

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 29.04.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0135320-3	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.11.2022</u> - <u>31.10.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Mynä-Auto Oy

TILINPÄÄTÖS

1.11.2022 - 31.10.2023

Säilytettävä vähintään 31.10.2033 asti.

Osoite:
Jokikuja
23100 Mynämäki
Kotipaikka Mynämäki
Y-tunnus 0135320-3

TILINPÄÄTÖS 31.10.2023

Tilinpäätös tilikaudelta 1.11.2022 - 31.10.2023

<i>SISÄLLYS</i>	<i>SIVU</i>
<i>Tuloslaskelma</i>	<i>1</i>
<i>Tase</i>	<i>2-3</i>
<i>Liitetiedot</i>	<i>4-6</i>
<i>Allekirjoitus, tilinpäätösmerkintä</i>	<i>6</i>

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 31.10.2033 asti. (KPL 2:10.1 §)

Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 31.12.2029 asti. (KPL 2:10.2 §)

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Turunmaan ATK-Neuvonta Oy, Taina Vuorenpää

TULOSLASKELMA

1.11.2022 - 31.10.2023 1.11.2021 - 31.10.2022

LIIKEVAIHTO	2.046.634,21	1.934.947,86
Liiketoiminnan muut tuotot	701,29	8.029,51
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-863.576,86	-898.345,41
Ulkopuoliset palvelut	-26.572,03	-21.844,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-890.148,89	-920.189,41
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-566.966,06	-538.715,35
Henkilösivukulut		
Eläkekulut		
Eläkevakuutusmaksut	-100.642,19	-95.770,01
Eläkekulut yhteensä	-100.642,19	-95.770,01
Muut henkilösivukulut		
Sosiaaliturvamaksut	-8.319,13	-7.229,58
Pakolliset vakuutusmaksut	-11.830,33	-12.916,20
Muut henkilösivukulut yhteensä	-20.149,46	-20.145,78
Henkilösivukulut yhteensä	-120.791,65	-115.915,79
Henkilöstökulut yhteensä	-687.757,71	-654.631,14
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-44.898,55	-58.629,41
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-44.898,55	-58.629,41
Liiketoiminnan muut kulut	-227.727,98	-237.186,15
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	196.802,37	72.341,26
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muilta	1.234,44	540,00
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoit yhteensä	1.234,44	540,00
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	1.644,38	1.657,76
Muut korko- ja rahoitustuotot yhteensä	1.644,38	1.657,76
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-6.325,76	-3.074,75
Korkokulut ja muut rahoituskulut yhteensä	-6.325,76	-3.074,75
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-3.446,94	-876,99
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	193.355,43	71.464,27
Tuloverot	-39.163,17	-15.111,28
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	154.192,26	56.352,99

TASE

	31.10.2023	31.10.2022
<i>V a s t a a v a a</i>		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
<i>Aineettomat hyödykkeet</i>		
<i>Aineettomat oikeudet</i>	3.054,84	3.054,84
<i>Muut pitkävaikutteiset menot</i>	28.150,51	36.228,38
<i>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</i>	31.205,35	39.283,22
<i>Aineelliset hyödykkeet</i>		
<i>Rakennukset ja rakennelmat</i>	273.143,18	293.903,54
<i>Koneet ja kalusto</i>	48.180,93	66.807,81
<i>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</i>	321.324,11	360.711,35
<i>Sijoitukset</i>		
<i>Muut osakkeet ja osuudet</i>	2.867,42	2.867,42
<i>Sijoitukset yhteensä</i>	2.867,42	2.867,42
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	355.396,88	402.861,99
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
<i>Vaihto-omaisuus</i>		
<i>Valmiit tuotteet</i>	433.812,35	364.921,83
<i>Vaihto-omaisuus yhteensä</i>	433.812,35	364.921,83
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>		
<i>Myyntisaamiset</i>	208.912,83	193.361,83
<i>Lainasaamiset</i>	1.500,00	
<i>Siirtosaamiset</i>	6.333,35	9.337,62
<i>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</i>	216.746,18	202.699,45
<i>Rahat ja pankkisaamiset</i>	210.396,71	118.954,36
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	860.955,24	686.575,64
<i>V a s t a a v a a yhteensä</i>	1.216.352,12	1.089.437,63

