

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 28.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2875691-8	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Fachwerk Oy

Tilinpäätös

01.01.2024 - 31.12.2024

Tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti.

Osoite

Helsingintie 1 A 24
49460 Hamina
FINLAND

Y-tunnus
Kotipaikka:

2875691-8
Hamina

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

SISÄLLYSLUETTELO

- 1 TASE
- 2 TULOSLASKELMA
- 3 LIITETIEDOT
- 4 LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA
- 5 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Tase

Selite	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	1 778,45	2 371,27
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1 778,45	2 371,27
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1 778,45	2 371,27
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	5 968,90	6 119,37
Lainasaamiset	2 790,00	2 790,00
Muut saamiset	1 039,02	2 039,02
Verosaamiset	0,98	0,98
Siirtosaamiset	234,73	205,71
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	10 033,63	11 155,08
Saamiset yhteensä	10 033,63	11 155,08
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	1 662,06	838,16
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	11 695,69	11 993,24
VASTAAVAA YHTEENSÄ	13 474,14	14 364,51
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma yhteensä	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-1 847,82	5 579,93
Tilikauden voitto (tappio)	756,75	-7 427,75
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 408,93	652,18
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Muut pitkäaikaiset velat	6 500,60	6 500,60
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	6 500,60	6 500,60
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	1 174,52	1 358,33
Muut lyhytaikaiset velat	4 390,09	5 853,40
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	5 564,61	7 211,73
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	12 065,21	13 712,33
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	13 474,14	14 364,51

Tuloslaskelma

	01.01.2024 31.12.2024	01.01.2023 31.12.2023
Liiketoiminnan muut tuotot	16 700,00	19 520,00
Poistot ja arvonalentumiset	-592,82	-790,42
Liiketoiminnan muut kulut	-15 346,33	-26 096,30
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	760,85	-7 366,72
Rahoitustuotot ja -kulut		
Rahoituskulut	-4,10	-61,03
Rahoitus tuotot ja -kulut yhteensä	-4,10	-61,03
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	756,75	-7 427,75
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	756,75	-7 427,75

Liitetiedot

Tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetyistä säännöistä (PMA 1:1.5 §)

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) mikroyrityssäännöstöä.

LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA

Kirjanpidot	Säilytystapa
Päiväkirjat	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä
Pääkirjat	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä
Tuloslaskelmat ja taseet	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä
ALV-laskelmat	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä
Tilinpäätös ja tase-erittelyt	sidottuna kirjana

Tositelaji	Säilytystapa
MY - myyntilaskut	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä
OS - ostolaskut	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä
PA - pankkitapahtumat	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä
PÄ - pääkirjatositteet	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä
VE - alv-laskelmat	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä
KU - kuittauskirjaukset	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä
PO - poistolaskelmat	sähköisesti Passeli Merit -järjestelmässä

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2033 asti. (KPL 2:10.1 §) Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt eli 31.12.2029 asti. (KPL 2:10.2 §)

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS


_____ 15.04.2025

Uliashov Andrei
puheenjohtaja

Aika 15.04.2025 klo 14-15
Paikka Pietari
Läsnä Uliashov Andrei 100 osaketta ja 100 ääntä
Yhteensä 100 kpl

Uliashova Nadezhda hallituksen jäsen

1§ KOKOUKSEN AVAUS

Kokouksen avasi Uliashov Andrei.

2§ KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Yhtiökokouksen puheenjohtajaksi valittiin Uliashov Andrei.
Yhtiökokouksen sihteeriksi valittiin Uliashova Nadezhda.

3§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Uliashova Nadezhda.

4§ KOKOUKSEN LAILLISUUS

Todettiin, että yhtiön kaikki osakkeet ovat edustettuina, joten kokous katsottiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

5§ TILINPÄÄTÖS 31.12.2024

Tilikausi 01.01.2024-31.12.2024 osoittaa 756,75 euron voittoa.

6§ TILINPÄÄTÖKSEN VAHVISTAMINEN

Yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen tilikaudelta 01.01.2024-31.12.2024.

7§ TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

Todettiin, että yhtiön taseen 31.12.2024 mukaan, josta tilikauden 01.01.2024-31.12.2024 voitto on 756,75 euroa.

Todettiin, että hallitus oli ehdottanut yhtiökokoukselle, että osinkoa ei jaeta.

Todettiin, että hallitus oli edelleen ehdottanut, että tilikauden voitto siirretään voitto/tappio tilille.

8§ VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN 31.12.2024

Päätettiin myöntää yksimielisesti vastuuvapaus hallituksen jäsenille.

9§ HALLITUKSEN JÄSENTEN VALITSEMINEN


Hallituksen jäseninä jatkavat Uliashov Andrei ja Uliashova Nadezhda.


10§ TILINTARKASTAJAN VALITSEMINEN

Tilintarkastaja ei ole valittu.

11§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Koska muita asioita ei ollut kokous päätettiin.


Uliashov Andrei


Uliashova Nadezhda