

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 01.10.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2783044-2	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

Loimikatsastus Oy

Y-tunnus: 2783044-2

01.01.2024 - 31.12.2024

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	8
Tilinpäätösmerkintä	9
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	10

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

GOS Group Oyj,
auktorisoitu tilitoimisto

Osoite: Turuntie 26 b, 32200 Loimaa

Y-tunnus: 2783044-2

Kotipaikka: Loimaa

2783044-2

Tase

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	320 137,62	91 884,00
Koneet ja kalusto	31 913,26	22 714,66
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	352 050,88	114 598,66
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	16 222,50	16 222,50
Sijoitukset yhteensä	16 222,50	16 222,50
Pysyvät vastaavat yhteensä	368 273,38	130 821,16
Vaihtuvat vastaavat		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	57 001,86	60 476,80
Saamiset omistusyhteisyrityksiltä	26 604,19	2 844,19
Lainasaamiset	971,44	606,65
Muut saamiset	13 450,91	297,52
Siirtosaamiset	917,05	1 404,48
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	98 945,45	65 629,64
Saamiset yhteensä	98 945,45	65 629,64
Rahat ja pankkisaamiset	188 698,04	174 762,95
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	287 643,49	240 392,59
VASTAAVAA YHTEENSÄ	655 916,87	371 213,75

2783044-2

	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	240 039,87	199 006,76
Tilikauden tulos	124 224,34	62 123,11
Oma pääoma yhteensä	366 764,21	263 629,87
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	159 916,73	0,00
Muut velat	450,00	450,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	160 366,73	450,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	18 999,96	0,00
Ostovelat	22 075,38	9 106,34
Velat omistusyhteisyriyksille	1 029,00	0,00
Muut velat	15 263,76	27 156,73
Siirtovelat	71 417,83	70 870,81
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	128 785,93	107 133,88
Vieras pääoma yhteensä	289 152,66	107 583,88
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	655 916,87	371 213,75

2783044-2

Tuloslaskelma

	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 -31.12.2023
Bruttotulos	471 165,67	504 112,11
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-118 523,05	-232 517,82
Henkilösivukulut	-21 996,78	-56 930,55
Eläkekulut	-18 081,18	-51 069,52
Muut henkilösivukulut	-3 915,60	-5 861,03
Henkilöstökulut yhteensä	-140 519,83	-289 448,37
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-40 290,61	-16 103,81
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-40 290,61	-16 103,81
Liiketoiminnan muut kulut	-126 655,09	-120 972,93
Liikevoitto (-tappio)	163 700,14	77 587,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muilta	664,00	692,00
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	139,40	123,85
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-8 032,28	-261,87
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-7 228,88	553,98
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	156 471,26	78 140,98
Tuloverot	-32 246,92	-16 017,87
Tilikauden voitto (tappio)	124 224,34	62 123,11

2783044-2

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Pitkäaikaiset lainat

Yli viiden vuoden kuluttua erääntyvät pitkäaikaiset velat yhteensä 83 916,87 euroa.

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2024	31.12.2023
Toimihenkilöt	4	6

Oman pääoman muutokset

	31.12.2024	31.12.2023
Osakepääoma 01.01	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 31.12	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	261 129,87	216 306,76
Osingonjako	-21 090,00	-17 300,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	240 039,87	199 006,76
Tilikauden voitto (-tappio)	124 224,34	62 123,11
Vapaa oma pääoma yhteensä	364 264,21	261 129,87
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	366 764,21	263 629,87

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien voitto	240 039,87
Tilikauden voitto	124 224,34
Vapaa oma pääoma yhteensä	364 264,21
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	364 264,21

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Tilikauden voitto on 124 224,34 euroa. Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että yhtiön vapaasta omasta pääomasta jaetaan osinkoa 29 340,00 euroa, eli 293,40 euroa per osake ja että tilikauden voitto kirjataan edellisten tilikausien voittotilille.

2783044-2

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Loimaa 30.9.2025

Paikkakunta, päiväys

Niko Peltola

Toimitusjohtaja, hallituksen jäsen

2783044-2

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on annettu kertomus sähköisen allekirjoituksen päivämäärällä

Elina Niemi, KHT

2783044-2

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Oma-aloitteisten verojen veroilmoitus	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 10 pages before this page

Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Loimikatsastus Oy:n yhtiökokoukselle

Lausunto

Olen tilintarkastanut Loimikatsastus Oy:n (2783044-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että

väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Sähköisen allekirjoituksen päivämääränä

Elina Niemi

KHT

Juopintie 75

21620 Kuusisto

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Varsinainen yhtiökokous 2025

Aika

30.09.2025

Paikka

Loimaa

Läsnä

Osakas	Osakkeet	Äänet
Niko Peltola	100	100

1 Kokouksen avaaminen

Kokouksen avasi Niko Peltola.

2 Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajana toimi Niko Peltola, joka oli paikalla yksin.

3 Kokouksen laillisuuden toteaminen

Todettiin, että yhtiön kaikki osakkeet ovat edustettuina, joten kokous katsottiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

4 Tilinpäätöksen käsitteleminen

Esitettiin tilinpäätös ja sen pohjalta laadittu tilintarkastuskertomus viimeksi päättyneeltä tilikaudelta 1.1.2024–31.12.2024.

Todettiin, että tilinpäätösasiakirjat ovat olleet kokouksen osanottajien saatavilla kokouksen ajan.

5 Tilinpäätöksen vahvistaminen

Päätettiin vahvistaa tilinpäätös hallituksen esittämässä muodossa.

6 Taseen osoittaman tuloksen käyttäminen

Todettiin, että vahvistettu tase osoittaa 124 224,34 euron voittoa ajanjaksolle 1.1.2024–31.12.2024 ja että yhtiön jakokelpoiset varat tilikauden päättymispäivänä olivat 364 264,21 euroa.

Päätettiin jakaa tilikaudelta osinkoa 293,40 euroa osakkeelta eli yhteensä 29 340,00 euroa ja että loput tuloksesta siirretään voitto- ja tappioutilille. Osinko on nostettavissa 01.10.2025 alkaen.

7 Vastuuvapaudesta päättäminen

Myönnettiin vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikauden 1.1.2024–31.12.2024 osalta.

8 Kokouksen päättäminen

Koska muita käsiteltäviä asioita ei ollut, puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi.

Allekirjoitus

Niko Peltola

NIKO JOONAS PELTOLA

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: loimikatsastus oy

d88056c9-1d52-4397-a8b5-d1f8231385b9 - 2025-10-01 10:48:01 UTC +03:00

BankID / MobileID - 7a4727c9-39bc-48e3-8283-bf92a8d638d9 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende