

---

# SAVILLE ASSESSMENT NORDIC A/S

**CVR-nr.: 29605599**

Skodsborgvej 307  
2850 Nærum

Årsrapport  
1. juli 2024 - 30. juni 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**03/10/2025**

---

**Birte Møller**  
Dirigent

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>Virksomheden</b> | SAVILLE ASSESSMENT NORDIC A/S<br>Skodsborgvej 307<br>2850 Nærum<br><br>e-mailadresse: adm@savilleconsulting.dk<br><br>CVR-nr.: 29605599<br>Regnskabsår: 01/07/2024 - 30/06/2025 |
| <b>Revisor</b>      | Revisionsfirmaet Erik Hultquist<br>Blokken 13, 1<br>3460 Birkerød<br>DK Danmark<br>CVR-nr.: 15396105<br>P-enhed: 1000916331   |

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2024 - 30. juni 2025 for SAVILLE ASSESSMENT NORDIC A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Virum, den 03/10/2025

## Direktion

Victor Schmidt

## Bestyrelse

Victor Schmidt

Solveig Tove Scherer

Birte Henny Møller

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i SAVILLE ASSESSMENT NORDIC A/S

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SAVILLE ASSESSMENT NORDIC A/S for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Birkerød, den 03/10/2025

Revisionsfirmaet Erik Hultquist  
CVR-nr.: 15396105  
Erik Halfdan Hultquist, mne453  
Registreret revisor HD/CAND.MERC.AUD

# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er salg af konsulentydelse og testværktøjer.

## **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat i 2024/25 udgør 1.542 tkr. Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Egenkapitalen pr. 30/6 2025 udgør 4.159 tkr.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

### Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta:

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutadifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse

### Bruttoresultat:

Bruttofortjeneste indregnes i resultatopgørelsen som nettoomsætning med fradrag af direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning:

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser, handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Licensindtægter periodiseres efter de enkelte licensaftalers varighed. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra

offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat:**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til postering direkte på egenkapitalen.

## **Balance**

### **Igangværende arbejder for fremmed regning:**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdets færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hver enkelt arbejdes stade. Modtagne betalinger ved acontofakturering er fratrukket i posten.

### **Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter:**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, herunder licensomkostninger periodiseret efter de enkelte licensaftalers varighed.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter licensindtægter periodiseret efter de enkelte licensaftalers varighed.

### **Egenkapital:**

Foreslået udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser:**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. jul. 2024 - 30. jun. 2025

|   | Note | 2024/25<br>kr.   | 2023/24<br>kr.   |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>              |      | <b>6.521.254</b> | <b>6.550.459</b> |
| Personaleomkostninger                           | 1    | -4.499.405       | -3.761.534       |
| <b>Resultat af ordinær primær drift</b>         |      | <b>2.021.849</b> | <b>2.788.925</b> |
| Andre finansielle indtægter                     |      | 14.002           | 25.044           |
| Øvrige finansielle omkostninger                 |      | -34.082          | -7.743           |
| <b>Ordinært resultat før skat</b>               |      | <b>2.001.769</b> | <b>2.806.226</b> |
| Skat af årets resultat                          |      | -459.980         | -616.442         |
| <b>Årets resultat</b>                           |      | <b>1.541.789</b> | <b>2.189.784</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>          |      |                  |                  |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen |      | 2.100.000        | 1.800.000        |
| Overført resultat                               |      | -558.211         | 389.784          |
| <b>I alt</b>                                    |      | <b>1.541.789</b> | <b>2.189.784</b> |

## Balance 30. juni 2025

### Aktiver

|   | Note | 2024/25          | 2023/24          |
|---|------|------------------|------------------|
|   |      | kr.              | kr.              |
| Deposita                                    |      | 60.000           | 15.054           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>      |      | <b>60.000</b>    | <b>15.054</b>    |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |      | <b>60.000</b>    | <b>15.054</b>    |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 3.343.768        | 1.952.896        |
| Igangværende arbejder for fremmed regning   |      | 675.121          | 746.159          |
| Udskidte skatteaktiver                      |      | 303.025          | 205.877          |
| Tilgodehavende skat                         |      | 0                | 47.482           |
| Andre tilgodehavender                       |      | 200.000          | 7.259            |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 489.342          | 58.043           |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>                |      | <b>5.011.256</b> | <b>3.017.716</b> |
| Likvide beholdninger                        |      | 3.488.522        | 3.809.161        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |      | <b>8.499.778</b> | <b>6.826.877</b> |
| <b>AKTIVER I ALT</b>                        |      | <b>8.559.778</b> | <b>6.841.931</b> |

## Balance 30. juni 2025

### Passiver

|   | Note | 2024/25          | 2023/24          |
|---|------|------------------|------------------|
|   |      | kr.              | kr.              |
| Registreret kapital mv.   |      | 501.000          | 501.000          |
| Overført resultat   |      | 1.558.579        | 2.116.790        |
| Forslag til udbytte   |      | 2.100.000        | 1.800.000        |
| <b>Egenkapital i alt</b>  |      | <b>4.159.579</b> | <b>4.417.790</b> |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder   |      | 37.187           | 197.807          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                                    |      | 416.102          | 525.618          |
| Skyldig selskabsskat  |      | 186.377          | 0                |
| Skyldig moms og afgifter  |      | 950.417          | 679.753          |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring |      | 1.451.783        | 1.020.963        |
| Periodeafgrænsningsposter   |      | 1.358.333        | 0                |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>                                |      | <b>4.400.199</b> | <b>2.424.141</b> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>   |      | <b>4.400.199</b> | <b>2.424.141</b> |
| <b>PASSIVER I ALT</b>   |      | <b>8.559.778</b> | <b>6.841.931</b> |

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

|   | <b>2024/25</b>   | <b>2023/24</b>   |
|---|------------------|------------------|
|   | <b>kr.</b>       | <b>kr.</b>       |
| Løn og gager, feriepenge- og andre lønforpligtelser | 4.476.157        | 4.005.176        |
| Andre omkostninger til social sikring               | 44.092           | 37.632           |
| Øvrige personaleomkostninger                        | 37.304           | 18.778           |
| Refusioner  | -58.148          | -300.052         |
|   | <u>4.499.405</u> | <u>3.761.534</u> |

## 2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

|                              | <b>2024/25</b> |
|------------------------------|----------------|
| Gennemsnitligt antal ansatte | 4              |