

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 08.05.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  2910080-6	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# Tilinpäätös 2023 - Sähköpoint Oy

## Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
ANNA CARINA ROIVAS	FTN (Nordea)	2024-04-19 15:32:01
Jessica Johanna Björkgren	FTN (Danske Bank)	2024-04-22 16:35:03



### This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

THE SIGNED DOCUMENT FOLLOWS ON THE NEXT PAGE >

# Sähköpoint Oy

Tilinpäätös

1.1.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

Osoite Fiskarsinkatu 7 D  
20750 Turku

Y-tunnus 2910080-6  
Kotikunta: Turku

## **Sisällysluettelo**

Sisällysluettelo	1
Tase	2
Tuloslaskelma	4
Liitetiedot	5
Allekirjoitukset	7
Tilinpäätösmerkintä	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8
Tositteiden lajit ja säilyttämistavat	8

Tase	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto	66 225,69	91 156,05
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>66 225,69</b>	<b>91 156,05</b>
<b>Sijoitukset</b>		
Muut osakkeet ja osuudet	361 750,11	361 850,11
<b>Sijoitukset yhteensä</b>	<b>361 750,11</b>	<b>361 850,11</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>427 975,80</b>	<b>453 006,16</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Saamiset</b>		
<b>Lyhytaikaiset</b>		
Myyntisaamiset	506 022,75	639 991,55
Lainasaamiset	92,02	0,00
Muut saamiset	150 009,79	207 883,88
Siirtosaamiset	95 913,01	110 981,59
<b>Saamiset, lyhytaikaiset yhteensä</b>	<b>752 037,57</b>	<b>958 857,02</b>
<b>Saamiset yhteensä</b>	<b>752 037,57</b>	<b>958 857,02</b>
<b>Rahoitusarvopaperit</b>		
Muut osakkeet ja osuudet	250 000,00	250 000,00
Muut arvopaperit	339 960,33	139 271,19
<b>Rahoitusarvopaperit yhteensä</b>	<b>589 960,33</b>	<b>389 271,19</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>1 231 160,74</b>	<b>1 380 023,34</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>2 573 158,64</b>	<b>2 728 151,55</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>3 001 134,44</b>	<b>3 181 157,71</b>

<b>Tase</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
<b>Osakepääoma</b>		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
<b>Muut rahastot</b>		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	3 000,00	3 000,00
<b>Edellisten tilikausien voitto (tappio)</b>	<b>2 169 825,13</b>	<b>2 105 184,42</b>
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	<b>197 494,28</b>	<b>244 640,71</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>2 372 819,41</b>	<b>2 355 325,13</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>Lyhytaikainen</b>		
Ostovelat	189 777,74	367 669,60
Muut velat	66 678,67	64 605,51
Siirtovelat	371 858,62	393 557,47
<b>Lyhytaikainen, yhteensä</b>	<b>628 315,03</b>	<b>825 832,58</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>628 315,03</b>	<b>825 832,58</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>3 001 134,44</b>	<b>3 181 157,71</b>

**Tuloslaskelma**

1.1.2023 - 31.12.2023

1.1.2022 - 31.12.2022

<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>4 149 066,35</b>	<b>5 481 845,19</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	23 832,42	0,00
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-1 346 040,14	-2 420 662,81
Ulkopuoliset palvelut	-322 065,78	-262 316,66
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>-1 668 105,92</b>	<b>-2 682 979,47</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-1 416 894,04	-1 622 872,64
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-267 735,23	-324 310,90
Muut henkilösivukulut	-85 676,94	-64 388,71
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>-1 770 306,21</b>	<b>-2 011 572,25</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-22 075,24	-30 385,36
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-22 075,24</b>	<b>-30 385,36</b>
<b>Liiketoiminnan muut kulut</b>		
Liiketoiminnan muut kulut	-449 956,52	-432 579,39
<b>Liiketoiminnan muut kulut yhteensä</b>	<b>-449 956,52</b>	<b>-432 579,39</b>
<b>LIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	<b>262 454,88</b>	<b>324 328,72</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	4 710,55	55,20
Arvonalentumiset vaihtuvien vastaavien rahoitusarvopapereista	689,14	-10 728,81
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-3 929,43	-2 612,82
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>1 470,26</b>	<b>-13 286,43</b>
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>263 925,14</b>	<b>311 042,29</b>
<b>Tuloverot</b>	<b>-66 430,86</b>	<b>-66 401,58</b>
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>197 494,28</b>	<b>244 640,71</b>

**Liitetiedot****Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)**

Tilinpäätöstä laadittaessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja -menetelmiä.

**Arvostus- ja jaksotusperiaatteet**

Yhtiön käyttöomaisuus on arvostettu hankintamenoonsa suunnitelman mukaisilla

**Arvostus- ja jaksotusperiaatteet**

Yhtiön käyttöomaisuus on arvostettu hankintamenoonsa suunnitelman mukaisilla poistoilla vähennettynä.

**Urakoiden tuloutusperiaatteet**

Yhtiö soveltaa tuloutuskäytäntöä missä keskeneräisten urakoiden ennakkolaskutus on tuloutettu laskutustahtia vastaavaksi ja kertyneet kulut on kirjattu kuluksi tuloslaskelmaan. Tällöin taustaolettamuksena on, että urakoiden valmiusaste vastaa laskutusrytmiä ja kulujen kertymisen tahtia. Tilikausittain tuloutuva kate vastaa täten valmiusasteen mukaista töiden edistymistä.

