

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 02.10.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

| | |
|--|---|
| Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2511274-6 | Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u> |
|--|---|

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



HA-AF OY

TILINPÄÄTÖS

1.1.2024 - 31.12.2024

Tämä tilinpäätösasiakirja on säilytettävä 31.12.2034 asti.

HA-AF Oy

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

| Sisälllys | Sivu |
|---------------------------------|-------------|
| Sisällyluettelo | 1 |
| Tase | 2 |
| Tuloslaskelma | 3 |
| Liitetiedot | 4 |
| Kirjanpitokirjojen luettelo | 6 |
| Tositteiden lajit | 6 |
| Tositteiden säilytystavat | 6 |
| Tilinpäätöksen allekirjoitukset | 6 |
| Tilinpäätösmerkintä | 6 |

| TASE | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|---|-------------------|-------------------|
| V A S T A A V A A | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| Aineelliset hyödykkeet | | |
| Koneet ja kalusto | 461 051,23 | 517 127,82 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | | |
| Aineelliset hyödykkeet yhteensä | <u>461 051,23</u> | <u>517 127,82</u> |
| PYSYVÄT VASTAAVAT yhteensä | 461 051,23 | 517 127,82 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| Saamiset | | |
| Lyhytaikaiset saamiset | | |
| Myyntisaamiset | 107 938,53 | 190 897,30 |
| Muut saamiset | 23 112,61 | 23 981,81 |
| Siirtosaamiset | 4 340,18 | 0,00 |
| Saamiset yhteensä | <u>135 391,32</u> | <u>214 879,11</u> |
| Rahat ja pankkisaamiset | 119 443,53 | 71 030,76 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT yhteensä | 254 834,85 | 285 909,87 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 715 886,08 | 803 037,69 |
| TASE | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| V A S T A T T A V A A | | |
| OMA PÄÄOMA | | |
| Osakepääoma | 2 500,00 | 2 500,00 |
| Muut rahastot | | |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahastot | 12 932,64 | 12 932,64 |
| Edellisten tilikausien voitto | 246 639,71 | 258 094,71 |
| Tilikauden voitto (tappio) | 76 491,22 | 36 045,00 |
| OMA PÄÄOMA yhteensä | <u>338 563,57</u> | <u>309 572,35</u> |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| Pitkäaikainen vieras pääoma | | |
| Lainat rahoituslaitoksilta | 155 548,15 | 270 386,59 |
| Velat osakkaille | 57 881,50 | 39 281,50 |
| Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä | <u>213 429,65</u> | <u>309 668,09</u> |
| Lyhytaikainen vieras pääoma | | |
| Pitkäaik. lainojen lyhennyserät | 114 838,44 | 114 838,44 |
| Ostovelat | 38 897,70 | 56 073,73 |
| Muut velat | 10 156,72 | 12 885,08 |
| Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä | <u>163 892,86</u> | <u>183 797,25</u> |
| VIERAS PÄÄOMA yhteensä | 377 322,51 | 493 465,34 |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 715 886,08 | 803 037,69 |

| TULOSLASKELMA | 01.01. - 31.12.2024 | 01.01. - 31.12.2023 |
|--|------------------------|------------------------|
| LIIEKVAIHTO | 1 052 840,69 | 1 172 177,03 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 0,00 | 7,07 |
| Materiaalit ja palvelut | | |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | |
| Ostot tilikauden aikana | -11 989,32 | -24 835,26 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat yhteensä | -11 989,32 | -24 835,26 |
| Ulkopuoliset palvelut | -354 619,37 | -440 207,44 |
| Materiaalit ja palvelut yhteensä | <u>-366 608,69</u> | <u>-465 042,70</u> |
| Henkilöstökulut | | |
| Palkat ja palkkiot | -133 107,50 | -153 280,89 |
| Henkilösivukulut | | |
| Eläkekulut | -29 871,76 | -19 741,18 |
| Muut henkilösivukulut | -2 752,19 | -6 751,83 |
| Henkilösivukulut yhteensä | <u>-32 623,95</u> | <u>-26 493,01</u> |
| Henkilöstökulut yhteensä | -165 731,45 | -179 773,90 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -153 683,76 | -172 375,96 |
| Poistot ja arvonalenemiset yhteensä | <u>-153 683,76</u> | <u>-172 375,96</u> |
| Liiketoiminnan muut kulut | -272 799,75 | -288 487,86 |
| LIIEKVOITTO (-TAPPIO) | 94 017,04 | 66 503,68 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Tuotot sijoituksista | | |
| Muut korko- ja rahoitustuotot | 141,77 | 34,95 |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut | -10 171,41 | -13 190,53 |
| Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä | <u>-10 029,64</u> | <u>-13 155,58</u> |
| VOITTO (TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA | 83 987,40 | 53 348,10 |
| Tuloverot | -7 496,18 | -17 303,10 |
| TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO) | <u>76 491,22</u> | <u>36 045,00</u> |

LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat tiedot

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrittäjä säännöstöä.

Tilinpäätös on laadittu suoriteperusteisesti.

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä -menetelmät

Pysyvät vastaavat on arvostettu menojäätännöspoitoina hankintamenoonsa.

Saamiset ja velat on arvostettu nimellisarvoonsa.

Pysyvät vastaavat poistetaan verotuksessa sallitujen enimmäispoistojen mukaisesti kuluksi.

Päättäneen ja edellisen tilikauden tietojen keskinäinen vertailukelpoisuus

Tilikaudet ovat vertailukelpoiset

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Suunnitelman mukaisten poistot ja niiden poistoajat

Pysyvien vastaavien poistot EVL-säästöjen mukaisesti:

- kalusto 25 % menojäätännöspoisto

| Henkilöstö | 2024 | 2023 |
|--|------|------|
| Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilik. aikana | 2 | 2 |

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Vakuudet ja vastuusitoumukset:

| | |
|--------------------------------------|------------|
| Osamaksuvastuut | 31.12.2024 |
| Seuraavalla tilikaudella maksettavat | 114 838,44 |
| Myöhemmin maksettaavat | 155 548,19 |

Osamaksuvelkojen vakuutena on osamaksuvelalla hankittu kalusto.

| Oman pääoman muutokset | 2024 | 2023 |
|---|-------------------|-------------------|
| Osakepääoma 1.1. | 2 500,00 | 2 500,00 |
| Osakepääoma 31.12. | 2 500,00 | 2 500,00 |
| Sidottu oma pääoma yhteensä | 2 500,00 | 2 500,00 |
| | | |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1. | 12 932,64 | 12 932,64 |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12. | 12 932,64 | 12 932,64 |
| Edellisten tilikausien voitto 1.1. | 294 139,71 | 281 844,71 |
| Osingon jako tilikaudella | -47 500,00 | -23 750,00 |
| Edellisten tilikausien voitto 31.12. | 246 639,71 | 258 094,71 |
| Tilikauden voitto | 76 491,22 | 36 045,00 |
| Oma pääoma yhteensä | <u>338 563,57</u> | <u>309 572,35</u> |
| | | |
| Jakokelpoinen vapaa pääoma | 31.12.2024 | 31.12.2024 |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto | 12 932,64 | 12 932,64 |
| Edellisten tilikausien voitto | 246 639,71 | 258 094,71 |
| Tilikauden voitto | 76 491,22 | 36 045,00 |
| Jakokelpoinen vapaa pääoma | <u>336 063,57</u> | <u>307 072,35</u> |

| Yhtiön osakkeiden määrä | kpl |
|--------------------------------|------------|
| A-sarja (1 ääni) | 2400 |
| K-sarja (10 ääntä) | 100 |

Osakkeenomistajalla ja yhtiöllä on oikeus lunastaa muulta omistajalta kuin yhtiöltä toiselle siirtyvä osake.

Hallituksen ehdotus jakokelpoisesta vapaan oman pääoman käytöstä.

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 76.491,22 € siirretään omaan pääomaan edellisen tilikauden varoihin.

Hallitus esittää, että voittovaroista jaetaan osinkoa 6,00 €/osake.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia ja maksuvalmius on hyvä.

Luettelo kirjanpitoakirjoista, tosittelajeista sekä säilytystavoista

| | |
|------------------------|---------------------------------|
| Päiväkirja | säilytystapa |
| Pääkirja | ATK-tulosteina, pdf-tiedostoina |
| Tilinpäätösasiakirja | ATK-tulosteina, pdf-tiedostoina |
| Tase-erittely | Erikseen sidottuna |
| | Paperisena, pdf-tiedostoina |
| | tosittelaji |
| Kirjanpidon tositteet | MA |
| Arvonlisäverotositteet | AL |
| Tilinpäätöstositteet | TP |

Tilikauden tositteet ja muu kirjanpitoaineisto säilytetään arkistoituna yhtiön tiloissa arkistokansioissa paperitositteina kirjausjärjestyksessä vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt eli 31.12.2029 asti.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Nousiainen 29.4.2025



Heikki Andersson



Aleksi Forsgren

Tilinpäätösmerkintä

Suoritusta tilintarkastuksesta on ~~sähköisen allekirjoituksen~~ tänään ~~osoittamana~~ päivänä annettu kertomus.



Jukka Vuorio

HT

TILINTARKASTUSKERTOMUS

HA-AF Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut HA-AF Oy:n (y-tunnus 2511274-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä

johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Salossa 28. päivänä heinäkuuta 2025



Jukka Vuorio
HT

HA-AF Oy

Kytöistentie 10

21270 Nousiainen

YHTIÖKOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 1/2025

Aika 13.8.2025

Paikka Nousiainen

Läsnä Heikki Andersson ja Alekski Forsgren

1 § Kokouksen avaus

Hallituksenpuheenjohtaja avasi kokouksen

2 § Kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat

Puheenjohtajaksi valittiin Heikki Andersson ja sihteeriksi Alekski Forsgren.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja sen allekirjoittavat kaikki läsnäolijat.

3 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen puheenjohtaja totesi läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaiseksi. Osakkeiden lukumäärä kokouksessa on 2500 kpl, joista kaikki edustettuina.

4 § Yhtiön tilinpäätöksen vahvistaminen, tilintarkastuskertomuksen läpikäynti, tili- ja vastuuvapauden myöntäminen ja päätös osingonjaosta

Yhtiökokous kävi läpi tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 01.01.2024 – 31.12.2024. Tilinpäätös osoittaa tilikauden voiton olevan 76.491,22 €. Yhtiön voitonjakokelpoiset varat ovat yhteensä 336.063,57 €.

Käsiteltiin tilintarkastuskertomus.

Hallitus esittää:

- Tilikauden voitto 79.491,22 € siirretään omaan pääomaan tilikauden voittovarioihin
- Osinkoa jaetaan 6,00 € / osake

Hallituksen esityksen mukaan yhtiökokous päätti, että osinkoa jaetaan 6,00 € / osake.

Yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen ja myönsi hallitukselle ja toimitusjohtajalle tili- ja vastuuvapauden.

5 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen.


Heikki Andersson
puheenjohtaja


Alekski Forsgren
sihteeri