

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 17.04.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  3110156-8	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# TILINPÄÄTÖS

## DPY TRADING OY

Y-tunnus: 3110156-8

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

# Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

## Sisällysluettelo

<a href="#">Tase.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Tuloslaskelma.....</a>	<a href="#">5</a>
<a href="#">Tilinpäätöksen liitetiedot.....</a>	<a href="#">6</a>
<a href="#">Tilinpäätösmerkintä.....</a>	<a href="#">9</a>
<a href="#">Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista.....</a>	<a href="#">10</a>

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tosineaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Chen XiaoGuang

Osoite: Kitarakuja 4 B 22, 00420 Helsinki

Y-tunnus: 3110156-8

Kotipaikka: Helsinki

3110156-8

## Tase

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>		
Muut pitkävaikutteiset menot	3 568,00	0,00
<b>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</b>	3 568,00	0,00
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto	54 265,51	19 020,02
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	54 265,51	19 020,02
<b>Sijoitukset</b>		
<b>Sijoitukset yhteensä</b>	0,00	0,00
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>	57 833,51	19 020,02
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>		
<b>Vaihto-omaisuus</b>		
Aineet ja tarvikkeet	174 716,57	149 705,42
<b>Vaihto-omaisuus yhteensä</b>	174 716,57	149 705,42
<b>Saamiset</b>		
<b>Pitkäaikaiset</b>		
Muut saamiset	20 988,00	9 000,00
<b>Pitkäaikaiset saamiset yhteensä</b>	20 988,00	9 000,00
<b>Lyhytaikaiset</b>		
Myyntisaamiset	6 957,83	8 860,84
Muut saamiset	7 000,74	22 001,24
Siirtosaamiset	2 893,09	0,00
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	16 851,66	30 862,08
<b>Saamiset yhteensä</b>	37 839,66	39 862,08
<b>Rahoitusarvopaperit</b>		
<b>Rahoitusarvopaperit yhteensä</b>	0,00	0,00
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	22 478,54	46 643,61
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>	235 034,77	236 211,11
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	292 868,28	255 231,13

3110156-8

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>Oma pääoma</b>		
<b>Muut rahastot</b>	146 000,00	80 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	146 000,00	80 000,00
<b>Edellisten tilikausien voitto (tappio)</b>	-8 051,03	222,97
<b>Tilikauden tulos</b>	19 199,98	-8 274,00
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	157 148,95	71 948,97
<b>Vähemmistöosuudet</b>	0,00	0,00
<b>Tilinpäätössiirtojen kertymä</b>		
<b>Tilinpäätössiirtojen kertymä yhteensä</b>	0,00	0,00
<b>Pakolliset varaukset</b>		
<b>Pakolliset varaukset yhteensä</b>	0,00	0,00
<b>Vieras pääoma</b>		
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>		
Lainat rahoituslaitoksilta	1 976,29	6 590,26
Muut velat	50 000,00	50 000,00
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	51 976,29	56 590,26
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Ostovelat	12 781,65	9 273,49
Muut velat	63 617,38	105 262,82
Siirtovelat	7 344,01	12 155,59
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	83 743,04	126 691,90
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	135 719,33	183 282,16
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	292 868,28	255 231,13

3110156-8

## Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 - 31.12.2022
<b>Liikevaihto</b>	915 823,77	877 050,64
Liiketoiminnan muut tuotot	80 500,00	18 612,90
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
<b>Aineet, tarvikkeet ja tavarat</b>		
Ostot tilikauden aikana	-704 484,04	-718 402,91
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	25 011,15	73 977,40
Ulkopuoliset palvelut	-6 619,94	-15 811,62
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>-686 092,83</b>	<b>-660 237,13</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-138 748,90	-118 458,18
<b>Henkilösivukulut</b>	<b>-25 244,05</b>	<b>-25 485,98</b>
Eläkekulut	-21 379,42	-22 293,98
Muut henkilösivukulut	-3 864,63	-3 192,00
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>-163 992,95</b>	<b>-143 944,16</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-18 980,51	-6 340,01
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-18 980,51</b>	<b>-6 340,01</b>
Liiketoiminnan muut kulut	-104 886,10	-92 788,20
<b>Liikevoitto (-tappio)</b>	<b>22 371,38</b>	<b>-7 645,96</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
<b>Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista</b>		
<b>Muut korko- ja rahoitustuotot</b>		
<b>Korkokulut ja muut rahoituskulut</b>		
Muille	-381,77	-535,28
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>-381,77</b>	<b>-535,28</b>
<b>Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja</b>	<b>21 989,61</b>	<b>-8 181,24</b>
<b>Tilinpäätössiirrot</b>		
<b>Tilinpäätössiirrot yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Tuloverot	-2 789,63	-92,76
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	<b>19 199,98</b>	<b>-8 274,00</b>

3110156-8

## Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys/yhdistys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

### Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

## Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Kuluvien pysyvien vastaavien hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Koneet ja kalusto, jonka taloudellinen käyttöaika on enintään kolme vuotta, sekä elinkeinoverolain tarkoittamat pienhankinnat kirjataan kokonaan hankintatilikauden kuluksi. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu taloudellisen pitoajan perusteella seuraavasti:

Liikearvo	20 % tasapoisto
Koneet ja kalusto	25 % menojäännöspoisto

## Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2023	31.12.2022
Toimihenkilöt	4	4

## Oman pääoman muutokset

3110156-8

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	0,00	0,00
Osakepääoman korotus	0,00	0,00
Osakepääoma 31.12	0,00	0,00
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	-8 051,03	222,97
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	-8 051,03	222,97
Tilikauden voitto (-tappio)	19 199,98	-8 274,00
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>157 148,95</b>	<b>71 948,97</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>157 148,95</b>	<b>71 948,97</b>

### Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	146 000,00
Edellisten tilikausien voitto	-8 051,03
Tilikauden voitto	19 199,98
Vapaa oma pääoma yhteensä	157 148,95

### Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Todettiin, että yhtiön taseen 31.12.2023 mukaan yhtiön jakokelpoiset varat olivat 157148,95 euroa, josta tilikauden 2023 voitto on 19199,98 euroa.


Päätettiin esittää yhtiökokoukselle, että tilikaudelta osinkoa ei jaeta.

3110156-8

Tilinpäätöksen allekirjoitus

\_\_5.4.2024 Espoo\_\_

Paikkakunta, päiväys



---

Ding Pengyuan

Toimitusjohtaja

3110156-8

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helene 13.4.2024

Paikkakunta, päiväys

A. Sjöroos

Tilintarkastaja

3110156-8

## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

## Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

## Liitetietotositteet

Nro	Tiedoston nimi	Kuvaus liitetiedosta
-----	----------------	----------------------

## **TILINTARKASTUSKERTOMUS DPY TRADING Oy:n yhtiökokoukselle**

### **Tilinpäätöksen tarkastus**

#### **Lausunto**

Olen tarkastanut DPY TRADING Oy:n (3110156-8) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2023 - 31.12. 2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### **Lausunnon perustelut**

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitkseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### **Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet**

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### **Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa**

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden

yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 13. huhtikuuta 2024



Arto Sopanen, KHT

DPY TRADING OY:N VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Aika: 14.04.2024 klo 15:00

Paikka: Kitarakuja 4 B 22, 00420 Helsinki

Läsnä: Ding Pengyuan osakkeenomistaja osakkeet 65, äännet 65 %  
Zhou Boyuan osakkeenomistaja osakkeet 25, äännet 25 %  
Yu Han osakkeenomistaja osakkeet 10, äännet 10 %

1. KOKOUKSEN AVAAMINEN

Yhtiön hallituksen puheenjohtaja Ding Pengyuan avasi kokouksen

2. KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Puheenjohtaja selosti kokouksen asialistalla olevien asioiden käsittelyä koskevat menettelytavat.

3. KOKOUKSEN LAILLISUUDEN TOTEAMINEN

Todettiin, että yhtiön kaikki osakkeet ovat edustettuina, joten kokous katsottiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

4. LÄSNÄ OLEVIA TOTEAMINEN JA ÄÄNILUETTELOVAHVISTAMINEN

Esitettiin luettelo osallistumistilanteesta kokouksen alkaessa ja ääniluettelo, joiden mukaan läsnä yhtiökokouksessa oli 3 osakkeenomistaja edustamana. Merkittiin, että kokouksessa oli sen alkaessa edustettuna 100 osaketta ja 100 ääntä.

5. TASEN JA TULOSLASKELMAN VAHVISTAMINEN

Esitettiin tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023-31.12.2023.

Vahvistettiin tuloslaskelma ja Tase.

6. TASEEN OSOITTAMAN VOITON KÄYTTÄMINEN JA OSINGONMAKSUSTA PÄÄTTÄMINEN

Todettiin, että yhtiön taseen 31.12.2023 mukaan yhtiön jakokelpoiset varat olivat 157148,95 euroa, josta tilikauden 2023 voitto on 19199,98 euroa.

Päätettiin tilikaudelta osinkoa ei jaeta.

7. VASTUUVAPAUESTA PÄÄTTÄMINEN HALLITUKSEN JÄSENILLE JA TOIMITUSJOHTAJALLE

Vastuuvapaus myönnettiin sekä hallitukselle että toimitusjohtajalle.

8. HALLITUKSEN JÄSENTEN JA TILINTARKASTAJAN PALKKIOISTA PÄÄTTÄMINEN

Päätettiin ettei hallituksen jäsenille makseta palkkiota sekä nykyinen hallitus jatkaa toimissaan.

9. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16:00.

Yhtiökokouksen puheenjohtaja: 丁鹏远 Ding Pengyuan

Ding Pengyuan

Vakuudeksi: 周博远 Zhou Boyuan

Zhou Boyuan

于涵

Yu Han