

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 22.05.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  2225739-2	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



**PS-viestintä Oy**

2225739-2

**TILINPÄÄTÖS**

**01.01.2024 - 31.12.2024**

# TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA: 01.01.2024 - 31.12.2024

## SISÄLLYSLUETTELO

TASE	1
TULOSLASKELMA	3
LIITETIEDOT	4
TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS	6
TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	6
LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA	7

Yritys: PS-viestintä Oy, Y-tunnus: 2225739-2, Kotipaikka: Jyväskylä

Osoite: Aatoksenkatu 8 E 90 , 40720, Jyväskylä

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10 §)

Tilikauden tositemaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen toteutti: Stentorium Oy

31.12.2024

31.12.2023

VASTAAVA

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	14 931,35	7 309,11
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	14 931,35	7 309,11

Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	120 277,37	131 031,72
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	120 277,37	131 031,72

Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	1 104 403,02	1 104 403,02
Sijoitukset yhteensä	1 104 403,02	1 104 403,02

PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ 1 239 611,74 1 242 743,85

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	242 329,49	223 892,08
Vaihto-omaisuus yhteensä	242 329,49	223 892,08

Saamiset

Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	5 230,82	5 230,82
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	5 230,82	5 230,82

Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	142 029,66	228 176,35
Lainasaamiset	300,00	800,00
Muut saamiset	7 732,11	9 606,89
Siirtosaamiset	20 985,35	92 377,50
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	171 047,12	330 960,74

Saamiset yhteensä 176 277,94 336 191,56

Rahoitusarvopaperit		
Muut arvopaperit	247 000,00	247 000,00
Rahoitusarvopaperit yhteensä	247 000,00	247 000,00

Rahat ja pankkisaamiset 425 284,42 409 278,52

VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ 1 090 891,85 1 216 362,16

VASTAAVA

2 330 503,59

2 459 106,01

	31.12.2024	31.12.2023
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma	10 000,00	10 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 690 507,66	1 884 685,86
Tilikauden voitto (tappio)	47 983,88	-46 678,28
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>1 748 491,54</b>	<b>1 848 007,58</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Saadut ennakot	4 790,98	8 692,51
Ostovelat	66 906,58	59 608,71
Muut velat	45 224,61	74 241,89
Siirtovelat	465 089,88	468 555,32
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	582 012,05	611 098,43
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>582 012,05</b>	<b>611 098,43</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2 330 503,59</b>	<b>2 459 106,01</b>

	01.01.2024	01.01.2023
	31.12.2024	31.12.2023
<b>LIIKEVAIHTO</b>	2 464 496,62	2 558 421,11
Liiketoiminnan muut tuotot	92 668,73	110 040,14
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-15 679,19	-13 598,55
Varaston lisäys (+) tai vähennys (-)	18 437,41	-146 021,45
Ulkopuoliset palvelut	-1 075 558,93	-1 005 510,74
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-1 072 800,71	-1 165 130,74
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-807 263,43	-790 840,84
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-84 991,18	-151 835,90
Muut henkilösivukulut	-7 504,89	-18 882,79
Henkilöstökulut yhteensä	-899 759,50	-961 559,53
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-46 566,09	-58 875,32
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-46 566,09	-58 875,32
Liiketoiminnan muut kulut	-508 400,61	-542 851,38
<b>LIIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	29 638,44	-59 955,72
<b>Rahoitustuotot ja kulut</b>		
Rahoitustuotot		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	18 736,87	13 288,66
Muut korko- ja rahoitustuotot yhteensä	18 736,87	13 288,66
Rahoitustuotot yhteensä	18 736,87	13 288,66
Rahoituskulut		
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-391,35	-11,14
Korkokulut ja muut rahoituskulut yhteensä	-391,35	-11,14
Rahoituskulut yhteensä	-391,35	-11,14
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	18 345,52	13 277,52
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	47 983,96	-46 678,20
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	47 983,96	-46 678,20

Yhtiö on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksiä koskevan asetuksen (PMA) 2 ja 3 luvun pienyrityssäännöstöä.

## LIITETIEDOT

### Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvät vastaavat on arvostettu hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Vaihto-omaisuus on arvostettu muuttuvaan hankintamenoon FIFO-periaatteen ja alimman arvon mukaisesti.

Saamiset on arvostettu nimellisarvoon, kuitenkin enintään todennäköiseen arvoon.

### Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvät vastaavat on poistetaan verotuksessa sallittujen enimmäispoistojen mukaisesti kuluksi.

### Vertailukelpoisuus

Yrityksen tilikausi 1.1.2024-31.12.2024 on vertailukelpoinen aikaisempien tilikausien kanssa.

### Kehittämismeno, liikearvo tai muu pitkävaikutteinen meno (PMA 3:1.2,3)

Pysyvien vastaavien muihin pitkävaikutteisiin menoihin merkittyjen perusparannus- ja kunnostustöiden hankintamenot poistetaan tasapoistoin niiden vaikutusaikana 5 vuodessa.

### Pitkäaikaiset lainat

(PMA 3:6)

Yrityksellä ei ole pitkäaikaisia lainoja.

### Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut

(PMA 3:7)

Annettu vakuus	Vakuus, €	Vakuuden tase-erä
vuokravakuudet	4 230,82 €	pitkäaikaiset saamiset (Aatoksenkatu 8)
vuokravakuudet	1 000,00 €	pitkäaikaiset saamiset

### Henkilöstö

(PMA 3:11 2: 8.1,1)

Henkilöstö	31.12.2024	31.12.2023	
osakkaat	5	5	henkilöä
palkansaajat	7	7	henkilöä
Henkilöstö keskimäärin tilikaudella	12	12	henkilöä
Henkilöstön ulkopuoliset palkkion saajat	31.12.2024	31.12.2023	
työkorvauksen saajat (H)	96	92	henkilöä
tekijäpalkkion saajat (G)	564	570	henkilöä

## OMAN PÄÄOMAN ERITTELY (KPA 2: 5.1,1)

	31.12.2024	31.12.2023
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma	10 000,00	10 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 838 007,66	2 049 185,86
Osingonjako	-147 500,00	-164 500,00
Tilikauden voitto (tappio)	47 983,88	-46 678,28
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>1 748 491,54</b>	<b>1 848 007,58</b>

## Laskelma OYL 13:5 §:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta (PMA 1:1.4,2)

	31.12.2024
Edellisten tilikausien voitto/tappio	1 690 507,66
Tilikauden voitto (tappio)	47 983,88
Vapaa oma pääoma yhteensä	1 738 491,54
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	1 738 491,54

## Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä (PMA 1:1.4,2 ja OYL 8:5.2)

Hallitus esittää, että:

Osinkoa jaetaan edellisten tilikausien voittovaroista 13,90 €/osake eli yhteensä 139 000 euroa

Tilikauden voitto kirjataan edellisten tilikausien voittovarojen lisäykseksi

Hallituksen näkemyksen mukaan yhtiön taloudellisessa tilassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia eikä ehdotettu osingonjako vaaranna yhtiön maksukykyä. Hallitus on huomionnut OYL 13:2 §:n säännöksen ja tulee arvioimaan osingonjaon vaikutuksen yhtiön maksukykyyn osingonjaosta päätettäessä.

## Osakelajit

Yhtiön osakepääoma muodostuu 10 000 kpl 1,00 euron nimellisarvoista osaketta.

Kaikilla osakkeilla on yhtäläiset oikeudet.

## TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

(KPL 3:7)

Jyväskylässä \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2025

Pekka Santalahti  
hallituksen puheenjohtaja

Henna Santalahti  
toimitusjohtaja  
hallituksen varsinainen jäsen

Maritta Santalahti  
hallituksen varsinainen jäsen

Emmi Ihalainen  
hallituksen varsinainen jäsen

Aleksi Santalahti  
hallituksen varsinainen jäsen


## TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

(TTL 3:5)

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Jyväskylässä 15. 5.2025

SYS AUDIT OY

  
Tapani Kärkkäinen  
HT-tilintarkastaja

# LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA

(KPL 2:7a)

## Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilytystapa

### Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittelyt

### Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

### Kirjanpidot

Pääkirja 1.1.2024-31.12.2024

Päiväkirja 1.1.2024-31.12.2024

### Tositteiden lajit 1.1.2024-31.12.2024

Tositelaji 1.

- Muut tositteet
- tositenumerot 1-149

Tositelaji 2024.

- OL siirretyt
- tositenumerot 1-17, 19-58, 60-172, 174-185, 187-233, 235-390, 392-396, 398-484, 486-489, 491-758, 760-884, 886-1082

Tositelaji 28.

- Ostojen suoritustositteet
- tositenumerot 1-1060

Tositelaji 30.

- Matkalaskut
- tositenumerot 79-89

Tositelaji 60.

- Palkkatositteet
- tositenumerot 1-12

Tositelaji 61.

- Tiliotetositteet, pankkitili 1
- tositenumerot 1-233

Tositelaji 62.

- Tiliotetositteet, pankkitili 2
- tositenumerot 1-1559

Tositelaji 90.

- Tilinpäätössiirrot
- tositenumerot 1-4

Tositelaji 91.

- Yleistositteet
- tositenumerot 1-12

Tositelaji 92.

- Poistot
- tositenumerot 13-18

Tilikauden tositteet, liiketapahtumia koskeva kirjeenvaihto ja muu kirjanpitoaineisto säilytetään digitaalisesti vähintään kuusi vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt eli 31.12.2030 (KPL 2:10.2§). Tilinpäätös, tililuettelo ja saldoluettelot löytyvät pdf-tiedostoina juurihakemistosta. Kirjanpidot löytyvät nimensä mukaisissa hakemistoissa, sekä pdf-muotoisissa aika-ja asijärjestyksessä. Tositteet löytyvät pdf-tiedostoina ajankohdan mukaisesti nimetyissä hakemistoissa.

2023-01-17

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 8 pages before this page  
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

**HENNA EMILIA SANTALAHTI**

PS-viestintä Oy, FI22257392, Aatoksenkatu 8 E 90, 40720, Jyväskylä

1194e98b-ac6c-4c68-9368-a0e333bf482f - 2025-04-22 14:54:20 UTC +03:00

BankID / MobileID - 7c923b5a-0a04-42ee-8d0e-b0051c63a9f9 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**PEKKA KALERVO SANTALAHTI**

3c5de3a2-26d3-4b72-9652-744b324c80f8 - 2025-04-22 15:00:56 UTC +03:00

BankID / MobileID - 218bf153-d060-4af5-9ec0-55635e539db9 - FI

**ALEKSI PEKKA OLAVI SANTALAHTI**

4a693586-b89f-4e97-91ef-98dca2011578 - 2025-04-22 15:04:11 UTC +03:00

BankID / MobileID - d2b77e9f-d7e8-4adf-ba83-c77fb6a792fa - FI

**MARITTA KRISTIINA SANTALAHTI**

aad9c494-7db7-468f-878f-e82391b1910d - 2025-04-22 15:04:51 UTC +03:00

BankID / MobileID - 9c029292-fc7d-4139-98c8-882fb68d0380 - FI

**EMMI ELINA IHALAINEN**

3a3d7b16-d456-43ee-8a14-391dd908318e - 2025-04-22 15:20:06 UTC +03:00

BankID / MobileID - bfe2d337-8c2e-4e7c-b615-fd39e1498d69 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuutus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

### PS-viestintä Oy:n yhtiökokoukselle

#### Tilinpäätöksen tilintarkastus

##### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet PS-viestintä Oy:n tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös, joka osoittaa voittoa 47.983,96 euroa, antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

##### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

##### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka he katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole virheestä tai väärinkäytöksestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

##### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena virheestä tai väärinkäytöksestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua virheestä tai väärinkäytöksestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme virheestä tai väärinkäytöksestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme tarvittaessa hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Jyväskylässä 15. toukokuuta 2025

SYS AUDIT OY

Tapani Kärkkäinen

HT