

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 15.05.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2307122-3	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

Kotopro Oy

Y-tunnus: 2307122-3

01.01.2024 - 31.12.2024

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

Sisällysluettelo

Tase.....	3
Tuloslaskelma.....	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	9
Tilinpäätösmerkintä.....	10
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	11

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Osoite: Läkkipäntie 23 (Duetto Park), 00620
Helsinki

Y-tunnus: 2307122-3

Kotipaikka: Helsinki

Tase

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	32 680,11	54 466,85
Liikearvo	5 000,00	25 008,00
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	37 680,11	79 474,85
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	3 752,69	18 930,93
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	3 752,69	18 930,93
Pysyvät vastaavat yhteensä	41 432,80	98 405,78
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Lainasaamiset	1 000 000,00	0,00
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	1 000 000,00	0,00
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	47 959,37	76 862,90
Siirtosaamiset	893,92	45 653,79
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	48 853,29	122 516,69
Saamiset yhteensä	1 048 853,29	122 516,69
Rahat ja pankkisaamiset	848 444,20	911 103,85

2307122-3

	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	10 000,00	10 000,00
Muut rahastot	224 560,00	224 560,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	224 560,00	224 560,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	29 478,84	72 159,44
Tilikauden tulos	792 743,18	179 640,40
Oma pääoma yhteensä	1 056 782,02	486 359,84
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	12 075,00	73 000,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	12 075,00	73 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	60 925,00	7 565,55
Saadut ennakot	233 253,03	241 639,71
Ostovelat	119 154,05	38 839,81
Muut velat	97 934,42	87 069,68
Siirtovelat	358 606,77	197 551,73
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	869 873,27	572 666,48
Vieras pääoma yhteensä	881 948,27	645 666,48
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 938 730,29	1 132 026,32

2307122-3

Tuloslaskelma

	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 -31.12.2023
Liikevaihto	2 908 991,07	2 499 999,34
Liiketoiminnan muut tuotot	8 416,00	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-10 683,59	0,00
Ulkopuoliset palvelut	-102 729,51	-90 272,94
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-113 413,10	-90 272,94
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-976 642,65	-1 173 466,31
Henkilösivukulut	-180 680,14	-244 290,24
Eläkekulut	-166 771,96	-211 701,68
Muut henkilösivukulut	-13 908,18	-32 588,56
Henkilöstökulut yhteensä	-1 157 322,79	-1 417 756,55
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-44 277,46	-63 088,80
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-44 277,46	-63 088,80
Liiketoiminnan muut kulut	-609 143,28	-748 195,69
Liikevoitto (-tappio)	993 250,44	180 685,36
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	92,36	391,45
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-1 307,31	-1 436,41
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-1 214,95	-1 044,96
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	992 035,49	179 640,40
Tuloverot	-199 292,31	0,00
Tilikauden voitto (tappio)	792 743,18	179 640,40

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 2-3 luvun pienyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Suunnitelman mukaiset poistot on laadittu alla olevan poistosuunnitelman perusteella:

Hyödykeryhmä	Poistomenetelmä ja -aika
Kehittämismenot	5 vuoden tasapoisto
Liikearvo	5 vuoden tasapoisto
Pienkoneet ja -kalusto	25 % menojäännöspoisto
Ajoneuvot	25 % menojäännöspoisto

Pienyritystä koskeva eläkevastuu, jota ei ole siirretty vakuutuslaitoksen kannettavaksi

Yhtiön henkilökunnan pakolliset työeläkkeet on annettu työeläkeyhtiön hoidettavaksi eikä lisäeläketurvajärjestelyjä ole toteutettu.

Tiedot emoyrityksestä

Yhtiö kuuluu tytäryrityksenä konserniin, jonka emoyhtiö on Admicom Oyj ja kotipaikka Jyväskylä.

Liiketoimet intressitahojen kanssa

Tuloslaskelmaan ulkopuolisiin palveluihin ja liiketoiminnan muihin kuluihin on kirjattu 29 480 euroa toimitilavuokria ja 293 364 euroa palveluostoja samaan konserniin kuuluvilta yhtiöiltä.

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2024	31.12.2023
Toimihenkilöt	1	1
Työntekijät	15	17

Oman pääoman muutokset

	31.12.2024	31.12.2023
Osakepääoma 01.01	10 000,00	10 000,00
Osakepääoma 31.12	10 000,00	10 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	10 000,00	10 000,00
SVOP rahasto 01.01	224 560,00	224 560,00
SVOP rahasto 31.12	224 560,00	224 560,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	251 799,84	72 159,44
Osingonjako	-222 321,00	0,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	29 478,84	72 159,44
Tilikauden voitto (-tappio)	792 743,18	179 640,40
Vapaa oma pääoma yhteensä	1 046 782,02	476 359,84
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 056 782,02	486 359,84

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	224 560,00
Edellisten tilikausien voitto	29 478,84
Tilikauden voitto	792 743,18
Vapaa oma pääoma yhteensä	1 046 782,02
Aktivoidut kehittämismenot	-32 680,11
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	1 014 101,91

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama 1 014 101,91 euron suuruinen jakokelpoinen vapaa oma pääoma käytetään seuraavasti: osinkoa jaetaan 0,40 euroa / osake, eli yhteensä 444 642,00 euroa. Loppuosa tilikauden voitosta kirjataan edellisten tilikausien voitto tilille.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Helsinki 22.1.2025

Paikkakunta, päiväys

Satu Helamo

Hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsinki 22.1.2025

Paikkakunta, päiväys

Tilintarkastaja

KPMG Oy Ab

Anna-Riikka Maunula

KHT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.


Allekirjoitustosite

SignSpace-palvelussa tehty allekirjoitus

Päiväys: 2025-01-22 15:34:47 (EET)

Tarkistuskoodi: 32V5JY8H50UKUALUHM1RSLD4ZXXU1H0F35MS
PBFX2LO2D2S22AAK6C2M7LPOGBEZJKPRBWHY9N67TKKGJ0D6RO
G997J1TWH7OZQIGDVUPCROULQQL6YUHCHSA4UI2DDTX



 Kotopro_tilinpäätös-2024.pdf (11 sivua)

399ae51dcc09b507485da8fe5cdb6c1c79f192ef09620ac06bee97d272aba3c

on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelussa.

Rekisteröity koko nimi: **Satu Katariina Helamo**
Organisaatio: **Admicom Oyj**

Allekirjoituksen tyyppi: **Kehittynyt sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Pankkitunnistus**
Identiteetin tarjoajan maa: **FI**
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

Satu Katariina Helamo

Allekirjoitettu 2025-01-22 14:15:24 (EET)

Rekisteröity koko nimi: **Anna-Riikka Maunula**
Organisaatio: **KPMG Oy Ab**

Allekirjoituksen tyyppi: **Kehittynyt sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Mobiilivarmenne**
Identiteetin tarjoajan maa: **FI**
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

Anna-Riikka Maunula

Allekirjoitettu 2025-01-22 15:34:47 (EET)

SignSpace allekirjoituspalvelu

SignSpace® on sähköisen allekirjoittamisen palvelu, jonka tarjoaa SignSpace, Vastuu Group Oy, Business ID 2327327-1, Suomi.

Tähän dokumenttiin liitetty allekirjoitus on eIDAS asetuksen (N°910/2014) mukainen sähköinen allekirjoitus.

Dokumentin allekirjoittaja(t) on tunnistettu palvelussa seuraavasti:

Pankkitunnistus – Allekirjoittaja identiteetti on varmistettu käyttäen vahvan tunnistautumisen menetelmää. Allekirjoittaja on tunnistautunut allekirjoitustapahtuman yhteydessä Signicat Connect-tunnistuspalveluun pohjoismaisilla pankkitunnuksilla.

Mobiilivarmenne – Allekirjoittaja identiteetti on varmistettu käyttäen vahvan tunnistautumisen menetelmää. Allekirjoittaja on tunnistautunut allekirjoitustapahtuman yhteydessä Signicat Connect-tunnistuspalveluun Mobiilivarmenteella.

Allekirjoituksen autenttisuuden tarkistaminen

SignSpace-palvelu tarjoaa käyttöliittymän sähköisten allekirjoitusten tarkastamiseen. Palvelu on sekä palvelun käyttäjien, että ulkoisten tahojen käytössä. Palvelun avulla vastaanottaja voi varmistua, että hänelle toimitettu allekirjoitettu asiakirjakokonaisuus on alkuperäinen ja muuttumaton. Tarkistuspalvelussa käyttäjän palveluun lataamien tiedostojen eheys tarkistetaan ja näitä verrataan palvelussa tallennettuihin alkuperäisiin tietoihin.

Asiakirjan alkuperäinen versio, joka sisältää kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot, säilytetään SignSpace-palvelussa.

Allekirjoitettaessa asiakirjasta muodostetaan jakeloversio, joka sisältää PDF-muotoisen allekirjoitussivun PDF-dokumentin viimeisenä sivuna tai muun tiedostomuodon tapauksessa erillisenä PDF-tiedostona. Jakeluversion PDF on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelun sähköisellä leimalla.

Jakeluversion PDF:n alkuperäisyys ja muuttumattomuus on varmistettavissa tarkistamalla PDF-tiedoston allekirjoitus. Tarkistaminen voidaan tehdä SignSpace-palvelussa tai käyttäen esimerkiksi Adobe Acrobat Reader-sovellusta.

Kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot ovat saatavissa SignSpace-asiakaspalvelun kautta.

Ohje SignSpace -palvelussa allekirjoitetun asiakirjan tarkistamiseen:

- Tarkistajalla tulee olla käytettävissään allekirjoitettu asiakirja (jakeloversio) sähköisessä muodossa.
- Asiakirja voi olla yksi PDF-tiedosto, jonka lopussa on allekirjoitussivu, tai yhden tai useamman tiedoston ja näihin liittyvän PDF-muotoisen allekirjoitussivun kokonaisuus.
- Tarkistaja avaa <https://site.signspace.com/fi/verifointi> sivuston.
- Tarkistaja lataa palveluun allekirjoitetun asiakirjan allekirjoitussivuineen ja saa tiedon palvelun tekemien tarkistusten tuloksista.

Allekirjoitukseen luottaminen

Allekirjoituksen tarkastamiseen ja turvallisuuteen liittyvät tiedot on kuvattu tarkemmin SignSpace-sivustolla: <https://resources.signspace.com/legal-compliance-fi>.

Tarkempi kuvaus on tarkoitettu myös välitettäväksi tarvittaessa kolmannelle osapuolelle jonka käyttöön sähköisesti allekirjoitettu asiakirja luovutetaan.

signspace

<https://signspace.com/fi>

asiakaspalvelu@signspace.fi

0600 301 339 (1,54 eur/min+pvm, viikonpäivinä 8.00 - 16.00)



Tilintarkastuskertomus

Kotopro Oy:n yhtiökokoukselle

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Kotopro Oy:n (2307122-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Jyväskylässä 22. tammikuuta 2025

KPMG OY AB

Anna-Riikka Maunula
KHT

Allekirjoittajat:

Nimi ***Allekirjoitettu tunnisteella*** ***Allekirjoituspäivä***

Anna-Riikka Maunula

Vahva sähköinen tunnistauminen

2025-01-22 15:35



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.

PÖYTÄKIRJA

Varsinainen yhtiökokous
Kotopro Oy

Aika: 20.2.2025 klo 10:00

Paikka: Helsinki

Läsnä: Satu Helamo Admicom Oyj:n edustajana: 1 111 605 osaketta (100 % äänistä)
Heidi Palomäki, pöytäkirjantarkastaja
Yhteensä 1 111 605 osaketta

1§ Satu Helamo avasi kokouksen klo 10:00.

2§ Kokouksen järjestäytyminen
Kokouksen puheenjohtajana toimii Satu Helamo ja pöytäkirjantarkastajana Heidi Palomäki.

3§ Kokous todettiin osakeyhtiölain mukaisesti laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

4§ Vahvistettiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

5§ Yhtiön 22.1.2025 allekirjoitettu tilinpäätös 1.1.2024-31.12.2024 esiteltiin yhtiökokoukselle.

6§ Yhtiökokous vahvisti 1.1.2024-31.12.2024 tilinpäätöksen.

7§ Tilikauden voitto on 792 743,18 euroa ja voitonjakokelpoiset varat 1 014 101,91 euroa. Hallitus esittää, että osinkoa jaetaan 0,40 euroa / osake, eli yhteensä 444 642,00 euroa. Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä, eikä ehdotettu voitonjako hallituksen näkemyksen mukaan vaaranna yhtiön maksukykyä. Yhtiökokous hyväksyi voitonjakoesityksen.

8§ Yhtiökokous päätti myöntää vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.2024-31.12.2024 hallituksen jäsenille.

9§ Hallituksen jäsenten valitseminen
Päätettiin, että yhtiön hallituksen jäsenenä jatkaa Satu Helamo ja varajäsenenä Katariina Lähdesniemi.

10§ Päätettiin, että hallituksen jäsenyydestä ei makseta palkkiota.
Tilintarkastajalle maksetaan palkkio kohtuullisen laskun mukaan.

11§ Päätettiin, että yhtiön tilintarkastusyhteisönä jatkaa KPMG Oy Ab, jonka ilmoittamana päävastuullisena tilintarkastajana toimii KHT Petri Sammalisto.

12§ Koska muita käsiteltäviä asioita ei ollut, puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10:20.

Helsingissä 20.2.2025

Vakuudeksi

Satu Helamo
puheenjohtaja

Heidi Palomäki
pöytäkirjan tarkastaja


Document signature

Certified by SignSpace

Date: 2025-02-21 09:06:01 (EET)

Verification code: MBIE4S4ACVRO65ZR980SV17EQGVR9UB5JAK0X
INB83G4TQ56OTVUOYQ2HFJ7B3BV1VJF2OCE2D88TT65ZLDEIOQN
7O47XIJJ4T0PCVKHN76YWF2UXAPWNHOND6SZSZCT



 Kotopro_yhtiökokous_20.2.2025.pdf (2 pages)

fcl1a0873bab0670c3ef6b3f59acc11ae0c8967fe24b2d8507969443cde39621c

has been signed electronically in SignSpace Electronic Signing Service.

Registered full name: **Satu Katariina Helamo**
Organisation: **Admicom Oyj**

Signature type: **Advanced electronic signature**
Identity verification method: **Bank ID**
Country of identity provider: **FI**
Certificate owner: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**
Certificate issuer: **Globalsign TSA**

Satu Katariina Helamo

Signed on 2025-02-20 17:25:56 (EET)

Registered full name: **Heidi Hannele Palomäki**
Organisation: **Admicom Oyj**

Signature type: **Advanced electronic signature**
Identity verification method: **Bank ID**
Country of identity provider: **FI**
Certificate owner: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**
Certificate issuer: **Globalsign TSA**

Heidi Hannele Palomäki

Signed on 2025-02-21 09:06:01 (EET)

Signature information

SignSpace® is an electronic signature creation service provided by SignSpace, Vastuu Group Oy, Business ID 2327327-1, Finland.

The electronic signatures attached to this document comply with the eIDAS Regulation (Regulation (EU) N°910/2014).

The person(s) signing the document(s) have been identified in the service as follows:

Bank ID – The identity of the signatory has been verified by using a strong authentication method. The signatory has verified his or her identity in connection to the signing process via the Signicat Connect identity verification service by using online banking credentials that have been issued by a Nordic bank.

Verification information

SignSpace service provides a user interface for verifying electronic signatures. The service is available for both service users and third parties. The service enables the recipient to ensure that the signed document package delivered to him or her is original and unmodified. In the verification service, the integrity of the files uploaded by the user into the service is inspected and the files are compared to the original data stored in the service.

The original version of the document, which contains data related to the proving of non-repudiation, is stored in the SignSpace service. A distribution version is made of the document, which contains a signature page as the last page of the PDF file or, in case of other file formats, as a separate PDF file.

The distribution version in PDF format is signed electronically with the electronic stamp of the SignSpace service.

The originality and immutability of the distribution version can be verified by checking the signature of the PDF file. Checking can be done in the SignSpace service or using, for example, the Adobe Acrobat Reader application.

Data related to the proving of non-repudiation can be acquired through the SignSpace customer service.

Instructions for verifying a document that has been signed by using the SignSpace service:

- The signed document to be verified (a distribution version) must be in an electronic format.
- The document can consist of one PDF file with the signature page at the end or of one or more files and a related signature page in a PDF format.
- To verify a document, go to <https://site.signspace.com/en/verification>
- Upload the signed document (including the signature page) into the service, and the service will return the results of the inspection.

Signature reliability

Information related to signature verification and security is described in more detail on the SignSpace website: <https://resources.signspace.com/legal-compliance>.

This detailed description is intended to be forwarded, if needed, to a third party for whose use the electronically signed document is handed over.

signspace

<https://signspace.com/en>

customerservice@signspace.com