

Scan-Plant ApS

CVR-nummer 29914699

Årsrapport 2012/2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 9. januar 2014

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Bente Frederiksen', written over a horizontal line.

Bente Frederiksen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11

Selskabsoplysninger

Selskab

Scan-Plant ApS
Holkebjergvej 54
5250 Odense SV

Hjemstedskommune: Odense
CVR-nummer: 29914699
Regnskabsperiode: 1. oktober 2012 - 30. september 2013

Direktion

Bente Frederiksen

Revisor

Dansk Revision Odense
Registreret revisionsaktieselskab
Langelinie 79
5230 Odense M

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2012 - 30. september 2013 for Scan-Plant ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret

Odense SV, 8. januar 2014

Direktionen:



Bente Frederiksen

1. oktober 2012 - 30. september 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Scan-Plant ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Scan-Plant ApS for regnskabsåret 1. oktober 2012 - 30. september 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern

kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2012 - 30. september 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense M, 8. januar 2014

Dansk Revision Odense

Registreret revisionsaktieselskab


Vagn Andersen

Partner, registreret revisor


Søren Rudolph

Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været salg til den grønne branche, herunder særligt eksport til den grønne branche i Norge. Udover grønne og blomstrende planter fra hele Europa omfatter sortimentet også snitblomster, småplanter, halvfabrikata, planteskolevarer, løgvækster, pyntegrønt og juletræer samt keramikpotter og diverse emballageartikler.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaver, gæld og andre poster i fremmed valuta, som

ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets

Anvendt regnskabspraksis

resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 2 - 5 år

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under kortfristede gældsforpligtelser.

Note	Resultatopgørelse	2012/13 DKK	2011/12 1.000 DKK
Perioden 1. oktober - 30. september			
	Bruttofortjeneste	3.519.593	3.555
1	Personaleomkostninger	-2.317.017	-2.289
	Resultat før finansielle poster	1.202.576	1.266
2	Finansielle indtægter	465.728	586
3	Finansielle omkostninger	-93.114	-81
	Resultat før skat	1.575.190	1.771
	Skat af årets resultat	-446.250	-482
	Årets resultat	1.128.940	1.289
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat primo	400.618	0
	Årets resultat	1.128.940	1.289
	Til disposition i alt	1.529.557	1.289
	Udlodning af udbytte	928.000	888
	Overført resultat ultimo	601.557	401
	Resultatdisponering i alt	1.529.557	1.289

Note	Balance	2012/13 DKK	2011/12 1.000 DKK
	Aktiver pr. 30. september		
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
	Materielle anlægsaktiver	0	0
	Deposita	42.910	43
	Finansielle anlægsaktiver	42.910	43
	Anlægsaktiver i alt	42.910	43
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	61.988	3
	Varebeholdninger	61.988	3
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.262.571	4.029
	Andre tilgodehavender	111.981	155
	Periodeafgrænsningsposter	9.086	4
	Tilgodehavender	4.383.638	4.188
	Likvide beholdninger	2.720.977	3.415
	Omsætningsaktiver i alt	7.166.604	7.606
	Aktiver i alt	7.209.514	7.649

Note	Balance	2012/13 DKK	2011/12 1.000 DKK
	Passiver pr. 30. september		
	Virksomhedskapital	250.000	250
	Overført resultat	601.557	401
5	Egenkapital i alt	851.557	651
6	Ansvarlig lånekapital	225.000	225
	Selskabsskat	346.250	460
	Anden gæld	582.037	557
7	Langfristede gældsforpligtelser	1.153.287	1.243
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.798.439	2.266
	Gæld til tilknyttede virksomheder	815.770	976
	Selskabsskat	88.100	235
	Anden gæld	1.574.360	1.391
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	928.000	888
	Kortfristede gældsforpligtelser	5.204.669	5.756
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	6.357.956	6.998
	Passiver i alt	7.209.514	7.649
8	Eventualforpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2012/13	2011/12		
	DKK	1.000 DKK		
1	Personaleomkostninger			
	Løn og gager	2.043.711	2.041	
	Pensioner	139.410	137	
	Andre omkostninger til social sikring	133.896	110	
	Personaleomkostninger i alt	2.317.017	2.289	
2	Finansielle indtægter			
	Andre finansielle indtægter	465.728	586	
	Finansielle indtægter i alt	465.728	586	
3	Finansielle omkostninger			
	Renter, tilknyttede virksomheder	87.723	61	
	Andre finansielle omkostninger	5.391	21	
	Finansielle omkostninger i alt	93.114	81	
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
	Kostpris 1. oktober	215.421	215	
	Kostpris 30. september	215.421	215	
	Af- og nedskrivninger 1. oktober	-215.421	-215	
	Afskrivninger 30. september	-215.421	-215	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	0	0	
5	Egenkapital			
	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	250	401	651
	Årets resultat	0	201	201
	Egenkapital ultimo	250	602	852

Der har ikke været bevægelser på virksomhedskapitalen de seneste 5 år.

Noter	2012/13	2011/12
	DKK	1.000 DKK

6 Ansvarlig lånekapital

Ansvarlig lånekapital, B. Frederiksen Holding ApS	225.000	225
Ansvarlig lånekapital i alt	225.000	225

Ansvarlig lånekapital forrentes med 5,25 % p.a. Den ansvarlige lånekapital forfalder på anfordring, men det er ikke selskabets eller långivers hensigt at afvikle lånet i de kommende år.

7 Langfristede gældsforpligtelser

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	0
--	---	---

8 Eventualforpligtelser

Selskabet har en årlig huslejeforpligtelse på TDKK 172. Huslejekontrakten er uopsigelig indtil 31. december 2013.

Selskabet har en årlig leasingforpligtelse på TDKK 43. Leasingforpligtelsen løber indtil januar 2016.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de andre selskaber i koncernen for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst skadeløsbrev i fordringer med nom. TDKK 2.000. Fordringernes værdi er i årsrapporten indregnet med TDKK 4.263.