**Henkilöstö**

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana oli 30.

**Aineelliset hyödykkeet ja poistot**

	2023	2022
Saldo 1.1.	91 156,05	121 541,42
Lisäykset	36 470,64	0,00
Vähennykset	-39 325,76	0,00
Yhteensä	88 300,93	121 541,42
Poistot 25%	-22 075,24	-30 385,36
<b>Saldo 31.12.</b>	<b>66 225,69</b>	<b>91 156,05</b>

Kuluvan käyttöomaisuuden poistosuunnitelman mukaan poistot on tehty EVL:n enimmäispoistoprosenttien mukaisesti.

<b>Oman pääoman muutokset tilikaudella</b>	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma tilikauden alussa	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma tilikauden lopussa	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä tilikaudella	2 500,00	2 500,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden alussa	3 000,00	3 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden lopussa	3 000,00	3 000,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio tilikauden alussa	2 105 184,42	1 192 466,32
Tilikauden voiton/tappion siirto	244 640,71	1 092 718,10
Osingonjako tilikaudella	-180 000,00	-180 000,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio tilikauden lopussa	2 169 825,13	2 105 184,42
Tilikauden voitto/tappio	197 494,28	244 640,71
Vapaa oma pääoma yhteensä	2 370 319,41	2 352 825,13
Oma pääoma yhteensä	2 372 819,41	2 355 325,13

**VASTUUT**

Vuokravastuut v. 2024 maksettavat(sis.alv)	<b>49 252,08</b>
Yrityskortit	<b>6 745,07</b>
josta käytössä	<b>6 745,07</b>

**Voitonjako**

Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että tilikaudelta jaetaan osinkoa 180.000,00 euroa ja loppu tilikauden tuloksesta siirretään edellisten tilikausien voittovaroihin.

## **Tilinpäätöksen allekirjoitus**

Turussa 18.4.2024

Anna Roivas

Hallituksen varsinainen jäsen

## **Tilinpäätösmerkintä**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus. Päiväykset sähköisin allekirjoituksin.

Turussa

KPMG Oy Ab

Jessica Björkgren, KHT

**Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista**

Tilinpäätös	Sähköisenä asiakirja-arkistossa
Tase-erittely	Sähköisenä asiakirja-arkistossa
Tilikartta ja saldoluettelo	Sähköisenä asiakirja-arkistossa
Päiväkirja	Sähköisenä asiakirja-arkistossa
Pääkirja	Sähköisenä asiakirja-arkistossa

**Tositteiden lajit ja säilyttämistavat**

BA1 - Pankkitili 1	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
BA2 - Pankkitili 2	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
FS - Tilinpäätös	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
GL - Muistio	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
GL2 - Ostot	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
GL3 - Myynti	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
OLD - Import	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
PJ - Palkka	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
PU - Ostolasku	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
TA - Verotili	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä
VAT - Arvonlisävero	Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä

# Tilinpäätös 2023 - Sähköpoint Oy

Name

ANNA CARINA ROIVAS

Date

2024-04-19

Name

Jessica Johanna Björkgren

Date

2024-04-22

Identification

 ANNA CARINA ROIVAS

Identification

 Jessica Johanna Björkgren



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



## Sähköpoint Oy Tilintarkastuskertomus

Tämä allekirjoitusliite koskee kaikkia tässä esikatselunäkymässä näkyviä allekirjoitettavia asiakirjoja ja liitteitä (yhdessä "Asiakirjat"). Allekirjoittamalla sähköisesti tämän allekirjoitusliitteen vahvistan lukeneeni ja ymmärtäneeni Asiakirjojen sisältämät ehdot ja hyväksyn ne (tarvittaessa asianmukaisen valtuutuksen nojalla).

Tämä asiakirjakokonaisuus sisältää seuraavat asiakirjat:

Allekirjoitettava asiakirja  
Sähköpoint Oy ttk 2023 ei toimkert ei rl.pdf

Allekirjoitusliite (sisältäen sähköiset allekirjoitukset allekirjoittamisen jälkeen)  
Allekirjoitusliite\_Sähköpoint Oy ttk 2023 ei toimkert ei rl.pdf

Allekirjoittajat

KPMG Oy Ab  
Jessica Björkgren

Tämä allekirjoitusliite viittaa asiakirjaan  
Sähköpoint Oy ttk 2023 ei toimkert ei rl.pdf  
jonka SHA256-tiiviste on:

89d035b2fb92663511909c6ead39f4e75cc9b3bd932ba39a4816f4661f2dc71d

Allekirjoitusliite\_Sähköpoint Oy ttk 2023 ei toimkert ei rl.pdf

**Allekirjoittajat:**

<i>Nimi</i>	<i>Allekirjoitettu tunnisteella</i>	<i>Allekirjoituspäivä</i>
Jessica Johanna Björkgren	Vahva sähköinen tunnistauminen	2024-04-22 16:38



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.



KPMG Oy Ab  
Linnankatu 26 C  
20100 TURKU

Puhelin 020 760 3000  
www.kpmg.fi

# Tilintarkastuskertomus

Sähköpoint Oy:n yhtiökokoukselle

## Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Sähköpoint Oy:n (y-tunnus 2910080-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

## Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

## Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

## Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.



- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonemme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Turussa 22. huhtikuuta 2024

KPMG OY AB

Jessica Björkgren  
KHT