

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 11.07.2025

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2707717-1	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.05.2024</u> - <u>30.04.2025</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Suomu-Rinteet Oy

Pien- ja mikroyritysasetuksen pienyrityksiä koskevien 2 ja 3 lukujen mukainen tilinpäätös ajalta
1.5.2024 - 30.4.2025

Suomu-Rinteet Oy

c/o Tirkkonen, Rakuunatie 1 C 34

00330 HELSINKI

Kotipaikka HELSINKI

Y-tunnus 2707717-1

Sisällys

	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	8
Tilinpäätösmerkintä	8
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	9

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 30.04.2035 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Angelma & Mäkelä Oy Hämeenlinna

Eteläkatu 14 C

13100 Hämeenlinna

TASE	30.04.2025	30.04.2024
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
Omistuskiinteistöt	134 258,85	134 258,85
Koneet ja kalusto	810 191,63	832 184,49
Muut aineelliset hyödykkeet	692 303,64	571 873,47
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1 636 754,12	1 538 316,81
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1 636 754,12	1 538 316,81
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Tavarat	5 140,64	7 464,33
Ennakkomaksut	2 481,60	15 488,34
Vaihto-omaisuus yhteensä	7 622,24	22 952,67
Pitkäaikaiset saamiset		
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	1 599 155,55	1 545 291,85
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	1 599 155,55	1 545 291,85
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	12 900,64	25 037,16
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	1 695 128,16	1 057 508,37
Muut saamiset	23 707,47	2 181,35
Siirtosaamiset	4 305,37	1 435,86
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	1 736 041,64	1 086 162,74
Rahat ja pankkisaamiset	13 685,96	14 519,16
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 356 505,39	2 668 926,42
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	4 993 259,51	4 207 243,23

TASE	30.04.2025	30.04.2024
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-2 428 444,53	-2 422 922,64
Tilikauden voitto (tappio)	458 602,43	-5 521,89
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-1 967 342,10	-2 425 944,53
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	79 999,96	100 000,00
Velat saman konsernin yrityksille	3 924 617,99	3 719 901,67
Muut velat	89 863,00	89 863,00
Pääomalainat	2 596 910,00	2 596 910,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	6 691 390,95	6 506 674,67
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	223 701,65	87 684,50
Velat saman konsernin yrityksille	930,00	2 681,85
Muut velat	7 159,15	9 003,35
Siirtovelat	37 419,86	27 143,39
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	269 210,66	126 513,09
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	6 960 601,61	6 633 187,76
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	4 993 259,51	4 207 243,23

TULOSLASKELMA	01.05.2024 - 30.04.2025	01.05.2023 - 30.04.2024
LIIKEVAIHTO	650 847,87	704 239,85
Liiketoiminnan muut tuotot	9 218,86	0,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-21 134,65	-9 689,71
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-2 323,69	-18 338,41
Ulkopuoliset palvelut	-48 686,61	-109 237,45
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-72 144,95	-137 265,57
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-184 430,31	-121 238,88
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-32 478,51	-21 267,39
Muut henkilösivukulut	-6 322,61	-8 309,94
Henkilöstökulut yhteensä	-223 231,43	-150 816,21
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-256 922,76	-232 473,59
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-256 922,76	-232 473,59
Liiketoiminnan muut kulut	-356 388,14	-340 439,40
LIIKEVOITTO (- TAPPIO)	-248 620,55	-156 754,92
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	0,00	13,46
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-7 777,02	1 219,57
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-7 777,02	1 233,03
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-256 397,57	-155 521,89
Tilinpäätössiirrot		
Konserniavustus		
Saadut konserniavustukset	715 000,00	150 000,00
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	458 602,43	-5 521,89

LIITETIEDOT

30.04.2025

30.04.2024

Pysyvien ja vaihtuvien vastaavien arvostamisessa ja jaksottamisessa noudatetut periaatteet ja -menetelmät

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineelliset hyödykkeet

Rinnekoneiden ja hiihtohissien suunnitelman mukainen poisto on 12,5 % menojäännöspoisto. Poistosuunnitelma perustuu rinnekoneiden ja hiihtohissien pitkään taloudelliseen käyttöikänsä.

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Rahoitusvälineet

Konsernin sisäisiin saamisiin 2.232.279,39 euroa voi liittyä epävarmuutta.

Tiedot olennaisten taseen ulkopuolisten järjestelyjen luonteesta ja liiketoiminnallisesta tarkoituksesta sekä taloudellisten sitoumusten yhteismäärä

Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä

Maanvuokravastuut

Maanvuokrasopimus Yhtiö toimii sisaryhtiö Wilderness Suomu Oy:n vuokraamalla maa-alueella. Maanvuokrasopimus on voimassa kiinteänä 7.5.2035 saakka ja yhtiön osuus vuokravastuusta on 72.990,30 euroa.

