

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 29.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0840949-2	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



MYT YHTIÖT OY
Y-tunnus 0840949-2

MYT YHTIÖT OY

TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA
1.1.2024-31.12.2024

Y-tunnus: 0840949-2
Osoite: Karhusuontie 31a B
00780 HELSINKI

MYT YHTIÖT OY
Y-tunnus 0840949-2

TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA
1.1.2024-31.12.2024

SISÄLLYSLUETTELO

Sisällys	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	4
Liitetiedot	5
Luettelo käytetyistä kirjanpito kirjoista	6
Tilinpäätösmerkintä	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	6

Tasekirja on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.
Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen toteutti;

Vuotili Oy
Viktoria Lindroos

MYT YHTIÖT OY
Y-tunnus 0840949-2

TASE	31.12.2024	31.12.2023
	01.01.2024-31.12.2024	01.01.2023-31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	23 202,27	30 936,36
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	23 202,27	30 936,36
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	23 202,27	30 936,36
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	598 245,41	295 540,55
Lainasaamiset	7 300,00	7 300,00
Muut saamiset	145 614,01	157 636,85
Siirtosaamiset	1 565,26	3 202,62
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	752 724,68	463 680,02
Rahat ja pankkisaamiset	36 791,04	35 162,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	789 515,72	498 842,02
VASTAAVAA YHTEENSÄ	812 717,99	529 778,38
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	2 522,82	2 522,82
Edell. kausien voitto (tappio)	33 250,12	-18 281,28
Tilikauden voitto (tappio)	92 192,09	51 531,40
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	127 965,03	35 772,94
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	324 633,65	189 340,46
Muut velat	314 296,25	304 664,98
Siirtovelat	45 823,06	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	684 752,96	494 005,44
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	684 752,96	494 005,44
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	812 717,99	529 778,38

MYT YHTIÖT OY
Y-tunnus 0840949-2

TULOSLASKELMA	31.12.2024	31.12.2023
	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
LIIKEVAIHTO	4 242 295,75	3 676 380,88
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Ostot tilikauden aikana	-193 491,45	-1 525 340,63
Ulkopuoliset palvelut	-1 747 447,38	-245,57
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-1 940 938,83	-1 525 586,20
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 630 870,61	-1 563 087,09
Eläkekulut	-276 006,70	-244 691,82
Muut henkilöstökulut	-37 978,02	-10 479,68
Henkilöstökulut yhteensä	-1 944 855,33	-1 818 258,59
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-7 734,09	-10 312,12
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-7 734,09	-10 312,12
Liiketoiminnan muut kulut	-231 699,06	-239 748,68
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	117 068,44	82 475,29
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	1 889,46	955,85
Korko- ja muut rahoituskulut	-3 525,40	-19 108,74
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-1 635,94	-18 152,89
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA	115 432,50	64 322,40
TULOVEROT	-23 240,41	-12 791,00
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	92 192,09	51 531,40

TILINPÄÄTÖKSEN 31.12.2024 LIITETIEDOT

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen (PMA) tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrityssäännöstöä noudattaen.

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot (2 §)

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön käyttöomaisuus on arvostettu muuttuvaan hankintamenoonsa ja vaihto-omaisuus muuttuvaan hankintamenoonsa noudattaen FIFO-periaatetta.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön käyttöomaisuus on arvostettu hankintamenoonsa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Hyödyke	Poisto % / menetelmä
Koneet ja kalusto	25 % / menojäännös
Poistoperiaatteissa ei ole muutoksia	

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot (5 §)

Henkilöstön lukumäärä

Yrityksessä tilikauden aikana työskenteli keskimäärin 29 työntekijää.

Lähipiirin tapahtumat

MYT Rappaus Oy:lle on myyty tilikauden aikana erilaiset rakennustyöt yhteensä 232 350,00 euroa

Tilikauden jälkeiset tapahtumat

Verotarkastuksen tuloveronkorotus vaatimusten osalta yhtiö on jättänyt oikaisuvaatimuksen kiistään tarkastuksen vaateet ja perusteet. Oikaisuvaatimus asia on käsittelyssä vuonna 2026. Oikaisuvaatimus 99 693,33 euroa on tilinpäätöksessä saamisissa.

Laskelma jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta (OYL 13:5 §)

Oma pääoman muutokset	31.12.2024	31.12.2023
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma	2 522,82	2 522,82
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 522,82	2 522,82
Vapaa pääoma		
Edellisten tilikausien voitto / tappio	33 250,12	-18 281,28
Tilikauden voitto / tappio	92 192,09	51 531,40
Vapaa oma pääomaa yhteensä	125 442,21	33 250,12
Oma pääoma yhteensä	127 965,03	35 772,94
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto / tappio	33 250,12	-18 281,28
Tilikauden voitto / tappio	92 192,09	51 531,40
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma yhteensä	125 442,21	33 250,12

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus ehdottaa, että tilikauden voitto siirretään edellisen tilikauden voitto/tappio tilille ja osinkoa jaetaan 40 000,00 euroa.

Kirjanpito kirjat

Tasekirja sidottuna ja tase-erittelyt nidottuna

ATK-tuloslaskelma	yhdeksi kirjaksi
ATK-tase	sidottuna
ATK-päiväkirjat	tulostettuna
ATK-pääkirjat	tulostettuna
Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Tositteet A - 1-44	paperitositteina
Tositteet B - 1-2905	paperitositteina
Tositteet C 1-9	paperitositteina
Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpito velvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäisositteet säilytetään kirjanpito velvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Tilinpäätöksen 31.12.2024 allekirjoitus


Helsingissä 14 / 4 2025


Kaido Ebras

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Helsingissä 24 / 04 2025


Timo Vilen, HT-tilintarkastaja

TILINTARKASTUSKERTOMUS

MYT Yhtiöt Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut MYT Yhtiöt Oy:n (y-tunnus 0840949-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. -31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös, joka osoittaa voittoa 92 182,09 euroa, antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksia kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuu tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin tarvittaessa hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Vantaa 24. 04. 2025



Timo Vilen, HT –tilintarkastaja
Minttutie 21 A, 01300 Vantaa

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Yhtiö: MYT Yhtiöt Oy
Y-tunnus: 0840949-2
Palkka: yhtiön toimitilat
Aika: 25. 4 2025

Läsnä: MYT Eesti OÜ 15 osaketta
Yhteensä 15 osaketta
edustaen laillisesti koko osakekantaa

1 § KOKOUKSEN AVAUS JA VALINTA

- Kokouksen avasi Raul Lillemaa, joka samalla valittiin kokouksen puheenjohtajaksi

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

- Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, koska yhtiön kaikki osakkeet ovat edustettuina.

3 § TILINPÄÄTÖKSEN KÄSITTELY

- Esitettiin tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2024-31.12.2024
- Esitettiin tilintarkastajan kertomus tilikaudelta 1.1.2024-31.12.2024
- Päätettiin vahvistaa tuloslaskelma ja tase.

4 § ESITYS VOITTOA TAI TAPPIOTA KOSKEVIKSI TOIMENPITEIKSI

- Päätettiin yksimielisesti hallituksen ehdotuksen mukaisesti, että vapaasta omasta pääomasta jaetaan 40 000,00 euroa osinkoa.
- Osinko maksetaan vuonna 2025 viimeistään vuoden lopussa.

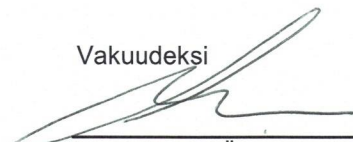
5 § MUUT ASIAT

- Päätettiin yksimielisesti myöntää vastuuvapaus hallituksen jäsenille ko. tilikaudelta.
- Päätettiin yksimielisesti, ettei hallituksen jäsenille makseta palkkiota.
- Päätettiin, että toistaiseksi jatkavat vanhan hallituksen jäsenet.

6 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

- Kun muita asioita ei ollut, puheenjohtaja päätti kokouksen.
- Todettiin, että päätökset tehtiin yksimielisesti.
- Koska muita asioita ei ollut kokous päätettiin.
- Pöytäkirja laadittiin ja allekirjoitettiin.
- Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Vakuudeksi



MYT Eesti OÜ
Raul Lillemaa