

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 08.04.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0963571-5	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

Hantaurus Shot Oy

Y-tunnus: 0963571-5

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	8
Tilinpäätösmerkintä	9
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	10

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Tili & Talous Kettunen Oy

Osoite: Väino Tannerin tie 3, 01510 Vantaa

Y-tunnus: 0963571-5

Kotipaikka: Helsinki

Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	23 187,01	14 098,28
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	23 187,01	14 098,28
Pysyvät vastaavat yhteensä	23 187,01	14 098,28
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Valmiit tuotteet/tavarat	395 800,00	399 890,00
Vaihto-omaisuus yhteensä	395 800,00	399 890,00
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	267 023,64	698 204,79
Muut saamiset	19 803,42	21 507,42
Siirtosaamiset	0,00	9 160,94
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	286 827,06	728 873,15
Saamiset yhteensä	286 827,06	728 873,15
Rahat ja pankkisaamiset	1 684 172,28	1 223 442,70
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	2 366 799,34	2 352 205,85
VASTAAVAA YHTEENSÄ	2 389 986,35	2 366 304,13

0963571-5

	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	8 409,40	8 409,40
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 673 358,14	1 493 157,44
Tilikauden tulos	474 163,56	326 200,70
Oma pääoma yhteensä	2 155 931,10	1 827 767,54
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	45 175,14	261 368,14
Muut velat	122 481,20	247 342,84
Siirtovelat	66 398,91	29 825,61
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	234 055,25	538 536,59
Vieras pääoma yhteensä	234 055,25	538 536,59
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	2 389 986,35	2 366 304,13

Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 - 31.12.2022
Liikevaihto	4 204 657,51	5 090 018,27
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-3 107 748,81	-4 248 990,95
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-4 090,00	37 442,75
Ulkopuoliset palvelut	0,00	-4 262,64
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-3 111 838,81	-4 215 810,84
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-262 745,90	-241 911,72
Henkilösivukulut	-44 203,82	-40 160,42
Eläkekulut	-36 782,75	-34 444,14
Muut henkilösivukulut	-7 421,07	-5 716,28
Henkilöstökulut yhteensä	-306 949,72	-282 072,14
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-7 729,00	-4 699,43
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-7 729,00	-4 699,43
Liiketoiminnan muut kulut	-194 394,13	-177 290,98
Liikevoitto (-tappio)	583 745,85	410 144,88
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	11 739,74	606,65
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-124,86	-1 154,28
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	11 614,88	-547,63
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	595 360,73	409 597,25
Tuloverot	-121 197,17	-83 396,55
Tilikauden voitto (tappio)	474 163,56	326 200,70

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 2-3 luvun pienyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset sekä eläkevastuut

Esineoikeudelliset vakuudet

Annetut vakuudet lajeittain	Velan tai sitä pienemmän vakuuden määrä
Käteispantit (irtain esine tai arvopaperi)	29 077,75
Yhteensä	29 077,75

Henkilöstö

	31.12.2023	31.12.2022
Henkilöstön määrä keskimäärin tilikaudella oli	4	4

Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	8 409,40	8 409,40
Osakepääoma 31.12	8 409,40	8 409,40
Sidottu oma pääoma yhteensä	8 409,40	8 409,40
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	1 819 358,14	1 623 157,44
Osingonjako	-146 00,00	-130 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	1 673 358,14	1 493 157,44
Tilikauden voitto (-tappio)	474 163,56	326 200,70
Vapaa oma pääoma yhteensä	2 147 521,70	1 819 358,14
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	2 155 931,10	1 827 767,54

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien voitto	1 673 358,14
Tilikauden voitto	474 163,56
Vapaa oma pääoma yhteensä	2 147 521,70
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	2 147 521,70

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama 2 147 521,70 euron suuruinen jakokelpoinen vapaa oma pääoma käytetään seuraavasti: osinkona jaetaan 8 620,00 euroa osakkeelle eli yhteensä 172 400,00 euroa ja loput 1 975 121,70 euroa jätetään vapaaseen omaan pääomaan.

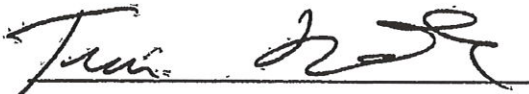
Hantaurus Shot Oy

0963571-5

8 / 10

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Helsingissä, maallskuun 4. päivänä 2024



Tauno Riihelä

Hallituksen puheenjohtaja, toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä, maaliskuun 28 , päivänä 2024



Marja-Leena Kuusela, HT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittely	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskuluettelot	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tililotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Hantaurus Shot Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Olen tilintarkastanut Hantaurus Shot Oy:n (y-tunnus 0963571-5) tilinpäätöksen tilikaudelta 01.01.2023–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Helsinki maaliskuun 28.päivänä 2024




Marja-Leena Kuusela
HT-tilintarkastaja
Porslahdentie 23 K 56
00980 Helsinki


Hantaurus Shot Oy
Varsinainen yhtiökokous

Pöytäkirja

- Aika 31.03.2024
Paikka Väinö Tannerin tie 3, 01510 Vantaa
- Läsnä Tauno Riihelä 16 osaketta ja ääntä
Paula-Maria Riihelä-Ünal 4 osaketta ja ääntä
- 1§ Tauno Riihelä avasi kokouksen.
- 2§ Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- 3§ Esitettiin tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.2023-31.12.2023.
- 4§ Päätettiin vahvistaa tilinpäätös ja myöntää vastuuvapaus tilikauden toiminnasta toimitusjohtajalle ja hallituksen jäsenille.
- 5§ Päätettiin siirtää tilikauden voitto 474 163,56 euroa edellisten tilikausien voittovaroihin ja että osinkoa jaetaan 8 620,00 euroa per osake, yhteensä 172 400,00 euroa. Osinko on nostettavissa 1.4.2024 alkaen.
- 6§ Päätettiin valita hallituksen jäseniksi edelleen Tauno Riihelä ja Paula-Maria Riihelä-Ünal ja varajäseneksi Elsa Riihelä.
- 7§ Päätettiin valita tilintarkastajaksi edelleen Marja-Leena Kuusela, HT ja varatilintarkastajaksi Markku Heikkilä, HT.
- 8§ Koska muita asioita ei ollut, kokous päätettiin.

Vakuudeksi:


Tauno Riihelä


Paula Riihelä-Ünal