

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 15.05.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 1616323-4	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

Meloni-Med Oy

Y-tunnus: 1616323-4

01.01.2024 - 31.12.2024

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti



Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	8
Tilinpäätösmerkintä	8

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tosineineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Tilitoimisto Liisa Tyynilä Oy

Osoite: Tiilimäki 12 as 2, 00330 Helsinki

Y-tunnus: 1616323-4

Kotipaikka: Helsinki



Tase

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	3 778,86	5 038,47
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	3 778,86	5 038,47
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	724 349,46	719 349,46
Sijoitukset yhteensä	724 349,46	719 349,46
Pysyvät vastaavat yhteensä	728 128,32	724 387,93
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	16 297,00	23 668,96
Muut saamiset	2 535,90	3 361,02
Siirtosaamiset	7 874,06	16 332,69
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	26 706,96	43 362,67
Saamiset yhteensä	26 706,96	43 362,67
Rahoitusarvopaperit		
Muut arvopaperit	60 364,86	32 213,38
Rahoitusarvopaperit yhteensä	60 364,86	32 213,38
Rahat ja pankkisaamiset	212 845,37	168 656,19
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	299 917,19	244 232,24
VASTAAVAA YHTEENSÄ	1 028 045,51	968 620,17



1616323-4

	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	870 469,71	814 459,45
Tilikauden tulos	125 194,87	131 910,26
Oma pääoma yhteensä	998 164,58	948 869,71
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	3 739,76	3 301,68
Muut velat	16 417,57	16 336,13
Siirtovelat	9 723,60	112,65
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	29 880,93	19 750,46
Vieras pääoma yhteensä	29 880,93	19 750,46
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 028 045,51	968 620,17



1616323-4

Tuloslaskelma

01.01.2024 - 31.12.2024 01.01.2023 -31.12.2023

Liikevaihto	293 139,88	339 896,36
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	0,00	-478,50
Materiaalit ja palvelut yhteensä	0,00	-478,50
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-39 830,00	-88 060,00
Henkilösivukulut	-5 605,85	-7 375,96
Eläkekulut	-5 036,27	-5 861,52
Muut henkilösivukulut	-569,58	-1 514,44
Henkilöstökulut yhteensä	-45 435,85	-95 435,96
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 259,61	-1 679,48
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 259,61	-1 679,48
Liiketoiminnan muut kulut	-93 374,91	-83 855,58
Liikevoitto (-tappio)	153 069,51	158 446,84
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	5 601,82	6 612,52
Arvonalentumiset vaihtuvien vastaavien rahoitusarvopapereista	-1 631,50	269,88
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	0,00	-229,29
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	3 970,32	6 653,11
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	157 039,83	165 099,95
Tuloverot	-31 844,96	-33 189,69
Tilikauden voitto (tappio)	125 194,87	131 910,26



Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)

Tilinpäätöksen laadinnassa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun valtioneuvoston asetuksen 2 ja 3 luvun pienyrityssäännöstöä.

Henkilöstö (PMA 3:11 §)

	01.01.2024 -31.12.2024	01.01.2023 -31.12.2023
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	2	2

Oman pääoman erittely

	31.12.2024	31.12.2023
Osakepääoma 01.01	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 31.12	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	946 369,71	885 459,45
Osingonjako	-75 900,00	-71 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	870 469,71	814 459,45
Tilikauden voitto (-tappio)	125 194,87	131 910,26
Vapaa oma pääoma yhteensä	995 664,58	946 369,71
Oma pääoma yhteensä	998 164,58	948 869,71

Osakeyhtiölain tarkoittamat toimintakertomustiedot (OYL 8:5-8 §)

Osakelajit

Yhtiöllä on 100 osaketta. Osakkeet ovat keskenään samanlaisia.



1616323-4

Hallituksen ehdotus yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi sekä esitys mahdollisesta muun vapaan oman pääoman jakamisesta

Jakokelpoinen vapaa oma pääoma 31.12.2024

Edellisten tilikausien voitto	870 469,71
Tilikauden voitto	125 194,87
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma yhteensä	995 664,58

Voitonjakokelpoiset varat tilinpäätöksessä ovat 995.664,58 EUR josta tilikauden voittoa 125.194,87 EUR. Yhtiön taloudellisessa tilanteessa ei ole tilikauden päättymisen jälkeen tapahtunut olennaisia muutoksia eikä myöskään OYL 13:2 §:ssä tarkoitettu maksukykytesti vaikuta voitonjakokelpoisten varojen määrään. Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle voitonjakokelpoisten varojen käyttämisestä seuraavasti:

Osinkoa jaetaan 802,20 EUR/osake eli yhteensä 80.220,00 EUR. Vapaaseen omaan pääomaan jätetään 915.444,58 EUR.



Tilinpäätöksen allekirjoitus

Helsinki 24.4.2025

Tilinpäätös allekirjoitetaan sähköisesti.

Lauri Antikainen, hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tilintarkastaja Tarja Tolvanen HT,
allekirjoittaa tilinpäätösmerkinnän sähköisesti.



Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti docue.com-allekirjoituspalvelulla.

This document has been signed using docue.com e-signing service.

Detta dokument är undertecknat elektroniskt med docue.com signaturtjänsten.





Lauri Antikainen



Tarja Tolvanen



Meloni-Med Oy tilinpäätös 2024.pdf

Name	Date	Name	Date
Tarja Tuulikki Tolvanen	2025-05-14	LAURI ERIK ANTIKAINEN	2025-04-24
Signed with		Signed with	
FTN (Danske Bank)		FTN (Nordea)	
Identification		Identification	
 Tarja Tuulikki Tolvanen		 LAURI ERIK ANTIKAINEN	



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



TILINTARKASTUSKERTOMUS

Meloni-Med Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Meloni-Med Oy:n (y-tunnus 1616323-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2024–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös, joka osoittaa voittoa 125.194,87 euroa, antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.



TILINTARKASTUSTOIMISTO TM OY

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Vantaalla 14.päivänä toukokuuta 2025

Tarja Tolvanen
HT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Tarja Tuulikki Tolvanen

4c1bbb31-01b5-4b08-941d-556a91584a30 - 2025-05-14 06:38:35 UTC +03:00

BankID / MobileID - a60d6363-4d9a-4fd0-9913-1f284679d733 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende