

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 30.08.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2795946-5	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

SLM Group Oy

Y-tunnus: 2795946-5

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti



Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	8
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	9

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tosineaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

GOS Group Oyj,

Auktorisoitu tilitoimisto

Osoite: Sahantie 3, 21800 KYRÖ

Y-tunnus: 2795946-5

Kotipaikka: Helsinki



2795946-5

Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Muut saamiset	231 085,00	184 685,00
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	231 085,00	184 685,00
Lyhytaikaiset		
Muut saamiset	40 055,15	74,12
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	40 055,15	74,12
Saamiset yhteensä	271 140,15	184 759,12
Rahoitusarvopaperit		
Muut arvopaperit	1 887 769,74	2 065 119,46
Rahoitusarvopaperit yhteensä	1 887 769,74	2 065 119,46
Rahat ja pankkisaamiset	188 473,29	227 349,41
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	2 347 383,18	2 477 227,99
VASTAAVAA YHTEENSÄ	2 347 383,18	2 477 227,99



2795946-5

	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 894 430,83	1 927 930,25
Tilikauden tulos	82 412,45	131 400,58
Oma pääoma yhteensä	1 979 343,28	2 061 830,83
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	116 666,66	233 333,33
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	116 666,66	233 333,33
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	77 777,78	0,00
Ostovelat	2 959,10	227,89
Muut velat	154 032,52	169 300,00
Siirtovelat	16 603,84	12 535,94
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	251 373,24	182 063,83
Vieras pääoma yhteensä	368 039,90	415 397,16
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	2 347 383,18	2 477 227,99



2795946-5

Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 -31.12.2022
Liikevaihto	0,00	0,00
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	0,00	0,00
Henkilösivukulut	-5 363,67	195,80
Eläkekulut	22,12	195,80
Muut henkilösivukulut	-5 385,79	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	-5 363,67	195,80
Liiketoiminnan muut kulut	-4 805,06	-4 545,11
Liikevoitto (-tappio)	-10 168,73	-4 349,31
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	117 263,25	174 667,78
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-4 075,31	-6 067,75
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	113 187,94	168 600,03
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	103 019,21	164 250,72
Tuloverot	-20 606,76	-32 850,14
Tilikauden voitto (tappio)	82 412,45	131 400,58



2795946-5

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 31.12	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	2 059 330,83	2 095 730,25
Osingonjako	-164 900,00	-167 800,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	1 894 430,83	1 927 930,25
Tilikauden voitto (-tappio)	82 412,45	131 400,58
Vapaa oma pääoma yhteensä	1 976 843,28	2 059 330,83
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 979 343,28	2 061 830,83



OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien voitto	1 894 430,83
Tilikauden voitto	82 412,45
Vapaa oma pääoma yhteensä	1 976 843,28
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	1 976 843,28

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama 1 976 843,28 euron suuruinen jakokelpoinen vapaa oma pääoma käytetään seuraavasti:

Osinkona tilikauden voitosta jaetaan 158,30 euroa osakkeelta eli yhteensä 158 300,00 euroa.



2795946-5

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Kyö 24.4.2024

Sähköinen allekirjoitus

Alexi Siikarla

Toimitusjohtaja

Timo Siikarla

Hallituksen puheenjohtaja

Ari Laaksonen

Hallituksen jäsen

Jani Mäkelä

Hallituksen jäsen

Jarmo Mäkelä

Hallituksen jäsen

Petri Riitamo

Hallituksen jäsen



2795946-5

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.



Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti docue.com-allekirjoituspalvelulla.

This document has been signed using docue.com e-signing service.

Detta dokument är undertecknat elektroniskt med docue.com signaturtjänsten.

 VAHVA
TUNNISTAUTUMINEN

Ari Laaksonen

 VAHVA
TUNNISTAUTUMINEN

Timo Siikarla

 VAHVA
TUNNISTAUTUMINEN

Jani Mäkelä

 VAHVA
TUNNISTAUTUMINEN

Aleksi Siikarla

 VAHVA
TUNNISTAUTUMINEN

Jarmo Mäkelä

 VAHVA
TUNNISTAUTUMINEN

Petri Riitamo



SLM G Tilinpäätös 2023

Name Date
ALEKSI AARNE TAPANI SIIKARLA 2024-04-24

Signed with

FTN (OP)

Identification

 ALEKSI AARNE TAPANI SIIKARLA

Name Date
PETRI TAPANI RIITAMO 2024-04-27

Signed with

FTN (OmaSP)

Identification


 PETRI TAPANI RIITAMO

Name Date
Jani Juhani Mäkelä 2024-08-09

Signed with

Mobiilivarmenne

Identification

 Jani Juhani Mäkelä

Name Date
JARMO JUHANI EINARI MÄKELÄ 2024-04-24

Signed with

FTN (OP)

Identification

 JARMO JUHANI EINARI MÄKELÄ

Name Date
TIMO TAPANI SIIKARLA 2024-08-28

Signed with

FTN (OP)

Identification

 TIMO TAPANI SIIKARLA

Name Date
ARI JUHANI LAAKSONEN 2024-04-24

Signed with

FTN (Nordea)

Identification

 ARI JUHANI LAAKSONEN



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Yrityksen tiedot

Y-tunnus 2795946-5	Tilinpäätöksen kausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv) 01012023 - 31122023
Yrityksen toiminimi (virallisessa eli rekisteriin merkityssä muodossa) SLM Group Oy	
Asiamies (kaupparekisterille ilmoituksesta lisätietoja antava henkilö). Nimi, osoite, puhelin, faksi, sähköposti.	

Tilinpäätöstä koskevat tiedot

Ilmoituksen sisältö <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/> Yritys on konsernin emoyritys. Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen.
Tilinpäätöksen vahvistamista koskevat tiedot (osakeyhtiö, osuuskunta, luottolaitos, vakuutusyhdistys täyttää): Tilinpäätös on vahvistettu yhtiökokouksessa / osuuskunnan kokouksessa (ppkkvvvv): <u>30062024</u>
Ilmoittakaa kokouksen päätös voitosta / tappiosta rastittamalla jokin seuraavista vaihtoehdoista ja liittääkää ilmoitukseen pyydetty asiakirja: <input type="checkbox"/> Kokous hyväksyi hallituksen esityksen. Liittääkää hallituksen esitys ilmoitukseen. <input type="checkbox"/> Päätöksen sisältö käy ilmi yhtiökokouksen / osuuskunnan kokouksen pöytäkirjasta. Liittääkää pöytäkirja ilmoitukseen. <input checked="" type="checkbox"/> Yhtiökokouksen / osuuskunnan kokouksen päätös voiton tai tappion käsittelystä on seuraava (pöytäkirjaliitettä ei tarvita, mikäli kirjaatte päätöksen sisällön tähän, esimerkiksi tiedot voiton/tappion kirjaamisesta, mahdollinen päätös voittovarojen käytöstä): Todettiin, että vahvistettu tase osoittaa 82 412,45 euron voittoa ajanjaksolle 1.1.2023–31.12.2023 ja että yhtiön jakokelpoiset varat tilikauden päättymispäivänä olivat 1 976 843,28 euroa. Päätettiin jakaa tilikaudelta osinkoa 158,30 euroa osakkeelta eli yhteensä 158 300,00 euroa ja että loput tuloksesta siirretään voitto- ja tappioutilille. Osingon maksupäivä on 01.12.2024. Todettiin, että vhtiön iakokelboiset varat ia maksukvkv mahdollistavat esitetvn osinon iakamisen.

Hallituksen jäsenen, toimitusjohtajan, vastuunalaisen yhtiömiehen tai vastaavan allekirjoitus

Todistan, että oheiset asiakirjat sisältävät yrityksen vahvistetun tilinpäätöksen liitteineen.	
Paikka ja päiväys	Allekirjoitus, nimenselvennys ja asema yrityksessä

Liittääkää lomakkeeseen jäljennökset tilinpäätösasiakirjoista (ohje).

Lähetäkää lomake liitteineen osoitteella: Patentti- ja rekisterihallitus, Tilinpäätösasiat, 00091 PRH.

Liitteet

Liittää lomakkeeseen seuraavat jäljennökset tilinpäätösasiakirjoista. Koska asiakirjat muutetaan sähköiseen muotoon, pyydämme toimittamaan selkeät jäljennökset A4-kokoisina ja yksipuolisina seuraavassa järjestyksessä:

- Tuloslaskelma ja tase, josta on poistettu tase-erittelyt.
- Allekirjoitetut liitetiedot, joista on poistettu erittelyt.
- Tilintarkastuskertomus, jos tilit on tarkastettu.
- Osakeyhtiön, osuuskunnan, luottolaitoksen ja vakuutusyhdistyksen osalta hallituksen jäsenen tai toimitusjohtajan ilmoitus tilinpäätöksen vahvistamisen päivämäärästä ja yhtiön voittoa koskevasta yhtiökokouksen päätöksestä. Vaihtoehtoisesti ilmoittakaa lomakkeella päivämäärä, kokouksen päätös voitosta/tappiosta ja rastittakaa sopiva vaihtoehto.

Osalta yhtiöistä lisäksi:

- Toimintakertomus ja rahoituslaskelma, mikäli yhtiöllä on laatimisvelvollisuus.
- Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yhtiön tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.

Ilmoituksen määräaika

Osakeyhtiö/osuuskunta/luottolaitos/vakuutusyhtiö:

kaksi kuukautta tilinpäätöksen vahvistamisesta

Muut yritykset:

kuusi kuukautta tilikauden päättymisestä

Ilmoitusvelvollisuus

Mikäli ilmoitusvelvollisuus laiminlyödään, Patentti- ja rekisterihallitus voi velvoittaa yrityksen vastuuhenkilön sakan uhalla toimittamaan asiakirjat määräämässään ajassa. Ellei tilinpäätösasiakirjoja ole rekisteriviranomaisen kehotuksesta huolimatta ilmoitettu rekisteröitäväksi vuoden kuluessa tilikauden päättymisestä, voidaan osakeyhtiö tai osuuskunta asettaa selvitystilaan tai poistaa rekisteristä.

Asunto-osakeyhtiön ja asunto-osakeyhtiölain 28 luvun 2 §:n mukaisen keskinäisen kiinteistöosakeyhtiön ei kirjanpitolain mukaan tarvitse ilmoittaa tilinpäätöstä kaupparekisteriin.

Tarkemmat ohjeet ilmoitusvelvollisuudesta sekä lisätietoja yritysmuodoittain

<https://www.prh.fi/fi/kaupparekisteri/tilinpaatos.html>