Kiinteistöinvestointien arvonnlisäverovastuu

Yhtiö on velvollinen tarkistamaan vuonna 2018-2020 tehdyistä kiinteistöinvestoinnista tekemiään arvonnlisäverovähennyksiä, jos kiinteistön verollinen käyttö vähenee tarkistuskauden aikana. Viimeinen tarkistusvuosi on 2029. Vastuun enimmäismäärä on 67.644,68 euroa. Palautusvastuu 30.4.2025 21.936,24 euroa.

Tiedot emoyrityksestä

Yritys kuuluu Uniman -konserniin. Konsernin emoyhtiö on Uniman Oy, jonka kotipaikka on Helsinki. Konsernitilinpäätös on saatavilla emoyhtiöltä, osoitteesta c/o Tirkkonen, Rakuunatie, Helsinki

Liiketoimet intressitahojen kanssa

Suomu-Rinteet Oy:n on myynyt kuluneella tilikaudella palveluita Wilderness Suomu Oy:lle 393.735,91 eurolla. Sisäiset liiketoimet on toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin.

Henkilöstö

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	5,00	6,00
--	------	------

Oman pääoman muutokset

Oma pääoma yhteensä	-1 967 342,10	-2 425 944,53
Sidottu oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma tilikauden päättyessä	2 500,00	2 500,00
Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	-1 969 842,10	-2 428 444,53
Edellisten tilikausien voitto tilikauden päättyessä		
2251 Edellisten tilikausien voitto/tappio	-2 428 444,53	-2 422 922,64
Tilikauden voitto	458 602,43	-5 521,89

Pääomalainat

Pääomalainat yhteensä	2 596 910,00	2 596 910,00
Pääomalainat vierassa pääomassa	2 596 910,00	2 596 910,00

Pääasialliset lainaehdot

Yhtiöllä on tilikauden päättyessä 30.4.2025 emoyhtiö Uniman Oy:ltä osakeyhtiölain (624/2006) 12:1 §:ssä tarkoitettua pääomalainaa 2.596.910,00 euroa. Lainan korko on viisi (5) prosenttia vuotuista korkoa ja kuluksi kirjaamaton korko tilikauden päättyessä on 850.419,83 euroa.

Laskelma yhtiön varojen riittävydestä

Arkistoviite: 2024/2025-001

LIITETIEDOT	30.04.2025	30.04.2024
Oma pääoma yhteensä	629 567,90	170 965,47
Oma pääoma	-1 967 342,10	-2 425 944,53
+ Pääomalaina	2 596 910,00	2 596 910,00
Laskelma OYL 13:5 §:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta		
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	-1 969 842,10	-2 428 444,53
Vapaa oma pääoma yhteensä tilikauden päättyessä	-1 969 842,10	-2 428 444,53
Edellisten tilikausien voitto	-2 428 444,53	-2 422 922,64
Tilikauden voitto	458 602,43	-5 521,89
Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä		
Yhtiöllä ei ole vapaata omaan pääomaa, joten hallitus esittää että osinkoa ei jaeta.		

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Helsingissä

Aika: 19.06.2025

Kari Tirkkonen
Hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Paikka: Hämeenlinna, sähköisen
allekirjoituksen päivämääränä

Aika:

Marko Pöntinen
HT-tilintarkastaja

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Jaksotukset	1 - 20
Järjestelmän muodostamat	1 - 12
Kuitit receiptcam	1 - 26
Muut	1 - 236
Myyntilasku	1 - 52
Myyntisuoritus	1 - 259
Ostolasku	1 - 448
Ostosuoritus	1 - 447
Pankki	1 - 616

Yhtiön kirjanpito on tehty Netvisor-taloushallintojärjestelmässä. Kaikki kirjanpitomateriaali säilytetään sähköisessä muodossa.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page
Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foesatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Suomu-Rinteet Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Suomu-Rinteet Oy:n (y-tunnus 2707717-1) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.5.2024 – 30.4.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Muut seikat

- **Taloudellinen tilanne**
Haluan kiinnittää huomiota tilinpäätöksen osoittamaan taloudelliseen asemaan ja tappiolliseen liiketulokseen. Lausuntoani ei ole mukautettu tämän seikan osalta.
- **Tietyn seikan painottaminen**
Haluan kiinnittää huomiota tilinpäätöksen liitetiedoissa esitettyyn kohtaan *Konsernisaamiset*: ”Konsernin sisäisiin saamisiin saattaa liittyä epävarmuutta”. Lausuntoani ei ole mukautettu tämän seikan osalta.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella. Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Hämeenlinnassa 22. päivänä kesäkuuta 2025

Marko Pöntinen
HT



Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: www.prh.fi > Tilinpäätökset

Tilinpäätöksen tiedot

Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia.	
Yrityksen toiminimi:	Y-tunnus:
Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): -	
Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen Lopputilitys	
Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv):	
Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv):	

Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu.
1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna.
2. Tuloslaskelma.
3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi.
4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella.
5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella:
6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta:
7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta:
8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta:
9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.
10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta.

Ilmoituksen allekirjoitus

Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja.	
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys

Ilmoituksen lähettäminen

Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin.	
Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH	