

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 20.06.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  2216305-4	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# TILINPÄÄTÖS

**Poppari Oy**

Y-tunnus: 2216305-4

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

# Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

## Sisällysluettelo

Tase .....	3
Tuloslaskelma .....	5
Tilinpäätöksen liitetiedot .....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus .....	12
Tilinpäätösmerkintä .....	13
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista .....	14

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

TiliSaukko Oy

Sammonkatu 24 A1

60120 Seinäjoki

Osoite: Isonniityntie 23, 04370 Rusutjärvi

Y-tunnus: 2216305-4

Kotipaikka: Tuusula

# Tase

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Maa- ja vesialueet	5 308,75	5 308,75
Rakennukset ja rakennelmat	264 225,25	284 113,17
Koneet ja kalusto	617 392,26	685 757,28
Muut aineelliset hyödykkeet	137 056,23	136 489,56
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	1 023 982,49	1 111 668,76
<b>Sijoitukset</b>		
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>	1 023 982,49	1 111 668,76
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>		
<b>Vaihto-omaisuus</b>		
Keskeneneräiset tuotteet	250 910,87	0,00
Valmiit tuotteet/tavarat	17 898,00	19 587,50
Muu vaihto-omaisuus	117 000,00	127 130,31
<b>Vaihto-omaisuus yhteensä</b>	385 808,87	146 717,81
<b>Saamiset</b>		
<b>Lyhytaikaiset</b>		
Myyntisaamiset	256 394,31	179 691,24
Lainasaamiset	2 400,00	500,00
Muut saamiset	19 672,54	1 313,10
Siirtosaamiset	5 574,36	4 139,85
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	284 041,21	185 644,19
<b>Saamiset yhteensä</b>	284 041,21	185 644,19
<b>Rahoitusarvopaperit</b>		
Muut osakkeet ja osuudet	11 340,24	0,00
<b>Rahoitusarvopaperit yhteensä</b>	11 340,24	0,00
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	357 426,61	25 845,06
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>	1 038 616,93	358 207,06
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	2 062 599,42	1 469 875,82

2216305-4

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>Oma pääoma</b>		
<b>Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma</b>	2 500,00	2 500,00
<b>Muut rahastot</b>	285 000,00	285 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	285 000,00	285 000,00
<b>Edellisten tilikausien voitto (tappio)</b>	398 931,84	278 079,97
<b>Tilikauden tulos</b>	89 332,21	120 851,87
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	775 764,05	686 431,84
<b>Vieras pääoma</b>		
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>		
Lainat rahoituslaitoksilta	407 608,04	336 211,80
Muut velat	17 992,58	136 625,48
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	425 600,62	472 837,28
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Lainat rahoituslaitoksilta	195 000,00	177 000,00
Saadut ennakot	325 000,00	0,00
Ostovelat	270 585,67	56 497,17
Muut velat	7 346,44	11 778,91
Siirtovelat	63 302,64	65 330,62
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	861 234,75	310 606,70
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	1 286 835,37	783 443,98
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	2 062 599,42	1 469 875,82

2216305-4

## Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 -31.12.2022
<b>Liikevaihto</b>	3 588 070,22	2 959 496,03
Liiketoiminnan muut tuotot	18 250,00	13 255,82
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
<b>Aineet, tarvikkeet ja tavarat</b>		
Ostot tilikauden aikana	-1 415 497,30	-718 781,91
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	249 221,37	29 717,81
Ulkopuoliset palvelut	-979 550,80	-799 894,67
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>-2 145 826,73</b>	<b>-1 488 958,77</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-448 724,90	-348 126,69
<b>Henkilösivukulut</b>	<b>-109 802,57</b>	<b>-86 844,27</b>
Eläkekulut	-85 983,32	-73 454,68
Muut henkilösivukulut	-23 819,25	-13 389,59
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>-558 527,47</b>	<b>-434 970,96</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-473 693,94	-269 183,84
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-473 693,94</b>	<b>-269 183,84</b>
Liiketoiminnan muut kulut	-272 379,64	-621 135,12
<b>Liikevoitto (-tappio)</b>	<b>155 892,44</b>	<b>158 503,16</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
<b>Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista</b>		
<b>Muut korko- ja rahoitustuotot</b>		
Muilta	1 921,95	0,00
Arvonalentumiset vaihtuvien vastaavien rahoitusarvopapereista	-2 440,91	0,00
<b>Korkokulut ja muut rahoituskulut</b>		
Muille	-35 545,91	-20 438,99
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>-36 064,87</b>	<b>-20 438,99</b>
<b>Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja</b>	<b>119 827,57</b>	<b>138 064,17</b>
Tuloverot	-30 495,36	-17 212,30
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	<b>89 332,21</b>	<b>120 851,87</b>

## Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 2-3 luvun pienyrityssäännöstöä.

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

### Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Yhtiö tulouttaa maksupostit sitä mukaa, kuin niitä vastaavat työsuoritteet on luovutettu asiakkaille.

Uutena hankitun kaluston osalta on sovellettu korotettua 50% poistoa. Näiden määrä tilikaudella 2023 oli 335 414,76 euroa.

Vertailukaudella tuolloin 10 130,31 euron arvoiset pörssiosakkeet esitettiin vaihto-omaisuudessa. Vuoden 2023 puolella ne on siirretty rahoitusomaisuuteen, joka paremmin kuvastaa niiden luonnetta. Tämän vuoksi varaston muutos taseessa ja tuloslaskelmassa eivät täsmää sellaisinaan.

## Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset sekä eläkevastuut

### Esineoikeudelliset vakuudet

Osamaksurahoituksella hankitun kaluston velkojen yhteisarvo on 407 933,57 euroa ja näiden velkojen vakuutena on niillä hankittu kalusto.

## Liiketoimet intressitahojen kanssa

Omistaja on tukenut yhtiön taloutta rahalainoin. Velka omistajalle 31.12.2023 on 17 992,58 euroa. Velalle ei ole asetettu vakuutta tai maksuaikataulua.

## Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2023	31.12.2022
Työntekijät	13	9

## Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 31.12	2 500,00	2 500,00
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
SVOP rahasto 01.01	285 000,00	285 000,00
SVOP rahasto 31.12	285 000,00	285 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	398 931,84	278 079,97
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	398 931,84	278 079,97
Tilikauden voitto (-tappio)	89 332,21	120 851,87
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>773 264,05</b>	<b>683 931,84</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>775 764,05</b>	<b>686 431,84</b>

## Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	285 000,00
Edellisten tilikausien voitto	398 931,84
Tilikauden voitto	89 332,21
Vapaa oma pääoma yhteensä	773 264,05
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	773 264,05

## Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että osinkoa tilikaudelta ei jaettaisi ja tilikauden voitto siirrettäisiin edellisten tilikausien voitto / tappio tilille. Hallitus myös aikoo ehdottaa yhtiökokoukselle, että sijoitetun vapaan pääoman rahastosta palautettaisiin sijoituksen tehneelle taholle 120 000,00 euroa, sikäli kuin yhtiökokouksen vahvistama tilinpäätös mahdollistaa varojen jaon.

# Tilinpäätöksen allekirjoitus

---

Tuusula 8.4.2024

---

Marko Saukko

Leena Saukko

Toimitusjohtaja

Hallituksen jäsen

Hallituksen puheenjohtaja

# Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

---

Tampereella \_\_\_\_.\_\_\_\_.2024

sähköisesti allekirjoitettu, kts sähköisen allekirjoituksen päiväys

---

Olli Rantala, HT  
Peltokatu 26 C 240  
33100, Tampere

## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

## Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.



