

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 30.10.2023

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0844026-2	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.07.2022</u> - <u>30.06.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



Biottori Oy

Tilinpäätös

01.07.2022 - 30.06.2023

Tilinpäätös on säilytettävä 30.06.2033 asti.

Osoite

Tervakarinpolku 34
90830 OULU
FINLAND

Y-tunnus
Kotipaikka:

0844026-2
OULU

Tilinpäätös tilikaudelta 01.07.2022 - 30.06.2023

SISÄLLYSLUETTELO

- 1 TASE
- 2 TULOSLASKELMA
- 3 LIITETIEDOT
- 4 LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA
- 5 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Tase

Selite	30.06.2023	30.06.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	5 507,05	7 342,74
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	5 507,05	7 342,74
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	3 000,00	25 069,11
Sijoitukset yhteensä	3 000,00	25 069,11
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	8 507,05	32 411,85
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Tavarat	159 284,59	130 532,12
Vaihto-omaisuus yhteensä	159 284,59	130 532,12
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	15 640,93	65 979,58
Siirtosaamiset	17,36	155,60
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	15 658,29	66 135,18
Saamiset yhteensä	15 658,29	66 135,18
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	47 602,14	79 578,05
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	222 545,02	276 245,35
VASTAAVAA YHTEENSÄ	231 052,07	308 657,20
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma yhteensä	5 045,64	5 045,64
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-49 934,38	-134 404,63
Tilikauden voitto (tappio)	11 051,72	84 470,25
Pääomalainat	220 000,00	220 000,00
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	186 162,98	175 111,26
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Muut pitkäaikaiset velat	9 608,82	56 925,62
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	9 608,82	56 925,62
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	18 063,79	62 542,58
Arvonlisäverovelka	11 256,14	8 200,53
Sairausvakuutusmaksuvelka	21,42	16,16
Ennakonpidätysmaksuvelka	140,00	180,86

Muut lyhytaikaiset velat	0,00	0,00
Siirtovelat	5 798,92	5 680,19
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	35 280,27	76 620,32
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	44 889,09	133 545,94
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	231 052,07	308 657,20

Tuloslaskelma

	01.07.2022	01.07.2021
	30.06.2023	30.06.2022
LIKEVAIHTO	821 077,27	938 363,41
Varaston muutos	28 752,47	71 499,74
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	11 215,60
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-669 305,10	-762 320,88
Rahdit, huolinta ja muut hankintakulut	0,00	-12 097,40
Muut ostojen oikaisuerät	-0,68	-19,88
Ulkopuoliset palvelut	-56 670,33	-55 530,43
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-725 976,11	-829 968,59
Henkilöstökulut		
Palkat yhteensä	-17 595,26	-14 994,37
Henkilösivukulut		
Eläkevakuutusmaksut	-3 274,12	-2 686,40
Sairausvakuutusmaksut	-258,05	-210,46
Pakolliset vakuutusmaksut	-256,60	-203,95
Henkilösivukulut yhteensä	-3 788,77	-3 100,81
Henkilöstökulut yhteensä	-21 384,03	-18 095,18
Poistot ja arvonalentumiset	-1 835,69	-2 447,58
Liiketoiminnan muut kulut	-86 901,75	-78 986,07
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	13 732,16	91 581,33
Rahoitustuotot ja -kulut		
Rahoitustuotot	81,64	10 319,81
Rahoituskulut	-2 762,08	-17 430,89
Rahoitus tuotot ja -kulut yhteensä	-2 680,44	-7 111,08
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	11 051,72	84 470,25
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	11 051,72	84 470,25

Liitetiedot

Tieto tilinpäätöksen laatimisessa käytetyistä säännöistä (PMA 1:1.5 §)

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)

Vaihto-omaisuus on arvostettu tilinpäätöspäivän todennäköiseen jälleenhankintahintaan.

