

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 21.03.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0127447-6	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

Autopoli Oy

Y-tunnus: 0127447-6

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti



Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

Sisällysluettelo

Tase	3-4
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6-7
Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	8
Tilinpäätösmerkintä.....	9
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	10

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Heino Anne / Tiligo Oy puh. 010 406 0860 anne.heino@tiligo.fi

Osoite: Jokitie 5, 04250 Kerava

Y-tunnus: 0127447-6

Kotipaikka: KERAVA



0127447-6

Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	37 972,84	45 084,34
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	37 972,84	45 084,34
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	31 484,78	31 484,78
Rakennukset ja rakennelmat	3 193,19	3 433,55
Koneet ja kalusto	70 536,43	90 830,87
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	105 214,40	125 749,20
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	9 107,54	9 107,54
Sijoitukset yhteensä	9 107,54	9 107,54
Pysyvät vastaavat yhteensä	152 294,78	179 941,08
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	1 500,24	4 245,13
Vaihto-omaisuus yhteensä	1 500,24	4 245,13
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	12 514,02	21 557,14
Siirtosaamiset	2 314,66	1 346,52
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	14 828,68	22 903,66
Saamiset yhteensä	14 828,68	22 903,66
Rahat ja pankkisaamiset	79 876,52	65 724,43
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	96 205,44	92 873,22
VASTAAVAA YHTEENSÄ	248 500,22	272 814,30



0127447-6

	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	8 409,40	8 409,40
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	102 383,75	74 688,15
Tilikauden tulos	22 152,89	37 329,60
Oma pääoma yhteensä	132 946,04	120 427,15
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	47 058,70	79 411,68
Ostovelat	10 814,00	17 955,26
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	57 872,70	97 366,94
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	35 294,16	38 235,34
Ostovelat	9 843,77	7 404,84
Muut velat	12 543,55	9 380,03
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	57 681,48	55 020,21
Vieras pääoma yhteensä	115 554,18	152 387,15
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	248 500,22	272 814,30



0127447-6

Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 - 31.12.2022
Liikevaihto	261 093,20	236 420,40
Liiketoiminnan muut tuotot	17 166,80	10 596,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-72 780,08	-57 575,25
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-2 744,89	-101,74
Ulkopuoliset palvelut	-618,77	-1 148,29
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-76 143,74	-58 825,28
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-69 603,84	-51 204,00
Henkilösivukulut	-10 517,46	-9 177,29
Eläkekulut	-8 289,02	-5 439,46
Muut henkilösivukulut	-2 228,44	-3 737,83
Henkilöstökulut yhteensä	-80 121,30	-60 381,29
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-30 864,04	-37 646,74
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-30 864,04	-37 646,74
Liiketoiminnan muut kulut	-56 764,53	-46 230,56
Liikevoitto (-tappio)	34 366,39	43 932,53
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	92,34	224,95
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-6 725,99	-4 592,77
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-6 633,65	-4 367,82
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	27 732,74	39 564,71
Tuloverot	-5 579,85	-2 235,11
Tilikauden voitto (tappio)	22 152,89	37 329,60



Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Vakuudet ja vastuusitoumukset

Velkaerät	Velkasaldo	Vakuuslaji	Vakuus
Osamaksuvelka	16 934,00	osamaksulla hankittu kalusto, minkä kp-arvo on	26 004,50

Yhtiöllä ei ole yli viiden vuoden kuluttua erääntyviä pitkäaikaisia velkoja.

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2023	31.12.2022
Toimihenkilöt	2	2

Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	8 409,40	8 409,40
Osakepääoma 31.12	8 409,40	8 409,40
Sidottu oma pääoma yhteensä	8 409,40	8 409,40
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	112 017,75	81 912,15
Osingonjako	-9 634,00	-7 224,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	102 383,75	74 688,15
Tilikauden voitto (-tappio)	22 152,89	37 329,60



Vapaa oma pääoma yhteensä	124 536,64	112 017,75
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	132 946,04	120 427,15

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien voitto	102 383,75
Tilikauden voitto	22 152,89
Vapaa oma pääoma yhteensä	124 536,64
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	124 536,64

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus ehdottaa, että osinkoa jaetaan tilikaudelta 10 635,00 euroa. Tilikauden voitto 22 152,89 euroa siirretään kokonaisuudessaan tilikauden voitto/tappio tilille.



Tilinpäätöksen allekirjoitus

Keravalla 15.02.2024

Sähköinen allekirjoitus

Antti Nygren

Hallituksen puheenjohtaja

Sähköinen allekirjoitus

Rita Nygren

Hallituksen jäsen



Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Sähköisesti päivätty

Paikkakunta, päiväys

Sähköinen allekirjoitus

Harri Latva

HT -Tilintarkastaja



Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Yhtiöllä on käytössä Procountor sähköinen taloushallinto-ohjelmisto.



Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti docue.com-allekirjoituspalvelulla.

This document has been signed using docue.com e-signing service.

Detta dokument är undertecknat elektroniskt med docue.com signaturtjänsten.



Allekirjoitettu 2024-02-16 08:47 UTC

Antti Nygren
Hallituksen puheenjohtaja
Autopoli Oy



Allekirjoitettu 2024-02-15 07:17 UTC

Rita Nygren
Hallituksen jäsen
Autopoli Oy



Allekirjoitettu 2024-02-21 11:30 UTC

Harri Latva
HT-tilintarkastaja



TILINTARKASTUSKERTOMUS

Autopoli Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut **Autopoli Oy:n** (y-tunnus 0127447-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2023–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Keravalla 21 / 7 2024



Harri Latva

HT-tilintarkastaja

Lehmuskatu 10-12 B LT, 04260 Kerava

Varsinainen yhtiökokous

Aika

15.03.2024

Paikka

Lahelantie 23, 04300 Tuusula

Läsnä

Osakas	Osakkeet	Äänet
Antti Nygren	25	25
Rita Nygren	25	25
Yhteensä	50	50

1 Kokouksen avaus

Kokouksen avasi hallituksen puheenjohtaja Antti Nygren.

2 Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Antti Nygren, sihteeriksi Rita Nygren sekä pöytäkirjantarkastajiksi Antti Nygren ja Rita Nygren.

3 Ääniluettelon vahvistaminen

Puheenjohtaja totesi osakasluettelon olevan nähtävillä kokouksessa. Läsnä olevista osakkeenomistajista ja mahdollisista osakkeenomistajia edustavista valtuutetuista asiamiehistä ja lakimääräisistä edustajista on laadittu ääniluettelo, johon on merkitty heidän osaltaan osakkeet ja äänimäärät. Kyseinen ääniluettelo on tämän pöytäkirjan alussa.

Päätettiin vahvistaa ääniluettelo.

4 Kokouksen laillisuus

Todettiin, että yhtiön kaikki osakkeet ovat edustettuina, joten kokous katsottiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

5 Työjärjestyksen hyväksyminen



Hyväksyttiin kokouskutsun mukana lähetetty esityslista muutoksitta kokouksen työjärjestykseksi.

6 Tilinpäätöksen käsitteleminen

Esitettiin tilinpäätös ja sen pohjalta laadittu tilintarkastuskertomus viimeksi päättyneeltä tilikaudelta 1.1.2023–31.12.2023.

Todettiin, että tilinpäätösasiakirjat ovat olleet kokouksen osanottajien saatavilla kokouksen ajan. Lisäksi ne ovat olleet osakkeenomistajien nähtävillä yli viikon ajan ennen yhtiökokousta yhtiön toimitiloissa, ja osakkeenomistajat ovat halutessaan voineet saada niistä kopioita itselleen.

7 Tilinpäätöksen vahvistaminen

Päätettiin vahvistaa tilinpäätös hallituksen esittämässä muodossa.

8 Taseen osoittaman tuloksen käsittely

Todettiin, että vahvistettu tase osoittaa 22 152 89 euron voittoa ajanjaksolle 1.1.2023–31.12.2023 ja että yhtiön jakokelpoiset varat tilikauden päättymispäivänä olivat 124 536,64 euroa.

Päätettiin jakaa tilikaudelta osinkoa 212,70 euroa osakkeelta eli yhteensä 10 635,00 euroa ja että loput tuloksesta siirretään voitto- ja tappiotilille. Osinko on nostettavissa 15.03.2024 alkaen. Todettiin, että yhtiön jakokelpoiset varat ja maksukyky mahdollistavat esitetyn osingon jakamisen.

9 Vastuuvapaudesta päättäminen

Myönnettiin vastuuvapaus tilikauden aikana toimineille hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle.

10 Hallituksen jäsenten valitseminen

Nimitettiin hallituksen jäseniksi Antti Nygren ja Rita Nygren, ja heidän varajäsenekseen Seppo Nygren. Kultakin on saatu suostumus valinnalle.

11 Tilintarkastajan valinta

Päätettiin valita tilintarkastajaksi HT Harri Latva ja varatilitarkastajaksi KHT Vesa Peltola. Molemmilta on saatu hyväksyntä valinnalle.

12 Kokouksen päättäminen

Todettiin, että kaikki kokouksessa tehdyt päätökset tehtiin yksimielisesti.

Koska muita käsiteltäviä asioita ei ollut, puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi. Ilmoitettiin, että kokouksesta laadittava pöytäkirja on osakkeenomistajien saatavilla 29.03.2024 alkaen.



Allekirjoitukset



Allekirjoitettu 2024-03-21 12:45 UTC

Antti Nygren



Allekirjoitettu 2024-03-21 12:56 UTC

Rita Nygren

