

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 24.09.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2235292-0	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.07.2024</u> - <u>30.06.2025</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Alumech Oy

Y-tunnus: 2235292-0

Tilinpäätös ajalta

1.7.2024 – 30.6.2025

Tilinpäätös on säilytettävä 30.6.2035 asti.

Lähiosoite: Yhdystie 5, 62830 LUOMA-AHO
Kotipaikka: Alajärvi

Alumech Oy
2235292-0

Alumech Oy

Tilinpäätös ajalta

1.7.2024 – 30.6.2025

Sisältö

Tase vastaavaa.....	3
Tase vastattavaa.....	4
Tuloslaskelma.....	5
Liitetiedot.....	6
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista.....	9
Tilinpäätöksen allekirjoitukset.....	8
Tilinpäätösmerkintä.....	8

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 30.6.2035 asti (KPL 2:10.1 §). Tilikauden tositemaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta¹ sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päättynyt (KPL 2:10.2 §).

Tilinpäätöksen on toteuttanut:

TietoAkseli Oy, auktorisoitu tilitoimisto

info@tietoakseli.fi

Lähiosoite: Yhdystie 5, 62830 LUOMA-AHO
Kotipaikka: Alajärvi

Alumech Oy
2235292-0

Tase vastaavaa

Vastaava	30.6.2025	30.6.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat		
Omistettut	18 268,80	14 336,00
Koneet ja kalusto	553 834,74	798 074,98
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	0,00	108 632,30
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	572 103,54	921 043,28
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	573 967,00	760 678,00
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	883 711,08	636 356,08
Muut saamiset	726,00	726,00
Siirtosaamiset	0,00	17 240,05
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	884 437,08	654 322,13
Saamiset yhteensä	884 437,08	654 322,13
Rahat ja pankkisaamiset	1 749 070,33	1 554 197,07
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 207 474,41	2 969 197,20
Vastaavaa yhteensä	3 779 577,95	3 890 240,48

Tase vastattavaa

	30.6.2025	30.6.2024
Vastattavaa		
OMA PÄÄOMA		
Osake-, osuus tai muu vastaava pääoma	10 000,00	10 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	2 183 228,72	2 356 014,29
Tilikauden voitto (tappio)	575 589,82	527 214,43
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	2 768 818,54	2 893 228,72
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Ostovelat	194 791,46	332 291,54
Lyhytaikainen		
Ostovelat	408 608,73	266 556,18
Muut velat	145 222,99	139 076,66
Siirtovelat	262 136,23	259 087,38
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 010 759,41	997 011,76
Vastattavaa yhteensä	3 779 577,95	3 890 240,48

Tuloslaskelma

	1.7.2024-30.6.2025	1.7.2023-30.6.2024
LIKEVAIHTO	5 770 770,69	5 393 242,24
Liiketoiminnan muut tuotot	7 348,20	28 339,89
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-2 690 300,07	-2 599 638,74
Varastojen muutos	-186 711,00	-40 876,00
Ulkopuoliset palvelut	-176 021,87	-155 655,71
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-3 053 032,94	-2 796 170,45
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-871 392,62	-826 723,48
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-159 024,41	-150 071,03
Muut henkilösivukulut	-43 633,60	-54 939,83
Henkilösivukulut yhteensä	-202 658,01	-205 010,86
Henkilöstökulut yhteensä	-1 074 050,63	-1 031 734,34
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-357 807,44	-484 036,28
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-357 807,44	-484 036,28
Liiketoiminnan muut kulut	-459 975,61	-440 865,72
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	833 252,27	668 775,34
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	34 881,71	27 605,23
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista	-108 632,30	0,00
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-12 331,90	-36 644,22
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-86 082,49	-9 038,99
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	747 169,78	659 736,35
Tuloverot	-171 579,96	-132 521,92
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	575 589,82	527 214,43

Liitetiedot

Tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyritysten tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyä pienyrityksen arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja -menetelmiä käyttäen.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3.1)

Olettamasäännöksistä poikkeaminen

Koneiden ja kaluston sekä muiden aineellisten hyödykkeiden suunnitelmapoistot (PMA 3.1.3.2)

Tilikaudella sekä sitä edeltävillä tilikausilla hankittujen uusien koneiden ja kalustojen hankintamenot, määrältään saatujen avustusten jälkeen 2.480.767,68 euroa, poistetaan noudattaen poistojen verohuojennuslain sallimaa enimmäispoistoprosenttia. Jos yhtiö olisi noudattanut verotuksessa tavanomaisesti hyväksyttäviä enimmäispoistoprosentteja, olisi tilikauden tulos ennen veroja ollut 126.184,54 euroa suurempi.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut

Esineoikeudelliset vakuudet

Annetut vakuudet lajeittain	Velan tai sitä pienemmän vakuuden määrä
Yrityskiinnitykset	300.000,00 e
Muu esinevakuus	194.791,46 e
Yhteensä	494.791,46 e

Tiedot emoyrityksestä

Yhtiö kuuluu tytäryrityksenä konserniin, jonka emoyhtiö on Alumech Spolka Z Organiczną Odpowiedzialnością ja kotipaikka Puola.

