

# URARTU OY

Tilinpöytä  
1.6.2023 - 31.5.2024

Tönn tilinpöytä on säilytetty 31.5.2034 asti

Osoite Merituulentie 424  
48310 KOTKA

Y-tunnus: 2113019-7  
Kotikunta: KOTKA

Tilinpöytäksen on toteuttanut  
Kirjanpitö Natalia Möröinen  
Gallant Talco Oy 3320293-6  
Kyminlinnantie 6  
48600 Kotka

<b>Tase</b>	<b>31.5.2024</b>	<b>31.5.2023</b>
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Maa- ja vesialueet		
Omistettut	41 600,00	41 600,00
Rakennukset ja rakennelmat		
Omistettut	109 335,33	114 005,50
Koneet ja kalusto	58 425,29	77 900,37
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>209 360,62</b>	<b>233 505,87</b>
<b>Sijoitukset</b>		
Muut osakkeet ja osuudet	76 500,00	76 500,00
<b>Sijoitukset yhteensä</b>	<b>76 500,00</b>	<b>76 500,00</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>285 860,62</b>	<b>310 005,87</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Saamiset</b>		
<b>Lyhytaikaiset</b>		
Myyntisaamiset	12 536,32	39 523,62
Muut saamiset	2 806,02	13 954,28
Siirtosaamiset	2 435,25	3 060,59
<b>Saamiset, lyhytaikaiset yhteensä</b>	<b>17 777,59</b>	<b>56 538,49</b>
<b>Saamiset yhteensä</b>	<b>17 777,59</b>	<b>56 538,49</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>59 867,88</b>	<b>138 789,72</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>77 645,47</b>	<b>195 328,21</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>363 506,09</b>	<b>505 334,08</b>

<b>Tase</b>	<b>31.5.2024</b>	<b>31.5.2023</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA P</b>		
<b>Osakep</b>		
Osakep	3 000,00	3 000,00
<b>Edellisten tilikausien voitto (tappio)</b>	<b>342 124,59</b>	<b>261 650,38</b>
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	<b>- 14 337,72</b>	<b>110 474,21</b>
<b>OMA P</b>	<b>330 786,87</b>	<b>375 124,59</b>
<b>VIERAS P</b>		
<b>Lyhytaikainen</b>		
Saadut ennakot	0,00	2 414,00
Ostovelat	19 499,91	53 711,64
Muut velat	8 927,58	39 613,80
Siirtovelat	4 291,73	34 470,05
<b>Lyhytaikainen, yhteens</b>	<b>32 719,22</b>	<b>130 209,49</b>
<b>VIERAS P</b>	<b>32 719,22</b>	<b>130 209,49</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENS</b>	<b>363 506,09</b>	<b>505 334,08</b>

<b>Tuloslaskelma</b>	<b>1.6.2023 - 31.5.2024</b>	<b>1.6.2022 - 31.5.2023</b>
<b>LIIVEVAIHTO</b>	<b>259 438,67</b>	<b>2 105 323,76</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	35 364,83	22 349,55
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	- 122 397,74	- 1 621 299,70
Ulkoiset palvelut	- 17 210,95	- 57 433,30
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>- 139 608,69</b>	<b>- 1 678 733,00</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	- 62 829,20	- 141 218,88
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	- 11 625,85	- 11 439,65
Muut henkilösivukulut	- 2 189,41	- 3 418,13
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>- 76 644,46</b>	<b>- 156 076,66</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	- 24 145,25	- 30 860,16
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>- 24 145,25</b>	<b>- 30 860,16</b>
<b>Liiketoiminnan muut kulut</b>		
Liiketoiminnan muut kulut	-65 793,67	-111 410,04
<b>Liiketoiminnan muut kulut yhteensä</b>	<b>- 65 793,67</b>	<b>- 111 410,04</b>
<b>LIIVEVOITTO (-TAPPIO)</b>	<b>- 11 388,57</b>	<b>150 593,45</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	20,36	1 007,02
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	- 2 049,05	- 11 674,95
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>- 2 028,69</b>	<b>- 10 667,93</b>
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>- 13 417,26</b>	<b>139 925,52</b>
<b>Tuloverot</b>	<b>- 920,46</b>	<b>- 29 451,31</b>
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>- 14 337,72</b>	<b>110 474,21</b>

**Liitetiedot****Tieto tilinpöytäksen laatimisessa käytetyistä säännöksistä (PMA 1:1.5)**

Tilinpöytäksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpöytäksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrityssäännökset.

**Tilinpöytäksen laatimisperiaatteet (PMA 3:1)**

Tilinpöytästä laadittaessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpöytäksessä asetuksen arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja -menetelmiä.

**Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat (PMA 3:3)**

Suomi-Venäjän rajan sulkemisen seurauksena liikevaihto putosi merkittävästi. Sodan taloudelliset kokonaisvaikutukset yrityksen toimintaan riippuvat sodan ja pakoteiden kestosta. Yhtiön johdon arvion mukaan sodan aiheuttamista haasteista huolimatta yhtiön maksukyky hyvä ja toiminnan jatkuvuus ei ole vaarassa.

**Henkilöstö (PMA 3:11)**

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli keskimäärin 3 henkilöä (4 henkilöä ed. tilikaudella).

Oman pääoman muutokset tilikaudella	31.5.2024	31.5.2023
Osakepääoma tilikauden alussa	3 000,00	3 000,00
Osakepääoma tilikauden lopussa	3 000,00	3 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä tilikaudella	3 000,00	3 000,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio tilikauden alussa	261 650,38	280 425,02
Tilikauden voiton/tappion siirto	110 474,21	4 225,36
Osingonjako tilikaudella	-30 000,00	-23 000,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio tilikauden lopussa	342 124,59	261 650,38
Tilikauden voitto/tappio	-14 337,72	110 474,21
Vapaa oma pääoma yhteensä	327 786,87	372 124,59
Oma pääoma yhteensä	330 786,87	375 124,59

**Laskelma jakokelpoisesta omasta pääomasta (OYL 13:5)**

Edellisten tilikausien voitto	342124,59
Tilikauden voitto	-14337,72
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma yhteensä	327786,87

**Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan omaan pöytäoman käyttöön**

Voitonjakokelpoiset varat tilinpöytäksessä ovat 327 786,87 euroa, josta tilikauden tappio on 14 337,72 euroa. Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle  
voitonjakokelpoisten varojen käyttöön seuraavasti:

Osinko

Osinkona jaetaan 264,60 euroa osakkeelle eli yhteensä 26460,00

Jäsenien vapaaseen omaan pöytäomaan 301146,87

Yhteensä 327 786,87

♦

URARTU OY, Y-tunnus: 2113019-7

**Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista**

Tilinpöytä

Tase-erittely

Tilikartta ja salduetelo

Pöytäkirja

Pöytäkirja

Sähköisen asiakirja-arkistossa

Sähköisen asiakirja-arkistossa

Sähköisen asiakirja-arkistossa

Sähköisen asiakirja-arkistossa

Sähköisen asiakirja-arkistossa

**Tositteiden lajit ja säilyttämistavat**

BA1 - Pankkitili 1

BA2 - Pankkitili 2

FS - Tilinpöytä

DE - Poistot

GL - Muistio

PJ - Palkka

VAT - Arvonlisävero

Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä

Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä

Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä

Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä

Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä

Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä

Sähköisesti Fennoa-järjestelmässä

URARTU OY, Y-tunnus: 2113019-7

**Allekirjoitukset**

Tilinpöytäksen sähköiset allekirjoitukset ja päivykset ovat kansilehdellä sekä viimeisellä sivulla  
Hallitus

◆  
Babken Danielyan  
Hallituksen puheenjohtaja

◆  
Davit Danielyan  
Hallituksen jäsen

URARTU OY, Y-tunnus: 2113019-7

**Tilinpöytämerkintä**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tennin annettu tilintarkastuskertomus.

◆

Merita Kotiranta, KHT

URARTU OY, Y-tunnus: 2113019-7

**Digitaaliset allekirjoitukset**

**Nimi**

DAVIT DANIELYAN  
MERITA KOTIRANTA  
Babken Danielyan

**Tunnistustapa**

FTN (Nordea)  
FTN (OP)  
FTN (Danske Bank)

**Pivots**

20.11.2024 10:14  
2.12.2024 22:07  
11.11.2024 15:01

URARTU OY, Y-tunnus: 2113019-7

**Liite tilinpidokseen**

**Yhtiökokous**

Yhtiökokous pidetty 3.12.2024

Yhtiökokous päätti voitonjaosta seuraavasti: Yhtiökokous hyväksyy hallituksen esityksen voitonjaosta

URARTU OY, Y-tunnus: 2113019-7



## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Urartu Oy:n yhtiökokoukselle

### Lausunto

Olen tilintarkastanut Urartu Oy:n (y-tunnus 2113019-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.6.2023–31.5.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella. Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että

URARTU OY, Y-tunnus: 2113019-7

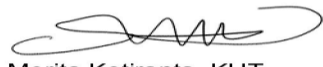
TILINTARKASTUS & KONSULTOINTI  
**KOTIRANTA**

väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Kotkassa 2.12.2024



Merita Kotiranta, KHT

Tilintarkastus & Konsultointi Kotiranta Oy  
Kyminlinnantie 6  
48600 Kotka

URARTU OY, Y-tunnus: 2113019-7