

# REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET  
REVISIONSPARTNERSELSKAB

**Praksis Arkitekter ApS**  
Grønnegade 2  
5700 Svendborg

CVR-nr. 29 42 47 99

**Årsrapport for**  
**1. januar - 31. december 2025**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. marts 2026

**Kristian Hagemann Hansen**  
dirigent



**KOGTVEDLUND**

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66  
INTERNET: [www.edelbo.dk](http://www.edelbo.dk) · E-MAIL: [email@edelbo.dk](mailto:email@edelbo.dk) · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.  
TELEFON: +45 33 43 64 00

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
<b>PÅTEGNINGER</b>	
Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	2 - 3
<b>LEDELSESBERETNING</b>	
Selskabsoplysninger .....	4
Ledelsesberetning .....	5
<b>ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR 2025 - 31. DECEMBER 2025</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	6 - 9
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11 - 12
Noter .....	13 - 14

**LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 til 31. december 2025 for Praksis Arkitekter ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 25. marts 2026

**DIREKTION**

Mette Tony Hansen

Mads Bjørn Hansen

**BESTYRELSE**

Kristian Hagemann Hansen, formand

Maria Rørbye Rønn

Mette Tony Hansen

Mads Bjørn Hansen

Vibeke Stougaard Frank

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Praksis Arkitekter ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Praksis Arkitekter ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med Internationale Etichs Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

### DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)**

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi kluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til om den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 25. marts 2026

**Revisionsfirmaet Edelbo**  
**Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
**CVR-nr. 35 48 61 78**

Morten Troels Pedersen  
statsaut. revisor  
mne31470

**SELSKABSOPLYSNINGER**

**SELSKABSNAVN:** Praksis Arkitekter ApS  
Grønnegade 2  
5700 Svendborg  
  
Cvr-nr. 29 42 47 99  
  
Hjemstedskommune: Svendborg  
  
Stiftelsesdato: 23. marts 2006

**DIREKTION:** Mette Tony Hansen  
Mads Bjørn Hansen

**BESTYRELSE:** Kristian Hagemann Hansen, formand  
Maria Rørbye Rønn  
Vibeke Stougaard Frank  
Mette Tony Hansen  
Mads Bjørn Hansen

**REVISOR:** Revisionsfirmaet Edelbo  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
"Kogtvedlund"  
Kogtvedparken 17  
5700 Svendborg  
Cvr-nr. 35 48 61 78  
**Kontaktperson**  
Registreret revisor Jan Madsen  
jm@edelbo.dk

**PENGEINSTITUT:** Sydbank A/S  
Klosterplads 2  
5700 Svendborg

## LEDELSEBERETNING

### **VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER**

Selskabets formål er at drive arkitektvirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

### **UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD**

År 2025 blev et godt år for Praksis Arkitekter. Året er afsluttet med et tilfredsstillende overskud, og ikke mindst et år 2026 med fuld ordrebog, med særdeles spændende opgaver.

Praksis Arkitekter's gode økonomiske resultat er skabt på baggrund af en solid og bred portefølje af projekter, som alle er præget af gode samarbejder og sund drift.

Praksis Arkitekter's nye organisation med direktør og to associerede partnere samt flere fagledere er velfungerende, og vi er godt rustede til den vækst og udvikling, som Praksis Arkitekter er midt i. Vi har udvidet vores faste team med endnu en håndfuld dygtige arkitekter og konstruktører, hvorved Praksis Arkitekter har rundet 50 medarbejdere, og vi har sikret, at vi fortsat kan levere den høje kvalitet, som vi altid arbejder for.

Praksis Arkitekter har nu etableret et fast kontor i København. Der sidder pt. 12. personer, og vi forventer, at denne gruppe udvides i den kommende tid, så vi sikrer, at vi kan opretholde en nær tilstedeværelse på alle projekter.

Vi er meget stolte over de projekter Praksis Arkitekter varetager:

Restaureringen af Laksegadekvarteret ved Kongens Nytorv, det tidligere hovedsæde for Danske Bank, gennemføres i tæt og tillidsfuldt samarbejde med ejeren, Thylander. Genopførelsen af Børsens Indre på Slotholmen i København er ligeledes i fuld gang i et særdeles positivt samarbejde med et bredt team med mange fagligheder. Også opførelsen af Designmuseum Danmark nye Vindenshus er godt i gang, byggeriet af Kunsthall Spritten i Ålborg er i rigtig god gænge, Fjord og Bæltcentret i Kerteminde ligeså. Stålhallen Teater i Svendborg er på vej og i gang på tegnebordene, ligesom vi er stolte af at fortsætte vores inspirerende samarbejde om gode boliger med Soltra, Fælledby, og nu også Goldschmidt i Hillerød.

Med vores bestyrelse med formand Kristian Hagemann Hansen, Maria Rørbye Rønn samt Vibeke Stougaard Frank og deres stærke fagligheder og erfaring, føler vi os godt rustede til fremtiden.

Selskabets resultat for regnskabsåret 2025 udviser et overskud på 7.282.424 kr. hvilket vurderes som tilfredsstillende. Soliditeten er opgjort til 46 % mod 44 % sidste år. Egenkapitalen udgør ultimo 12.067.467 kr.

### **BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **FORVENTET UDVIKLING**

Ved opstarten af år 2026 er ordrebeholdningen over forventning, ligesom der løbende indgår nye opgaver. Tilgang af opgaver sker fra såvel nuværende bygherrer som fra nye bygherrer.

### ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

#### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Nettoomsætning**

Entreprisekontrakter for tegneopgaver indregnes i nettoomsætningen i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

Når indtægter fra en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålidelig, indregnes kun omsætning svarende til de medgående omkostninger, i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive betalt af modparten.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

	Levetid	Scrapværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	3 - 5 år	0 %
Indretning lejede lokaler .....	5 år	50 %
Kunst .....	5 år	100 %

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

#### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

#### Værdiforringelser af langfristede aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelser, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdighedsgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdighedsgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålidelig, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Andre værdipapirer**

Andre værdipapirer omfatter børsnoterede værdipapirer, som er optaget til statusdagen kursværdi.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter indestående på bankkonti og kassebeholdninger.

### **Egenkapital**

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Skyldig skat og udskudt skat.**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2025

Note	2025 Kr.	2024 Kr.
1 <b>Bruttofortjeneste</b> .....	37.532.251	23.515.801
2 Personaleomkostninger .....	-27.363.666	-20.834.424
Afskrivninger .....	-869.386	-521.656
<b>Driftsresultat</b> .....	9.299.200	2.159.720
Finansielle indtægter .....	27.860	26.234
Finansielle omkostninger .....	-2	-13.948
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....	9.327.058	2.172.006
3 Skat af årets resultat .....	-2.044.634	-485.552
<b>Årets resultat</b> .....	7.282.424	1.686.454
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret .....	6.000.000	1.650.000
Overført resultat .....	1.282.424	36.454
<b>Disponeret i alt</b> .....	7.282.424	1.686.454

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2025****AKTIVER**

<b><u>Note</u></b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>Kr.</b>	<b>Kr.</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	1.775.037	1.677.415
Ombygning lejede lokaler .....	560.277	223.696
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>2.335.314</b>	<b>1.901.111</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	16.555.903	6.423.985
4 Igangværende arbejder for fremmed regning .....	402.988	1.340.053
Andre tilgodehavender .....	275.625	79.485
Periodeafgrænsningsposter .....	557.558	333.348
	17.792.074	8.176.870
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>6.237.940</b>	<b>4.400.984</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>	<b>24.030.014</b>	<b>12.577.854</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>	<b>26.365.327</b>	<b>14.478.965</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2025****PASSIVER**

<u>Note</u>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>Kr.</b>	<b>Kr.</b>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital .....	125.000	125.000
Overført resultat .....	5.942.467	4.660.043
Foreslået udbytte for regnskabsåret .....	6.000.000	1.650.000
	<hr/>	<hr/>
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>12.067.467</b>	<b>6.435.043</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
5 Udskudt skat.....	7.635	101.635
	<hr/>	<hr/>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	3.559.240	2.121.139
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	493.891	1.086.160
Skyldigt sambeskatningsbidrag.....	2.138.634	355.297
Anden gæld .....	8.098.460	4.379.691
	<hr/>	<hr/>
	14.290.225	7.942.287
	<hr/>	<hr/>
<b>Gæld i alt .....</b>	<b>14.290.225</b>	<b>7.942.287</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Passiver i alt .....</b>	<b>26.365.327</b>	<b>14.478.965</b>
	<hr/>	<hr/>
6 Eventualforpligtelser		
7 Andre forpligtelser		
8 Pantsætning og sikkerhedsstillelser		

**NOTER**

<b><u>Note</u></b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>Kr.</b>	<b>Kr.</b>
<b>1 Bruttofortjeneste</b>		
Selskabets ledelse har med henvisning til årsregnskabslovens § 32 valgt at sammendrage posterne omsætning og andre indtægter fratrukket direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger i posten bruttofortjeneste.		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager .....	23.483.818	18.080.869
Pensionsordninger .....	3.556.343	2.514.541
Andre omkostninger til social sikring .....	323.504	239.014
	<u>27.363.666</u>	<u>20.834.424</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede i regnskabsåret.....	<u>34</u>	<u>28</u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat .....	2.138.634	355.297
Regulering af udskudt skat .....	-94.000	130.255
	<u>2.044.634</u>	<u>485.552</u>
<b>4 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdien af udførte arbejder.....	87.209.723	38.272.370
Acontofaktureret .....	-86.806.735	-36.932.317
	<u>402.988</u>	<u>1.340.053</u>
<b>5 Udskudt skat</b>		
Hensættelse til udskudt skat vedrører væsentlige tidsmæssige forskelle på materielle anlægsaktiver og omsætningsaktiver.		

## NOTER

### Note

#### **6 Eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Praksis Arkitekter Holding ApS. Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige virksomheder inden for sambeskatningskredsen. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb. Den samlede sambeskatningsforpligtelse fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet Praksis Arkitekter Holding ApS.

#### **7 Andre forpligtelser**

Der påhviler selskabet en huslejeoplygtelse ved opsigelse på 3 til 12 måneder, som udgør 393 t.kr.

Selskabet har indgået leasingaftale på printer og scanner. Aftalen løber i 60 måneder og restforpligtelsen udgør pr. status 401 t.kr.

#### **8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution overfor moderselskabets mellemværende med Sydbank A/S, som pr. status udgør 0 kr.