

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 17.06.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 3255677-5	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.04.2023</u> - <u>31.03.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält





Frozen Graphene Oy

Pien- ja mikroyritysjärjestyksen pienyrityksiä koskevien 2 ja 3 lukujen mukainen tilinpäätös ajalta
1.4.2023 - 31.3.2024

Frozen Graphene Oy

Jerpenkatu 17

13330 HARVIALA

Kotipaikka HARVIALA

Y-tunnus 3255677-5

Sisällys

	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.03.2034 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut
Angelma & Mäkelä Oy Hämeenlinna

TASE	31.03.2024	31.03.2023
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Liikearvo	0,00	33 333,33
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	<u>0,00</u>	<u>33 333,33</u>
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	1 481,86	0,00
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	<u>1 481,86</u>	<u>0,00</u>
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	30 620,00	0,00
Sijoitukset yhteensä	<u>30 620,00</u>	<u>0,00</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>32 101,86</u>	<u>33 333,33</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	74 031,45	297,60
Muut saamiset	0,37	87,13
Siirtosaamiset	7 285,28	424,72
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	<u>81 317,10</u>	<u>809,45</u>
Rahoitusarvopaperit		
Muut osakkeet ja osuudet	0,00	16 971,49
Rahoitusarvopaperit yhteensä	<u>0,00</u>	<u>16 971,49</u>
Rahat ja pankkisaamiset	55 719,58	6 091,28
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>137 036,68</u>	<u>23 872,22</u>
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	<u>169 138,54</u>	<u>57 205,55</u>

TASE	31.03.2024	31.03.2023
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 525,26	0,00
Tilikauden voitto (tappio)	97 323,97	1 525,26
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	98 849,23	1 525,26
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	12 253,95	1 925,93
Muut velat	21 771,20	52 892,96
Siirtovelat	36 264,16	861,40
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	70 289,31	55 680,29
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	70 289,31	55 680,29
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	169 138,54	57 205,55

TULOSLASKELMA	01.04.2023 - 31.03.2024	20.12.2021 - 31.03.2023
LIIKEVAIHTO	449 120,98	136 380,40
Liiketoiminnan muut tuotot	43 559,58	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-43 195,63	-889,55
Ulkopuoliset palvelut	-33 755,79	-8 985,67
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-76 951,42	-9 875,22
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-116 368,64	-50 071,17
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-20 128,85	-9 380,99
Muut henkilösivukulut	-2 506,23	-990,80
Henkilöstökulut yhteensä	-139 003,72	-60 442,96
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-33 827,28	-16 666,67
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-33 827,28	-16 666,67
Liiketoiminnan muut kulut	-115 461,58	-44 833,21
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	127 436,56	4 562,34
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muilta	920,00	0,00
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	1 300,10	2 423,50
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista	-4 667,00	0,00
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-774,79	-4 847,33
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-3 221,69	-2 423,83
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	124 214,87	2 138,51
Tuloverot		
Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot	-26 890,90	-613,25
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	97 323,97	1 525,26

LIITETIEDOT

31.03.2024

31.03.2023

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrittysäännöstöä.

Henkilöstö

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	2,00	3,00
--	------	------

Toimintakertomusta vastaavat tiedot

Olenneiset tapahtumat tilikauden aikana

Tilikaudella poistettiin koko taseella ollut liikearvo. Kauppahintaan kuuluneet sopimukset ovat päättyneet ja tuotto-odotuksia ei ole. Kirjauksen tulosvaikutus on 33.333,33 euroa.

Oman pääoman muutokset

Oma pääoma yhteensä	98 849,23	1 525,26
Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	98 849,23	1 525,26
Edellisten tilikausien voitto tilikauden päättyessä		
2251 Edellisten tilikausien voitto/tappio	1 525,26	0,00
Tilikauden voitto	97 323,97	1 525,26

Laskelma OYL 13:5 §:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	98 849,23	1 525,26
Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	98 849,23	1 525,26
Edellisten tilikausien voitto	1 525,26	0,00
Tilikauden voitto	97 323,97	1 525,26

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama 98 849,23 euron suuruinen jakokelpoinen vapaa oma pääoma käytetään seuraavasti: Osinkona jaetaan 0,087 euroa osakkeelta, eli yhteensä 7 900,00 euroa. Loppu 90.949,23 euroa jätetään edellisten tilikausien voittotilille. Osinko on nostettavissa 1.1.2025

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Hämeenlinna

Aika: 17.04.2024

Perttu Sarkkinen
hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Paikka: Hämeenlinnassa sähköisen
allekirjoituksen päivämääränä

Aika:

Marko Pöntinen HT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista**Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa****Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Järjestelmän muodostamat	1 - 11
Muut	1 - 47
Myyntilasku	1 - 43
Myyntisuoritus	1 - 34
Ostolasku	1 - 105
Ostosuoritus	1 - 94
Palkka	1 - 254
Pankki	1 - 86
Tuodut tapahtumat	1 - 24
Liitetietositteet	1 - 1

Yhtiön kirjanpito on tehty Netvisor-taloushallintojärjestelmässä. Kaikki kirjanpitomateriaali säilytetään sähköisessä muodossa.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

PERTTU KRISTIAN SARKKINEN

413857b6-7882-41ff-88a0-bbe26e46d868 - 2024-06-11 10:50:44 UTC +03:00

BankID / MobileID - 1e9934c2-614c-4fc0-8da9-1ca696097217 - FI

Marko Sakari Pöntinen

9a0bd5ef-e805-4034-a4ee-7315099027eb - 2024-06-11 11:20:25 UTC +03:00

BankID / MobileID - 5cf13c7e-dd17-4511-a2bf-7c43fc9a344f - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Frozen Graphene Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Frozen Graphene Oy:n (y-tunnus 3255677-5) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.4.2023 – 31.3.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitelmäni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Muut seikat

Vertailuvuoden lukuja ei ole tilintarkastettu. Lausuntoani ei ole mukautettu tämän seikan osalta.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella. Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseeni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin tarvittaessa hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Hämeenlinnassa 11. päivänä kesäkuuta 2024



Marko Pöntinen
HT

Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: www.prh.fi >Tilinpäätökset

Tilinpäätöksen tiedot

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi: Frozen Graphene Oy	Y-tunnus: 3255677-5
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01042023 - 31032024	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/>	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): 13.06.2024	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):	

Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Hallituksen esityksen mukaisesti päätettiin siirtää tilikauden tulos edellisten tilikausien voittovarojen tilille. Osinkoa jaetaan 7.900,00 euroa. Osinko on nostettavissa 1.1.2025
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input checked="" type="checkbox"/>
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

Ilmoituksen allekirjoitus

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
17.06.2024	Hanna Kangas Angelma & Mäkelä Oy Hämeenlinna

Ilmoituksen lähettäminen

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	