Henkilöstö (PMA 3.11)

	30.6.2025	30.6.2024
Keskimääräinen henkilölukumäärä	18	17

Oman pääoman muutokset (PMA 1.1.5.2)

OMA PÄÄOMA	30.6.2025	30.6.2024
Osakepääoma 1.7.	10 000,00	10 000,00
Osakepääoma 30.06.	10 000,00	10 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä 30.06.	10 000,00	10 000,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio 1.7.	2 356 014,29	1 896 052,90
Siirrot tilikauden voitto/tappio	527 214,43	1 059 961,39
Jaetut osingot	-700 000,00	-600 000,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio 30.06.	2 183 228,72	2 356 014,29
Tilikauden voitto/tappio	575 589,82	527 214,43
Vapaa oma pääoma yhteensä 30.06.	2 758 818,54	2 883 228,72
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	2 768 818,54	2 893 228,72

Laskelma OYL 13:5 §:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien voitto/tappio	2 183 228,72
Tilikauden voitto/tappio	575 589,82
Vapaa oma pääoma yhteensä 30.06.	2 758 818,54
Aktivoidut kehittämismenot	0,00
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	2 758 818,54

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus ehdottaa, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama 2.758.818,54 euron suuruinen jakokelpoinen vapaa oma pääoma käytetään seuraavasti:

Osinkona jaetaan 90,00 euroa osakkeelle eli yhteensä 900.000,00 euroa ja että tilikauden tulos siirretään Edellisten tilikausien voitto (tappio) -tilille.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka ja päivämäärä

Luoma-Aho 9.9.2025

Sähköisesti allekirjoitettu

Esa Pyöriä

Hallituksen puheenjohtaja

Sähköisesti allekirjoitettu

Pasi Kalliomäki

Hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Sähköisesti allekirjoitettu

Tuomo Vire

Tilintarkastaja

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös

Tilinpäätös	Sähköisesti TietoAkselin palvelimella
Tase-erittelyt	Sähköisesti TietoAkselin palvelimella

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Tilikohtainen tase	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Tililuettelo	Sähköisesti Alumechin palvelimella

Kirjanpidot

Päiväkirja	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Pääkirja	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Myyntireskontra	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Ostoreskontra	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Palkkakirjanpito	Sähköisesti Alumechin palvelimella

Tositteet

Pankkitositteet	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Myyntitositteet	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Ostotositteet	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Palkkositteet	Sähköisesti TietoAkselin palvelimella
Muistiotositteet	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Kausiveroilmoitukset	Sähköisesti Alumechin palvelimella
Liitetietositteet	Sähköisesti TietoAkselin palvelimella

Kirjanpito ja palkanlaskenta on laadittu Lemonsoft-ohjelmistolla.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

Esa Matti Pyöriä

b9232bb9-b15b-41ad-a1b1-7b0fc6d170d6 - 2025-09-16 13:08:56 UTC +03:00

BankID / MobileID - 8b3021bf-733d-453c-b318-50f933d19657 - FI

Pasi Mauri Kalliomäki

f3e3b272-528b-4adf-bcc8-1f6c47c32529 - 2025-09-16 13:08:55 UTC +03:00

BankID / MobileID - 963d8afa-bb45-408e-9dad-259617c78069 - FI

Tuomo Tapio Vire

ea6878f5-e646-4be0-ae81-6575c9aef073 - 2025-09-16 13:33:08 UTC +03:00

BankID / MobileID - 011196e3-f3c4-40b4-9122-f66200a5956f - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Alumech Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Alumech Oy:n (Y-tunnus 2235292-0) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.7.2024 – 30.6.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyysriskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Nurmo 16.9.2025
Sähköinen allekirjoitus

Tuomo Vire
HT
Tilintarkastus Pointti Oy
Kiulukuja 12, 60550 Nurmo

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Tuomo Tapio Vire

96a6d5d7-1637-4b96-9864-6b8330df8156 - 2025-09-16 13:33:08 UTC +03:00

BankID / MobileID - 011196e3-f3c4-40b4-9122-f66200a5956f - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: www.prh.fi > Tilinpäätökset

Tilinpäätöksen tiedot

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi: Alumech Oy	Y-tunnus: 2235292-0
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01072024 - 30062025	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/>	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): 30.09.2025	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):	

Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Päätettiin hallituksen esityksen mukaisesti jakaa osinkona 900 000,00 euroa eli 90,00 euroa/osake.
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

Ilmoituksen allekirjoitus

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
30.09.2025	Esa Pyöriä

Ilmoituksen lähettäminen

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	