

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 30.01.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

|  |   |
|--|---|
| Yritys- ja yhteisötunnus<br>Företags- och organisationsnummer<br><br>2219413-3 | Tilinpäätöksen kausi<br>Bokslutsperiod<br><br><u>01.10.2023</u> - <u>30.09.2024</u> |
|--|---|

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Rapten Oy

7

y-tunnus 2219413-3

**Päiväys ja allekirjoitus**

Sipoossa, joulukuun 16. päivänä 2024



Mika Salonen, toimitusjohtaja ja hallituksen jäsen

**Tilinpäätösmerkintä**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä, tanni kuun 28. päivänä 2025.



HT Atte Vanhala

# TILINTARKASTUSKERTOMUS

Rapten Oy:n yhtiökokoukselle

## Tilinpäätöksen tilintarkastus

### Lausunto

Olen tilintarkastanut Rapten Oy:n (y-tunnus 2219413-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.10.2023 – 30.9.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös, joka osoittaa tappiota 49.550,82 euroa, antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni

perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin tarvittaessa hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 28. päivänä tammikuuta 2025



Atte Vanhala HT  
Kaarlenkatu 1  
00530 Helsinki

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS NRO 1 / 2025

Aika 29.1.2025 kello 18.00 – 18.30

Paikka Vanha Porvoontie 633, Sipoo

Läsnä Mika Salonen 1.000 osaketta ja 1.000 ääntä  
yhtiön 1.000 osakkeesta

Käsitellyt asiat

1. Kokouksen avaus ja laillisuuden toteaminen

Mika Salonen avasi kokouksen ja totesi kokouksen päätäntävaltaiseksi yhtiön koko osakekannan ollessa edustettuna.

2. Tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen esittely

Esitettiin tilinpäätös tilikaudelta 1.10.2023 – 30.9.2024 käsittäen taseen, tuloslaskelma ja tilinpäätöksen liitetiedot. Esitettiin HT Atte Vanhalan 28.1.2025 antama tilintarkastuskertomus päättyneeltä tilikaudelta.

3. Tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Päätettiin vahvistaa tilinpäätös tilikaudelta 1.10.2023 – 30.9.2024 sekä myöntää vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle.

4. Tilikauden voittovarojen käsittely

Päätettiin, että tilikauden tappio –49.550,82 euroa siirretään yhtiön voittovaralle tilille. Päätettiin, ettei tilikaudelta jaeta osinkoa.

5. Hallituksen jäsenten valinta

Päätettiin, että hallituksessa jatkaa yksi varsinainen jäsen ja yksi varajäsen ja että hallituksen jäsenille ei makseta palkkioita. Hallituksen varsinaisena jäsenenä jatkaa Mika Salonen ja varajäsenenä Vesa Carleman molemmat suomen kansalaisia.

6. Tilintarkastajien valinta

Tilintarkastajana jatkaa HT Atte Vanhala ja varatilintarkastajana KHT Jouni Vanhala.

7. Kokouksen päättäminen

Koska muita käsiteltäviä asioita ei tullut esille, Mika Salonen päätti kokouksen.

Sipoossa 29.1.2025

Mika Salonen

Rapten Oy

Osoite Vanha Porvoontie 633, 04130 SIPOO

Kotipaikka HELSINKI

Y-tunnus 2219413-3

## ***Rapten Oy***

### ***Tilinpäätös 1.10.2023 – 30.9.2024***

#### ***Sisällysluettelo***

|  |       |
|--|-------|
| Tase   | 1 - 2 |
| Tuloslaskelma  | 3     |
| Liitetiedot  | 4 - 6 |
| Tilinpäätöksen allekirjoitukset                                  | 7     |
| Luettelo kirjanpitokirjoista ja<br>tositteista sekä säilytysajat | 8     |
| Tilintarkastuskertomus   | 9     |

#### ***Liitetietotositteet***

Vakuus- ja vastuuerittelyt, saldotodistukset

Tuloverolaskelma

Tase-erittelyt

Tuloslaskelmaerittelyt

Tilinpäätöksen laatimisessa avusti

#### ***TILIPALVELU METERMES***

y-tunnus 2153969-7

Erna Paavilainen gsm +358 50 433 0770

[erna.paavilainen@metermes.fi](mailto:erna.paavilainen@metermes.fi)

## Y-tunnus 2219413-3

## Tase

|                                     | 30.9.2024         | 30.9.2023         |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>VASTAAVAA</b>                    |                   |                   |
| <b>Pysyvät vastaavat</b>            |                   |                   |
| Aineelliset hyödykkeet              | 135 606,74        | 163 157,12        |
| Sijoitukset                         | 21 641,41         | 70 298,57         |
| <b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>   | <b>157 248,15</b> | <b>233 455,69</b> |
| <b>Vaihtuvat vastaavat</b>          |                   |                   |
| Vaihto-omaisuus                     | 27 407,91         | 32 457,50         |
| Keskenkäynteiset työt               | 27 407,91         | 32 457,50         |
| Saamiset                            |                   |                   |
| Pitkäaikaiset                       | 5 416,43          | 5 416,43          |
| Muut saamiset                       | 5 416,43          | 5 416,43          |
| Lyhytaikaiset                       | 98 349,84         | 54 634,20         |
| Myyntisaamiset                      | 88 808,10         | 44 681,73         |
| Muut saamiset                       | 8 244,00          | 4 808,86          |
| Siirtosaamiset                      | 1 297,74          | 5 143,61          |
| Rahat ja pankkisaamiset             | 23 437,17         | 17 589,70         |
| <b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b> | <b>154 611,35</b> | <b>110 097,83</b> |
| <b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>           | <b>311 859,50</b> | <b>343 553,52</b> |

## Y-tunnus 2219413-3

## Tase

|                                      | 30.9.2024         | 30.9.2023         |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>VASTATTAVAA</b>                   |                   |                   |
| <b>Oma pääoma</b>                    |                   |                   |
| Osakepääoma                          | 2 500,00          | 2 500,00          |
| Edellisten tilikausien voitto/tappio | 152 308,31        | 160 566,11        |
| Osingonjako tilikaudella             | -28 000,00        | -13 000,00        |
| Tilikauden voitto/tappio             | -49 550,82        | 4 742,20          |
| <b>Oma pääoma yhteensä</b>           | <b>77 257,49</b>  | <b>154 808,31</b> |
| <b>Vieras pääoma</b>                 |                   |                   |
| Pitkäaikainen                        | 81 893,45         | 111 033,81        |
| Lainat rahoituslaitoksilta           | 29 806,81         | 59 256,83         |
| Ostovelat                            | 52 086,64         | 51 776,98         |
| Lyhytaikainen                        | 152 708,56        | 77 711,40         |
| Ostovelat                            | 92 662,51         | 43 476,81         |
| Muut velat                           | 36 288,49         | 7 474,25          |
| Siirtovelat                          | 23 757,56         | 26 760,34         |
| <b>Vieras pääoma yhteensä</b>        | <b>234 602,01</b> | <b>188 745,21</b> |
| <b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>          | <b>311 859,50</b> | <b>343 553,52</b> |

Y-tunnus 2219413-3

**Tuloslaskelma**

|   | 1.10.2023 - 30.9.2024 | 1.10.2022 - 30.9.2023 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>LIKEVAIHTO</b>                                     | <b>1 035 348,93</b>   | <b>1 049 804,36</b>   |
| <b>VARASTON MUUTOKSET</b>                             | <b>-5 049,59</b>      | <b>10 380,64</b>      |
| <b>LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT</b>                     | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| Materiaalit ja palvelut                               |                       |                       |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat                         |                       |                       |
| Ostot tilikauden aikana                               | -108 632,04           | -170 884,76           |
| Ulkopuoliset palvelut                                 | -293 730,18           | -352 659,03           |
| Henkilöstökulut                                       |                       |                       |
| Palkat ja palkkiot                                    | -334 689,75           | -293 443,42           |
| Henkilösivukulut                                      |                       |                       |
| Eläkekulut  | -56 509,63            | -39 543,48            |
| Muut henkilösivukulut                                 | -17 903,84            | -10 020,47            |
| Suunnitelmanmukaiset poistot                          | -45 202,25            | -54 385,72            |
| Liiketoiminnan muut kulut                             | -160 389,76           | -123 338,79           |
| <b>LIIKEVOITTO</b>                                    | <b>13 241,89</b>      | <b>15 909,33</b>      |
| Rahoitustuotot ja -kulut                              |                       |                       |
| Muut korko- ja rahoitustuotot                         | 13,22                 | 0,00                  |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut                      | -61 976,48            | -9 944,34             |
| <b>VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA<br/>JA VEROJA</b> | <b>-48 721,37</b>     | <b>5 964,99</b>       |
| Tuloverot   | -829,45               | -1 222,79             |
| <b>TILIKAUDEN VOITTO</b>                              | <b>-49 550,82</b>     | <b>4 742,20</b>       |

**Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet**

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrityssäännöstöä noudattaen.

**Arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja -menetelmät**

Yhtiön arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät ovat PMA 3:1 2 § ja 3 § mukaiset, jonka vuoksi näistä ei esitetä erillisiä liitetietoja.

**Vakuudet ja vastuusitoumukset liitetiedoissa****Velat, joiden vakuutena on käyttöomaisuus sekä vakuuksien arvo**

|                           | 30.9.2024 | 30.9.2023 |
|---------------------------|-----------|-----------|
| Ostovelat/osamaksuvelat   | 66.478,14 | 70.008,10 |
| Jäännösarvo kirjanpidossa | 96.713,82 | 89.736,45 |

**Muut vastuusitoumukset**

Yhtiöllä pankkitakausliittisopimuksen vakuutena sopimusta on täydennetty ulkopuolisin takauksin.

Yhtiön luottolimiitti on täydennetty ulkopuolisin takauksin.

|                                     | 30.9.2024  | 30.9.2023  |
|-------------------------------------|------------|------------|
| Työ- ja takuujen vakuudet           | 10.409,27  | 11.959,27  |
| Tililuotto                          | 100.000,00 | 100.000,00 |
| Josta käytössä                      | 29.678,77  | 59.256,83  |
| Yrityskortit                        | 997,96     | 2.830,05   |
| Käytössä oleva määrä                | 997,96     | 2.830,05   |
| Vakuutena pankkitakausliittisopimus | 150.000,00 | 150.000,00 |
| Yrityskiinnitys                     | 250.000,00 | 300.000,00 |
| Vastuut yhteensä                    | 400.000,00 | 450.000,00 |
| josta käytössä                      | 41.083,00  | 74.046,15  |
| Vakuudet yhteensä                   | 300.000,00 | 300.000,00 |

### ***Muut vastuut***

Kiinteistöosakeyhtiön osakkeisiin liittyy yhtiölainaosuuksia. Osakkeiden yhteenlaskettu tasearvo on 21.612,53 euroa.

### ***Eläkevastuut***

Yhtiön eläkevastuut on vakuutettu ulkopuolisissa eläkevakuutusyhtiöissä. Eläkevastuut on kokonaan katettu.

### ***Henkilöstö***

|  | 30.9.2024 | 30.9.2023 |
|--|-----------|-----------|
| Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana | 8         | 6,5       |

### ***Toimintakertomusta vastaavat tiedot***

Pienyritys ei ole velvollinen laatimaan kirjanpitolain 3 luvun 1a §:n mukaista toimintakertomusta. Jos mainitussa pykälässä tarkoitettu tieto on tarpeen oikean ja riittävän kuvan antamiseksi asianomaisesta pienyrityksestä, se tulee kuitenkin esittää liitetietona.

### ***Olennaiset tapahtumat tilikauden aikana***

Tilikauden tulos on tappiollinen -49.550,82 €. Tilikauden aikana jouduttiin sijoituksista kirjaamaan arvonalenemisiä -52.657,16 €. Operatiivisen toiminnan liikevoitto oli kuitenkin voitollinen 13.241,89 €.

### ***Yhtiön osakkeet***

Yhtiöllä on 1.000 osaketta, joille ei ole määrätty nimellisarvoa. Kukin osake oikeuttaa yhteen ääneen yhtiökokouksessa. Kaikilla osakkeilla on samanlainen oikeus osinkoon ja yhtiön varoihin. Yhtiön osakkeita koskevat lunastuslausekkeet. Lunastuslausekkeen perusteella osakkeenomistajilla on ensisijainen lunastusoikeus, jos osake vaihtaa omistajaa. Jos useampi omistaja haluaa käyttää lunastusoikeuttaan, jaetaan osakkeet halukkaiden kesken heidän omistamiensa osakkeiden mukaisessa suhteessa. Yhtiöllä on lunastusoikeus, mikäli osakkeenomistajat eivät lunasta siirtyviä osakkeita.

***Oman pääoman muutokset***

| <b><i>Oma pääoma</i></b>                     | 30.9.2024         | 30.9.2023         |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>Sidottu oma pääoma</b>                    |                   |                   |
| Osakepääoma 1.10.                            | 2.500,00          | 2.500,00          |
| Osakepääoma 30.9.                            | 2.500,00          | 2.500,00          |
| <b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>           | <b>2.500,00</b>   | <b>2.500,00</b>   |
| <br><b><i>Vapaa oma pääoma</i></b>           |                   |                   |
| Voitto edellisiltä tilikausilta 1.10.        | 152.308,31        | 160.566,11        |
| Osingonjako                                  | -28.000,00        | -13.000,00        |
| <b>Voitto edellisiltä tilikausilta 30.9.</b> | <b>124.308,31</b> | <b>147.566,11</b> |
| <b>Tilikauden voitto/tappio</b>              | <b>-49.550,82</b> | <b>4.742,20</b>   |
| <b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>             | <b>74.757,49</b>  | <b>152.308,31</b> |
| <br><b>Oma pääoma yhteensä</b>               | <b>77.257,49</b>  | <b>154.808,31</b> |

***Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä***

|                               |                  |
|-------------------------------|------------------|
| Osakepääoma                   | 2.500,00         |
| Edellisten tilikausien voitto | 152.308,31       |
| Maksetut osingot              | -28.000,00       |
| Tilikauden voitto/tappio      | -49.550,82       |
| <b>Oma pääoma yhteensä</b>    | <b>77.257,49</b> |

Jakokelpoisen oman pääoman määrä on 74.757,49 euroa. Tilikauden tappio on -49.550,82 euroa. Hallitus esittää, että tilikauden tappio siirretään voittovarojen tilille. Hallitus ei esitä osingonjakoa tilikaudelta.

Yhtiön maksukyky on ollut tilikaudella hyvä, osakeomistusten arvonalenemisesta johtunut tappio ja arvon alaskirjaus ei ole vaikuttanut yhtiön maksukykyisyyteen.

***Päiväys ja allekirjoitus***

Sipoossa, joulukuun 16. päivänä 2024

---

Mika Salonen, toimitusjohtaja ja hallituksen jäsen

***Tilinpäätösmerkintä***

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä, \_\_\_\_\_kuun \_\_\_\_ päivänä 202\_\_.

---

HT Atte Vanhala

**Luettelo kirjanpitoakirjoista ja tositteiden lajeista sekä säilytystavoista**

|                               |                 |   |
|-------------------------------|-----------------|---|
| Tilinpäätös                   |                 | Sähköisenä Procountor-sovelluksessa, pdf-kopiot |
| Päivä- ja pääkirjat           |                 | Sähköinen kirjanpito, Procountor-sovelluksella  |
| Reskontraerittelyt            |                 | Sähköinen kirjanpito, Procountor-sovelluksella  |
| Pääkirja- ja muistiotositteet | eri tositelajit | Sähköinen kirjanpito, Procountor-sovelluksella  |
| Ostolaskut                    | eri tositelajit | Sähköinen kirjanpito, Procountor-sovelluksella  |
| Myyntilaskut                  |                 | Sähköisesti, Procountor-sovellus                |
| Palkkakirjanpidon tositteet   |                 | Sähköisesti, Procountor-sovellus                |

Paperitositteet säilytetään arkistolaatikossa tai kirjanpitoakansiassa kirjanpitolaissa määrätyn ajan, pdf-tallenteet pilvipalvelussa sekä erikseen tietokoneella tai muistitikulla. Säilytys vähintään kahdessa eri paikassa, myös kirjanpitolaissa määrätyn ajan.

Tilikauden aikana aineistot säilytetään tilitoimistossa, tilinpäätöksen valmistumisen ja tarkastuksen jälkeen luovutus yhtiön hallinnolle kohtuullisen ajan kuluessa. Sähköistä taloushallinnon ohjelmaa käyttäen ohjelmistotoimittajan tallennepalvelussa.

**Säilytysajat**

Tilikauteen liittyvät tositteet ja liitetietositteet on säilytettävä kuusi vuotta verovuoden päättymisestä, tilikauteen liittyvät tositteet voi hävittää aikaisintaan 1.1.2031.

Tilikauteen liittyvät tilinpäätös liitetietoineen, päivä ja pääkirjat on säilytettävä kymmenen vuotta verovuoden päättymisestä, tilikauteen liittyvät tilinpäätöksen, päivä- ja pääkirjat voi hävittää aikaisintaan 1.1.2035.

Kiinteistön käyttöoikeuden luovuttamisesta arvonlisäverovelvollisten tulee säilyttää rakentamiskustannusten tositteita 13 vuotta kiinteistön valmistumisesta. Tilikauden aikana valmistuneiden rakentamiseen liittyvät tositteet voi hävittää aikaisintaan 1.1.2038.