

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 23.10.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0147642-2	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.07.2024</u> - <u>30.06.2025</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Heinämäki Oy

TILINPÄÄTÖS

1.7.2024 - 30.6.2025

Säilytettävä vähintään 30.6.2035 asti.

Osoite:
Hongistonkuja 2
31600 Jokioinen
Kotipaikka Jokioinen
Y-tunnus 0147642-2

TILINPÄÄTÖS 30.6.2025

Tilinpäätös tilikaudelta 1.7.2024 - 30.6.2025

Sisällys

TUOSLASKELMA	1
TASE	2
LIITETIEDOT	4
LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA	6
TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA	6
TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS	7
TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	7

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 30.6.2035 asti. (KPL 2:10.1 §)
Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 31.12.2031 asti. (KPL 2:10.2 §)

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Laskentapiste Balanssi Oy
auktorisoitu tilitoimisto
Koulukatu 13
30100 FORSSA

TULOSLASKELMA

	1.7.2024 - 30.6.2025	1.7.2023 - 30.6.2024
LIKEVAIHTO	1.652.672,52	1.138.813,91
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen	-2.000,00	4.000,00
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	266,79
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-822.031,72	-566.083,28
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-7.977,00	8.168,00
Aineet, tarvikkeet ja tavarat yhteensä	-830.008,72	-557.915,28
Ulkopuoliset palvelut	-11.385,34	-474,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-841.394,06	-558.389,28
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-302.696,14	-294.064,87
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-51.497,85	-59.467,17
Muut henkilösivukulut	-17.662,24	-18.023,05
Henkilösivukulut yhteensä	-69.160,09	-77.490,22
Henkilöstökulut yhteensä	-371.856,23	-371.555,09
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-124.975,67	-53.892,53
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-124.975,67	-53.892,53
Liiketoiminnan muut kulut	-130.716,57	-111.676,32
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	181.729,99	47.567,48
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muilta	162,00	162,00
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoit yhteensä	162,00	162,00
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	5.723,32	10.891,01
Muut korko- ja rahoitustuotot yhteensä	5.723,32	10.891,01
Arvonalentumiset vaihtuvien vastaavien rahoitusarvopapereista	0,00	564,20
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-4.022,18	-7.683,00
Korkokulut ja muut rahoituskulut yhteensä	-4.022,18	-7.683,00
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	1.863,14	3.934,21
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	183.593,13	51.501,69
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	183.593,13	51.501,69
Tuloverot	-37.091,27	-8.828,04
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	146.501,86	42.673,65

TASE

	30.6.2025	30.06.2024
V a s t a a v a a		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	5.657,23	5.657,23
Rakennukset ja rakennelmat	20.588,67	22.138,36
Koneet ja kalusto	483.831,49	485.482,19
Muut aineelliset hyödykkeet	5.443,18	6.803,96
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	515.520,57	520.081,74
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	3.562,22	3.562,22
Sijoitukset yhteensä	<u>3.562,22</u>	<u>3.562,22</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	519.082,79	523.643,96
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Keskeneräiset tuotteet	18.000,00	20.000,00
Tavarat	92.214,00	100.191,00
Vaihto-omaisuus yhteensä	110.214,00	120.191,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	246.336,29	182.687,94
Siirtosaamiset	15.563,74	20.608,84
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	261.900,03	203.296,78
Rahat ja pankkisaamiset	<u>228.757,08</u>	<u>181.721,91</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>600.871,11</u>	<u>505.209,69</u>
V a s t a a v a a yhteensä	<u>1.119.953,90</u>	<u>1.028.853,65</u>

TASE

	30.6.2025	30.06.2024
Vastattavaa		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma		
Osakepääoma	25.228,19	25.228,19
Osakepääoma yhteensä	25.228,19	25.228,19
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	664.491,96	681.818,31
Tilikauden voitto (tappio)	146.501,86	42.673,65
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	836.222,01	749.720,15
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	25.301,16	56.626,48
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	25.301,16	56.626,48
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	28.915,68	28.915,68
Ostovelat	128.394,69	89.089,15
Muut velat	52.088,67	34.849,19
Siirtovelat	49.031,69	69.653,00
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	258.430,73	222.507,02
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	283.731,89	279.133,50
Vastattavaa yhteensä	1.119.953,90	1.028.853,65

LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrittysäännöstöä noudattaen.

Pysyvien vastaavien koneisiin ja kalustoon on edellisellä tilikaudella tehty hankinta laserleikkuri, josta tehdään suunnitelmanmukaiset 10 vuoden tasapoistot. Päätyneellä tilikaudella on hankittu särmäyspuristin, josta tehdään tilikaudella korotettu 50%: n menojäännöspoisto. Muilta osin yhtiön arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät ovat PMA 3:1 2 § ja 3 § mukaiset, jonka vuoksi näistä ei esitetä erillisiä liitetietoja.

VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET

Muut omasta puolesta annetut vakuudet

	2025	2024
Rahalaitoslainat	54.216,84	85.542,16
Yrityskiinnitykset	54.216,84	85.542,16

Eläkevastuut

Yhtiön eläkevastuut on vakuutettu ulkopuolisissa eläkevakuutusyhtiöissä. Eläkevastuut on kokonaan katettu.

Henkilöstö	2025	2024
Työntekijät	5,00	5,00
Toimihenkilöt	2,00	2,00
Yhteensä	7,00	7,00

Oman pääoman erittely	2025	2024
-----------------------	------	------

Sidottu oma pääoma

Osakepääoma 1.7	25.228,19	25.228,19
Lisäykset	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00
Osakepääoma 30.6	25.228,19	25.228,19

Sidottu oma pääoma yhteensä	25.228,19	25.228,19
------------------------------------	-----------	-----------

Vapaa oma pääoma

Edellisten tilikausien voitto/tappio	724.491,96	738.818,31
Jaetut osingot	-60.000,00	-57.000,00
Tilikauden voitto/tappio	146.501,86	42.673,65
Vapaa oma pääoma yhteensä	810.993,82	724.491,96
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	836.222,01	749.720,15

Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi sekä mahdollisesta muun vapaan pääoman jakamisesta

Voitonjakokelpoiset varat	2025	2024
Edellisten tilikausien voitto/tappio	664.491,96	681.818,31
Tilikauden voitto/tappio	146.501,86	42.673,65
Yhteensä	810.993,82	724.491,96

Jakokelpoisen oman pääoman määrä kehitysmenoilla vähennettynä on 810.993,82. Tilikauden voitto on 146.501,86 euroa. Hallitus esittää, että tilikauden voitosta jaetaan osinkoa 55.000,00 euroa. Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä, eikä ehdotettu voitonjako vaaranna hallituksen näkemyksen mukaan yhtiön maksukykyä.

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

<u>Kirjanpitokirja</u>	<u>Säilytystapa</u>
Päiväkirjat	Sähköisenä Fivaldi-ohjelmassa
Pääkirjat	Sähköisenä Fivaldi-ohjelmassa
Muistiotositteet	Sähköisenä Fivaldi-ohjelmassa
Myyntitositteet	Sähköisenä Fivaldi-ohjelmassa
Ostotositteet	Sähköisenä Fivaldi-ohjelmassa
Palkkatositteet	Sähköisenä Fivaldi-ohjelmassa
Tasekirja	Sidottuna kirjana
Tase-erittelyt	Sidottuna

Fivaldi-ohjelmiston aineistot ovat luettavissa PDF-muodossa

TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

- 1 Myyntilaskut
- 2 Suoritukset
- 5 Ostolaskut
- 6 Maksut
- 8 Pkviennit
- 17 Autom.kirjaukset
- 19 Palkat
- 20 Tito
- 30 Kassamaksut

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Jokioinen 1. päivänä lokakuuta 2025

Kari Heinämäki
hallituksen puheenjohtaja

Karri Heinämäki
toimitusjohtaja / hallituksen jäsen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Kaarinassa _____. päivänä _____ kuuta 2025

Salla Saarinen, KHT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Heinämäki Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Heinämäki Oy:n (y-tunnus 0147642-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.7.2024–30.6.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös, joka osoittaa voittoa 146 501,86 euroa, antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitökseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessa lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistetaan tilintarkastuksen aikana.

Kaarinassa 22. lokakuuta 2025


Salla Saari
KHT

Kirjokannenkatu 11
20660 Littoinen

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS 2025

Paikka: yhtiön toimitilat, Jokioinen

Aika: 22.10.2025

Läsnä: Karri Heinämäki 120 osaketta
Kari Heinämäki 480 osaketta
Yhteensä 600 osaketta eli 100 % yhtiön osakkeista

- 1§ Kokouksen avaus ja järjestäytyminen**
Hallituksen jäsen Kari Heinämäki avasi kokouksen ja toimi kokouksen puheenjohtajana sekä sihteerinä.
- 2§ Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
Koska yhtiön koko osakekanta oli edustettuna, todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- 3§ Tilinpäätöksen käsittely ja vahvistaminen**
Esitettiin tilinpäätös tilikaudelta 1.7.2024–30.6.2025. Tilinpäätös osoittaa voittoa 146.501,86 euroa. Päätettiin vahvistaa tilinpäätös.
- 4§ Tilintarkastuskertomuksen käsittely**
Esitettiin tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.7.2024–30.6.2025.
- 5§ Taseen osoittaman tuloksen käsittely**
Päätettiin hallituksen esityksen mukaisesti, että yhtiön tilikauden ja aikaisempien tilikausien voitoista jaetaan osinkoa 55.000,00 euroa.
- 6§ Vastuuvapauden myöntäminen**
Päätettiin myöntää vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 1.7.2024–30.6.2025.
- 7§ Hallituksen jäsenten lukumäärä ja valitseminen**
Valittiin hallituksen varsinaisiksi jäseniksi Kari Heinämäki ja Karri Heinämäki, varajäseneksi valittiin Ulla Heinämäki
- 8§ Tilintarkastajan valinta**
Valittiin tilintarkastajaksi edelleen KHT Salla Saarinen ja varatilintarkastajaksi HT Samuli Hakala.
- 10§ Kokouksen päättäminen**
Koska muita asioita ei ollut, kokouksen puheenjohtaja päätti kokouksen.

Pöytä kirjan vakuudeksi:


Kari Heinämäki


Karri Heinämäki