



# TipTop Kloakservice ApS

Syv Holmevej 10, 4130 Viby Sjælland

**Årsrapport for  
1. juli 2024 - 30. juni 2025**

CVR-nr. 43 35 63 99

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 05/08/2025

**Casper Daniel Nielsen**  
Dirigent



---

## Indholdsfortegnelse

---

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2

### **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

### **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juli 2024 - 30. juni 2025	4
Balance 30. juni 2025	5
Egenkapitalopgørelse	7
Noter til årsregnskabet	8

---



## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for TipTop Kloakservice ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2024/25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby Sjælland, den 5. august 2025

### Direktion

Casper Daniel Nielsen  
direktør

### Bestyrelse

Aleksander Dønnum Holter  
formand

Fredrik Østhassel



## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i TipTop Kloakservice ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for TipTop Kloakservice ApS for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Ringsted, den 5. august 2025

### PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Martin Sloth Langhoff Hansen

statsautoriseret revisor

mne36027



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	TipTop Kloakservice ApS Syv Holmevej 10 4130 Viby Sjælland Hjemmeside: <a href="https://tiptopkloak.dk/">https://tiptopkloak.dk/</a> CVR-nr: 43 35 63 99 Regnskabsperiode: 1. juli 2024 - 30. juni 2025 Stiftet: 22. juni 2022 Regnskabsår: 4. regnskabsår Hjemstedskommune: Roskilde
<b>Bestyrelse</b>	Aleksander Dønnum Holter, formand Fredrik Østhassel
<b>Direktion</b>	Casper Daniel Nielsen
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Eventyrvej 16 4100 Ringsted
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Sjælland-Fyn



## Resultatopgørelse 1. juli 2024 - 30. juni 2025

(DKK)	Note	2024/25 12 måneder	2023/24 18 måneder
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>12.621.365</b>	<b>12.984.336</b>
Personaleomkostninger	2	-2.091.769	-2.258.747
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-2.552.455	-3.231.428
Andre driftsomkostninger		0	-400.767
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>7.977.141</b>	<b>7.093.394</b>
Finansielle indtægter	3	112.920	14.882
Finansielle omkostninger	4	-5.537	-260.388
<b>Resultat før skat</b>		<b>8.084.524</b>	<b>6.847.888</b>
Skat af årets resultat	5	-1.792.380	-1.522.643
<b>Årets resultat</b>		<b>6.292.144</b>	<b>5.325.245</b>

### Resultatdisponering

(DKK)	2024/25 12 måneder	2023/24 18 måneder
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Betalt ekstraordinært udbytte	0	10.000.000
Overført resultat	6.292.144	-4.674.755
	<b>6.292.144</b>	<b>5.325.245</b>



## Balance 30. juni 2025

### Aktiver

(DKK)	Note	2024/25	2023/24
Goodwill		1.470.000	2.450.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>1.470.000</b>	<b>2.450.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		5.795.044	6.792.499
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>5.795.044</b>	<b>6.792.499</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>7.265.044</b>	<b>9.242.499</b>
Færdigvarer og handelsvarer		0	6.003.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>0</b>	<b>6.003.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.019.441	2.718.683
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		7.054.638	0
Andre tilgodehavender		0	139.276
<b>Tilgodehavender</b>		<b>12.074.079</b>	<b>2.857.959</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>8.780.954</b>	<b>3.404.731</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>20.855.033</b>	<b>12.265.690</b>
<b>Aktiver</b>		<b>28.120.077</b>	<b>21.508.189</b>



## Balance 30. juni 2025

### Passiver

(DKK)	Note	2024/25	2023/24
Selskabskapital		40.000	40.000
Overført resultat		22.400.121	16.107.977
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	0
<b>Egenkapital</b>		<b>22.440.121</b>	<b>16.147.977</b>
Hensættelse til udskudt skat		799.630	1.094.943
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>799.630</b>	<b>1.094.943</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		2.087.693	779.007
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>2.087.693</b>	<b>779.007</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		330.924	1.020.560
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	235.044
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	1.183.417
Selskabsskat		0	162.698
Anden gæld		2.461.709	884.543
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.792.633</b>	<b>3.486.262</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.880.326</b>	<b>4.265.269</b>
<b>Passiver</b>		<b>28.120.077</b>	<b>21.508.189</b>
Væsentligste aktiviteter	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		



## Egenkapitalopgørelse

(DKK)	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2024	40.000	16.107.977	16.147.977
Årets resultat	0	6.292.144	6.292.144
<b>Egenkapital 30. juni 2025</b>	<b>40.000</b>	<b>22.400.121</b>	<b>22.440.121</b>

(DKK)	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	40.000	20.782.732	58.900	20.881.632
Betalt ordinært udbytte	0	0	-58.900	-58.900
Betalt ekstraordinært udbytte	0	-10.000.000	0	-10.000.000
Årets resultat	0	5.325.245	0	5.325.245
<b>Egenkapital 30. juni 2024</b>	<b>40.000</b>	<b>16.107.977</b>	<b>0</b>	<b>16.147.977</b>



## Noter til årsregnskabet

### 1. Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at drive virksomhed med opsamling og behandling af spildevand og hermed forbundet virksomhed.

### 2. Personaleomkostninger

(DKK)	2024/25 12 måneder	2023/24 18 måneder
Lønninger	1.918.346	2.163.880
Pensioner	0	66.196
Andre omkostninger til social sikring	35.277	28.671
Andre personaleomkostninger	138.146	0
	<b>2.091.769</b>	<b>2.258.747</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

### 3. Finansielle indtægter

(DKK)	2024/25 12 måneder	2023/24 18 måneder
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	106.786	0
Andre finansielle indtægter	6.134	14.882
	<b>112.920</b>	<b>14.882</b>

### 4. Finansielle omkostninger

(DKK)	2024/25 12 måneder	2023/24 18 måneder
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	0	171.480
Andre finansielle omkostninger	5.537	88.908
	<b>5.537</b>	<b>260.388</b>



## Noter til årsregnskabet

### 5. Skat af årets resultat

(DKK)	2024/25 12 måneder	2023/24 18 måneder
Årets aktuelle skat	2.087.693	1.941.705
Årets udskudte skat	-295.313	-419.062
	<b>1.792.380</b>	<b>1.522.643</b>

### 6. Langfristede gældsforpligtelser

(DKK)	2024/25	2023/24
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
<b>Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat</b>		
Mellem 1 og 5 år	2.087.693	779.007
Langfristet del	2.087.693	779.007
Inden for 1 år	0	0
	<b>2.087.693</b>	<b>779.007</b>

### 7. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

#### Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået husleje-forpligtelse. Lejekontrakten har en restløbetid på 6 måneder og en samlet forpligtelse på t.kr. 342.

#### Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Tip Top Holding ApS, der er administrations-selskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.



## Noter til årsregnskabet

### 8. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TipTop Kloakservice ApS for 2024/25 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024/25 er aflagt i DKK.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.



## Noter til årsregnskabet

### 8. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med Tip Top Holding ApS. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

### Balance

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år
---	--------

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.



## Noter til årsregnskabet

### 8. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

#### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.