

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 19.06.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2500840-4	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

Renovarius Oy

Y-tunnus: 2500840-4

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	10
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	11

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tosineaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Auktorisoitu tilitoimisto Edelmira Oy

Osoite: Vattuniemenkatu 21, 00210 Helsinki

Y-tunnus: 2500840-4

Kotipaikka: Helsinki

2500840-4

Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	5 321,35	40 925,61
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	5 321,35	40 925,61
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	75 205,51	75 205,51
Sijoitukset yhteensä	75 205,51	75 205,51
Pysyvät vastaavat yhteensä	80 526,86	116 131,12
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	1 084,41	36 371,93
Ennakkomaksut	3 545,39	0,00
Vaihto-omaisuus yhteensä	4 629,80	36 371,93
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Muut saamiset	3 770,32	7 321,00
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	3 770,32	7 321,00
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	22 160,22	113 717,84
Lainasaamiset	2 000,00	5 601,41
Muut saamiset	6 131,74	5 406,74
Siirtosaamiset	1 837,93	2 927,49
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	32 129,89	127 653,48
Saamiset yhteensä	35 900,21	134 974,48
Rahat ja pankkisaamiset	23 642,25	8 802,89
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	64 172,26	180 149,30
VASTAAVAA YHTEENSÄ	144 699,12	296 280,42

2500840-4

	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-1 928,38	-73 126,51
Tilikauden tulos	-188 502,55	71 198,13
Oma pääoma yhteensä	-187 930,93	571,62
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Muut velat	0,00	4 380,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	0,00	4 380,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	205 369,43	171 602,48
Muut velat	126 365,64	115 231,53
Siirtovelat	894,98	4 494,79
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	332 630,05	291 328,80
Vieras pääoma yhteensä	332 630,05	295 708,80
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	144 699,12	296 280,42

2500840-4

Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 - 31.12.2022
Liikevaihto	599 019,41	1 200 905,40
Liiketoiminnan muut tuotot	24 651,72	47 428,92
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-187 000,40	-434 368,66
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-35 287,52	36 371,93
Ulkopuoliset palvelut	-126 867,03	-282 666,27
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-343 230,09	-680 663,00
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-96 855,40	-212 447,06
Henkilösivukulut	-17 625,69	-33 532,78
Eläkekulut	-12 476,60	-22 832,54
Muut henkilösivukulut	-5 149,09	-10 700,24
Henkilöstökulut yhteensä	-114 481,09	-245 979,84
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 773,78	-13 641,87
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 773,78	-13 641,87
Liiketoiminnan muut kulut	-338 261,12	-231 064,38
Liikevoitto (-tappio)	-179 999,81	76 985,23
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	0,00	-20,93
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-7 647,22	-3 672,19
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-7 647,22	-3 693,12
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-187 647,03	73 292,11
Tuloverot	-855,52	-2 093,98
Tilikauden voitto (tappio)	-188 502,55	71 198,13

2500840-4

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys/yhdistys on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 2-3 luvun pienyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja -menetelmiä.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön omistaman kuluvan käyttöomaisuuden hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Poistot on mukautettu verotuspoistojen kanssa. Tilikauden poistoina kirjataan kuluksi poistomenetelmästä riippuen verotuksessa hyväksyttävää enimmäistasapoistoa tai menojäännöspoistoa vastaava määrä.

Hyödykkeet, joiden taloudellinen käyttöaika on alle kolme vuotta, sekä enintään 850 euron pienhankinnat yhteissummaltaan tilikaudella alle 2500 euroa, on kirjattu kokonaisuudessaan tilikauden kuluksi hankintahetken mukaan.

Hyödyke	Pitöaika	Poistoprosentti ja -menetelmä
Aineettomat oikeudet	5	20 % tasapoisto
Liikearvo	10	10 % tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	5	20 % tasapoisto
Rakennukset	20	7 % menojäännöspoisto
Rakennukset	40	4 % Menojäännöspoisto
Rakennusten tekniset laitteet	5	25 % menojäännöspoisto

2500840-4

Rakennelmat	15	20 % menojäännöspoisto
Koneet ja kalusto	5	25 % menojäännöspoisto

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT**Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset**

Hyödykkeet, joiden taloudellinen käyttöaika on alle kolme vuotta, sekä enintään 850 euron pienhankinnat yhteissummaltaan tilikaudella alle 2500 euroa, on kirjattu kokonaisuudessaan tilikauden kuluksi hankintahetken mukaan.

Käyttöomaisuushyödyke	arvioitu pitoaika/vuotta	poistoprosentti ja poistomenetelmä
Koneet ja kalusto		25% / menojäännöspoisto

Poistoperiaatteissa ei ole muutoksia.

TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet	2023	2022
Koneet ja kalusto 1.1	40.925,61	50.402,48
Lisäykset	798,99	4.165,00
Vähennykset	-34.629,47	0,00
Poistot	<u>-1.773,78</u>	<u>-13.641,87</u>
Koneet ja kalusto 31.12	5.321,35	40.925,61

2500840-4

Sijoitukset

Huoneisto-osakkeet

Asunto Oy Kirkkonummen Leppä, B 99 11.7.2022 34 711,68

Asunto Oy Vantaan Olympia, B 61 11.7.2022 40 493,83

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset sekä eläkevastuut**Esineoikeudelliset vakuudet**

Annetut vakuudet lajeittain	Velan tai sitä pienemmän vakuuden määrä
Vuokravakuus, autopaikat 80-84	625,00
Vuokravakuudet, FSUE GOSZAGRANSOBTVENNOST	2.906,74
Vakuus, Stark	3 145,32
OW As. palv. Hyvinkää	2 395,00
Yhteensä	9 612,06

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2023	31.12.2022
Toimihenkilöt	2	2
Työntekijät	1	3

2500840-4

Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 31.12	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	-1 928,38	-73 126,51
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	-1 928,38	-73 126,51
Tilikauden voitto (-tappio)	-188 502,55	71 198,13
Vapaa oma pääoma yhteensä	-190 430,93	-1 928,38
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-187 930,93	571,62

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Ei jakokelpoista pääoma.

TILIKAUDEN JÄLKEISET MERKITTÄVÄT TAPAHTUMAT

Yhtiö on asetettu konkurssiin 10.5.2024.

Yhtiön osakkeiden määrä osakelajeittain ja kutakin osakelajia koskevat yhtiöjärjestyksen pääasialliset määräykset.

Osakelajit

Yhtiössä on yhdenlaisia osakkeita. Osakkeita on yhteensä 2500 kappaletta.

2500840-4

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Helsingissä, päivänä kuuta

Pauli Pajula

Juha Myllykangas

2500840-4

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.