Pitkäaikaiset lainat (PMA 3:6 §)

Yhtiöllä on pääomalainaa yhteensä 220.000 €:

- Kari Innala 40.000 €
- Eero Kiianmies 180.000 €

Pääomalainan ehdot ovat seuraavat:

- Lainan takaisinmaksu voidaan aloittaa vasta sitten, kun osakepääomalle, muulle sidotulle pääomalle ja voitonjakokelpoisten varojen määrää rajoittaville muille jakokelvottomille erille jää täysi kate palauttamisen jälkeen laskettuna viimeksi päättyneeltä tilikaudelta.
- Lainalle lasketaan korko 1.7.2010 alkaen aina kulloinkin voimassa olevan peruskoron mukaan. Koron maksussa pätevät samat ehdot kuin lainan takaisinmaksussa.

Henkilöstö (PMA 3:11 §)

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli yksi henkilö.

Oman pääoman muutokset

Tilikausi	01.07.2022-30.06.2023	01.07.2021-30.06.2022
Osakepääoma 1.1.	5045,64	5045,64
Osakepääoma 31.12.	5045,64	5045,64
Sidottu oma pääoma yhteensä	5045,64	5045,64
Edellisten tilikausien voitto 01.07.	-49.934,38	-134.404,63
Edellisten tilikausien voitto 30.06.	-49.934,38	-134.404,63
Tilikauden voitto	11.051,72	84.470,25
Vapaa oma pääoma yhteensä	-38.882,66	-49.934,38
Pääomalainat 01.07	220.000,00	220.000,00
Pääomalainat 30.6	220.000,00	220.000,00
Oma pääoma yhteensä	186.162,98	175.111,26

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä:

Tilikauden voitto on 11.051,72 €. Hallitus esittää, että tilikauden voitto siirretään Edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille eikä osinkoa jaeta.

LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA

Kirjanpito kirjot:

Päiväkirjat	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä
Pääkirjat	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä
Tuloslaskelmat ja taseet	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä
Tilinpäätös ja tase-erittelyt	sidottuna kirjana

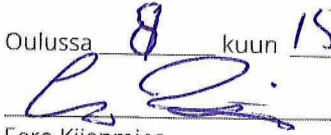
Tositelajit:

Myyntilaskut	MY 1 - 269	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä
Ostolaskut	OS 1 - 734	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä ja paperitositteina
Pankkitapahtumat	PA 1 - 1606	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä
Pääkirjatositteet	PÄ 1 - 59	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä ja paperitositteina
Alv-laskelmat	VE 1 - 12	sähköisesti Merit Aktiva -järjestelmässä

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 30.06.2033 asti. (KPL 2:10.1 §) Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt eli 30.06.2029 asti. (KPL 2:10.2 §)

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Oulussa 8 kuun 15 päivänä 2023



Eero Kiianmies
toimitusjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Oulussa lok kuun 30 päivänä 2023

Ernst & Young Oy
Mikko Ylä-Räsänen

MIKKO YLÄRÄSÄNEN

KHT



**Building a better
working world**

Ernst & Young Oy
Torikatu 18, 2. krs
90100 Oulu
Finland

Puhelin: 020 728 0190
www.ey.com/fi
Y-tunnus: 2204039-6,
kotipaikka Helsinki

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Biottori Oy:n yhtiökokoukselle

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Biottori Oy:n (y-tunnus 0844026-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.7.2022-30.6.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.



**Building a better
working world**

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Oulussa 30. lokakuuta 2023

Ernst & Young Oy
tilintarkastusyhteisö



Mikko Yliraisänen
KHT

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Aika: Maanantai 14.8.2023 klo 10.30

- 3 § Tilikauden 2022-2023 tilinpäätöksen esittäminen ja vahvistaminen**
Esitettiin tilinpäätös tilikaudelta 01.07.2022-30.06.2023. Vahvistettiin tuloslaskelma ja tase.
- 4 § Taseen osoittaman voiton käyttäminen ja osingonjaosta päättäminen**
Todettiin, että vahvistettu tase näyttää 11.051,72 euron voittoa. Tilikauden voitto päätettiin siirtää Edellisten tilikausien voitto/tappio-tilille. Päätettiin myös, että tilikaudelta ei jaeta osinkoa.

Vakuudeksi



Eero Kiiänmies