

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 22.04.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0968285-3	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



AIRPRO OY

TILINPÄÄTÖS

2023

AIRPRO OY

Y-tunnus 0968285-3

Vantaa

SISÄLLYSLUETTELO

	Sivu
Toimintakertomus	1-6
Tuloslaskelma	7
Tase	8
Rahoituslaskelma	9
Liitetiedot	10-13
Tilinpäätöksen allekirjoitus	14
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajeista	15
Tilintarkastuskertomus	

Airpro Oy

Kotipaikka: Vantaa
 Osoite: Lentäjätie 1, PL 30,01531 Vantaa
 Y-tunnus: 0968285-3

TOIMINTAKERTOMUS 2023

1. Osakkeet

Yhtiön osakepääoma (235 463,14 euroa) on jaettu 1 681,88 euron nimellisarvoisiin osakkeisiin (140kpl). Finavia Oyj omistaa kaikki yhtiön osakkeet, ja yhtiö kuuluu siten Finavia-konserniin.

2. Arvio yhtiön taloudellisesta asemasta ja tuloksesta sekä toiminnan kehittymistä koskevat tärkeät seikat

Airpro Oy:n liikevaihto vuonna 2023 oli 27,2 MEuroa (27,3 MEuroa 2022). Yhtiön liiketulos oli vuonna 2023 -1,5 MEuroa (-0,8 MEuroa 2022). Yrityksen toiminta supistui hieman vuodesta 2022 Cabin Crew liiketoiminnan asiakassopimusten päättymisen myötä. Kannattavuustaso on heikentynyt yleisen kustannustason noustua. Kustannusten nousua ei ole saatu siirrettyä täysimääräisesti asiakashintoihin. Vuonna 2021 yhtiö sai valtionkonttorin tukea 1,3 MEuroa, vastaavaa tukea ei saatu 2022 tai 2023. Joulukuussa 2023 tytäryhtiö RTG Oy antoi Airpro Oy:lle lyhytaikaisen 3,0 MEuron lainan.

Yhtiön taloudellista asemaa ja tulosta kuvaavat tunnusluvut:

	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Liikevaihto M€	27,2	27,3	16,6	24,2	63,8	64,9
Liiketulos M€	-1,5	-0,8	-0,1	-2,8	4,5	4,8
Liiketulos %	-5,5	-3,1	-0,4	-11,7	7,1	7,3
Oman pääoman tuotto %	neg.	neg.	neg.	neg.	24,3	29,1
Sijoitetun pääoman tuotto %	1,9	-2,8	-0,5	-18,9	27,4	34,4
Omavaraisuusaste %	46,7	47,2	50,6	61,1	52,7	51,2

3. Liiketoiminnoissa tapahtuneet olennaiset muutokset

Yhtiön organisaatorakenne päivitettiin 1.1.2023 alkaen. Johtoryhmässä operatiivinen vastuu jaettiin liiketoiminnoittain: Airport Services ja Ground Handling. Liiketoimintojen vetäjiksi nimitettiin Peter Cooper ja Henri Suurnäkki.

Airpro Oy solmi matkustamohenkilöstöä koskevan palvelusopimuksen Finnairin kanssa kesäkaudelle 2023 koskien noin 80 cabin crew työntekijän vuokraamista Finnairille. Sopimus alkoi ja päättyi tilikauden aikana.

Finnair irtisanoi crew kuljetuspalvelusopimuksen Airpro Oy:n kanssa 10.8.2023, ja sopimus päättyi 6.2.2024 sopimuksen irtisanomisajan päätyttyä.

Sunclass Airlines ilmoitti marraskuussa 2023 harkitsevansa matkustamohenkilökunnan palkkaamista suoraan lentoyhtiölle vuokratyöjärjestelyn sijaan seuraavan 12 kuukauden aikana.

4. Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Koko Cabin crew henkilöstöä koskevat muutosneuvottelut aloitettiin 6.2.2024. Muutosneuvotteluissa käsitellään Cabin crew liiketoiminnan jatkuvuutta ja voi johtaa koko Cabin crew henkilöstön työsuhteiden päättymiseen vuoden 2024 aikana.

5. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Lentoliikenteen toimintaympäristön nähdään jatkuvan vuonna 2024 edellisen vuoden tasolla. Lentoliikenteen ei uskota elpyvän koronapandemiaa edeltävälle tasolle ennen Venäjän hyökkäyssodan päättymistä eikä Airport Services -liiketoiminnassa Helsinki-Vantaan lentoaseman matkustajamääriin odoteta merkittävää kasvua.

Yhtiön tavoitteena on parantaa kannattavuustasoa kustannustehokkuuteen panostamalla yhteistyössä asiakasyritysten kanssa, sekä uudistamalla palvelusopimuksia vastaamaan paremmin muuttunutta kustannustasoa. Yhtiön tuloskehitykseen 2024 vaikuttaa myös maailmanpoliittisen tilanteen kehittyminen.

6. Arvio toiminnan riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Maailmanpoliittisen tilanteen, yleisen suhdannekehityksen ja matalan kuluttajaluottamuksen takia lentoliikenteen kysyntään liittyy paljon epävarmuutta.

7. Henkilöstöä koskevat tiedot

7.1 Henkilöstön rakenne

Yhtiön palveluksessa oli tilikauden päättyessä 717 työntekijää (vuonna 2022 työntekijöitä oli 729). Työntekijöistä 546 työskenteli toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa (vuonna 2022 vastaava luku oli 558). Määräaikaisessa työsuhteessa työskenteli 171 henkilöä (vuonna 2022 vastaava luku oli 171). Erikseen työhön kutsuttavia työntekijöitä oli tilikauden päättyessä yhteensä 53 (vuonna 2022 vastaava luku oli 76). Vuoden 2023 viimeisellä neljänneksellä tarvittiin aikaisempien vuosien tapaan määräaikaisia työntekijöitä Lapin talviesonkikentille ja Cabin Crew -miehistöön. Määräaikaisissa työsuhteissa työskentelevien määrä vuonna 2023 oli pienempi kuin vuonna 2022. Määräaikaisten työsuhteiden kokonaisuutena vaikutti Cabin Crew -miehistön koko.

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä oli 757 (vuonna 2022 731).

Vakituiset kokoaikaiset työntekijät 2023 (2022)	Vakituiset osa-aikaiset työntekijät 2023 (2022)	Kokoaikaisten %-osuus kaikista vakituisista 2023 (2022)
405 (473)	140 (85)	74,3 % (84,8 %)

Työntekijöiden keski-ikä oli 33 vuotta (vuonna 2022 keski-ikä oli 33 vuotta). Palkkojen kokonaissumma oli 21.635.799,19 € (vuonna 2022 palkkojen kokonaissumma oli 20.608.699,04 €)

Tilikauden aikana päättyneitä työsuhteita oli 163 kpl ja uusia työsuhteita solmittiin 297 kpl (vuonna 2022 päättyneitä työsuhteita oli 211 kpl ja uusia työsuhteita solmittiin 258 kpl). Päättyneissä ja alkaneissa työsuhteissa on mukana myös erikseen töihin kutsuttavat työntekijät, mutta ei päättyneitä määräaikaista.

7.2 Palkitseminen

Yhtiössä noudatettiin kunkin työehtosopimuksen mukaista palkkausjärjestelmää, jonka mukaisesti mahdolliset yleiskorotukset toteutettiin.

Työntekijöihin sovelletaan seuraavia työehtosopimuksia:

- Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto ry:n ja Airpro Oy:n välinen työehtosopimus
- JHL:n ja Paltan välinen Airpro Oy:tä koskeva työehtosopimus
- Ammattiliitto PRO:n ja Paltan välinen Airpro Oy:n matkustamohenkilökuntaa koskeva työehtosopimus
- Ammattiliitto PRO:n ja Paltan välinen lentoliikenteen toimihenkilöitä koskeva työehtosopimus

Vuonna 2023 yleiskorotuksia toteutettiin työehtosopimusten mukaisesti Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto ry:n ja Airpro Oy:n välisen työehtosopimuksen piiriin kuuluville työntekijöille, Ammattiliitto PRO:n ja Paltan välisen lentoliikenteen toimihenkilöitä koskevan työehtosopimuksen piiriin kuuluville toimihenkilöille, JHL:n ja Paltan välisen Airpro Oy:tä koskevan työehtosopimuksen piiriin kuuluville työntekijöille, sekä Ammattiliitto PRO:n ja Paltan välisen Airpro Oy:n matkustamohenkilökuntaa koskevan työehtosopimuksen piiriin kuuluville työntekijöille.

Vuonna 2023 konsernissa otettiin käyttöön kannustepalkkiojärjestelmä koronapandemiavuosien jälkeen.

7.3 Henkilöstöjohtaminen ja osaamisen kehittäminen

Airpro konsernin strategian yksi tärkeimmistä tavoitteista on positiivinen työntekijäkokemus. Esihenkilöiden henkilöstöjohtamistaidot vaikuttavat vahvasti positiivisen työntekijäkokemuksen syntymiseen ja ovat keskiössä Airpro konsernin kehittämistoimissa.

Osaamisen ja henkilökohtaisen kehittymisen varmistaminen tapahtuu konserni-, yhtiö- ja yksilötasolla. Konsernin ja yhtiön osaamisen kehittäminen perustuu ilmailualan säädöksiin, liiketoiminnan tavoitteisiin ja strategiaan. Airpro pyrkii tukemaan myös tiimikohtaisia ja yksilöllisiä koulutustarpeita ammatillisen osaamisen kehittämiseen. Airrossa huomioidaan henkilöstön kehittämisessä 70–20–10 koulutusmallia mahdollisuuksien mukaan. 70–20–10 koulutusmallissa pyrkimys on vahvistaa oppimista ja osaamista mahdollisimman käytännönläheisesti, ja esimerkiksi luokkahuoneessa tapahtuvaa koulutusta on tällöin suhteessa vähemmän. Koulutusmalli tukee oppivan organisaation ja valmentavan johtamisen periaatteita.

Vuonna 2023 on aloitettu valmistelu yhtiön johtamisvalmennuksien uudistamisesta esihenkilöiden johtamiskyvykkyyden kehittämiseksi. Airrossa on aloitettu vuonna 2023 Talent Management -konseptin suunnittelu ja valmistelu. Talent management ja seuraajasuunnittelu tukee organisaation kyvykkyyttä, ja kasvattaa organisaation kilpailukykyä.

Työkykyjohtamisen kehittäminen Airrossa on ollut osana johtamiskulttuurin ja työyhteisön kehittämistä. Työkykyjohtamisen kehittämistoimia vuonna 2023 ovat olleet mm. lähiesihenkilötyössä toimivien esihenkilöiden työkykyjohtamisroolin kirkastaminen, joka on jatkuvassa kehityksessä. Lisäksi työkykyjohtaminen on huomioitu vuonna 2023 ottamalla strateginen työhyvinvoinnin johtaminen ja toimintasuunnitelma osaksi kehitystoimenpiteitä.

Vuonna 2023 jatkettiin uuden Travel Plan -keskusteluiden mukaista henkilöstön yksilöllistä kehittämissuunnitelmaa. Travel Plan -keskusteluiden yksi tärkeimmistä tavoitteista on huomioida työyhteisön jäsenten henkilökohtaiset kehittymisen suunnitelmat. Travel Plan -prosessi kokonaisuudessaan tukee myös valmentavan johtamisen periaatteita, jotka on otettu keskeiseen rooliin johtamiskulttuurin kehittämisessä Airpro konsernissa.

Travel Plan -keskustelussa tärkeänä osana on myös työntekijän työhyvinvoinnin ja työyhteisön kehittäminen.

Henkilöstön osaamisista ja pätevyyksistä pidettiin huolta toiminnan tarpeen mukaan, ja työntekijöille järjestettiin tarpeen mukaisesti koulutuksia. Vuonna 2023 otettiin käyttöön uusi pätevyysienhallintajärjestelmä Rego, jossa hallinnoidaan Airpro konsernin työntekijöiden koulutus- ja pätevyystietoja.

Vuonna 2023 päivitettiin yhteistoiminnassa henkilöstön edustajien kanssa työyhteisön kehittämissuunnitelma. Airpro konsernin koulutuspolitiikka tarkastettiin ja päivitettiin tukemaan Airpro 2025 – strategian toteutumista. Airpro haluaa jatkuvasti kouluttaa henkilöstöä ja kehittää henkilöstön osaamista. Oppivana organisaationa Airpro pyrkii myös jatkuvasti kehittämään toimintaansa ja jakamaan tietoa organisaatiossa.

Koulutuspäivien lukumäärä henkilöä kohden tilivuonna 2023 oli keskimäärin 1,1 päivää (tilivuonna 2022 koulutuspäivien lukumäärä oli keskimäärin 1,2 päivää).

7.4 Työsuojelu ja työturvallisuus

Airpro konsernin työsuojelutoimikunta kokoontui tilikauden aikana 4 kertaa. Kokoukset järjestettiin normaalikokouskäytäntöjen mukaisesti, ja niihin etänä osallistuminen oli mahdollista. Sairaspoissaolojen osuus henkilöstön säännöllisestä työajasta tilikauden aikana oli keskimäärin 6,58 % (2022 sairauspoissaoloprosentti oli 6,84 %).

8. Vastuullisuus

Airpro konsernin ensimmäinen vastuullisuusraportti on julkaistu vuonna 2023, ja se esittelee keskeisiä vuoden 2022 ESG-tietoja Airpron strategian ja arvojen mukaisesti. Vastuullisuusraportti on jaettu kolmeen pääteemaan: Environmental Impact, Social Impact ja Governance Policies.

Airpron tavoitteena on huolehtia osastaan matkaketjussa tukemalla asiakkaita ympäristövaikutusten vähentämisessä ja tarjoamalla heille vastuullisia palveluita. Raportti tukee palveluiden vastuullisuuden kehittämistä sekä edistää työnantajan sosiaalista vastuuta.

Airpro on keskittynyt kestävyystekoihin erityisesti ympäristövastuun osalta. Suurimmat päästöt syntyvät maahuolintakalustosta, jonka osalta on aloitettu vihreä siirtymä kaluston käyttövoimassa vuosia ennen muita toimijoita alalla. Airpro toimii myös edelläkävijänä ympäristöystävällisemmän jäänpoiston osalta. 96 % Airpron jäänpoisto-operaatioista tehtiin käyttämällä Tyyppi I jäänpoistosekoitetta, joka vähentää ympäristön kuormitusta merkittävästi.

Vuonna 2023 Airpro edisti vastuullisuusteemaa luomalla ESG-työryhmän, jonka tavoitteena on kehittää päästöraportoinnin seurantaa sekä sosiaalisen vastuun toimenpidesuunnittelua. Raportointi tuottaa arvokasta dataa päästöjen vähentämisen mahdollistamiseksi. Airpro raportoi vastuullisuusteoista ja -tavoitteista vuosittain.

Vuonna 2023 sosiaalinen vastuu keskittyi yhdenvertaisuuden edistämiseen sekä henkilöstön kehittämiseen. Yhdenvertaisuus toteutuu mm. palkkatasa-arvon ja esihenkilötehtävien tasaisen jakautumisen suhteen. Tasa-arvo otetaan huomioon jo työhaastatteluista alkaen, ja nämä seikat ovat lisänneet naisten määrää miesvaltaisella alalla. Henkilöstön kehittämistä tuetaan Airpron omien sertifioitujen valmentajien tuella.

Airpro uusi IATA:n maapalvelutoimintojen ISAGO-rekisteröinnin (IATA Safety Audit for Ground Operations), ja on ensimmäisten ISAGO-rekisteröityjen maapalvelutuottajien joukossa Pohjoismaissa.

9. Hallituksen esitys voittovarojen käyttämisestä

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 455 322,58 € kirjataan edellisten tilikausien voittovarioihin eikä osinkoa jaeta.

10. Tietoja yhtiön organisaatiosta, johdosta ja tilintarkastajista

Yhtiön hallituksen puheenjohtajana on toiminut:

Kimmo Mäki

Hallituksen jäseninä ovat toimineet:

Kaarina Soikkanen

Jani Jolkkonen

Henri Hansson (11.4.2023 alkaen)

Heli Kumpulainen (11.4.2023 alkaen)

Janne Simula (11.4.2023 saakka)

Niclas Köhler (11.4.2023 saakka)

Yhtiön tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö KPMG, päävastuullisena KHT Ari Eskelinen.

Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut:
Sampo Paukkeri

Airpro Oy:n johtoryhmä muodostaa Airpro konsernin johtoryhmän ja siihen kuuluivat:
Managing Director Sampo Paukkeri
Head of Airport Services Peter Cooper
Head of Ground Handling Henri Suurnäkki
Head of HR Marju Väisänen
Head of Finance, Procurement and Fleet Management Minna Saukkosaari
Head of Commercial Mikko Turpeinen
Head of Strategy, Business Development and Cabin Joonas Hurmerinta (15.9.2023 saakka)

Tunnuslukujen laskentakaavat

Liikevoitto %:a liikevaihdosta
$$\frac{\text{Liikevoitto}}{\text{Liikevaihto}}$$

Oman pääoman tuotto %
(Voitto ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja – verot)/
Oma pääoma yhteensä (tilikauden alun ja lopun keskiarvo)

Sijoitetun pääoman tuotto %
$$\frac{\text{Voitto (-Tappio) ennen veroja + tilinpäätös siirrot + rahoitustuotot ja -kulut}}{\text{oma pääoma + korolliset rahoitusvelat (tilikauden alun ja lopun keskiarvo)}}$$

Omavaraisuusaste %
$$\frac{\text{Oma pääoma + vähemmistöosuus}}{\text{Taseen loppusumma – saadut ennakot (tilikauden alun ja lopun keskiarvot)}}$$

TULOSLASKELMA

	1.1.-31.12.2023		1.1.-31.12.2022	
LIIKEVAIHTO	27 188 280,71		27 331 884,40	
Liiketoiminnan muut tuotot	4 477 132,49		3 887 723,62	
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	1 271,57		303 364,23	
Varastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	106 068,36		-103 828,06	
Ulkopuoliset palvelut	257 903,17	365 243,10	258 659,70	458 195,87
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	21 635 799,19		20 608 699,04	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	3 836 643,21		3 690 488,98	
Muut henkilösivukulut	801 796,31	26 274 238,71	718 196,14	25 017 384,16
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	2 421 555,35		2 327 672,33	
Liiketoiminnan muut kulut	4 093 055,70		4 259 988,12	
LIIKEVOITTO/TAPPIO	<u>-1 488 679,66</u>		<u>-843 632,46</u>	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Osinkotuotot omistusyhteisyrityksiltä	116 430,34		0,00	
Muut korko- ja rahoitustuotot	237,78		10 126,12	
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-271 221,18	-154 553,06	-60 988,18	-50 862,06
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	<u>-1 643 232,72</u>		<u>-894 494,52</u>	
TILINPÄÄTÖSSIIRROT				
Poistoeron lisäys (-)/vähennys (+)	598 555,30		0,00	
Konserniavustus	1 500 000,00		181 909,55	
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	<u><u>455 322,58</u></u>		<u><u>-712 584,97</u></u>	

AIRPRO OY

TASE

	31.12.2023		31.12.2022	
Vastaavaa				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	1 272 407,29		340 942,33	
Muut pitkävaikutteiset menot	2 936,16	1 275 343,45	17 143,43	358 085,76
Rakennukset ja rakennelmat				
Rakennelmat		6 863,33		0,00
Aineelliset hyödykkeet				
Koneet ja kalusto		9 220 389,30		11 097 364,88
Enn.maksut ja keskenerä.hankinta				
Keskeneräiset hankinnat		174 494,34		4 184 196,91
Sijoitukset				
Osuudet saman konsernin yrityksistä	20 278 016,00		20 278 016,00	
Osuudet omistusyhteisyhteisöissä	8 409,40	20 286 425,40	8 409,40	20 286 425,40
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Valmiit tuotteet/tavarat	574 758,32	574 758,32	468 689,96	468 689,96
Saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	576 118,83		77 388,28	
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	5 933 721,18		3 447 191,05	
Konsernitilisaamiset	2 133 339,25		0,00	
Muut saamiset	2 712,27		0,00	
Siirtosaamiset	699 825,49	9 345 717,02	428 705,87	3 953 285,20
Rahat ja pankkisaamiset		1 113,26		1 510,62
Vastaavaa yhteensä		<u>40 885 104,42</u>		<u>40 349 558,73</u>
Vastattavaa				
OMA PÄÄOMA				
Osakepääoma	235 463,14		235 463,14	
Ylikurssirahasto	259 087,20		259 087,20	
Sijoitetun vapaan opon rahasto	4 200 000,00		4 200 000,00	
Edellisten tilikausien voitto/tappio	13 685 924,07		14 398 509,04	
Tilikauden voitto/tappio	455 322,58	18 835 796,99	-712 584,97	18 380 474,41
Tilinpäätössiirtojen kertymä				
Poistoero		4 824 368,34		5 422 923,64
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen vieras pääoma				
Lainat konserniyhtiöiltä		4 530 000,00		6 795 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma				
Lyhenysoisuus konserniyhtiöille	5 265 000,00		2 265 000,00	
Saadut ennakot	54 693,67		204 638,97	
Ostovelat	2 035 489,13		1 667 594,05	
Velat saman konsernin yrityksille	292 449,01		120 703,09	
Konsernitilin negatiivinen saldo	0,00		1 198 356,88	
Muut velat	1 345 276,88		1 233 565,04	
Siirtovelat	3 702 030,40	12 694 939,09	3 061 302,65	9 751 160,68
Vastattavaa yhteensä		<u>40 885 104,42</u>		<u>40 349 558,73</u>

RAHAVIRTALASKELMA

	2023	2022
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Asiakkailta saadut maksut	29 749 008,59	33 189 082,49
Maksut liiketoiminnan kuluista	-30 128 212,46	-28 777 280,31
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	-379 203,87	4 411 802,18
Maksetut korot ja maksut liiketoiminnasta: 858,89	-75 963,99	-29 615,56
Saadut osingot liiketoiminnasta	116 430,34	0,00
Saadut korot liiketoiminnasta	237,78	10 126,12
Muut rahoituserät liiketoiminnasta	-1 811,90	-1 188,40
Maksetut välittömät verot	0,00	0,00
Liiketoiminnan rahavirta	-340 311,64	4 391 124,34
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	2 569 894,38	-5 525 637,44
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	184 806,48	3 729,33
Investoinnit muihin sijoituksiin	0,00	-2 500 000,00
Luovutustulot muista sijoituksista	0,00	0,00
Investointien rahavirta	2 754 700,86	-8 021 908,11
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Rahoituksen rahavirta		
Pitkäaikaisten lainojen nostot	0,00	2 000 000,00
Lyhytaikaisten lainojen nostot	3 000 000,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	-2 265 000,00	0,00
Saadut ja maksetut konserniavustukset	181 909,55	0,00
Konsernitiilin muutos	-3 331 696,13	1 599 664,88
	-2 414 786,58	3 599 664,88
RAHAVAROJEN MUUTOS		
	-397,36	-31 118,89
Rahavarat 1.1.	1 510,62	32 629,51
Rahavarat 31.12.	1 113,26	1 510,62
	-397,36	-31 118,89

Arvostusperiaatteet

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen käyttöiän mukaisina seuraavasti:

IT-ohjelmat	tasapoisto	5 vuotta
Konekalusto	tasapoisto	10 vuotta
Muu kalusto	tasapoisto	5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	5 vuotta

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus esitetään fifo-periaatteen mukaisesti hankintameno tai sitä alemman jälleenhankintahinnan määräisenä.

Koronapandemian vaikutukset yhtiön toimintaan

Koronapandemialla oli merkittävä negatiivinen vaikutus yhtiön liiketoimintaan vuonna 2021 ja negatiivinen vaikutus jatkui tilikaudella 2022 heikentäen yhtiön tulostasoa normaalitilanteeseen nähden.

Yhtiö oli vuosina 2021 ja 2022 riippuvainen emoyhtiön lisärahoituksesta selviytyäkseen koronapandemian vaikutusten yli.

	2023		2022	
Liikevaihto toimialoittain				
Ground Handling	375 100,00	1,4 %	280 896,00	1,0 %
Airport Services	20 848 585,73	76,7 %	19 591 328,00	71,7 %
Airport Logistics	2 256 921,99	8,3 %	2 400 269,00	8,8 %
Cabin Crew	3 707 672,99	13,6 %	5 059 391,40	18,5 %
	<u>27 188 280,71</u>		<u>27 331 884,40</u>	

Liikevaihto muodostuu kokonaisuudessaan kotimaan myynnistä.

Henkilöstökulut

Palkat ja palkkiot	21 635 799,19	20 608 699,04
Luontoisedut	21 807,38	20 843,38
	<u>21 657 606,57</u>	<u>20 629 542,42</u>

Henkilösivukulut

Eläkekulut	3 836 643,21	3 690 488,98
Muut henkilösivukulut	801 796,31	718 196,14
Yhteensä	<u>4 638 439,52</u>	<u>4 408 685,12</u>

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana (htv)

2023	535	2022	533
------	-----	------	-----

Henkilöstö vuoden lopussa

Vakituisia	546	558
Määräaikaisia	171	171
Yhteensä	<u>717</u>	<u>729</u>

Poistot ja arvonalentumiset

Suunnitelman mukaiset poistot

IT-ohjelmat	248 067,42	143 193,33
Muut pitkävaikutteiset menot	14 207,27	17 474,93
Rakennelmat	236,67	0,00
Konekalusto (maahuolintakalusto)	2 128 301,86	2 127 655,53
Kalusteet	14 236,69	6 814,27
IT-laitteet	0,00	5 581,33
Muu kalusto	16 505,44	16 505,44
Käyttöomaisuuden lisäpoistot	0,00	10 447,50
	<u>2 421 555,35</u>	<u>2 327 672,33</u>

Liiketoiminnan muut kulut

Muu henkilöstökulut	1 169 441,17	1 446 190,33
Matkakulut	945 159,36	1 091 115,94
Vuokrat ja leasingmaksut	551 651,48	438 583,33
Käyttötarvikkeet- ja kalusteet	82 049,09	94 535,10
Muut toiminnan kulut	1 344 754,60	1 189 563,42
	<u>4 093 055,70</u>	<u>4 259 988,12</u>

	2023	2022
Tilintarkastajan palkkiot	6 229,77	7 779,84
Rahoitustuotot ja -kulut		
Osinkotuotot		
Omistusyhteisyrityksiltä	116 430,34	0,00
Korkotuotot		
Muilta	237,78	10 126,12
Korkokulut		
Konserniyhtiöille	-268 550,39	-59 063,17
Muille	-858,89	-736,61
Muut rahoituskulut		
Vakuutuskulut, takausprovisiot	-1 811,90	-1 188,40
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	<u>-154 553,06</u>	<u>-50 862,06</u>
Aineettomat hyödykkeet		
IT-ohjelmat		
Hankintameno 1.1.	1 425 086,43	1 442 996,43
Lisäykset tilikaudella	1 179 532,38	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	-17 910,00
Hankintameno 31.12.	<u>2 604 618,81</u>	<u>1 425 086,43</u>
Kertyneet sumu-poistot 1.1.	-1 084 144,10	-948 413,27
Vähennysten kertyneet poisto	0,00	17 910,00
Tilikauden sumu-poisto	<u>-248 067,42</u>	<u>-153 640,83</u>
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 272 407,29	340 942,33
Muut pitkävaikutteiset menot		
Muut pitkävaikutteiset menot		
Hankintameno 1.1.	293 793,84	293 793,84
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	<u>293 793,84</u>	<u>293 793,84</u>
Kertyneet sumu-poistot 1.1.	-276 650,41	-259 175,48
Vähennysten kertyneet poisto	0,00	0,00
Tilikauden sumu-poisto	<u>-14 207,27</u>	<u>-17 474,93</u>
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 936,16	17 143,43
Rakennukset ja rakennelmat		
Rakennelmat		
Hankintameno 1.1.	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	7 100,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	<u>7 100,00</u>	<u>0,00</u>
Kertyneet sumu-poistot 1.1.	0,00	0,00
Vähennysten kertyneet poisto	0,00	0,00
Tilikauden sumu-poisto	<u>-236,67</u>	<u>0,00</u>
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 863,33	0,00
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto		
Hankintameno 1.1.	22 336 274,48	21 353 657,61
Lisäykset tilikaudella	367 585,81	1 048 727,69
Vähennykset tilikaudella	-453 859,04	-66 110,82
Hankintameno 31.12.	<u>22 250 001,25</u>	<u>22 336 274,48</u>
Kertyneet sumu-poistot 1.1.	-11 238 909,60	-9 147 392,29
Vähennysten kertyneet poisto	368 341,64	65 039,26
Tilikauden sumupoisto	<u>-2 159 043,99</u>	<u>-2 156 556,57</u>
Kirjanpitoarvo 31.12.	9 220 389,30	11 097 364,88
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		
Keskeneräiset muut työt ja hankinnat		
Hankintameno 1.1.	4 184 196,91	38 304,02
Lisäykset tilikaudella	944 235,62	5 194 620,58
Vähennykset tilikaudella	-4 953 938,19	-1 048 727,69
Hankintameno 31.12.	<u>174 494,34</u>	<u>4 184 196,91</u>

Sijoitukset	2023	2022
Osuudet tytäryhtiöissä		
Hankintameno 1.1.	20 278 016,00	17 778 016,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	2 500 000,00
Hankintameno 31.12.	<u>20 278 016,00</u>	<u>20 278 016,00</u>

Osuudet osakkuusyrityksissä		
Hankintameno 1.1.	8 409,40	8 409,40
Hankintameno 31.12.	<u>8 409,40</u>	<u>8 409,40</u>

Osakesijoitukset	Omistus- osuus	Osakkeiden lkm,kpl	Omapääoma 31.12.2023	Tulos 2023	Omapääoma 31.12.2022	Tulos 2022
RTG Ground Handling Oy Kotipaikka Vantaa	100%	12795	5 213 244,55	1 126 618,68	4 086 625,87	-277 453,88
Airpro Academy Oy Kotipaikka Vantaa	100%	100	96 392,11	-3 144,14	99 536,25	1,28
Taxi Point Oy Kotipaikka Vantaa	25%	50	1 441 806,16	391 536,12	1 515 991,44	196 355,75

Saamiset saman konsernin yrityksiltä

Myyntisaamiset	3 809 951,10	2 811 580,25
Siirtosaamiset	623 770,08	453 701,25
Konsernitilisaamiset	0,00	0,00
Saadut konserniavustukset	1 500 000,00	181 909,55
	<u>5 933 721,18</u>	<u>3 447 191,05</u>

Siirtosaamisten olennaiset erät

Työterveyshuollon saamiset	234 729,91	166 864,68
Muut siirtosaamiset	465 095,58	261 841,19
Siirtosaamiset yhteensä	<u>699 825,49</u>	<u>428 705,87</u>

Sidottu oma pääoma

Osakepääoma 1.1.	235 463,14	235 463,14
Osakepääoma 31.12.	235 463,14	235 463,14

Ylikurssirahasto 1.1.	259 087,20	259 087,20
Ylikurssirahasto 31.12.	259 087,20	259 087,20

Sidottu oma pääoma yhteensä	494 550,34	494 550,34
------------------------------------	-------------------	-------------------

Vapaa oma pääoma

Voitto edellisiltä tilikausilta 1.1.	13 685 924,07	14 398 509,04
Voitto edellisiltä tilikausilta 31.12.	13 685 924,07	14 398 509,04
Tilikauden voitto/tappio	455 322,58	-712 584,97
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	4 200 000,00	4 200 000,00

Vapaa oma pääoma yhteensä	18 341 246,65	17 885 924,07
----------------------------------	----------------------	----------------------

Oma pääoma yhteensä	18 835 796,99	18 380 474,41
----------------------------	----------------------	----------------------

Laskelma jakokelpoisista varoista 31.12.

Sijoitetun vapaan omon rahasto	4 200 000,00	4 200 000,00
Edellisten tilikausien voittovarot	13 685 924,07	14 398 509,04
Tilikauden voitto	455 322,58	-712 584,97
	<u>18 341 246,65</u>	<u>17 885 924,07</u>

	2023	2022
Muut pitkäaikaiset velat		
Lainat konserniyhtiöiltä	4 530 000,00	6 795 000,00
	<u>4 530 000,00</u>	<u>6 795 000,00</u>
Velat saman konsernin yrityksille		
Ostovelat	52 750,61	64 740,35
Siirtovelat	0,00	9 709,63
Korkovelat	239 698,40	46 253,11
Konsernitilivelat	0,00	1 198 356,88
	<u>292 449,01</u>	<u>1 319 059,97</u>
Muut velat		
Arvonlisäverovelka	1 002 363,27	900 016,88
Ennakonpidätysvelka	317 038,70	311 981,89
Sotuvelka	25 890,19	21 580,42
Muut velat	-15,28	-14,15
	<u>1 345 276,88</u>	<u>1 233 565,04</u>
Siirtovelkojen olennaiset erät		
Palkka- ja sosiaalikulujaksotukset	920 798,67	495 897,64
Lomapalkkavelat sos.kuluineen	2 723 649,70	2 325 931,28
Muut siirtovelat	57 582,03	239 473,73
	<u>3 702 030,40</u>	<u>3 061 302,65</u>
Vakuudet ja vastuusitoumukset		
Leasingvastuut	31.12.2023	31.12.2022
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	890 697,75	136 743,92
Myöhemminä tilikausina maksettavat	3 595 492,77	36 754,76
Yhteensä	4 486 190,52	173 498,68

Leasingvastuut on esitetty bruttomääräisinä (sisältävät ALV:n).

Muut vastuusitoumukset		
Konsernitilivastuu	-	-
Muut vastuusitoumukset	149 172,00	144 629,88

Muut vastuusitoumukset: Helsinki-Vantaalla vuokralla olevan toimisto- ja logistiikkarakennuksen vuokratkaus.

Vakuudet ja vastuusitoumukset yhteensä **4 635 362,52** **318 128,56**

Emoyhtiötä koskevat tiedot

Nimi Finavia Oyj
y-tunnus 2302570-2
Kotipaikka Vantaa

Airpro Oy on Finavia Oyj:n 100 % omistama tytäryhtiö.

Konsernitilinpäätös on nähtävissä Finavia Oyj:n konsernihallinnossa
Lentäjäntie 3, 01530 VANTAA

Konserniyhtiötä koskevat tiedot

Airpro-konserniin kuuluvat Airpro Oy:n lisäksi emoyhtiön 100 % omistamat RTG Ground Handling Oy sekä Airpro Academy Oy.

Airpro-konsernin konsernitilinpäätöstä ei ole laadittu KPL 6 luvun 1 § 4 momentin perusteella ja koska konsernin yritysten kirjanpito on yhdistetty Finavia Oyj:n laatimaan konsernitilinpäätökseen.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitus

Vantaalla 1.3.2024

Kimmo Mäki
hallituksen puheenjohtajaHenri Hansson
hallituksen jäsenJani Jolkkonen
hallituksen jäsenHeli Kumpulainen
hallituksen jäsenKaarina Soikkanen
hallituksen jäsenSampo Paukkeri
toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä:

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä 12.3.2024

KPMG Oy Ab
TilintarkastusyhteisöAri Eskelinen
KHT

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajeista

15

AIRPRO OY

Y-tunnus 0968285-3

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista

Kassakladi ja kassapääkirja	Sähköisesti arkistoituna
Käyttöomaisuuskirjanpito	Tietokonetulosteena
Ostoreskontra	Sähköisesti arkistoituna
Myyntireskontra	Sähköisesti arkistoituna
Palkkakirjanpito	Sähköisesti arkistoituna
Päiväkirja	Sähköisesti arkistoituna
Pääkirja	Sähköisesti arkistoituna
Tasekirja	Sidottuna kirjana
Tase-erittelyt	Sidottuna kirjana

Luettelo käytetyistä tositelajeista

Ostolaskut	Sähköisesti arkistoituna
Myyntilaskut	Sähköisesti arkistoituna
Ostolaskujen maksutapahtumat	Sähköisesti arkistoituna
Myyntilaskujen suoritukset	Sähköisesti arkistoituna
Kassatapahtumat	Sähköisesti arkistoituna
Pankkisuoritukset	Sähköisesti arkistoituna
Muistiotositteet	Sähköisesti arkistoituna



Tilintarkastuskertomus

Airpro Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Airpro Oy:n (y-tunnus 0968285-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdesämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Muut lausunnot

Puollamme tilinpäätöksen vahvistamista. Hallituksen esitys taseen osoittaman voiton käyttämisestä (sekä muun vapaan oman pääoman jakamisesta) on osakeyhtiölain mukainen. Puollamme vastuuvapauden myöntämistä hallituksen jäsenille sekä toimitusjohtajalle tarkastamaltamme tilikaudelta.

Helsingissä 18. maaliskuuta 2024

KPMG OY AB



Ari Eskelinen
KHT

Airpro Oy (Y-tunnus 0968285-3)

11.4.2024 pidetyssä yhtiökokouksessa on vahvistettu vuoden 2023 tilinpäätös sekä päätetty, ettei osinkoa jaeta.

Pirkkalassa 18.4.2024



Leena Haapaniemi

taloussuunnittelija