

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 24.04.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  2081687-5	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2024</u> - <u>31.12.2024</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: [www.prh.fi](http://www.prh.fi) >Tilinpäätökset

### Tilinpäätöksen tiedot

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi: Visma Sirius Oy	Y-tunnus: 2081687-5
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01012024 - 31122024	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/>	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): 17.03.2025	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):	

### Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Päätettiin hyväksyä hallituksen esitys voitonjaosta, jonka mukaan osinkoa ei makseta vuodelta 2024.
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input type="checkbox"/>
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

### Ilmoituksen allekirjoitus

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
23.04.2025	Miia Vanninen

### Ilmoituksen lähettäminen

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
<b>Postitse:</b> Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	

## HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS

### Olennaiset tapahtumat tilikaudella

Vuonna 2024 liikevaihdon ja liikevoiton kehitys jatkui edellisen vuoden tapaan positiivisena. Liikevaihto kasvoi edellisvuodesta 62 % ollen 51,5 M€ ja liikevoitto yli kaksinkertaistui 21,5 M€:oon. Keskimääräinen henkilöstömäärä nousi 165 henkilöön ollen edellisvuonna 150 henkilöä. Huomattavaan liikevaihdon ja liikevoiton kasvuun sekä henkilöstömäärän kehitykseen vaikutti orgaanisen kasvun lisäksi edellisvuonna tapahtunut Visma Software Oy:n kokonaisjakautuminen, jonka seurauksena Visma L7 ja Visma LTR-liiketoiminnot tulivat osaksi Visma Siriusta 1.10.2023 alkaen.

Vuoden lopulla pidettyjen muutosneuvottelujen ja uudelleenorganisointien johdosta henkilömäärä väheni 7 henkilöä.

Visma Sirius on sitoutunut täyttämään Visma-konsernin ESG-tavoitteet. Yhtiö osallistuu aktiivisesti hiilijalanjälkiseurantaan ja integroi energiatehokkaat käytännöt tuotteisiinsa varmistaakseen yhtiön ja asiakkaidensa ilmastotavoitteiden toteutumisen. Nämä toimet vahvistavat Visma Siriuksen roolia vastuullisena toimijana ja edesauttavat toimialan vastuullista muutosta.

### Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Ei olennaisia tapahtumia tilikauden jälkeen.

### Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Yhtiön tulevaisuuden näkymät ovat hyvät. Sovellusvuokraliiketoiminnan ja käyttöperusteisten tuotteiden liikevaihdon kasvuun odotetaan jatkuvan ja yrityksen liikevoiton arvioidaan pysyvän hyvänä myös vuonna 2025.

### Selvitys tutkimus- ja kehitystoiminnan laajuudesta

Henkilöstöstä 48 % työskentelee tuotekehityksessä, jonka lisäksi yhtiöllä on myös alihankkijoita. Visma Sirius Oy:ssä kaikki tuotekehityskulut kirjataan suoraan tulospaikkaan.

### Arvio toiminnan merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

#### Operatiiviset riskit

Yrityksen operatiiviset riskit liittyvät lähinnä ohjelmistoliiketoimintaan. Aktiivinen kehitystoiminta, ammattitaitoinen henkilökunta, pitkäaikaiset asiakassuhteet sekä standardimuotoiset toimintaprosessit ovat pääkeinot, joilla yritys suojautuu operatiivisia riskejä vastaan.

#### Vahinkoriskit

Yrityksen liiketoiminnot ovat katettu vakuutuksin siinä määrin kuin se on mahdollista, sekä ohjelmistoliiketoiminnan osalta vastuuvakuutuksin. Koneet ja kalusto on vakuutettu joko liikennevakuutuksin tai täysarvovakuutuksin. Konsernin henkilöstön toimintaan liittyviä riskejä on vakuutettu lakisääteisen vakuutusturvan kautta. Omaisuus-, henkilöstö- ja toiminnanvastuukartoitukset tehdään vuosittain tai useamminkin tarpeen niin vaatiessa.

#### Rahoitusriskit

Yrityksellä ei ole merkittäviä rahoitusriskejä. Yrityksen luottotappioriskin arvioidaan olevan maltillinen.

#### Ympäristöriskit

Yrityksellä ei ole tunnistettuja ympäristöriskejä.

**Arvio ja tunnusluvut taloudellisesta asemasta ja tuloksesta sekä muista liiketoiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista**

Visma Sirius Oy:n liikevaihto oli 51 497 818,10 euroa (31 270 254,20 euroa vuonna 2023 ja 17 263 873,03 euroa vuonna 2022). Yhtiön liikevoitto oli 21 482 004,97 euroa (9 781 695,99 euroa vuonna 2023 ja 4 873 578,54 euroa vuonna 2022).

Yhtiön taloudellista asemaa ja tulosta kuvaavat tunnusluvut päättyneeltä ja sitä edeltävältä kahdelta tilikaudelta:

	2024	2023	2022
Liikevoitto %:a liikevaihdosta	41,7%	31,3%	28,2 %
Oman pääoman tuotto %	0,4 %	1,7 %	0,6 %
Sijoitetun pääoman tuotto %	215,2 %	139,2 %	115,2 %
Omavaraisuusaste %	26,4 %	38,7 %	34,0 %

**Henkilöstö**

Visma Sirius Oy:n palveluksessa oli tilikauden aikana keskimäärin 162 (138 henkilöä vuonna 2023 ja 120 henkilöä vuonna 2022). Henkilömäärä tilikauden lopussa oli 166.

Yhtiön työntekijöiden jakautuminen toiminnoittain tilinpäätöshetkellä:

Myynti ja markkinointi 12  
Asiakaspalvelu 55  
Tuotekehitys 82  
Hallinto 17

Palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma oli tilikaudella 11 023 144,74 euroa (9 266 816,04 euroa vuonna 2023 ja 7 321 059,62 euroa vuonna 2022).

Yhtiö noudattaa konsernin henkilöstöstrategiaa ja panostaa henkilöstön osaamisen kehittämiseen henkilökohtaisten kehityssuunnitelmien mukaisesti sekä yhtiötasolla laajamittaisilla esimiestyön, projektijohtamisen, neuvottelutaitojen ja muutosten johtamisen koulutuksilla. Henkilöstön tyytyväisyyttä mitataan säännöllisillä henkilöstökyselyillä ja toimintaa kehitetään mahdollisten esiin nostettujen epäkohtien osalta.

**Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi ja selvitys mahdollisesta muun vapaan oman pääoman jakamisesta**

Yhtiön voitonjakokelpoiset varat ovat 10 082 772,50 euroa, josta tilikauden voitto on 41 332,40 euroa. Hallitus ehdottaa kokoon kutsuttavalle yhtiökokoukselle, että osinkoa ei jaeta.

**Yhtiön osakkeet**

Yhtiön osakepääoma koostuu 10.807 kappaleesta osakkeita, joilla kaikilla on yhtäläinen äänioikeus ja oikeus osinkoon.

**Pääomalainat**

Yhtiöllä ei ole pääomalainoja.

**Yhtiön organisaatio, johto ja tilintarkastajat**

Yhtiön hallituksen kokoonpano on ollut seuraava:

1.1.2024-5.7.2024: Juha Raitanen (puheenjohtaja), Kjartan Nielsen Friis (jäsen) ja Juha Mäntylä (jäsen)  
5.7.2024-31.12.2024: Juha Mäntylä (puheenjohtaja), Kjartan Nielsen Friis (jäsen) ja Ville Kuusela (jäsen)

Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut 1.12.2023 alkaen Miia Vanninen.

Tilintarkastajana yhtiöllä on Ernst & Young Oy, vastuullisena tilintarkastajana KHT Anders Johan Svennas.