# Document history

COMPLETED BY ALL:

04.06.2024 22:56

SENT BY OWNER:

Jaakko Saukko · 29.05.2024 07:40

DOCUMENT ID:

BJg7JgBV40

ENVELOPE ID:

H1QJxSENC-BJg7JgBV40

DOCUMENT NAME:

Poppari Oy tilinpäätös 31122023.pdf

10 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MARKO JUHANI SAUKKO marko.saukko@poppari.fi	Signed Authenticated	29.05.2024 12:34 29.05.2024 12:33	eID Low	Finnish BankID (DOB: 1981-07-07) IP: 85.76.139.212
2. LEENA MAARIT SAUKKO pikkis.saukko@gmail.com	Signed Authenticated	04.06.2024 11:21 04.06.2024 11:20	eID Low	Finnish BankID (DOB: 1985-03-19) IP: 2001:999:601:bdca4bf:a02c4eaf:b61
3. OLLI JUHANI RANTALA olli.rantala@tilintarkastusaaa.fi	Signed Authenticated	04.06.2024 22:56 04.06.2024 22:30	eID Low	Finnish BankID (DOB: 1988-07-27) IP: 83.245.197.189

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Poppari Oy:n yhtiökokoukselle

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Olen tilintarkastanut Poppari Oy:n (y-tunnus 2216305-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntona esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden

katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Tampereella 4. päivänä kesäkuuta 2024



Olli Rantala

HT

Peltokatu 26 C 240

33100 Tampere

**VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS**

Aika 5.6.2024

Paikka Tuusula

Läsnä: Marko Saukko 1000 osaketta ja ääntä  
YHTEENSÄ 1000 osaketta ja ääntä

Yhtiön koko osakekanta oli edustettuna.

**1§ Kokouksen avaus**

Marko Saukko avasi kokouksen.

**2§ Järjestäytyminen**

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Marko Saukko.

**3§ Päätösvaltaisuus**

Koska kaikki osakkeenomistajan edustajat olivat paikalla, kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

**4§ Tilinpäätöksen käsittely ja vahvistaminen**

Esiteltiin tilinpäätös, joka käsittää voittoa 89 332,21 euroa. Päätettiin vahvistaa tilinpäätös esitetyssä muodossa.

**5§ Vastuuvapauden myöntäminen**

Yksimielisesti päätettiin myöntää hallitukselle ja toimitusjohtajalle vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2023 – 31.12.2023.

**6§ Tilikauden tuloksen käsittely**

Päätettiin hallituksen esityksen mukaisesti, että tilikaudelta ei jaeta osinkoa ja tilikauden voitto siirretään yhtiön voittovaroihin.

Päätettiin myös hallituksen esityksen mukaisesti palauttaa sijoitetun vapaan pääoman rahastosta sijoituksen tehneelle taholle 120 000,00 euroa. Summa palautetaan 30.6.2024 mennessä.

**7§ Hallitusten jäsenten ja tilintarkastajan valinta**

Hallituksen jäseniksi valittiin Marko Saukko ja Leena Saukko, varajäseneksi Mila Saukko. Yhtiön tilintarkastajaksi valittiin HT Olli Rantala ja varatilintarkastajaksi Tilintarkastus AAA Oy.

**8§ Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Vakuudeksi:

Marko Saukko  
puheenjohtaja



# Document history

COMPLETED BY ALL:

19.06.2024 14:03

SENT BY OWNER:

Jaakko Saukko · 05.06.2024 09:27

DOCUMENT ID:

SkSUXc6VR

ENVELOPE ID:

BJNLXq6EA-SkSUXc6VR

DOCUMENT NAME:

Poppari Oy Yhtiökokouspöytäkirja 5.6.2024.pdf

1 page

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MARKO JUHANI SAUKKO marko.saukko@poppari.fi	Signed Authenticated	19.06.2024 14:03 05.06.2024 10:19	eID Low	Finnish BankID (DOB: 1981-07-07) IP: 2001:999:785:266:e195:d8c6:9946:ab11

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed