

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 27.05.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0710812-9	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.03.2024</u> - <u>28.02.2025</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält





ATI-Teräs Oy

Tilinpäätös ajalta
1.3.2024 - 28.2.2025

ATI-Teräs Oy
TIMONTIE 2
31600 JOKIOINEN
Kotipaikka FORSSA
Y-tunnus 0710812-9

Sisällys

	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	8
Tilinpäätösmerkintä	8
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	9

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 28.02.2035 asti.

TASE	28.02.2025	29.02.2024
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	16 408,69	23 258,94
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	16 408,69	23 258,94
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
Kiinteistöjen vuokraoikeudet	8 048,71	8 048,71
Rakennukset ja rakennelmat		
Omistusrakennukset ja -rakennelmat	182 954,44	196 725,20
Koneet ja kalusto	282 361,71	344 214,53
Muut aineelliset hyödykkeet	2 514,26	3 401,65
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	475 879,12	552 390,09
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	674,94	674,94
Sijoitukset yhteensä	674,94	674,94
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	492 962,75	576 323,97
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	38 128,50	45 160,70
Keskeneräiset tuotteet	77 234,40	92 887,20
Valmiit tuotteet	219 154,30	175 063,50
Vaihto-omaisuus yhteensä	334 517,20	313 111,40
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	27 692,64	8 174,48
Muut saamiset	1 822,40	70 637,46
Siirtosaamiset	13 804,93	4 844,47
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	43 319,97	83 656,41
Rahat ja pankkisaamiset	242 235,80	197 425,23
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	620 072,97	594 193,04
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	1 113 035,72	1 170 517,01

TASE	28.02.2025	29.02.2024
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	5 045,64	5 045,64
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	526 865,04	521 704,84
Tilikauden voitto (tappio)	3 231,30	5 160,20
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	535 141,98	531 910,68
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	186 076,51	275 393,35
Muut velat	207 405,48	204 405,48
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	393 481,99	479 798,83
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	89 316,84	89 316,84
Ostovelat	53 846,80	21 629,79
Muut velat	5 439,89	15 968,60
Siirtovelat	35 808,22	31 892,27
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	184 411,75	158 807,50
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	577 893,74	638 606,33
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	1 113 035,72	1 170 517,01

TULOSLASKELMA	01.03.2024 - 28.02.2025	01.03.2023 - 29.02.2024
LIIKEVAIHTO	454 530,79	508 412,27
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	28 438,00	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-141 446,05	-153 700,55
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-7 032,20	102 613,71
Ulkopuoliset palvelut	-5 854,50	-30 636,03
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-154 332,75	-81 722,87
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-123 230,51	-162 991,98
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-16 968,79	-24 231,17
Muut henkilösivukulut	-5 098,29	-7 535,62
Henkilöstökulut yhteensä	-145 297,59	-194 758,77
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-87 174,12	-103 550,97
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-87 174,12	-103 550,97
Liiketoiminnan muut kulut	-78 861,85	-106 052,20
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	17 302,48	22 327,46
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot osuuksista muissa omistusyhteisyrytyksissä	54,00	54,00
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	5 180,59	5 781,18
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-18 501,18	-21 714,15
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-13 266,59	-15 878,97
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	4 035,89	6 448,49
Tuloverot		
Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot	-804,59	-1 288,29
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	3 231,30	5 160,20

LIITETIEDOT

28.02.2025

29.02.2024

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu pien- ja mikroyrityasetuksen 1 luvun 1 §:n sekä 4 luvun mikroyrityssäännöksiä käyttäen (PMA 1.1.5.1).

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden ja velkojen arvostusperiaatteet

Rahoitusomaisuuteen ja pysyviin vastaaviin kuuluvat arvopaperit ja muut rahoitusvarat sekä kaikki saamiset ja velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti hankintameno- tai sitä alempaan todennäköiseen markkinahintaan.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja -menetelmiä.

Koneiden ja kaluston, rakennusten ja rakennelmien sekä muiden aineellisten hyödykkeiden suunnitelmapoistot

ATK-ohjelmien lisenssimaksuista tehdään viiden (5) vuoden tasapoistot.

Koneisiin ja kalustoihin kirjatusta tietokoneista tehdään viiden (5) vuoden tasapoistot.

Koneisiin ja kalustoon kirjatusta hitsausrobotista tehdään 15 % menojäännöspoistot.

Muihin aineellisiin hyödykkeisiin kirjatusta kaasupulloista ja -pattereista tehdään viiden (5) vuoden tasapoistot käyttöönottovuodesta alkaen.

Muilta osin noudatetaan EVL:n mukaisia poistoja.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt

Esineoikeudelliset vakuudet

Annetut vakuudet lajeittain ja velan tai sitä pienemmän vakuuden määrä

Osamaksuvelat	275 393,35	364 710,19
---------------	------------	------------

Osamaksuveloissa vakuutena on osamaksulla rahoitettu kalusto.

Kaluston kirjanpitoarvo on 222.848,75 euroa.

Kiinteistöinvestointien arvonnisäveron palautus- ja tarkistamisvastuu

Yhtiö on velvollinen tarkistamaan vuosina 2016-2023 tekemiensä kiinteistöinvestointien arvonnisävähennyksiä, jos kiinteistön verollinen käyttö vähenee tarkistuskauden aikana. Viimeinen tarkistusvuosi on 2032 ja vastuun enimmäismäärä on 2.468,37 euroa.

Henkilöstö

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	3,00	4,00
--	------	------

LIITETIEDOT

28.02.2025

29.02.2024

Oman pääoman muutokset ja erittely

OMA PÄÄOMA

Osakepääoma tilikauden alkaessa	5 045,64	5 045,64
Osakepääoma tilikauden päättyessä	5 045,64	5 045,64
Sidottu oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	5 045,64	5 045,64
Edellisten tilikausien voitto tilikauden alkaessa	521 704,84	490 382,63
Siirrot tilikauden voitto/tappio	5 160,20	31 322,21
Edellisten tilikausien voitto tilikauden päättyessä	526 865,04	521 704,84
Tilikauden voitto	3 231,30	5 160,20
Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	530 096,34	526 865,04
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	535 141,98	531 910,68

Laskelma OYL 13:5 §:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	530 096,34	526 865,04
Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	530 096,34	526 865,04
Edellisten tilikausien voitto	526 865,04	521 704,84
Tilikauden voitto	3 231,30	5 160,20

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että tilikaudella kertynyt 3.231,30 euron voitto siirretään yhtiön vapaaseen omaan pääomaan ja osinkoa ei jaeta.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Jokioinen

Aika: 03.04.2025

Mika Juvankoski
Toimitusjohtaja, hallituksen
puheenjohtaja

Satu Juvankoski
Hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on annettu sähköisen allekirjoituksen päiväyksellä kertomus

Paikka: Forssa

Aika:

BDO Oy
Sami Lehtinen, KHT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Jaksotukset	1 - 86
Järjestelmän muodostamat	1 - 12
Muut	1 - 73
Myyntilasku	1 - 92
Myyntisuoritus	1 - 84
Ostolasku	1 - 380
Ostosuoritus	1 - 345
Palkka	1 - 97
Pankki	1 - 132
Liitetietositteet	1 - 3

Tositteet ja aineisto säilytetään sähköisesti Netvisor-sovelluksessa. Aineistokopio talletetaan sovelluksen käytön päättyessä tallennusvälineelle, jossa aineisto löytyy digitaalisesti nimensä mukaisista hakemistoista. Aineisto on pdf-muodossa aika- ja asijärjestyksessä.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

ATI-Teräs Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet ATI-Teräs Oy:n (y-tunnus 0710812-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.3.2024-28.2.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva

olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Forssassa sähköisen allekirjoituksen päivämääränä

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö

Sami Lehtinen
KHT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

HALLITUKSEN KOKOUS

Aika 26.5.2025
Paikka Yhtiön toimitilat Timontie 2, Jokioinen
Läsnä Mika Juvankoski 30 osaketta ja ääntä
Satu Juvankoski

1 § Kokouksen avaus ja päätösvaltaisuus

Mika Juvankoski avasi kokouksen toimien kokouksen puheenjohtajana ja sihteerinä. Koko osakekanta on läsnä, joten kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § Tilinpäätös 29.2.2025 ja osingonjako

Käsiteltiin tilinpäätös tilikaudelta 1.3.2024 - 29.2.2025. Todettiin, että tilikauden voitto on 3 231,30 euroa ja taseen loppusumma on 1 113 035,72 euroa. Luettiin tilintarkastuskertomus. Päätettiin vahvistaa tilinpäätös.

Päätettiin hallituksen esityksen mukaisesti, että osinkoa ei jaeta.

3 § Vastuunvapaus

Myönnettiin vastuuvapaus hallitukselle tilikaudelta 2024–2025.

§ Palkkiot

Päätettiin, että hallitukselle ei makseta palkkiota ja että tilintarkastajalle maksetaan laskun mukaan.

4 § Hallituksen jäsenten valinta

Hallituksen jäsenenä jatkaa Mika Juvankoski ja Satu Juvankoski ja varajäsenenä jatkaa Timo Juvankoski.

5 § Tilintarkastajan valinta

Tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö BDO Oy, päävastuullisena tilintarkastajana Sami Lehtinen, KHT.

6 § Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Mika Juvankoski

Mika Juvankoski