

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 22.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  1717232-7	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



**Wulff Oy Ab**

Y-tunnus 1717232-7

# **TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS**

**1.1.2024 - 31.12.2024**

# Wulff Oy Ab

Y-tunnus 1717232-7

## TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA

1.1.2024 - 31.12.2024

### SISÄLTÖ:

	Sivut
TOIMINTAKERTOMUS	1 - 2
TUOSLASKELMA	3
TASE	4
TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	5 - 10
TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET	11
KIRJANPIDOSSA KÄYTETYT KIRJAT, TOSITELAJIT SEKÄ SÄILYTYSTAPA	12

## Toimintakertomus 2024

### Olennaiset tapahtumat tilikaudella ja arvio tulevasta kehityksestä

Wulff Oy Ab:n (ent. Wulff Finland Oy) tytäryhtiö Wulff Solutions Oy sekä sisaryhtiö Wulff Oy Ab sulautuivat yhtiöön 31.5.2023, joten tilikaudet eivät ole vertailukelpoisia keskenään.

Wulff Oy Ab:n liikevaihto vuonna 2024 oli 56,5 milj.euroa (35,8 milj. euroa vuonna 2023) ja liikevoitto 1,3 milj.euroa euroa (1,2 milj.euroa vuonna 2023). Liikevaihto kasvoi merkittävästi fuusion seurauksena.

	2024	2023	2022
Liikevaihto	56,5 m €	35,8 m €	4,5 m €
Liikevoitto/Liiketappio	1,3 m €	1,2 m €	0,0 m €
Liikevoiton osuus prosentteina liikevaihdosta	2,3	3,4	0,1
Pääoman tuotto %	9	86	0
Omavaraisuusaste %	58	61	93

Kertaluontoinen fuusiovoitto 6,5 milj.euroa on kirjattu 2023 tilikauden rahoitustuottoihin.

Vuonna 2024 Suomen talous oli taantumassa, mutta elpymisen merkkejä oli havaittavissa. Inflaatio maltillistui. Korot lähtivät laskuun vuoden loppupuolella samaan aikaan kun työttömyysaste kääntyi nousuun. Inflaation vaikutukset myyntiin ja tuotteiden hankintahintoihin jatkuivat huomattavina kahviotuotteissa raaka-aineiden hintojen noususta johtuen. Vaikka inflaatio yleisellä tasolla maltillistui, vaikutti se toimintakustannuksiin vuoden 2024 aikana. Yhtiö jatkoi panostuksia kannattavan liiketoiminnan kehitykseen eri keinoin, kuten uusasiakashankintaan valituissa kohdeasiakasryhmissä, laajennettavaan yhteistyöhön nykyisten asiakkaiden kanssa, uusien tuoteavausten ja palvelumallien kehittämiseen sekä säästötoimenpiteisiin, jotka näkyvät tilikauden liikevaihdon ja tuloksen kehityksessä.

Wulff jatkaa syksyllä 2021 päivitetyn strategiansa toteuttamista. Liiketoiminnan kehityksen panostukset suunnataan asiakkuuksien kehittämisen rinnalla valikoiman vastuullisuuden lisäämiseen ja sähköisiin toimintatapoihin kannattavan kasvun rakentamiseksi.

### Arvio merkittävimmistä riskeistä

Wulff Oy Ab noudattaa riskienhallinnassaan Wulff-konsernin riskienhallintapolitiikkaa. Liikevaihdon suhteen merkittävin riski on asiakassuhteiden jatkuvuuteen liittyvät tekijät. Wulff Oy Ab toimii yhteistyössä Wulff Supplies AB:n kanssa Pohjoismaisella tasolla, millä pyritään varmistamaan molempien konserniyhtiöiden kilpailuetu kansainvälisissä asiakkuuksissa.

Myös myyntihenkilöstön vaihtuvuus on yksi operatiivinen riskitekijä, minkä vuoksi Wulff Oy Ab panostaa koko henkilöstönsä koulutukseen ja sitouttamiseen erilaisin keinoin.

Omaisuuksivahinkoriskien pienentämiseksi yhtiö on vakuuttanut irtaimistonsa sekä vaihto-omaisuutensa. Lisäksi yhtiöllä on vakuutukset tuontikuljetuksia sekä liiketoiminnan keskeytystä varten.

### Ympäristötekijät

Wulff Oy Ab vastaa lainsäädännön mukaisesti kotimaan markkinoille toimitettujen pakkausten hyötykäytöstä. Käytännössä yhtiö on järjestänyt velvoitteensa Pakkausalan Ympäristörekisteri PYR Oy:n jäsenyyden kautta.

Tulevilla tilikausilla Wulff Oy Ab pyrkii parantamaan ja tehostamaan ympäristötietoisuutta yleisesti toimintaprosesseissaan. Toiminnan vastuullisuus on merkittävä osa yhtiön strategiaa.

**Henkilöstö**

	2024	2023
Henkilöstö keskimäärin	127	133
Henkilökunnalle maksetut palkat ja palkkiot (te)	6.221	3.762

**Hallinto**

Wulff Oy Ab on osa emoyhtiönsä Wulff-Yhtiöt Oyj:n muodostamaa konsernia.

Yhtiön osakepääoma koostuu 100 osakkeesta. Yhtiö ei omista omia osakkeitaan.

Yhtiön hallituksessa on ollut koko tilikauden jäsenenä Elina Rahkonen.

Yhtiön tytäryhtiö Wulff Solutions Oy sekä sisaryhtiö Wulff Oy Ab sulautuivat yhtiöön 31.5.2023

Yhtiön toimitusjohtajana toimii Elina Rahkonen

Yhtiön tilintarkastajana toimii BDO Oy, päävastuullisena tilintarkastajana KHT Joonas Selenius.

**Tilikauden tuloksen käsittely**

Yhtiön jakokelpoinen pääoma on 12 074 333,70 euroa, josta tilikauden voitto on 1 180 283,94 euroa. Yhtiön hallitus esittää yhtiökokoukselle, että osinkoa ei jaeta.

**Tilikauden jälkeiset tapahtumat**

Ei merkittäviä tilikauden jälkeisiä tapahtumia

Tuloslaskelma		1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
<b>Liikevaihto</b>	1	<b>56 457 664,60</b>	<b>35 783 553,51</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	2	179 120,42	233 489,93
Materiaalit ja palvelut	3	-40 794 612,31	-26 258 150,52
Henkilöstökulut	4	-7 435 185,58	-4 521 263,82
Poistot ja arvonalentumiset	5	-657 109,79	-329 769,75
Liiketoiminnan muut kulut	6	-6 474 208,48	-3 691 888,50
<b>Liikevoitto (-tappio)</b>		<b>1 275 668,86</b>	<b>1 215 970,85</b>
Rahoitustuotot ja -kulut	7	-95 384,92	7 431 379,37
<b>Voitto (tappio) ennen veroja</b>		<b>1 180 283,94</b>	<b>8 647 350,22</b>
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>		<b>1 180 283,94</b>	<b>8 647 350,22</b>

## Wulff Oy Ab

Tase		31.12.2024	31.12.2023
<b>Vastaavaa</b>			
<b>Pysyvät vastaavat</b>			
Aineettomat hyödykkeet	8	2 017 547,04	1 996 549,98
Aineelliset hyödykkeet	9	1 024 437,05	1 321 614,57
Osuudet saman konsernin yrityksissä	10	172 751,70	172 751,70
Muut sijoitukset	11	59 989,06	59 989,06
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>		<b>3 274 724,85</b>	<b>3 550 905,31</b>
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>			
Vaihto-omaisuus	12	10 061 340,26	9 109 066,57
Pitkäaikaiset saamiset	13	111 651,09	122 351,92
Lyhytaikaiset saamiset	13	7 262 181,35	10 126 788,03
Rahat ja pankkisaamiset		1 225,93	59 995,30
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>		<b>17 436 398,63</b>	<b>19 418 201,82</b>
<b>Vastaavaa yhteensä</b>		<b>20 711 123,48</b>	<b>22 969 107,13</b>

## Tase

Vastattavaa		31.12.2024	31.12.2023
<b>Oma pääoma</b>			
Osakepääoma		8 000,00	8 000,00
Sijoitetun vapaan opo:n rahasto		36 341 785,62	39 341 785,62
Edellisten tilikausien voitto (tappio)		-25 447 735,86	-34 095 086,08
Tilikauden voitto (tappio)		1 180 283,94	8 647 350,22
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	14	<b>12 082 333,70</b>	<b>13 902 049,76</b>
<b>Vieras pääoma</b>			
Lyhytaikainen vieras pääoma	15	8 628 789,78	9 067 057,37
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>		<b>8 628 789,78</b>	<b>9 067 057,37</b>
<b>Vastattavaa yhteensä</b>		<b>20 711 123,48</b>	<b>22 969 107,13</b>

Y-tunnus 1717232-7

**Tilinpäätöksen liitetiedot 2024 (€)**

Konserniin kuluva kirjanpitovelvollista koskevat liitetiedot

Yhtiö kuuluu Wulff-konserniin. Yhtiön ja konsernin emoyhtiö on Wulff-Yhtiöt Oyj, kotipaikka Helsinki, joka laatii konsernitilinpäätöksen. Konsernitilinpäätöksen jäljennökset ovat saatavissa Wulff-konsernin pääkonttorissa Kilonkartanontie 3, 02610 Espoo.

Emoyhtiö Wulff-Yhtiöt Oyj laatii konsernitilinpäätöksen, johon yhdistellään kaikki konserniin kuuluvat yhtiöt. Wulff Oy Ab:n ja sen tytäryhtiön Wulff Leasing Oy:n muodostamasta alakonsernista ei laadittu KPL 6:1.4 § nojalla erillistä konsernitilinpäätöstä. Wulff Oy Ab:n (ent. Wulff Finland Oy) tytäryhtiö Wulff Solutions Oy sekä sisaryhtiö Wulff Oy Ab sulautuivat yhtiöön 31.5.2023, joten tilikaudet eivät ole vertailukelpoisia keskenään.

Pysyvät vastaavat

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen välittömään hankintamenuun vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laadittu käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen käyttöiän mukaisena tasapoistona alkuperäisestä hankintahinnasta.

Suunnitelman mukaiset poistoajat ovat:

Aineettomat oikeudet	5-7 vuotta	tasapoisto
Muut pitkävaikuttiset menot	5 vuotta	tasapoisto
Koneet ja kalusto	3-10 vuotta	tasapoisto

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on arvostettu toteutuneiden hankintojen painotettuun keskiarvoon. Mikäli todennäköinen luovutushinta tai jälleenhankintahinta on ollut tätä alhaisempi, on hinnoittelussa käytetty tätä alhaisempaa arvoa.

Valuuttamääräiset erät

Valuuttamääräiset erät on muutettu euroiksi virallisesti tilinpäätöspäivän kurssiin. Kurssierot on kirjattu tulosvaikutteisesti.

**Tuloslaskelman liitetiedot:****1. Liikevaihto markkina-alueittain**

	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
Kotimaa	54 971 059,20	35 442 564,38
Muut EU-maat	287 192,72	155 799,48
Aasia	1 199 412,68	185 189,65
<b>Yhteensä</b>	<b>56 457 664,60</b>	<b>35 783 553,51</b>

**2. Liiketoiminnan muut tuotot**

	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
IT- ja muut palvelut, konserni	179 120,42	233 489,93
<b>Yhteensä</b>	<b>179 120,42</b>	<b>233 489,93</b>

**3. Materiaalit ja palvelut**

	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
<b>Aineet, tarvikkeet ja tavarat:</b>		
Ostot tilikauden aikana	40 612 820,88	25 025 310,24
Varaston muutos	-720 284,81	768 421,45
<b>Yhteensä</b>	<b>39 892 536,07</b>	<b>25 793 731,69</b>
<b>Muut ulkopuoliset palvelut</b>	<b>902 076,24</b>	<b>464 418,83</b>
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>40 794 612,31</b>	<b>26 258 150,52</b>

**4. Henkilöstökulut**

	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
Palkat ja palkkiot	6 221 290,88	3 761 744,54
Eläkekulut	1 066 368,83	646 271,01
Henkilösivukulut	147 525,87	113 248,27
<b>Yhteensä</b>	<b>7 435 185,58</b>	<b>4 521 263,82</b>

Lakisääteinen ja vapaaehtoinen eläketurva on järjestetty eläkevakuutusyhtiössä.

**Henkilöstö keskimäärin**

	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
Toimihenkilöt, keskimäärin vuoden aikana	127	133
Toimihenkilöt 31.12.	123	128

**5. Poistot ja arvonalennukset**

	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
Poistot aineellisista hyödykkeistä	308 899,64	195 691,73
Poistot aineettomista hyödykkeistä	348 210,15	134 078,02
<b>Yhteensä</b>	<b>657 109,79</b>	<b>329 769,75</b>

**6. Liiketoiminnan muut kulut**

	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
Liiketoiminnan muut kulut erittely:		
Toimitilavuokrat	480 094,13	271 578,77
Markkinointi	504 203,60	319 413,90
Matkat	599 349,18	348 167,55
Ostetut hallintopalvelut	1 690 432,47	863 851,80
Hoitokulut	1 328 772,09	998 402,04
Ajoneuvokulut	245 431,86	124 009,92
Muut kulut	1 625 925,15	766 464,52
Liiketoiminnan muut kulut yhteensä	6 474 208,48	3 691 888,50

**Tilintarkastajan palkkiot**

	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
Tilintarkastus	20 000,00	8 459,00

**7. Rahoitustuotot ja kulut**

	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
Osinkotuotot:		
Saman konsernin yrityksiltä	0,00	1 000 000,00
Muilta	14,00	0,00
Yhteensä	<b>14,00</b>	<b>1 000 000,00</b>
Muut korko- ja rahoitustuotot:		
Saman konsernin yrityksiltä	82,09	0,00
Muilta*	20 528,19	6 530 444,42
Yhteensä	20 610,28	6 530 444,42
Korkokulut ja muut rahoituskulut:		
Saman konsernin yrityksille	111 774,44	94 078,83
Muille	4 234,76	4 986,22
Yhteensä	116 009,20	99 065,05
Rahoitustuotot ja kulut yhteensä	-95 384,92	7 431 379,37

\*Rahoitustuotot muilta sisältävät 2023 fuusiovoiton 6,5 miljoonaa euroa.

**8. Aineettomat hyödykkeet**

	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Yht.
Hankintameno 1.1.	334 435,58	1 796 192,42	2 130 628,00
Lisäykset	85 673,54	162 697,88	248 371,42
Vähennykset			0,00
Hankintameno 31.12.	420 109,12	1 958 890,30	2 378 999,42
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 1.1.	-53 934,28	-80 143,74	-134 078,02
Tilikauden poisto	-98 343,78	-249 866,37	-348 210,15
Kertyneet poistot 31.12.	-152 278,06	-330 010,11	-482 288,17
Kirjanpitoarvo 31.12.	267 831,06	1 628 880,19	1 896 711,25
Keskeneräiset hankinnat	120 835,79		

**9. Aineelliset hyödykkeet**

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Yht.
Hankintameno 1.1.	339 969,70	795 790,54	365 421,60	1 501 181,84
Lisäykset			11 722,12	11 722,12
Hankintameno 31.12.	339 969,70	795 790,54	377 143,72	1 512 903,96
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 1.1.	0,00	-131 025,74	-64 665,99	-195 691,73
Tilikauden poisto	0,00	-224 615,25	-84 284,39	-308 899,64
Kertyneet poistot 31.12.	0,00	-355 640,99	-148 950,38	-504 591,37
Kirjanpitoarvo 31.12.	339 969,70	440 149,55	228 193,34	1 008 312,59
<b>Muut aineelliset hyödykkeet</b>				
Taide-esineet	16 124,46			

**10-11. Sijoitukset**

	Osakkeet konserniyritykset	Yht.
Hankintameno 1.1.	172 751,70	172 751,70
Hankintameno 31.12.	172 751,70	172 751,70
Kirjanpitoarvo 31.12.	172 751,70	172 751,70

**Osakkeet ja osuudet**

Yritykset	Omistusosuus	Kotipaikka
Wulff Leasing Oy	100 %	Suomi

**12. Vaihto-omaisuus**

	31.12.2024	31.12.2023
Aineet ja tarvikkeet	9 559 852,03	8 839 961,22
Keskeneräiset tuotteet	3 214,06	2 820,06
Ennakkomaksut	498 274,17	266 285,29
Yhteensä	10 061 340,26	9 109 066,57

**13. Saamiset****Pitkäaikaiset**

	31.12.2024	31.12.2023
Lainasaamiset	40 643,34	50 804,17
Muut saamiset	37 944,00	38 484,00
Laskennalliset verosaamiset	33 063,75	33 063,75
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	111 651,09	122 351,92

**Lyhytaikaiset**

	31.12.2024	31.12.2023
Myyntisaamiset	6 299 100,66	8 216 046,24
Saamiset samaan konserniin kuuluvilta yrityksiltä		
Myyntisaamiset	37 671,72	16 706,73
Muut saamiset	0,00	836 802,04
Siirtosaamiset	0,00	32 094,51
Yhteensä	37 671,72	885 603,28
Saamiset muilta		
Muut saamiset	9 324,64	9 214,00
Siirtosaamiset	916 084,33	1 015 924,51
Yhteensä	925 408,97	1 025 138,51
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	7 262 181,35	10 126 788,03
Siirtosaamiset erittelyt:		
Samaan konserniin kuuluvilta:		
Edelleen veloitukset	0,00	32 094,51
	0,00	32 094,51
Siirtosaamiset muilta:		
Sosiaalikulujaksotukset	45 000,00	50 000,00
Työterveyshuollon vuosihyvitykset	35 000,00	25 000,00
Ostojaksotukset	836 084,33	940 924,51
	916 084,33	1 015 924,51

**14. Oma pääoma**

	31.12.2024	31.12.2023
Osakepääoma 1.1.	8 000,00	8 000,00
Osakepääoma 31.12.	8 000,00	8 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1	39 341 785,62	40 341 785,62
Osingonjako	-3 000 000,00	-1 000 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	36 341 785,62	39 341 785,62
Voitto edellisiltä tilikausilta 1.1.	-25 447 735,86	-34 095 086,08
Voitto edellisiltä tilikausilta 31.12.	-25 447 735,86	-34 095 086,08
Tilikauden voitto	1 180 283,94	8 647 350,22
Oma pääoma yhteensä	12 082 333,70	13 902 049,76

**Laskelma voitonjakokelpoisista varoista 31.12.2024**

	31.12.2024	31.12.2023
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	36 341 785,62	39 341 785,62
Voitto edellisiltä tilikausilta	-25 447 735,86	-34 095 086,08
Tilikauden voitto	1 180 283,94	8 647 350,22
Yhteensä	12 074 333,70	13 894 049,76

**15. Lyhytaikainen vieras pääoma**

	31.12.2024	31.12.2023
Ostovelat	4 934 041,06	6 111 095,03
Velat samaan konserniin kuuluville yrityksille		
Ostovelat	60 791,59	153 190,72
Muut velat	1 173 546,42	0,00
Yhteensä	1 234 338,01	153 190,72
Muulle		
Muut lyhytaikaiset velat	1 062 136,48	1 236 086,22
Siirtovelat	1 398 274,23	1 566 685,40
Yhteensä	2 460 410,71	2 802 771,62
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	<b>8 628 789,78</b>	<b>9 067 057,37</b>
Muut siirtovelat erittely:		
Henkilöstökulut	1 141 100,45	1 303 304,75
Muut siirtovelat	257 173,78	263 380,65
	1 398 274,23	1 566 685,40

**Muut liitetiedot:****Vastuusitoumukset**

	31.12.2024	31.12.2023
Konserniin kuuluvalle yritykselle annetut vakuudet:		
Yrityskiinnitykset	4 050 000,00	4 050 000,00
Kiinteistöjen panttikirjat	3 500 000,00	3 500 000,00
Erääntyvät leasingvastuut, konsernille:		
Wulff Leasing Oy, autot 1 kk irtisanomisaika	25 233,78	21 707,92
	(sis. Alv 24%)	(sis. Alv 24%)
Vuokravastuut:		
Seuraavan 12 kk:n aikana erääntyvät	109 890,30	142 136,88
Myöhemmin erääntyvät	-	52 294,06

Y-tunnus 1717232-7

**TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN 1.1.2024 - 31.12.2024 ALLEKIRJOITUKSET**

Espoossa 9.4.2025

Elina Rahkonen  
toimitusjohtaja / hallituksen puheenjohtaja

**TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä / 2025

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö

Joonas Selenius, KHT

**Wulff Oy Ab****Y-tunnus 1717232-7****TILINPÄÄTÖS 31.12.2024****KIRJANPITOKIRJAT**

tulos ja taselaskelmat  
 tilinpäätös  
 päivä- ja pääkirja  
 ostoreskontra  
 myyntireskontra  
 käyttöomaisuuskirjanpito

**SÄILYTYSTAPA**

Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen

**KIRJANPIDOSSA KÄYTETYT  
TOSITELAJIT**

0 muistiotositteet  
 03 Sonet myyntilaskut  
 04 Sonet hyvityslaskut  
 1 Merx myyntilaskut  
 6 mr-viitesuoritukset  
 6 mr-manuaalisuoritukset  
 11 ostoreskontran laskut  
 12 or-suoritukset  
 20 ir jaksotukset  
 500 Tito-tiliöinti  
 220 palkat ja palkkiot  
 400 matkalaskut  
 Liitetietositteet, QRT- ja Y-lomakkeet

**SÄILYTYSTAPA**

Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen  
 Sähköinen

Tilinpäätös ( KPL 3:8:1) on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä ( KPL 2:10.1).  
 Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt ( kpl 2:10.2)

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 14 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Elina Rahkonen - elina.rahkonen@wulff.fi - 62.183.236.149

f862a3f1-0653-4a65-8152-e2f27f9b012d - 2025-04-10 11:35:32 UTC +03:00

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

This documents contains 15 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

Joonas Valtteri Selenius

BDO Oy, FI27760894, Porkkalankatu 3, 00180, Helsinki

077e4e5f-b530-493a-a51d-965c351ed557 - 2025-04-15 14:34:15 UTC +03:00

BankID / MobileID - 28e2740a-5a2f-4bd8-9d64-1bb5fb7e0bc9 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Wulff Oy Ab:n yhtiökokoukselle

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Wulff Oy Ab:n (y-tunnus 1717232-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonemme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa,

väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

## Muut raportointivelvoitteet

### Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 15. huhtikuuta 2025

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö

Joonas Selenius  
KHT

# WULFF OY AB

## Varsinainen yhtiökokous

Aika 16.4.2025, klo 9:30  
Paikka Kilonkartanontie 3, 02610 Espoo  
Läsnä Elina Rahkonen edustaen Wulff-Yhtiöt Oyj:tä eli kaikki 100 osaketta olivat edustettuina. Lisäksi läsnä oli kokouksen sihteerinä Sara Pakalén.

### 1. Kokouksen avaus

Elina Rahkonen avasi kokouksen ja toivotti kaikki tervetulleiksi. Valittiin kokouksen puheenjohtajaksi Elina Rahkonen ja sihteeriksi Sara Pakalén.

### 2. Pöytäkirjan tarkastaminen

Päätettiin tarkastaa pöytäkirja siten, että kaikki läsnä olevat allekirjoittavat sen.

### 3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Koska yhtiön koko osakekanta oli edustettuna, todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### 4. Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen

Päätettiin vahvistaa tilinpäätös 1.1.-31.12.2024 joka sisältää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen sekä liitetiedot.

### 5. Tilintarkastuskertomus

Käsiteltiin tilintarkastuskertomus.

### 6. Osinko

Päätettiin, että osinkoa ei jaeta hallituksen ehdotuksen mukaisesti.

### 7. Vastuuvapaudesta päättäminen

Päätettiin myöntää vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta.

### 8. Hallituksen jäsenten palkkiot

Päätettiin olla maksamatta kokouspalkkioita hallituksen jäsenille.

### 9. Hallituksen jäsenten valinta

Valittiin hallituksen varsinaiseksi jäseneksi Elina Rahkonen ja varajäseneksi Sara Pakalén.

### 10. Tilintarkastajat

Päätettiin valita tilintarkastajaksi BDO Oy, päävastuullisena tilintarkastajana KHT Joonas Selenius.

### 11. Kokouksen päättäminen

Merkittiin, että kaikki päätökset tehtiin yksimielisesti. Koska muita asioita ei ollut, puheenjohtaja päätti kokouksen.

Vakuudeksi

Elina Rahkonen

Sara Pakalén

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 1 page before this page

Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 1 sider før denne side

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

Sara Pakalén - sara.pakalen@wulff.fi - 62.183.236.149

b2ea4f6e-53a4-4fb4-8e5f-60daa551d01c - 2025-04-17 11:11:23 UTC +03:00

Elina Rahkonen - elina.rahkonen@wulff.fi - 87.92.196.140

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Wulff Oy Ab

c8642bb8-74ee-4476-a842-b9d8baa69fce - 2025-04-18 11:15:20 UTC +03:00

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuutus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende