

Revisorhuset Holstebro P/S

Årsrapport

2014

2. regnskabsår

Godkendt på ordinær generalforsamling
den 31. marts 2015

Arne Lauritsen

Erhvervsstyrelsen

CVR-nr. 32341799

INDHOLDSFORTEGNELSE**SIDE:**

Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	3
Anvendt regnskabspraksis	4 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Noter	10

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Revisorhuset Holstebro P/S Kirkestræde 9, 2 7500 Holstebro
Hovedaktivitet	At udføre revision, regnskabsmæssig assistance og rådgivning
Komplementar	Komplementarselskabet Revisorhuset Holstebro ApS Kirkestræde 9, 2. 7500 Holstebro
Bestyrelse	Arne Lauritsen Bjarne Nielsen Poul Krog Sørensen
Direktion	Bjarne Nielsen
Revision	Revision Limfjord A/S Registrerede Revisorer Bødkervej 12 7700 Thisted
Pengeinstitut	Handelsbanken

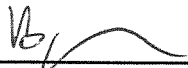
Ledelsen aflægger hermed årsrapport for 2014 for Revisorhuset Holstebro P/S. Den samlede ledelse erklærer:

- At årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
- At årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

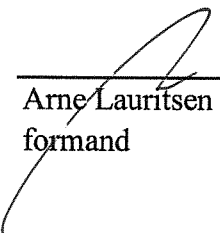
Holstebro, den 31. marts 2015

Direktionen:




Bjarne Nielsen
direktør

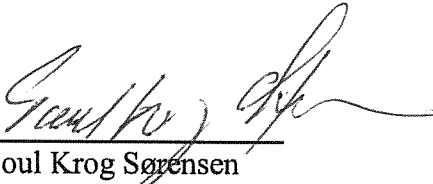
Bestyrelsen:



Arne Lauritsen
formand



Bjarne Nielsen



Poul Krog Sørensen

Til kapitalejerne i Revisorhuset Holstebro P/S

Vi har revideret årsregnskabet for Revisorhuset Holstebro P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

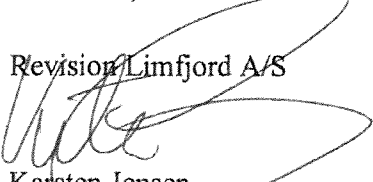
Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Holstebro, den 31. marts 2015

Revision/Limfjord A/S



Karsten Jensen
registreret revisor

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner og udarbejdet efter samme regnskabspraksis som året før.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Selskabet har, jf. ÅRL §32 valgt at sammendrage posterne omsætning, direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger i posten Bruttofortjeneste i årsrapporten.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og ydelser med tillæg af igangværende som er opgjort til kostpris indregnes i resultatopgørelsen. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere samt arbejdsvederlag til partnere og administrationsvederlag til komplementarselskab. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat og udskudt skat

Partnerselskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Skat og udskudt skat påhviler de deltagende partnere, og er derfor ikke indregnet i årsrapporten.

BALANCEN**Immaterielle anlægsaktiver**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 20 år. Brugstiden er i indeværende år ændret fra 10 år til 20 år da det er svarende til den for branchen sædvanligt anvendte afskrivningsperiode.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Indretning lejede lokaler	5 år
IT-udstyr	3-5 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostprisen af det udførte arbejde. Kostprisen måles på baggrund af medgået forbrug af arbejdsløn og fremmede ydelser.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	2014	2013
BRUTTOFORTJENESTE	6.954.724	7.158.304
1 Personaleomkostninger	-6.196.763	-6.419.415
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-517.865</u>	<u>-849.771</u>
RESULTAT FØR RENTER	240.096	-110.882
Andre finansielle indtægter	39.034	51.406
Andre finansielle omkostninger	<u>-173.416</u>	<u>-195.789</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>105.714</u>	<u>-255.265</u>
RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	<u>105.714</u>	<u>-255.265</u>
I ALT	<u>105.714</u>	<u>-255.265</u>

BALANCE 31. DECEMBER

Note	AKTIVER	2014	2013
	Goodwill	5.100.000	5.400.000
	Immaterielle anlægsaktiver	5.100.000	5.400.000
	Indretning lejede lokaler	316.966	422.622
	Produktionsanlæg og maskiner	264.870	353.160
	Materielle anlægsaktiver	581.836	775.782
	ANLÆGSAKTIVER	5.681.836	6.175.782
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.421.099	1.238.226
2	Igangværende arbejder for fremmed regning	358.952	444.391
	Andre tilgodehavender	39.663	22.984
	Periodeafgrænsningsposter	21.630	42.399
	Tilgodehavender	1.841.344	1.748.000
	Likvide beholdninger	410	1.240
	OMSÆTNINGSAKTIVER	1.841.754	1.749.240
	AKTIVER	7.523.590	7.925.022

BALANCE 31. DECEMBER

Note	PASSIVER	2014	2013
	Selskabskapital	500.000	500.000
	Overkurs ved emission	1.500.000	1.500.000
	Overført resultat	-149.551	-255.265
3	Egenkapital	1.850.449	1.744.735
	Gæld til pengeinstitutter	1.453.561	1.526.212
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	196.440	27.419
	Anden gæld	4.023.140	4.626.656
	Kortfristet gæld	5.673.141	6.180.287
	GÆLD	5.673.141	6.180.287
	PASSIVER	7.523.590	7.925.022
4	Eventualforpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Note		2014	2013			
1	Personaleomkostninger					
	De samlede personaleomkostninger udgør:					
	Løn og gager	5.429.953	5.593.754			
	Pensioner	544.306	610.535			
	Andre omkostninger til social sikring	85.388	81.321			
	Øvrige personaleomkostninger	137.116	133.805			
		6.196.763	6.419.415			
2	Igangværende arbejder for fremmed regning					
	Igangværende arbejder til kostpris	480.111	444.391			
	A'contofaktureret	-121.159	0			
		358.952	444.391			
3	Egenkapital					
		Selskabs-	Overkurs ved	Overført	Forslag til	
		kapital	emission	resultat	udbytte	I alt
	Indskud 1/1 2013	500.000	1.500.000	-255.265	0	1.744.735
	Årets resultat	0	0	105.714	0	105.714
		500.000	1.500.000	-149.551	0	1.850.449
4	Eventualforpligtelser					
	Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 187.710. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel. Den maksimale forpligtelse udgør kr. 93.855.					
	Udover ovenstående påhviler der ikke selskabet eventualforpligtelser udover almindelige forretningsmæssige risici.					
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser					
	Husleje garanti kr. 41.500.					