

Kaupparekisteri  
Handelsregistret

Saapumispäivä  
Ankomstdag 23.05.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot  
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot  
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer  2640358-8	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod  <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot  
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen  
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä  
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla  
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



# TILINPÄÄTÖS

**Piliste Oy**

Y-tunnus: 2640358-8

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

# Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

## Sisällysluettelo

Tase .....	3
Tuloslaskelma .....	5
Tilinpäätöksen liitetiedot .....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus .....	8
Tilinpäätösmerkintä .....	9
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista .....	10

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositemaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:  
Simo Tilitoimisto Oy  
Äyritie 8 A  
01510 Vantaa

Piliste Oy

Y-tunnus: 2640358-8

Osoite: Hirvensarvi 9, 02810 Espoo

Kotipaikka: Helsinki

2640358-8

## Tase

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTAAVAA</b>		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet	64 478,68	60 307,07
Pysyvät vastaavat yhteensä	64 478,68	60 307,07
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus	128 310,00	120 000,00
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset	104 487,36	261 135,47
Saamiset yhteensä	104 487,36	261 135,47
Rahat ja pankkisaamiset	92 339,53	117 464,98
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	325 136,89	498 600,45
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>389 615,57</b>	<b>558 907,52</b>

2640358-8

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTATTAVAA</b>		
Oma pääoma		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	233 209,62	239 402,53
Tilikauden tulos	-18 212,66	14 303,09
Oma pääoma yhteensä	217 496,96	256 205,62
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma	81 054,68	98 578,77
Lyhytaikainen vieras pääoma	91 063,93	204 123,13
Vieras pääoma yhteensä	172 118,61	302 701,90
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>389 615,57</b>	<b>558 907,52</b>

2640358-8

## Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 -31.12.2022
<b>Liikevaihto</b>	1 427 149,42	1 603 018,60
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
<b>Aineet, tarvikkeet ja tavarat</b>		
Ostot tilikauden aikana	-122 994,31	-275 102,61
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	3 510,00	119 300,00
Ulkopuoliset palvelut	-673 866,54	-679 049,77
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>-793 350,85</b>	<b>-834 852,38</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-313 549,98	-489 795,93
Eläkekulut	-44 111,19	-72 800,22
Muut henkilösivukulut	-12 442,97	-26 434,76
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>-370 104,14</b>	<b>-589 030,91</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-21 492,91	-20 102,36
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	<b>-21 492,91</b>	<b>-20 102,36</b>
Liiketoiminnan muut kulut	-250 856,11	-137 414,00
<b>Liikevoitto (-tappio)</b>	<b>-8 654,59</b>	<b>21 618,95</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
<b>Muut korko- ja rahoitustuotot</b>		
Muilta	16,99	65,95
<b>Korkokulut ja muut rahoituskulut</b>		
Muille	-9 575,06	-6 854,74
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>-9 558,07</b>	<b>-6 788,79</b>
<b>Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja</b>	<b>-18 212,66</b>	<b>14 830,16</b>
Tuloverot	0,00	-527,07
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	<b>-18 212,66</b>	<b>14 303,09</b>

## Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 2-3 luvun pienyrityssäännöstöä.

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

### Saamisten ja velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset ja velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

## Poikkeukselliset erät

Liiketoiminnan muut kulut sisältävät 105 692,90 euroa luottotappioita.

## Annetut vakuudet

Yhtiön 81 187,72 euron osamaksuvelkojen vakuutena on osamaksulla hankittu kalusto, jonka kirjanpitoarvo on 61 459,47 euroa.

## Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2023	31.12.2022
Toimihenkilöt	7	11

## Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 31.12	2 500,00	2 500,00
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	253 705,62	260 437,53
Osingonjako	-20 496,00	-21 035,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	233 209,62	239 402,53
Tilikauden voitto (-tappio)	-18 212,66	14 303,09
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>214 996,96</b>	<b>253 705,62</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>217 496,96</b>	<b>256 205,62</b>

### Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien voitto	233 209,62
Tilikauden voitto	-18 212,66
Vapaa oma pääoma yhteensä	214 996,96
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	214 996,96

## Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus ehdottaa, että osinkoa jaetaan 174,00 euroa per osake, eli yhteensä 17 400,00 euroa.

# Tilinpäätöksen allekirjoitus

Espoossa 24.04.2024

*Allekirjoitettu sähköisesti*

Helari Piliste

Toimitusjohtaja  
Hallituksen jäsen

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä sähköisen allekirjoituksen päivämääränä

*Allekirjoitettu sähköisesti*

HT Martta Hakala

## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

## Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Oma-aloitteisten verojen veroilmoitukset	Sähköinen arkisto

## Liitetietotositteet

Nro	Tiedoston nimi	Kuvaus liitetiedosta
1	Annetut vakuudet.pdf	Annetut vakuudet
2	Henkilöstö.pdf	Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 10 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

**Helari Piliste**

9eb45018-6f3c-4f40-995b-8c96d8ec07d1 - 2024-05-14 13:58:55 UTC +03:00

BankID / MobileID - 6d4db3ae-01d7-4625-9529-fcfd8e1dc38f - FI

**MARTTA SIIRI MARIA HAKALA**

d23a2de6-b91e-419a-93fb-af9c5d040a65 - 2024-05-15 11:16:35 UTC +03:00

BankID / MobileID - 230a3ada-5212-4924-809e-1fb1262e6c06 - FI

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

PILISTE Oy:n yhtiökokoukselle

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

Olen tilintarkastanut PILISTE Oy:n (Y-tunnus 2640358-8) kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

#### Lausunto tilinpäätöksestä

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös, joka osoittaa tappiota 18.212,66 euroa, antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti sekä täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Tilinpäätöstä koskevan lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta, ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni.

Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusnäyttöä.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös tarpeelliseksi katsomastaan sisäisestä valvonnasta voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja tilinpäätöksen laatimiseen toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa taikka jos näille ei ole realistista vaihtoehtoa.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvien virheellisyksien katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Tilinpäätöksen tilintarkastukseen liittyviä velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin tämän tilintarkastuskertomuksen liitteessä, joka on osa tilintarkastuskertomusta.



## Muut raportointivelvoitteet

### Hallinnon tilintarkastusta koskevat raportointivelvoitteet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat yhtiön hallinnosta osakeyhtiölain säännösten mukaisesti. Edellä oleva lausuntoni tilinpäätöksestä ei kata suorittamaani hallinnon tilintarkastusta.

Tavoitteenani on hallinnon tilintarkastuksessa hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko hallituksen jäsen taikka toimitusjohtaja syyllistynyt tekoon tai laiminlyöntiin, josta saattaa seurata vahingonkorvausvelvollisuus yhtiötä kohtaan tai rikkonut osakeyhtiölakia taikka yhtiöjärjystä. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että edellä tarkoitettu teko tai laiminlyönti aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettussa hallinnon tilintarkastuksessa.

Velvollisuutenani on tarvittaessa esittää tilintarkastuskertomuksessa vastuuvollisille tilintarkastustavan mukainen huomautus.

Helsingissä 15. toukokuuta 2024

*sähköisesti allekirjoitettu*

Martta Hakala  
HT-tilintarkastaja



## LIITE TILINTARKASTUSKERTOMUKSEEN:

### Tarkempi kuvaus tilintarkastajan velvollisuuksista tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tilintarkastuslaki velvoittaa tilintarkastajaa noudattamaan hyvää tilintarkastustapaa. Hyvän tilintarkastustavan perustana toimivat muun muassa kansainväliset tilintarkastusstandardit, joita voidaan soveltaa tarkoituksenmukaisessa laajuudessa kirjanpitolaisissa tarkoitettun pienyrityksen tilintarkastuksessa.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan, ja että:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusnäyttöä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta merkityksellisestä sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet, mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen hankkimani tilintarkastusnäytön perusteella johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoani. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusnäyttöön. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.



Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti docue.com-allekirjoituspalvelulla.

This document has been signed using docue.com e-signing service.

Detta dokument är undertecknat elektroniskt med docue.com signaturtjänsten.



---

Martta Hakala



# Tilintarkastuskertomus Piliste Oy 2023.pdf

Name

MARTTA SIIRI MARIA HAKALA

Date

2024-05-15

Signed with

FTN (Nordea)

Identification



MARTTA SIIRI MARIA HAKALA



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF  
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))


 Verohallinto  
 Yhteisölomakkeiden optinen lukupalvelu  
 PL 200  
 00052 VERO

Tällä lomakkeella yhteisöt ilmoittavat tilinpäätöstiedot Verohallinnolle ja Patentti- ja rekisterihallitukselle (PRH). Anna lomake tilinpäätöstietojen kansilehtenä, jos yhteisö antaa veroilmoituksen 6B paperilla. PRH julkaisee tilinpäätöstiedot kaupparekisterissä.<sup>1</sup>

Verovelvollisen nimi	Y-tunnus
Piliste Oy	2640358-8
	Tilikausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)
	01012023 – 31122023

**Ilmoituksen sisältö**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Tilinpäätös            | <input type="checkbox"/> Yritys on konsernin emoyritys. Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen. |
| <input type="checkbox"/> Tilintarkastuskertomus | <input checked="" type="checkbox"/> Yhtiökokouksen pöytäkirjanote                                    |

**Yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös tilinpäätöksen vahvistamisesta ja voiton tai tappion käsittelystä sekä voitonjaosta**

	ppkkvvvv	
	22052024	
Tilinpäätös on vahvistettu .....		
	euroa	snt
	17 400	00
Osinkoa päätettiin jakaa .....		
	ppkkvvvv	
	01062024	
Osinko on nostettavissa .....		

**Nido lomake tilinpäätöstietojen kansilehdeksi.**

Tämä lomake ja **siihen nidotut asiakirjat välitetään** automaattisesti Verohallinnosta myös Patentti- ja rekisterihallitukselle julkaistavaksi kaupparekisterissä. Verohallinto ei tarkasta lomakkeeseen liitetyjä asiakirjoja ennen niiden julkaisemista.

Jos lomaketta **ei ole nidottu** tilinpäätösasiakirjojen kansilehdeksi, **ei** tilinpäätösasiakirjoja **välitetä** Patentti- ja rekisterihallitukselle.

<sup>1</sup> Ulkomaisen yhteisön ja säädekirjalla perustetun eläkesäätiön tilinpäätöstietoja ei toimiteta julkaistavaksi kaupparekisterissä.

Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys

Tulosta lomake

Tyhjennä