

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 17.01.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2839179-5	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.10.2022</u> - <u>30.09.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

RATECH Oy

Y-tunnus: 2839179-5

01.10.2022 - 30.09.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 30.09.2033 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.10.2022 - 30.09.2023

Sisällysluettelo

Tase.....	3
Tuloslaskelma.....	5
Tilinpäätöksen liitetiedot.....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	9
Tilinpäätösmerkintä.....	10
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista.....	11

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Ecom Tilit Oy, auktorisoitu tilitoimisto

Lemminkäisenkatu 32, 20520 Turku

Osoite: Yrittäjätie 6, 67100 KOKKOLA

Y-tunnus: 2839179-5

Kotipaikka: KOKKOLA

Tase

	30.09.2023	30.09.2022
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	54 290,85	34 355,71
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	54 290,85	34 355,71
Pysyvät vastaavat yhteensä	54 290,85	34 355,71
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	17 597,25	20 521,00
Vaihto-omaisuus yhteensä	17 597,25	20 521,00
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	189 899,12	368 397,10
Muut saamiset	8 995,88	55 223,99
Siirtosaamiset	724 319,81	496 120,26
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	923 214,81	919 741,35
Saamiset yhteensä	923 214,81	919 741,35
Rahat ja pankkisaamiset	175 685,66	117 368,13
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	1 116 497,72	1 057 630,48
VASTAAVAA YHTEENSÄ	1 170 788,57	1 091 986,19

	30.09.2023	30.09.2022
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	323 941,25	172 706,78
Tilikauden tulos	171 882,31	179 620,13
Oma pääoma yhteensä	498 323,56	354 826,91
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Saadut ennakot	418 405,15	302 428,00
Ostovelat	96 828,03	259 221,17
Muut velat	32 586,03	12 131,62
Siirtovelat	124 645,80	163 378,49
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	672 465,01	737 159,28
Vieras pääoma yhteensä	672 465,01	737 159,28
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 170 788,57	1 091 986,19

2839179-5

Tuloslaskelma

	01.10.2022 - 30.09.2023	01.10.2021 - 30.09.2022
Liikevaihto	2 664 009,29	2 377 584,92
Liiketoiminnan muut tuotot	1 600,00	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-1 043 939,81	-1 049 026,62
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-2 923,75	20 521,00
Ulkopuoliset palvelut	-160 953,71	-117 261,08
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-1 207 817,27	-1 145 766,70
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-789 167,82	-662 234,20
Henkilösivukulut	-169 185,04	-130 669,08
Eläkekulut	-139 733,10	-111 216,25
Muut henkilösivukulut	-29 451,94	-19 452,83
Henkilöstökulut yhteensä	-958 352,86	-792 903,28
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-18 096,95	-11 451,96
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-18 096,95	-11 451,96
Liiketoiminnan muut kulut	-252 859,26	-189 852,86
Liikevoitto (-tappio)	228 482,95	237 610,12
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	21,33	22,40
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-11 815,89	-11 169,90
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-11 794,56	-11 147,50
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	216 688,39	226 462,62
Tuloverot	-44 806,08	-46 842,49
Tilikauden voitto (tappio)	171 882,31	179 620,13

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Pitkän valmistusajan vaatima suorite

Yhtiö kirjaa pitkän valmistusajan vaativista projekteista syntyvän tulon tuotoksi valmistusasteen perusteella. Pitkänaikaishankkeiden valmistusaste on määritetty hankkeen toteutuneiden menojen suhteessa hankkeen arvioituihin kokonaismenoihin

Liikevaihdon erittelyt

Valmistusasteen mukainen liikevaihto LTT1	662 367,69
Muu liikevaihto	2 001 641,60
Liikevaihto yhteensä	2 664 009,29

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset sekä eläkevastuut

Esineoikeudelliset vakuudet

Annetut vakuudet lajeittain	Velan tai sitä pienemmän vakuuden määrä
Yrityskiinnitykset LTT2	800 000,00
Yhteensä	800 000,00

Muut taseen ulkopuolisten sitoumusten yhteismäärä

Rakennusaikaiset vastuut 242 658,00 euroa (urakkatakaukset) LTT3

Vuokravastuu 1.6.2024 asti 9 000,00 euroa + alv 2160,00 euroa, yhteensä 11 160,00 euroa. LTT4 – LTT5

Leasing-järjestelyt

Avoimien leasingvuokrasopimusten yhteismäärät ovat 13794,00 euroa, josta tilikaudella 10.2023–9.2024 erääntyy 7524,00 euroa. Jäljelle jää 6270,00 euroa. LTT6

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

Toimihenkilöt	30.09.2023 19	30.09.2022 16
---------------	------------------	------------------

Oman pääoman muutokset

	30.09.2023	30.09.2022
Osakepääoma 01.10	2 500,00	2 500,00
Osakepääoman korotus	0,00	0,00
Osakepääoma 30.09	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.10	352 326,91	206 079,22
Osingonjako	-28 385,66	-33 372,44
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 30.09	323 941,25	172 706,78
Tilikauden voitto (-tappio)	171 882,31	179 620,13
Vapaa oma pääoma yhteensä	495 823,56	352 326,91
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	498 323,56	354 826,91

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien voitto	323 941,25
Tilikauden voitto	171 882,31
Vapaa oma pääoma yhteensä	495 823,56
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	495 823,56

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Voitonjakokelpoiset varat tilinpäätöksessä ovat 495 823,56 euroa, josta tilikauden voitto on 171 882,31 euroa. Hallitus vakuuttaa, että yhtiön taloudellisessa tilanteessa ei ole tilikauden päättymisen jälkeen tapahtunut olennaisia muutoksia, eikä ehdotettu osingonjako vaaranna yhtiön maksukykyä.

Hallitus esittää yhtiökokoukselle voitonjakokelpoisten varojen käyttämistä seuraavasti:

Osinkona jaetaan 538,72 euroa osakkeelle, eli yhteensä 39 865,28 euroa

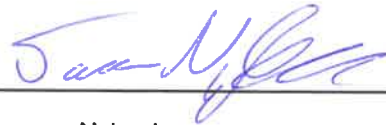
Jätetään vapaaseen omaan pääomaan 455 958,28 euroa

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Kokkolassa, Tamm kuun 8 päivänä 2023⁴



Riku Keski-Sämpi

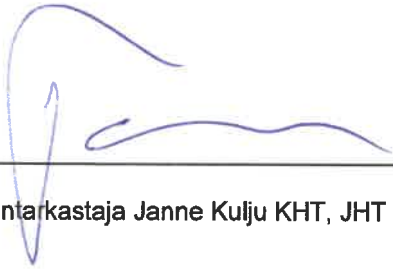


Tuomas Nybacka

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kokkolassa, tamm kuun 8. päivänä 2023/4



Tilintarkastaja Janne Kulju KHT, JHT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Paperisena/Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Paperisena/Sähköinen arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Liitetietotositteet

Nro	Tiedoston nimi	Kuvaus liitetiedosta
1	Osatulotus ja laskuttamattomat työt 30092023.pdf	Osatuloutus
2	Finnvera 30.9.2023.pdf	Finnvera saldoilmoitus
3	Urakkatakaukset 30.9.2023.pdf	Urakkatakaukset
4	Vuokralasku 9.2023.pdf	Vuokravastuu
5	Vuokrasopimus.pdf	Vuokralasku, viimeisin
6	Leasing- ja rahoitusvastuut 30.9.2023.pdf	Leasingvastuut

Tilintarkastuskertomus

RATECH Oy:n yhtiökokoukselle

Lausunto

Olen tilintarkastanut RATECH Oy:n (y-tunnus 2839179-5) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.10.2022–30.9.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

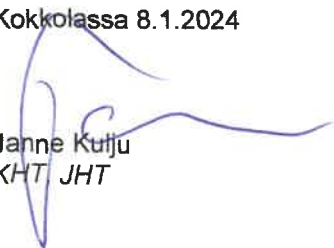
Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, vääräntämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Kokkolassa 8.1.2024


Janne Kujju
KHT JHT