

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 30.12.2023

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 1537418-7	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.11.2022</u> - <u>31.10.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TASE	31.10.2023	31.10.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	0,00	575,26
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	12 776,46	11 123,00
Muut saamiset	266,60	266,60
Siirtosaamiset	3 354,30	932,54
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	16 397,36	12 322,14
Rahat ja pankkisaamiset	104 576,46	90 069,89
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	120 973,82	102 392,03
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u>120 973,82</u>	<u>102 967,29</u>
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	8 500,00	8 500,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	74 523,94	77 406,84
Tilikauden voitto (-tappio)	22 748,31	4 334,60
Oma pääoma yhteensä	105 772,25	90 241,44
VIERAS PÄÄOMA		
LYHYTAIKAINEN		
Saadut ennakot	28,80	0,00
Ostovelat	157,86	2 984,03
Muut lyhytaikaiset velat	8 029,78	3 276,17
Siirtovelat	6 985,13	6 465,65
Lyhyt aikainen vieras pääoma yhteensä	15 201,57	12 725,85
Vieras pääoma yhteensä	15 201,57	12 725,85
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u>120 973,82</u>	<u>102 967,29</u>

TULOSLASKELMA	01.11.2022 - 31.10.2023	01.11.2021 - 31.10.2022
Liikevaihto	110 455,15	147 933,08
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-848,52	-49 255,19
Varastojen muutos	0,00	-6 783,49
Ulkopuoliset palvelut	-1 195,00	-68,77
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-2 043,52	-56 107,45
Henkilöstökulut		
Palkat	-52 423,39	-51 445,51
Eläkekulut	-9 322,77	-9 195,06
Muut henkilösivukulut	-957,80	-1 115,11
Henkilösivukulut yhteensä	-10 280,57	-10 310,17
Henkilöstökulut yhteensä	-62 703,96	-61 755,68
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-575,26	-191,75
Liiketoiminnan muut kulut	-19 846,12	-25 497,14
Liikevoitto (-tappio)	25 286,29	4 381,06
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	0,00	0,00
Muut korko- ja rahoituskulut	-1,78	-46,46
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-1,78	-46,46
Voitto (-tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	25 284,51	4 334,60
Verot	-2 536,20	0,00
Tilikauden voitto (-tappio)	<u>22 748,31</u>	<u>4 334,60</u>

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT**Tilinpäätöksen laatimisessa käytetty säännöstö (PMA 1:1.5 §)**

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annettua (PMA) pienyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)

Saamiset samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti. Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja menetelmiä.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut (PMA 3:7 §)

	31.10.2023	31.10.2022
Vuokravakuudet toimitiloista	266,60	266,60

Henkilöstö (PMA 3:11 §)

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli keskimäärin yksi henkilö.

Soveltamisala sekä pien- ja mikroyritykseltä edellytetyt tilinpäätöstiedot (PMA 1:1 §)

Oman pääoman muutokset	31.10.2023	31.10.2022
Osakepääoma	8 500,00	8 500,00
Edellisten tilikausien voitto tilikauden alussa	81 741,44	84 874,34
Osingonjako	-7 217,50	-7 467,50
Edellisten tilikausien voitto tilikauden lopussa	74 523,94	77 406,84
Tilikauden voitto (-tappio)	22 748,31	4 334,60
Oma pääoma tilikauden lopussa	105 772,25	90 241,44
Omasta pääomasta jakokelpoisia varoja	97 272,25	81 741,44

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus ehdottaa, että osinkoa jaetaan 33,84 euroa per osake eli yhteensä 8.460,00 euroa.

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Tilinpäätös	Pdf-tiedostona
Tase-erittelyt	Pdf-tiedostona
Tilikartta	Sähköinen arkisto (Procountor)
Päiväkirja	Sähköinen arkisto (Procountor)
Pääkirja	Sähköinen arkisto (Procountor)

Tositteiden lajit ja säilytystavat

Muistiot	TL M	Paperitositteina
----------	------	------------------

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Espoossa, 23. päivänä marraskuuta 2023

Pekka Karimeri
Hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Pirjo Saarelainen
KHT

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Signom -allekirjoituspalvelulla.

Päiväys: 08. joulukuuta 2023, 13:21:18

Asianajotoimisto Karimeri Oy

Pekka Karimeri

Pekka Karimeri

Hallituksen jäsen

Oikeutettu edustamaan yhtiötä.

'Toiminimen kirjoittaa / Yhtiötä edustaa osakeyhtiölain nojalla hallitus.'

Vahva tunnistus:

08. joulukuuta 2023, 13:20:42

Pankkitunnistus

Yritystiedot:

08. joulukuuta 2023, 13:20:43

Patentti- ja rekisterihallitus



Päiväys: 08. joulukuuta 2023, 13:25:42

Tilintarkastaja, KHT

Pirjo Saarelainen

Pirjo Saarelainen

Vahva tunnistus:

08. joulukuuta 2023, 13:25:07

Pankkitunnistus

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Asianajotoimisto Karimeri Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Asianajotoimisto Karimeri Oy:n (y-tunnus 1537418-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.11.2022-31.10.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi

kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 8.12.2023


Pirjo Saarelainen, KHT

[Rakentajantie 2 A 16, 00370 Helsinki]

AIKA 11.12.2023

PAIKKA Kamreerintie 8 A, 02770 Espoo

LÄSNÄ Pekka Karimeri, 250 osaketta ja ääntä.
Edustettuna oli koko yhtiön osake- ja äänimäärä

- 1 KOKOUKSEN AVAUS, JÄRJESTÄYTYMINEN, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
Pekka Karimeri avasi kokouksen, hänet valittiin kokouksen puheenjohtajaksi ja sihteeriksi. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- 2 TILINPÄÄTÖSASIAKIRJOJEN ESITTELY TILIKAUDELTA 1.11.22–31.10.2023
Esiteltiin toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja tilintarkastuskertomus.
- 3 TULOSLASKELMAN JA TASEEN VAHVISTAMINEN TILIKAUDELTA 1.11.2022 – 31.10.2023
Vahvistettiin.
- 4 VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIKAUDELTA 1.11.22 – 31.10.23
Myönnettiin hallituksen jäsenille vastuuvapaus.
- 5 TOIMENPITEET, JOIHIN VAHVISTETUN TASEEN MUKAINEN VOITTO TAI TAPPIO ANTAA AIHETTA
Päätettiin jakaa osinkoa 33,84 euroa osakkeelta eli yhteensä 8460,00 euroa. Osinko on nostettavissa 1.1.2024 alkaen. Tilikauden tulos kirjataan vapaaseen omaan pääomaan.
- 6 HALLITUKSEN JÄSENTEN LUKUMÄÄRÄ JA PALKKIO
Päätettiin hallitukseen kuuluvaksi yksi varsinainen ja yksi varajäsen. Kokouspalkkioksi päätettiin 100 euroa kokoukselta.
- 7 HALLITUKSEN VAALI
Hallituksen varsinaiseksi jäseneksi valittiin Pekka Karimeri ja varajäseneksi Nina Karimeri.
- 8 TILINTARKASTAJIEN VAALI
Varsinaiseksi tilintarkastajaksi valittiin KHT Pirjo Marjatta Saarelainen. Varatarkastajaksi valittiin KHT Mirja Helena Sinisalo.
- 9 KOKOUKSEN PÄÄTÖS
Asioiden tultua käsitellyiksi puheenjohtaja päätti kokouksen.

Vakuudeksi



Pekka Karimeri