del		502.923	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		651.313	487.276
Selskabsskat		0	151.564
Anden gæld		601.850	511.840
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		134.593	113.257
Kortfristede gældsforpligtelser		1.994.093	1.515.554
Gældsforpligtelser		2.063.630	1.653.030
Passiver		2.702.390	2.221.505
Virksomhedens formål	9		
Usikkerhed ved indregning og måling	10		
Eventualforpligtelser	11		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	12		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	13		

Noter

1. Personaleomkostninger

	2014	2013
Lønninger	2.693.438	2.470.198
Pensioner	169.079	154.149
Omkostninger til social sikring	76.798	75.732
Andre personaleomkostninger	69.395	41.219
	<u>3.008.710</u>	<u>2.741.298</u>

2. Finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter	99	1.006
	<u>99</u>	<u>1.006</u>

3. Finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	80.996	83.248
	<u>80.996</u>	<u>83.248</u>

4. Varebeholdninger

Varebeholdninger er opgjort således:

Fremstillede varer og handelsvarer	1.308.721	978.457
Varebeholdninger i alt	<u>1.308.721</u>	<u>978.457</u>

5. Igangværende arbejder for fremmed regning

Salgsværdi af udført arbejde	759.349	0
Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-1.262.272	0
Nettoværdi af igangværende arbejder	<u>-502.923</u>	<u>0</u>

Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:

Nettotilgodehavender	0	0
Nettoforpligtelser	502.923	0
	<u>502.923</u>	<u>0</u>

6. Virksomhedskapital

Saldo primo	80.000	80.000
Saldo ultimo	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2014	2013	2012	2011	2010
Saldo primo	80.000	80.000	0	0	0
Årets tilgang	0	0	80.000	0	0
Saldo ultimo	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

7. Overført resultat	2014	2013
Saldo primo	466.459	30.279
Årets tilgang	45.537	436.180
Saldo ultimo	<u>511.996</u>	<u>466.459</u>

8. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til banker	0	12.179	0
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	69.537	54.000	0
	<u>69.537</u>	<u>66.179</u>	<u>0</u>

9. Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i handel med gulvbelægningsprodukter, gardiner og møbelpolsteri samt enhver aktivitet, der efter direktionens skøn står i forbindelse hermed.

10. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er usikkerhed tilknyttet til måling af varebeholdninger og tilgodehavender.

I forbindelse med varebeholdninger indgår regnskabsmæssige skøn af den forventede ukuransnedskrivning. Den faktiske værdiansættelse kan derfor afvige fra den bogførte værdi.

Vurdering af nedskrivninger af tilgodehavender er ligeledes forbundet med regnskabsmæssige skøn, selvom selskabet som følge af kundernes karakter, ikke har væsentlige risici vedrørende enkelte kunder.

11. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

12. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for gæld til banker tkr. 49 er der tinglyst virksomhedspant på tkr. 700.

Til sikkerhed for gæld kreditinstitutter i øvrigt tkr. 123 er der afgivet ejendomsforbehold i andre anlæg, driftsmateriel og inventar, med en bogført værdi på tkr. 145 pr. 31. december 2014.

Til sikkerhed for gæld til banker tkr. 12 er der tinglyst ejerpantebrev på tkr. 100 i andre anlæg, driftsmateriel og inventar, med en bogført værdi på tkr. 53 pr. 31. december 2014.

13. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har indgået lejeaftale vedr. lokaler, som tidligst kan opsiges og fraflyttes den 1. februar 2015. Den årlige leje andrager tkr. 692.

Selskabet har indgået leasingkontrakter på driftsmateriel med restløbetid på 24 måneder, en månedlig ydelse på kr. 4.952 og en restydelse på kr. 138.848. Leasingydelse der forfalder indenfor næste regnskabsår udgør kr. 59.424.