

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 08.01.2026

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 3286763-7	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2025</u> - <u>31.12.2025</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

Ding Long Oy

Y-tunnus: 3286763-7

01.01.2025 - 31.12.2025

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2035 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2025 - 31.12.2025

Sisällysluettelo

Tase.....	3
Tuloslaskelma.....	5
Tilinpäätöksen liitetiedot.....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	8
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista.....	9

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tosineaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Osoite: KARJATIE 6 A 11, 21420 LIETO

Y-tunnus: 3286763-7

Kotipaikka: LIETO

3286763-7

Tase

	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	0,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet		
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	0,00	0,00
Sijoitukset		
Sijoitukset yhteensä	0,00	0,00
Pysyvät vastaavat yhteensä	0,00	0,00
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	753,15	1 168,62
Vaihto-omaisuus yhteensä	753,15	1 168,62
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Muut saamiset	15 000,00	15 000,00
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	15 000,00	15 000,00
Lyhytaikaiset		
Muut saamiset	0,00	0,68
Siirtosaamiset	661,07	0,00
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	661,07	0,68
Saamiset yhteensä	15 661,07	15 000,68
Rahoitusarvopaperit		
Rahoitusarvopaperit yhteensä	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	13 926,97	11 071,22
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	30 341,19	27 240,52
VASTAAVAA YHTEENSÄ	30 341,19	27 240,52

3286763-7

	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	15 666,01	10 644,29
Tilikauden tulos	7 468,23	6 361,72
Oma pääoma yhteensä	23 134,24	17 006,01
Vähemmistöosuudet	0,00	0,00
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Tilinpäätössiirtojen kertymä yhteensä	0,00	0,00
Pakolliset varaukset		
Pakolliset varaukset yhteensä	0,00	0,00
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	0,00	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	2 619,09	4 600,80
Muut velat	4 587,86	4 041,82
Siirtovelat	0,00	1 591,89
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	7 206,95	10 234,51
Vieras pääoma yhteensä	7 206,95	10 234,51
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	30 341,19	27 240,52

3286763-7

Tuloslaskelma

	01.01.2025 - 31.12.2025	01.01.2024 - 31.12.2024
Liikevaihto	160 760,25	153 009,94
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-60 376,45	-58 697,64
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-415,47	-47,47
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-60 791,92	-58 745,11
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-82 800,00	-80 000,00
Henkilösivukulut	-4 573,84	-3 887,13
Eläkekulut	-3 025,48	-2 959,12
Muut henkilösivukulut	-1 548,36	-928,01
Henkilöstökulut yhteensä	-87 373,84	-83 887,13
Poistot ja arvonalentumiset		
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	0,00	0,00
Liiketoiminnan muut kulut	-3 171,57	-2 415,49
Liikevoitto (-tappio)	9 422,92	7 962,21
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-12,00	-8,60
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-12,00	-8,60
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	9 410,92	7 953,61
Tilinpäätössiirrot		
Tilinpäätössiirrot yhteensä	0,00	0,00
Tuloverot	-1 942,69	-1 591,89
Tilikauden voitto (tappio)	7 468,23	6 361,72

3286763-7

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys/yhdistys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Kuluvien pysyvien vastaavien hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Koneet ja kalusto, jonka taloudellinen käyttöaika on enintään kolme vuotta, sekä elinkeinoverolain tarkoittamat pienhankinnat kirjataan kokonaan hankintatilikauden kuluksi. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu taloudellisen pitoajan perusteella seuraavasti:

Liikearvo	20% tasapoisto
Koneet ja kalusto	25% menojäännöspoisto

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2025	31.12.2024
Toimihenkilöt	1	1

Oman pääoman muutokset

	31.12.2025	31.12.2024
Osakepääoma 01.01	0,00	0,00
Osakepääoman korotus	0,00	0,00

3286763-7

Osakepääoma 31.12	0,00	0,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	0,00	0,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	17 006,01	0,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	15 666,01	10 644,29
Tilikauden voitto (-tappio)	7 468,23	6 361,72
Vapaa oma pääoma yhteensä	23 134,24	17 006,01
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	23 134,24	17 006,01

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	0,00
Edellisten tilikausien voitto	15 666,01
Tilikauden voitto	7 468,23
Vapaa oma pääoma yhteensä	23 134,24

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Todettiin, että yhtiön taseen 31.12.2025 mukaan yhtiön jakokelpoiset varat olivat 23134.24 euroa, josta tilikauden 2025 voitto on 7468.23 euroa.

Päätettiin esittää yhtiökokoukselle, että tilikaudelta jaetaan osinkoa 1850,00 euroa, ja loppuosa tilikauden tuloksesta siirretään tilille edellisten tilikausien voitto.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikkakunta, päiväys



Bai, Chunquan

Toimitusjohtaja

3286763-7

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Paperillinen arkisto
Ostolaskut	Paperillinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Paperillinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Paperillinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.



Ding Long Oy: N VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Aika: 8.1.2026 klo 15:00

Paikka: Ketarantie 24, Turku

Läsnä: Bai Chunquan osakkeenomistaja osakkeet 100, äänet 100
Yhteensä 100 osaketta 100 osakkeesta, 100 ääntä 100 äänestä

1. KOKOUKSEN AVAAMINEN

Kokouksen avasi Bai Chunquan klo 15:00

2. KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Yhtiökokouksen puheenjohtajaksi valittiin Bai Chunquan, sihteeriksi valittiin Bai Chunquan.

3. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKUN VALVOJIEN VALITSEMINEN

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Bai Chunquan. Ääntenlaskun valvojiksi valittiin Bai Chunquan.

4. KOKOUKSEN LAILLISUUDEN TOTEAMINEN

Todettiin, että yhtiön kaikki osakkeet ovat edustettuina, joten kokous katsottiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

5. LÄSNÄOLEVIEN TOTEAMINEN JA ÄÄNILUETTELON VAHVISTAMINEN

Esitettiin luettelo osallistumistilanteesta kokouksen alkaessa ja ääniluettelo, joiden mukaan läsnä yhtiökokouksessa oli 1 osakkeenomistaja edustamana. Merkittiin, että kokouksessa oli sen alkaessa edustettuna 100 osaketta ja 100 ääntä.

6. TASEN JA TULOSLASKELMAN VAHVISTAMINEN

Esitettiin tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2025-31.12.2025.

Vahvistettiin tuloslaskelma ja Tase.

7. TASEEN OSOITTAMAN VOITON KÄYTTÄMINEN JA OSINGONMAKSUSTA PÄÄTTÄMINEN

Päätettiin että tilikaudelta jaetaan osinkoa 1850,00 euroa, ja loppuosa tilikauden tuloksesta siirretään tilille edellisten tilikausien voitto.

8. VASTUUVAPAUESTA PÄÄTTÄMINEN HALLITUKSEN JÄSENILLE JA TOIMITUSJOHTAJALLE

Vastuuvapaus myönnettiin sekä hallitukselle että toimitusjohtajalle.

9. HALLITUKSEN JÄSENTEN JA TILINTARKASTAJAN PALKKIOISTA PÄÄTTÄMINEN

Päätettiin ettei hallituksen jäsenille makseta palkkiota sekä nykyinen hallitus jatkaa toimissaan.

10. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16:00.



Bai Chunquan