TASE	31.12.2024	31.12.2023
<b>V A S T A A V A A</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>		
Aineettomat oikeudet	37 719,61	14 902,19
Muut aineettomat hyödykkeet	0,00	34 677,90
<b>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</b>	<b>37 719,61</b>	<b>49 580,09</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto	210 126,08	194 232,55
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>210 126,08</b>	<b>194 232,55</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>247 845,69</b>	<b>243 812,64</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Vaihto-omaisuus</b>		
Keskeneräiset tuotteet	0,00	1 134 362,00
<b>Vaihto-omaisuus yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>1 134 362,00</b>
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>		
Myyntisaamiset	5 087 982,89	3 479 784,00
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	33 581 482,60	22 188 414,07
Muut saamiset	51 399,26	90 847,56
Siirtosaamiset	186 230,12	582 557,75
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b>38 907 094,87</b>	<b>26 341 603,38</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>186 244,66</b>	<b>124 525,45</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>39 093 339,53</b>	<b>27 600 490,83</b>
<b>V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä</b>	<b>39 341 185,22</b>	<b>27 844 303,47</b>

TASE	31.12.2024	31.12.2023
<b>V A S T A T T A V A A</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Ylikurssirahasto	284 554,00	284 554,00
Muut rahastot (oy)		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto (oy)	6 289 037,70	6 289 037,70
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	3 752 402,40	3 628 852,55
Tilikauden voitto (tappio)	41 332,40	123 549,85
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>10 369 826,50</b>	<b>10 328 494,10</b>
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
Muut pakolliset varaukset	30 000,00	0,00
<b>PAKOLLISET VARAUKSET YHTEENSÄ</b>	<b>30 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Saadut ennakot	0,00	1 156 149,50
Ostovelat	1 171 716,89	1 374 234,95
Velat saman konsernin yrityksille	22 815 272,71	10 379 793,68
Muut velat	1 665 195,11	1 076 516,62
Siirtovelat	3 289 174,01	3 529 114,62
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	<b>28 941 358,72</b>	<b>17 515 809,37</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>28 941 358,72</b>	<b>17 515 809,37</b>
<b>V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä</b>	<b>39 341 185,22</b>	<b>27 844 303,47</b>

TULOSLASKELMA	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
<b>LIIKEVAIHTO</b>	<b>51 497 818,10</b>	<b>31 270 256,82</b>
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-1 134 362,00	174 825,00
Liiketoiminnan muut tuotot	2 139,02	941,17
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-7 597 981,29	-4 514 776,61
Ulkopuoliset palvelut	-6 382,53	-1 500,00
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>-7 604 363,82</b>	<b>-4 516 276,61</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-11 023 144,74	-9 266 816,04
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 802 760,72	-1 559 730,69
Muut henkilösivukulut	-299 005,81	-352 854,69
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>-13 124 911,27</b>	<b>-11 179 401,42</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-123 083,43	-115 465,71
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-123 083,43</b>	<b>-115 465,71</b>
<b>Liiketoiminnan muut kulut</b>	<b>-8 031 231,63</b>	<b>-5 853 183,26</b>
<b>LIIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	<b>21 482 004,97</b>	<b>9 781 695,99</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Saman konsernin yrityksiltä	778 484,46	386 103,25
Muilta	16 228,35	6 634,78
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-8 134,82	-1 841,91
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>786 577,99</b>	<b>390 896,12</b>
<b>TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>22 268 582,96</b>	<b>10 172 592,11</b>
<b>Tilinpäätössiirrot</b>		
Konserniavustus		
Annetut konserniavustukset	-22 200 000,00	-10 000 000,00
<b>Tuloverot</b>		
Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot	-27 250,56	-49 042,26
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>41 332,40</b>	<b>123 549,85</b>

Visma Sirius Oy	31.12.2024	31.12.2023
<b>Rahoituslaskelma</b>		
Liiketoiminnan rahavirta		
Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja (+/-)	22 268 582,96	10 172 592,11
Oikaisut:		
Suunnitelman mukaiset poistot	123 083,43	115 465,71
Rahoitustuotot ja -kulut	-786 577,99	-390 896,12
Muut oikaisut	175 924,35	15 986,14
<b>Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta</b>	<b>21 781 012,75</b>	<b>9 913 147,84</b>
Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-)/vähennys (+)	-12 711 415,84	-4 814 512,02
Vaihto-omaisuuden lis. (-)/väh. (+)	1 134 362,00	-174 825,00
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+)/vähennys (-)	-755 118,25	-1 144 800,10
<b>Liiketoiminnan rahavirta ennen rah.eriä ja veroja</b>	<b>9 448 840,66</b>	<b>3 779 010,72</b>
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-8 134,82	-1 841,91
Saadut osingot liiketoiminnasta	0,00	0,00
Saadut korot liiketoiminnasta	794 712,81	392 738,03
Maksetut välittömät verot	-46 582,96	-6 353,89
<b>Liiketoiminnan rahavirta</b>	<b>10 188 835,69</b>	<b>4 163 552,95</b>
Investointien rahavirta:		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-127 116,48	-82 311,85
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>-127 116,48</b>	<b>-82 311,85</b>
Rahoituksen rahavirta		
Maksettu (-) / saatu (+) konserniavustus	-10 000 000,00	-4 850 000,00
Maksetut osingot ja muu voitonjako		
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-10 000 000,00</b>	<b>-4 850 000,00</b>
<b>Rahavirtojen muutos, lisäys (+) / väh. (-)</b>	<b>61 719,21</b>	<b>-768 758,90</b>
Rahavarat tilikauden alussa	124 525,45	5 914,46
Fuusiossa siirtyneet rahavarat		887 369,89
Rahavarat tilikauden lopussa	186 244,66	124 525,45
<b>Muutos</b>	<b>61 719,21</b>	<b>-768 758,90</b>

## LIITETIEDOT

31.12.2024

31.12.2023

## TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

## Arvostusperiaatteet ja menetelmät

Yhtiön pysyviin vastaaviin merkityt aineettomat hyödykkeet on arvostettu suunnitelmapoistoin vähennettyyn hankintamenoonsa ja aineelliset hyödykkeet suunnitelman mukaisilla poistoilla vähennettyyn muuttuvaan hankintamenoonsa. Saamisiin merkityt myynti-, laina-, siirto- ja muut saamiset on arvostettu nimellisarvoonsa.

## Olennaiset tapahtumat

Tiedot olennaisista tapahtumista tilikaudelta sekä tilikauden jälkeen on esitetty toimintakertomuksessa.

## TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

## Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Yhtiön pysyviin vastaaviin kuuluvien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenot poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Hyödykkeet, joiden taloudellinen käyttöaika on alle kolme vuotta, sekä pienhankinnat, on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi. Aineettomat oikeudet poistetaan joko kolmessa tai viidessä vuodessa. Koneiden ja kaluston poistot on tehty 25% menojäännöspoistoina.

## Liitetiedot henkilöstöstä ja toimielinten jäsenistä

Henkilöstö keskimäärin	162,00	138,00
------------------------	--------	--------

## Liitetiedot tilintarkastajan palkkioista

Tilintarkastajien palkkiot	48 232,00	13 769,97
----------------------------	-----------	-----------

## Päätyneen ja edellisen tilikauden vertailukelpoisuus

Loppuvuodesta 2023 toteutuneesta yritysjärjestelystä johtuen edellistä tilikautta koskevat tiedot eivät ole täysin vertailukelpoisia päätyneen tilikauden tietojen kanssa.

## TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

## Pysyvät vastaavat tase-eräkohtaisesti

<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>37 719,61</b>	<b>49 580,09</b>
Aineettomat oikeudet		
Menojäännös tilikauden alussa 1.1.	14 902,19	31 957,40
Lisäykset tilikaudella	41 433,84	0,00
Tilikauden suunnitelmapoistot	-18 616,42	-17 055,21
Menojäännös tilikauden lopussa 31.12.	37 719,61	14 902,19
Muut aineettomat hyödykkeet		
Menojäännös tilikauden alussa 1.1.	34 677,90	0,00
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	69 355,76
Tilikauden suunnitelmapoistot	-34 677,90	-34 677,86
Menojäännös tilikauden lopussa 31.12.	0,00	34 677,90

LIITETIEDOT	31.12.2024	31.12.2023
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>210 126,08</b>	<b>194 232,55</b>
Koneet ja kalusto		
Menojäännös tilikauden alussa 1.1.	194 232,55	124 552,74
Lisäykset tilikaudella	85 682,64	171 866,32
Vähennykset tilikaudella	0,00	-38 453,87
Tilikauden suunnitelmapoistot	-69 789,11	-63 732,64
Menojäännös tilikauden lopussa 31.12.	210 126,08	194 232,55
<b>Saamiset saman konsernin yrityksiltä</b>		
Myyntisaamiset	3 900,74	2 968,81
Konsernisaaminen Cash Pool (rahat ja pankkisaamiset)	33 577 581,86	22 185 445,26
Konsernisaamiset yhteensä	33 581 482,60	22 188 414,07
<b>Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät</b>		
Kulujaksotukset	186 230,12	313 240,19
Myynteihin liittyvät jaksotukset	0,00	269 317,56

## TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

## OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET

<b>Osakepääoma</b>		
Osakepääoma 1.1.	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 31.12.	2 500,00	2 500,00
<b>Ylikurssirahasto</b>		
Ylikurssirahasto 1.1.	284 554,00	284 554,00
Ylikurssirahasto 3.12.	284 554,00	284 554,00
<b>Muut rahastot</b>		
SVOP-rahasto 1.1.	6 289 037,70	363 675,78
SVOP-rahastom lisäykset tilikaudella	0,00	5 925 361,92
SVOP-rahasto 31.12.	6 289 037,70	6 289 037,70
<b>Edellisten tilikausien voitto/tappio</b>		
Edellisten tilikausien voitto/tappio 1.1.	3 628 852,55	3 605 093,54
Edellisen tilikauden tulos	123 549,85	23 759,01
Edellisten tilikausien voitto/tappio 31.2.	3 752 402,40	3 628 852,55
<b>Tilikauden voitto/tappio</b>	<b>41 332,40</b>	<b>123 549,85</b>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>10 369 826,50</b>	<b>10 328 494,10</b>

## LASKELMA JAKOKELPOISISTA VAROISTA

<b>Jakokelpoiset varat</b>	<b>10 082 772,50</b>	<b>10 041 440,10</b>
2081 Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto (oy)	6 289 037,70	6 289 037,70
2251 Edellisten tilikausien voitto/tappio	3 752 402,40	3 628 852,55
2261 Osingonjako	0,00	0,00
2371 Tilikauden voitto	41 332,40	123 549,85

## Velat saman konsernin yrityksille

Ostovelat konserniyrityksille	615 272,71	379 793,68
Muut velat konserniyrityksille	22 200 000,00	10 000 000,00
Muut velat konserniyrityksille	22 815 272,71	10 379 793,68

Arkistoviite: 2024-002

10 (12)

## LIITETIEDOT

31.12.2024

31.12.2023

## Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Palkkoihin liittyvät jaksotukset	2 971 741,57	2 435 733,23
Myyntiin liittyvät jaksotukset	229 965,55	520 094,56
Tuloverot	10 409,66	29 742,06
Muut jaksotukset	77 057,23	543 544,77

## VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET

## Vuokravakuudet

Vakuustalletukset	21 464,40	21 464,40
Maksetut vuokravakuudet	16 945,47	16 945,47
Vuokravakuudet yhteensä	38 409,87	38 409,87

## Leasingvuokravastuut

Seuraavalla tilikaudella maksettavat erät	233 673,25	265 170,40
Myöhemminä tilikausina maksettavat erät	290 320,53	349 059,10
Leasingvuokravastuut yhteensä (sis. alv)	523 993,78	614 229,50

## Vuokravastuut

Seuraavalla tilikaudella maksettavat	162 451,68	165 468,91
Myöhemminä tilikausina maksettavat	28 045,03	175 413,57
Vuokravastuut yhteensä (sis. alv)	190 496,71	340 882,48

## KONSERNISUHTEESTA JOHTUVAT LIITETIEDOT

Yhtiön emoyhtiö on Visma Finland Holding Oy, joka omistaa 100% yhtiön osakkeista. Visma Finland Holding Oy ei laadi konsernitilinpäätöstä Suomessa, koska sen emoyhtiö, norjalainen Visma AS laatii konsernitilinpäätöksen. Visma AS:n konsernitilinpäätökseen on yhdistetty Visma Finland Holding Oy ja sen tytäryhtiöt sekä näiden tytäryhtiöt. Visma-konsernin tilinpäätös on saatavilla Visma AS:n pääkonttorissa osoitteessa Karenlyst Alle 56, 0277 Oslo. Lisäksi konsernitilinpäätös löytyy Visman kotisivuilta osoitteesta [www.visma.com](http://www.visma.com) [visma.com].

## Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Helsingissä

Aika: 04.03.2025

Kjartan Nielsen Friis  
hallituksen puheenjohtaja

Ville Kuusela  
hallituksen jäsen

Aapo Syväoja  
hallituksen jäsen

Miia Vanninen  
toimitusjohtaja

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Aika: Sähköisen allekirjoituksen päivänä

Paikka:

Aika:

Ernst & Young Oy  
tilintarkastusyhteisö

vastuullisena  
Anders Johan Svennas, KHT

## Tilinpäätöksen hyväksymispäivämäärä

Aika: 04.03.2025

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 12 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

**MIIA MARIKA VANNINEN**

Visma Sirius Oy, FI20816875, Joensuunkatu 7, 24100, Salo

46b1e2e9-67f3-4a9b-a114-d0da10c200b2 - 2025-03-04 18:16:57 UTC +02:00

BankID / MobileID - 367f4c94-245f-4e91-81d5-9692d7b31527 - FI

Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

**Kjartan Nielsen Friis**

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Visma Property Solutions AS

5572eaf9-61ca-497c-bfeb-7f9e54a94fe6 - 2025-03-04 21:59:11 UTC +02:00

BankID - 85910992-36a3-4f68-9c61-43101c4b20bf - NO

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**AAPO JUHANI SYVÄÖJA**

Visma Finland Holding Oy, FI20748411, PL 10, 00047, Visma

c79cf542-1e8e-456c-98d1-6b9f8700c190 - 2025-03-07 09:09:12 UTC +02:00

BankID / MobileID - 4232af2a-4962-4103-bb41-faf32dc41390 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**Ville Mikael Kuusela**

Visma Solutions Oy, FI19675438, Villimiehenkatu 10, 53100, Lappeenranta

51f7f1bd-92f5-4c06-a32f-67a9770ca91b - 2025-03-11 16:38:02 UTC +02:00

BankID / MobileID - d23c5136-bfaa-471c-b277-41c0f38a8384 - FI

Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

**Anders Johan Svennas**

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Ernst & Young Oy

efb50a43-8931-4a7a-aac5-3b4bbf19d8a0 - 2025-03-12 15:04:09 UTC +02:00

BankID / MobileID - 99597de8-1383-4977-ae62-8b4fe31d532d - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende



Building a better  
working world

Ernst & Young Oy  
Korkeavuorenkatu 32-34  
00130 Helsinki  
Finland

Puhelin: 020 728 0190  
www.ey.com/fi  
Y-tunnus 2204039-6,  
kotipaikka Helsinki

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Visma Sirius Oy:n yhtiökokoukselle

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Visma Sirius Oy:n (y-tunnus 2081687-5) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.



**Building a better  
working world**

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

## **Muut raportointivelvoitteet**

### **Muu informaatio**

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 12. maaliskuuta 2025

Ernst & Young Oy  
tilintarkastusyhteisö

Anders Svennas  
KHT

# PENNEO

The signatures in this document are legally binding. The document is signed using Penneo™ secure digital signature. The identity of the signers has been recorded, and are listed below.

"By my signature I confirm all dates and content in this document."

## Anders Johan Svennas

KHT

Serial number:

fi\_tupas:aktia:C2HT5gK1LPajG9OgKBng9ekW8ssqEjuVpEO2vdZXRO0=

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-03-12 13:14:21 UTC



This document is digitally signed using **Penneo.com**. The signed data are validated by the computed hash value of the original document. All cryptographic evidence is embedded within this PDF for future validation.

The document is sealed with a Qualified Electronic Seal using a certificate and timestamp from a Qualified Trust Service Provider.

### How to verify the integrity of this document

When you open the document in Adobe Reader, you should see that the document is certified by **Penneo A/S**. This proves that the contents of the document have not been modified since the time of signing. Evidence of the individual signers' digital signatures is attached to the document.

You can verify the cryptographic evidence using the Penneo validator, <https://penneo.com/validator>, or other signature validation tools.