



---

## Y-tunnus

0586918-6

---

## Toiminimi

Nuvvus Oy

---

## Tilinpäätösilmoituksen tiedot

Ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös  
Tilikausi: 01.01.2023 - 31.12.2023

---

## Tilinpäätöksen vahvistamista koskevat tiedot

Tilinpäätöksen vahvistamispäivä: 10.02.2024

Ilmoitus yrityksen voittoa koskevasta yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätöksestä:

Päätettiin jakaa osinkoa 5.740 euroa osakkeelta. Osinko maksetaan 15.8.2024.

---

## Tilinpäätösasiakirjat

Tuloslaskelma (Liitetty)

Tase (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot) (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Tilinpäätöksen allekirjoitus ja päiväys -sivu ja mahdollinen tilinpäätösmerkintä (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Tilintarkastuskertomus (Selvitys löytyy jo liitetystä asiakirjasta)

Toimintakertomus (Yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista velvollisuutta)

Rahoituslaskelma (Yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista velvollisuutta)

---

## Ilmoituksen allekirjoitustiedot

Allekirjoituspäivämäärä: 15.10.2024 14:08  
Allekirjoittaja: Reponen Paavo Esa Emil (vahvasti tunnistettu)

TILINPÄÄTÖS Vuonna 2023

Talvikuukausittain

Yhtiö

Y-tunnus

Y-tunnus - alku

Y-tunnus - loppu

Y-tunnus - loppu

Y-tunnus - loppu

# TILINPÄÄTÖS

Nuvvus Oy

Y-tunnus: 0586918-6

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

# Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

## Sisällysluettelo

Tase .....	3
Tuloslaskelma .....	5
Tilinpäätöksen liitetiedot .....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus .....	8
Tilinpäätösmerkintä .....	9
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista .....	10



Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen toteutti:  
Accountor Services Oy, auktorisoitu tilitoimisto  
Keilaniementie 1  
02150 Espoo

Osoite: KOIVUNKANTO 1, 02130 ESPOO

Y-tunnus: 0586918-6

Kotipaikka: Espoo



## Tase

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
<b>Sijoitukset</b>		
Muut osakkeet ja osuudet	2 071 888,49	285 453,92
<b>Sijoitukset yhteensä</b>	2 071 888,49	285 453,92
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>	2 071 888,49	285 453,92
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>		
<b>Vaihto-omaisuus</b>		
Muu vaihto-omaisuus	5 827 952,40	7 129 791,38
<b>Vaihto-omaisuus yhteensä</b>	5 827 952,40	7 129 791,38
<b>Saamiset</b>		
<b>Lyhytaikaiset</b>		
Muut saamiset	3,87	0,00
Siirtosaamiset	438 266,54	242 817,09
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	438 270,41	242 817,09
<b>Saamiset yhteensä</b>	438 270,41	242 817,09
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	257 984,56	350 800,43
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>	6 524 207,37	7 723 408,90
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	8 596 095,86	8 008 862,82

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>Oma pääoma</b>		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	10 091,28	10 091,28
<b>Muut rahastot</b>	2 130 000,00	2 130 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	2 130 000,00	2 130 000,00
<b>Edellisten tilikausien voitto (tappio)</b>	1 464 511,51	1 942 260,12
<b>Tilikauden tulos</b>	700 343,99	-164 248,61
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	4 304 946,78	3 918 102,79
<b>Vieras pääoma</b>		
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Ostovelat	577,84	645,42
Muut velat	4 248 559,75	4 089 674,50
Siirtovelat	42 011,49	440,11
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	4 291 149,08	4 090 760,03
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	4 291 149,08	4 090 760,03
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	8 596 095,86	8 008 862,82

## Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 - 31.12.2022
<b>Liikevaihto</b>	4 801 779,55	1 664 061,99
Liiketoiminnan muut tuotot	131 482,50	126 672,70
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
<b>Aineet, tarvikkeet ja tavarat</b>		
Ostot tilikauden aikana	-2 827 044,03	-1 362 088,76
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-1 301 838,98	-552 659,86
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	-4 128 883,01	-1 914 748,62
Liiketoiminnan muut kulut	-21 765,18	-21 354,90
<b>Liikevoitto (-tappio)</b>	782 613,86	-145 368,83
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
<b>Muut korko- ja rahoitustuotot</b>		
Muilta	538,11	142,21
<b>Korkokulut ja muut rahoituskulut</b>		
Arvon alentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista	-19 415,06	-18 000,00
Muille	-15,59	-1 934,33
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	-18 892,54	-19 792,12
<b>Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja</b>	763 721,32	-165 160,95
Tuloverot	-63 377,33	912,34
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	700 343,99	-164 248,61

## Tilinpäätöksen liitetiedot

### Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Yritys on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 2-3 luvun pienyrityssäännöstöä.

### Tiedot olennaisten taseen ulkopuolisten järjestelyjen luonteesta ja liiketoiminnallisesta tarkoituksesta sekä taloudellisten sitoumusten yhteismäärä

#### Taseen ulkopuolisten sitoumusten yhteismäärä

Taseen ulkopuoliset velkaosuudet 27.700,00 euroa.  
Sijoitussitoumukset yhteensä 44.035,00 euroa  
Vastuut yhteensä 71.735,00 euroa

### Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2023	31.12.2022
Toimihenkilöt	0	0

### Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	10 091,28	10 091,28
Osakepääoma 31.12	10 091,28	10 091,28
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b>10 091,28</b>	<b>10 091,28</b>
SVOP rahasto 01.01	2 130 000,00	2 130 000,00
SVOP rahasto 31.12	2 130 000,00	2 130 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	1 778 011,51	2 297 250,12
Osingonjako	-313 500,00	-354 990,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	1 464 511,51	1 942 260,12
Tilikauden voitto (-tappio)	700 343,99	-164 248,61
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>4 294 855,50</b>	<b>3 908 011,51</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>4 304 946,78</b>	<b>3 918 102,79</b>

**Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta**

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	2 130 000,00
Edellisten tilikausien voitto	1 464 511,51
Tilikauden voitto	700 343,99
Vapaa oma pääoma yhteensä	4 294 855,50
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	4 294 855,50


**Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä**

Hallitus esittää, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama 4.294.855,50 euron suuruinen jakokelpoinen vapaa oma pääoma käytetään seuraavasti:

Osinkoa jaetaan 5.740,00 euroa osakkeelle eli yhteensä	344.400,00
Jätetään vapaaseen omaan pääomaan	3.950.455,50
Yhteensä	4.294.855,50

## Tilinpäätöksen allekirjoitus

Espoo 31/1 2024



---

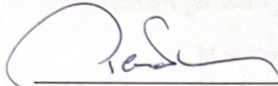
Erkki Reponen

hallituksen jäsen, toimitusjohtaja

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

KIRKKONUMMIEN 09.09.2024  
~~Espoo / 2024~~



Pekka Niemi, KHT



## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Paperilla
Pääkirja	Paperilla
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

## Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Paperilla
Ostolaskut	Paperilla
Matka- ja kululaskut, muistiot	Paperilla
Tiliotteet, maksutositteet	Paperilla

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Nuvvus Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

### Lausunto

Olen tilintarkastanut Nuvvus Oy:n, y-tunnus 0586918-6, tilinpäätöksen tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Olen riippumaton yhtiöstä Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Olen hankkinut lausuntoni perusteeksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusaineistoa.

### Hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sisäisestä valvonnasta, jonka he katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä. Hallitus ja toimitusjohtaja ovat velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja tarvittaessa esittämään perusteet siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen.

### Tilintarkastajan velvollisuudet

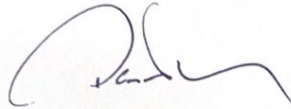
Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Virheellisyyksien katsotaan olevan olennaisia, jos ne yksin tai yhdessä voivat vaikuttaa taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen epäilyni koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perusteeksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusaineistoa.
- Muodostan käsitykseni tilintarkastuksen kannalta merkityksellisestä sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet.
- Arvioin tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Jos johtopäätökseni on, että toiminnan jatkuvuuteen liittyvää olennaista epävarmuutta esiintyy, minun on esitettävä tilintarkastuskertomuksessani epävarmuuteen liittyvät tiedot. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusaineistoon.
- Arvioin tilinpäätöksen yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä sekä kuvastaako tilinpäätös liiketoimia ja tapahtumia niin, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa tilintarkastuksen suunniteltua laajuutta ja ajoitusta sekä merkittäviä tilintarkastushavaintoja mukaan lukien sisäisen valvonnan mahdolliset puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Kirkkonummella 09. päivänä helmikuuta 2024



**Pekka Niemi, KHT**  
Susitie 18  
02400 Kirkkonummi