TASE

	31.10.2023	31.10.2022
Vastattavaa		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma		
Osakepääoma	8.000,00	8.000,00
Osakepääoma yhteensä	8.000,00	8.000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	684.423,69	628.070,70
Tilikauden voitto (tappio)	154.192,26	56.352,99
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	846.615,95	692.423,69
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	99.759,20	124.969,40
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	99.759,20	124.969,40
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	25.210,20	25.210,20
Ostovelat	33.647,50	21.164,56
Muut velat	101.400,01	148.433,56
Siirtovelat	109.719,26	77.236,22
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	269.976,97	272.044,54
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	369.736,17	397.013,94
Vastattavaa yhteensä	1.216.352,12	1.089.437,63

LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksestä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrityssäännöstöä noudattaen.

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön pysyviin vastaaviin merkityt aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on arvostettu hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.

Vaihto-omaisuus on arvostettu fifo-periaatteen mukaisesti hankintamenon tai sitä alemman jälleenhankintahinnan tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä. Yhtiön rahoitusomaisuuteen merkityt saamiset arvostetaan nimellisarvoonsa. Velat on arvostettu nimellisarvoonsa.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Hyödykkeet, joiden taloudellinen käyttöaika on alle kolme vuotta, sekä enintään 850 euron pienhankinnat yhteissummaltaan tilikaudella alle 2500 euroa, on kirjattu kokonaisuudessaan tilikauden kuluksi hankintahetken mukaan.

Käyttöomaisuushyödyke	Arvioitu pitoaika / vuotta	poistoprosentti ja poistomenetelmä
muut pitkävaikutteiset menot	10	10 vuotta tasapoisto
atk-ohjelmat	5	20% / tasapoisto
Kalusto	n. 8	EVL maksimipoisto
Rakennukset	n. 30	7 % / menojäännöspoisto
Rakennelmat	n. 8	20 % / menojäännöspoisto

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Oman pääoman erittely	2023	2022
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma 1.11	8.000,00	8.000,00
Lisäykset	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00
Osakepääoma 31.10	8.000,00	8.000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	8.000,00	8.000,00
Vapaa oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto/tappio	684.423,69	683.370,70
Jaetut osingot	0,00	-55.300,00
Tilikauden voitto/tappio	154.192,26	56.352,99
Vapaa oma pääoma yhteensä	838.615,95	684.423,69
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	846.615,95	692.423,69

Voitonjakokelpoiset varat	2023	2022
Tilikauden voitto/tappio	154.192,26	56.352,99
Edellisten tilikausien voitto/tappio	684.423,69	628.070,70
Yhteensä	838.615,95	684.423,69

Myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua erääntyvä pitkäaikainen vieras pääoma

Lyhennyssuunnitelman mukaisesti laina, joka on 31.10.2023 pääomaltaan 124 969,40 €, lyhenee loppuun viiden vuoden kuluessa tilinpäätöspäivästä.

VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET

Velat ja niiden vakuudet tase-erittäin ja vakuuslajeittain	2023	2022
Lainat rahoituslaitoksilta	124.969,40	150.179,60
Pantit, vuokraoikeus	400.000,00	400.000,00
Muut velat	101.400,01	148.433,56
Yhteensä	226.369,41	298.613,16
Pantit	400.000,00	400.000,00

LIITETIEDOT HENKILÖSTÖSTÄ JA TOIMIELINTEN JÄSENISTÄ

Henkilöstön lukumäärä ja ryhmät

Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa oli keskimäärin 15 henkilöä, vertailuvuonna 14 henkilöä.

OSAKEYHTIÖLAIN TARKOITTAMAT TOIMINTAKERTOMUSTIEDOT

Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi sekä mahdollisesta muun vapaan pääoman jakamisesta

Hallitus esittää, että tilikaudella kertyneestä 154.192,26 euron jaetaan osinkoa 67 729 euroa ja loput 86 463,26 euroa päätetään kertyneiden voittovarojen tilille.

Hallituksen näkemyksen mukaan yhtiön taloudellisessa tilassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia eikä ehdotettu osinko vaaranna yhtiön maksukykyä. Hallitus on huomioinut OYL 13:2 §:n säännöksen ja tulee arvioimaan uudelleen osingonjaon vaikutuksen yhtiön maksukykyyn osingonjaosta päätettäessä.

Yhtiön osakkeiden määrä osakelajeittain ja kutakin osakelajia koskevat yhtiöjärjestyksen pääasialliset määräykset.

Osakelajit
Yhtiössä on yhdenlaisia osakkeita. Osakkeita on yhteensä 100 kappaletta.

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Mynämässä 6 / 2 2024

Yhtiön hallitus:


Mertsu Marttila
hallituksen puheenjohtaja


Petri Haanperä
toimitusjohtaja



Marko Hakamäki
hallituksen jäsen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Turussa 8 / 4 2024

KPMG Oy AB


Jari Nurmi
KHT

Tilintarkastuskertomus

Mynä-Auto Oy:n yhtiökokoukselle

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Mynä-Auto Oy:n (y-tunnus 0135320-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.11.2022–31.10.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:


- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Turussa 8. huhtikuuta 2024

KPMG OY AB



Jari Nurmi
KHT

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Osanottajat:

Mertsi Marttila
Petri Haanperä
Marko Hakamäki45 osaketta ja ääntä
45 osaketta ja ääntä
10 osaketta ja ääntä

Yhteensä

100 osaketta ja ääntä

Paikka ja aika: Mynämäki, 18.1.2024

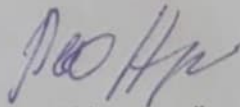
- 1 § KOKOUKSEN AVAUS
Petri Haanperä avasi kokouksen. Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Petri Haanperä ja sihteeriksi Marko Hakamäki.
- 2 § PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
Kokouskutsu on toimitettu määräajassa yhtiöjärjestyksessä määrättyllä tavalla. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- 3 § TILINPÄÄTÖS JA TILINTARKASTUSKERTOMUS
Esitettiin Mynä-Auto Oy:n tilinpäätös tilikaudelta 1.11.2022 – 31.10.2023 sekä tilintarkastuskertomus. Tilinpäätös hyväksyttiin.
- 4 § TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY
Todettiin, että tilikaudelta 1.11.2022-31.10.2023 on kertynyt voittoa 154 192,26 euroa. Tilinpäätöksen mukaan yhtiön voitonjakokelpoiset varat 31.10.2023 ovat 838 615,95 euroa ja kirjanpidon mukaan voitonjakokelpoiset varat 29.2.2024 ovat 880 480,91 euroa. Päätettiin että tilikaudella kertyneestä 154 192,26 euron voitosta jaetaan osinkoa 67 729 euroa ja loput 86 463,26 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto-/tappioutilille. Yhtiön toimitusjohtaja päättää osingon maksuajankohdasta.
- 5 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN
Hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle myönnettiin yksimielisesti vastuuvapaus päättyneeltä tilikaudelta.
- 6 § HALLITUKSEN JÄSENTEN VALINTA
Hallituksen jäsenet ilmoittivat jättävänsä paikkansa yhtiökokouksen täytettäväksi. Yksimielisesti valittiin hallituksen varsinaisiksi jäseniksi Mertsi Marttila, Petri Haanperä ja Marko Hakamäki.
- 7 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
Puheenjohtaja päätti kokouksen
- 8 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS
Luettiin, tarkastettiin ja allekirjoitettiin pöytäkirja samalla.

Pöytäkirjan vakuudeksi

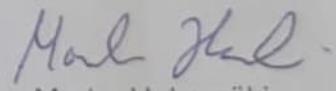
tarkastettu ja hyväksytty



Mertsi Marttila



Petri Haanperä



Marko Hakamäki